आ.व. २०७८/०७९ का लागि दशौं गाउँसभाबाट पारित

म्याग्दे गाउँपालिकाको वार्षिक विकास योजना

आ.व.२०७८/०७९

प्रकाशक
म्याग्दे गाउँपालिकाको कार्यालय
सूचना, प्रकाशन तथा अभिलेख केन्द्र, तनहुँ

प्रमुख संरक्षक
माया देवी राना आले

संरक्षक
बालकृष्ण घिमिरे

सम्पादन मण्डल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नारायण प्रसाद अधिकारी

लेखा अधिकृत

नवराज पोखेल

कम्प्युटर टाइपिङ्ग/डिजाईनिङ्ग :

जीवन थापा

सूचना प्रविधि अधिकृत

प्रकाशक

म्याग्दे गाउँपालिकाको कार्यालय

सूचना, प्रकाशन तथा अभिलेख केन्द्र तनहुँ

फोन : ०६५-४००१०८, कार्यालय, अध्यक्ष : ९८५६०६२२४४, उपाध्यक्ष : ९८५६०६०५३६

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत : ९८५६०६३१०८ ईमेल : myagderumun@gmail.com

अध्यक्षको मन्तब्य

म्याग्दे गाउँपालिका आफ्नै मौलिक पहिचानले भरिपूर्ण गाँउपालिका हो । विभिन्न जातजाति तथा भाषाभाषीहरुको बसोवास रहेको यस क्षेत्रका नागरिकहरुका आ—आफ्नै मौलिक भेषभुषा र संस्कृति रहेका छन् ।

विकासमा सम्पुर्ण राजनितिक दल, संघ-संस्था बुद्धिजिबि, समाजसेवी र सबै नागरीकको सक्रियता र हातेमालो गर्ने संस्कृति तथा बिकास प्रतिको सक्रिय सहभागिता तथा सहकार्य नै हाम्रो उज्ज्वल भबिष्यको आधार हो । यस म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक, सामाजिक र भौतिक बिकासको अभियानमा नेतृत्वदायी भुमिका निर्वाह गरी आम जनमानसका अपेक्षा परिपुर्ति गर्ने कार्यमा सक्रियतापूर्वक लाग्ने कुराको प्रतिबद्धता जनाउँदै गाउँपालिकामा शिक्षा, स्वास्थ्य, यातयात, खानेपानी, संचार, कृषि, पर्यटन लगायत भौतिक तथा साँस्कृतिक विकासमा केन्द्र सरकार र प्रदेश सरकारसँग समेत समन्वय र सहकार्य गरी उत्कृष्ट गाउँपालिकाको रुपमा स्थापीत गर्ने हाम्रो संकल्प रहेको छ । हाम्रा इच्छा र आकंक्षा धेरै रहेतापनि तिनलाइ परिपूर्ति गर्ने स्रोत साधन सिमित छन । तथापी उपलव्ध स्रोत र साधनलाई समानुपातिक तरिकाबाट वितरण एवं विनियोजन गरी संम्पूर्ण रुपमा समवेशी विकास सहितको म्याग्दे गाउँपालिका निर्माण गर्ने कार्यमा प्रतिवद्ध रहदै सो कार्यमा सवैको सकरात्मक सहयोग र सदभावको अपेक्षा गरेका छौं । साथै हरेक वडाका एक-एक वटा योजना गौरवका योजना वनाइ पिचको अवधारणालाई अघि सारिएको छ । यस गाँउपालिकाका सात वटा वडा मध्ये छ वटा वडाहरुमा स्वास्थ्य चौकी निर्माण कार्य सम्पन्न भइ सेवा प्रवाह समेत सुचारु भइ जनताको स्वास्थ्यको समस्यालाई न्युनीकरण गर्ने प्रयास गरिएको छ भने दस शैयाको थर्पु अस्पताल निर्माणको क्रममा रहेको छ । एउटा वडाको मात्रै आफ्नो वडा भवन भएकोमा वाँकी छ वटा वडा कार्यालय भवन, यस पालिकाको प्रमुख प्रशासकीय भवन र सभाहल यस आर्थिक वर्षको अन्त्य सम्ममा आ-आफ्नै प्रशासनिक भवनवाट सेवा प्रवाह गर्ने गरी यस आ.व. २०७८/०७९ मा वजेटको व्यवस्था सहित निर्माणधीन चरणमा रहेको हुँदा सवैको सकरात्मक सहयोगको अपेक्षा गर्दछु । निर्वाचित भएर आएपछिको दशौं गाउँसभाबाट पारित निति, योजना, कार्यक्रम तथा बजेटलाई किताबको रुपमा प्रकाशित गर्न पाउँदा अत्यन्तै खुसी लागेको छ । बिशेष गरी गाउँपालिकाको परिचय खुल्ने केहि सूचनाहरुको साथमा गाउँपालिकाका नीति, कार्यक्रम र बजेट सार्वजनिक गरी गाउँपालिकाबाट भए गरेका कार्यहरुलाई पारदर्शी बनाउने उद्देश्यले यो किताव तयार गरिएको हो । यस गाउँपालिकालाई यहाँसम्म ल्याइ सफल वनाउन आ-आफ्नो क्षेत्रवाट सहयोग गर्नुहुने उपाध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायत सम्पूर्ण माहानुभवहरुलाई हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दै यहाँहरु सबैको रचनात्मक सहयोग र सुझावको अपेक्षा गर्दछु ।

मायादेवी राना आले
अध्यक्ष

उपाध्यक्षको मन्तब्य

नेपालको गण्डकी प्रदेशको सदरमुकामसँगै जोडिएर रहेको तनहुँ जिल्लाको ऐतिहासिक म्याग्दे खोलाको नामबाट नामाङ्कन यस म्याग्दे गाउँपालिका आफैमा एक सुन्दर गाउँपालिका हो ।

नेपालको संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र स्थापना भए पश्चात स्थानीय सरकारका रुपमा हामी स्थानीय तहको निर्वाचनबाट जनमत प्राप्त गरी आए पश्चात संघीय संरचनाको नीतिगत अस्पष्टताका बाबजुत पनि बिकास निर्माण र सामाजिक बिकासका कार्यक्रमहरु सफलताका साथ सम्पन्न गरिएको छ । यस आ.ब. २०७८/०७९ मा सकेसम्म जनआकांक्षाका बिकासका कार्यहरु र हामी जनप्रतिनिधिहरुको विकास प्रतिको तिब्र आकांक्षाहरुलाई इट्टा थप्ने काम संघ र प्रदेश सरकारबाट प्राप्त वित्तीय हस्तान्तरण साथै स्थानीय तहको आफ्नै स्रोत साधनको अधिनमा रहि यो गाउँसभाबाट बजेटलाई प्रकाशित गरेका छौं । उपाध्यक्षको हैसियतबाट न्यायिक समितिको संयोजक भई विभिन्न विवादलाई आफ्नो क्षेत्राधिकार भित्र रही मेलमिलापको माध्यमबाट निरुपण गर्ने, राजश्व परामर्श समितिको संयोजक भइ राजश्व वृद्धि तथा राजश्वका नयाँ स्रोतहरुको खोजी गरी म्याग्दे गाउँपालिकाको आम्दानी वृद्धि गर्ने र वजेट तर्जुमा समितिको संयोजक भइ वजेट तर्जुमा काम समेत गर्ने गरेको छु । साथै हरेक वडाका एक-एक वटा योजना गौरवका योजना बनाइ पिचको अवधारणालाई अघि सारिएको छ । साथै यस पालिकाको प्रमुख प्रशासकीय भवन, सभाहल र यस पालिकाका सात वटा वडाहरु मध्ये हालसम्म एउटा वडाको मात्रै आफ्नो भवन भएकोमा यस आर्थिक वर्षको अन्त्य सम्ममा वाँकी सवै ६ वटै वडाहरुमा आ-आफ्नै प्रशासनिक भवनबाट सेवा प्रवाह गर्ने गरी यस आ.व. २०७८/०७९ मा वजेटको व्यवस्था सहित निर्माणधीन वडा कार्यालय भवनहरुको काम अन्तिम चरणमा रहेकोले सवैको सकरात्मक सहयोगको अपेक्षा गर्दै विनियोजित वजेटको पूर्ण कार्यन्वयनका लागि सवै क्षेत्रको सहयोगको अपेक्षा गरेको छु ।

वालकृष्ण घिमिरे
उपाध्यक्ष

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको मन्तब्य

म्याग्दे गाउँपालिकाले चालु आ.व. २०७८/०७९ को लागी संघ, प्रदेश, जि.स.स. लगायत विभिन्न क्षेत्रवाट विभिन्न शीर्षकमा प्राप्त गर्ने अनुदान लगायत आन्तरिक आय गरी जम्मा रु ६८ करोड १८ लाख ८९ हजार ३ सय २८ रुपैयाँ ३७ पैसा मात्र खर्च गर्ने गरी अनुमानित वजेट प्रस्तुत गरेको छ । जुन वजेट चालु तर्फ रु ३५ करोड ९० लाख ९७ हजार ८ सय १६ रुपैयाँ र पुँजिगत तर्फ रु ३२ करोड २७ लाख ९१ हजार ५ सय १२ रुपैयाँ पैसा ९७ मात्र रहेको छ । बिषेश गरी यो वजेट ले **आर्थिक विकास तर्फ** प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम, युवा रोजगारीका लागी रुपान्तरण पहल परियोजना, कृषि, पशु, लघु उद्यम, होमस्टे, आप्रवासी स्रोत केन्द्र (सामी) किल्चोक पर्यटन पुर्वाधार त्यसै गरी **सामाजिक विकास तर्फ** शिक्षा स्वास्थ्यका चालु र पुर्वाधारजन्य कार्यक्रम, डम्पीङ्ग साईड निर्माण, थर्पु अस्पताल निर्माण, वहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम, सामाजिक सुरक्षा, कोभिड कोष, अध्यक्ष र उपाध्यक्षसँग सम्बन्धित कार्यक्रम, महिला वालवालिका कार्यक्रम, गै.स.स परिचालन, असाध्ये रोग आर्थिक सहायता, आदि, त्यसैगरी **भौतिक पुर्वाधार तर्फ** गाउँपालिका प्रशासकीय भवन, सभाहल, वडा कार्यलय, झोलुङ्गे पुल, लागत साझेदारी योजना, मर्मत सम्भार कोष, नवीकरणीय उर्जा, विभिन्न डि.पी.आर,. क्रमागत योजना, विपदका घर निर्माण, समपुरक योजना, अन्य पूर्वाधार निर्माण आदि त्यसै गरी **वन वातावरण तर्फ** बृक्षारोपण, विपद ब्यबस्थापन कोष र अन्य कार्यक्रम खर्च रहेका छन् । **सुशासन तथा संस्थागत विकास तर्फ** फर्निचर मेशिनरी औजार खरिद, पुरस्कार सम्मान, कार्यलय र वडाको संस्थागत क्षमता विकास, सार्वजनिक सुनुवाई योजनाको प्रभाव असर मुल्याङ्कन, सामाजिक परीक्षण, राजश्व अध्यन पदाधिकारी, कर्मचारी तलव अन्य सुविधा आदिमा बजेट विनियोजन तथा स्वीकृत भएको छ ।

स्थानीयस्तर र राज्यको समग्र विकासमा केही गरौँ भन्ने साझा जोश जागर आट अदम्य साहास बोकेका सोझा सरल कर्मशील नागरिक जुन अझै पनि न्युन गुणस्तरको शिक्षा, स्वास्थ्य, अपर्याप्त पूर्वाधार विकास, अपर्याप्त आन्तरिक रोजगारी, तिनको अपेक्षा चाहना पूरा गर्ने गरी विद्यमानमा टड्कारो रुपमा रहेका सिमित वजेट असिमित योजना माग तथा जनअपेक्षा, छरिएको बस्ती, आधुनिक विकासका दृष्टिले कमजोर उपभोक्ता समिति, कमजोर निर्माण ब्यबसायी, न्युन जनसहभागिता, गरीवी, कमजोर सूचना प्रविधि, कमजोर संस्थागत क्षमता, सडक सञ्जालको पर्याप्तताको समस्या, शिक्षा र स्वास्थ्यको कमजोर अवस्था आदि समस्या र चुनौतीसँग जुधेर जनताको मुहारमा केही खुशी तथा आफ्नो कार्यकालमा केही परिवर्तन गर्ने गरी आदरणीय अध्यक्ष ज्यू, आदरणीय उपाध्यक्ष ज्यू लगायत सवै सभा सदस्य ज्यू हरुको सहमती सहकार्य समन्वयबाट यो वजेट तय गरिएको छ । पक्कै पनि आदरणीय अध्यक्ष ज्यू, उपाध्यक्ष ज्यू लगायत सवै पदाधिकारी र हामी सवै कर्मचारीले यो वजेट कार्यन्वयनमा सकृयता दिई उपभोक्ता समिति र निर्माण व्यबसायीलाई गुणस्तरीय निर्माण कार्यमा लगाई सुशासनमा जोड दियौँ भने परिवर्तन अवश्य हुनेछ भन्ने अपेक्षा तथा सोही अनुसार कार्यन्वयनमा प्रतिवद्धता समेत व्यक्त गर्दै, वजेट निर्माणमा असाध्यै मेहनत गर्नु हुने आदरणीय अध्यक्ष श्री माया देवी राना आले, आदरणीय उपाध्यक्ष श्री वालकृष्ण घिमिरे र सवै पदाधिकारी कर्मचारी प्रति हार्द्धिक धन्यवाद व्यक्त गर्दछु ।

नारायण प्रसाद अधिकारी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन,२०७८

म्याग्दे गाउँपालिकाको अर्थसम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न वनेको ऐन

प्रस्तावना : म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७८।७९ को अर्थसम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

नेपालको संविधानको धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम म्याग्दे गाउँसभाले यो ऐन बनाएको छ।

१ **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :** (१) यस ऐनको नाम "म्याग्दे गाउँपालिका आर्थिक ऐन, २०७८" रहेको छ।

(२) यो ऐन, २०७८ साल श्रावण १ गतेदेखि म्याग्दे गाउँ क्षेत्रमा लागू हुनेछ।

२ सम्पत्ति कर : म्याग्दे गाउँपालिकामा देहाय बमोजिम सम्पत्ति कर लगाइनेछ।

(१) म्याग्देमा गाउँपालिकाका क्षेत्र भित्रको घर/संरचना र सो घर/संरचनाले चर्चेको (प्लिन्थ एरिया) जग्गामा सम्पत्ति कर लगाईनेछ । यस दफाको प्रयोजनका लागि चर्चेको जग्गा भन्नाले घर/संरचनाले ओगटेको क्षेत्रफल बराबरको जग्गा वा पाँच हजार चार सय छयहत्तर वर्गफिट जग्गा मध्ये जुन घटी हुन्छ त्यसलाई सम्झनुपर्नेछ।

(२) सम्पत्ति कर गणना गर्दा घर/संरचनाको लागि अनुसूची १ र चर्चेको जग्गाको लागि अनुसूची २ बमोजिमको दरमा मुल्यांकन गरि कुल मूल्याङ्कित रकममा अनुसूची ३ बमोजिको दरमा गरिनेछ।

३) उपदफा २ बमोजिम घर/संरचना र सो घर/संरचनाले चर्चेको जग्गाको मूल्यांकन गर्दा देहायको आधार लिईनेछ।

क) घरको आकार, प्रकार, बनोट, आयु, निर्माण सम्पन्न भएको वर्ष, र ह्रास मूल्य

ख) घर र जग्गाको प्रचलित बजार मूल्य

ग) घर र जग्गाको व्यवसायिक वा आवासीय उपयोगको अवस्था।

३ भूमि कर : म्याग्दे गाउँपालिकामा देहाय बमोजिम भूमिकर लगाईनेछ।

(१) गाउँपालिकाका क्षेत्र भित्रको दफा २ को उपदफा (१) र (२) बमोजिम सम्पत्ति कर लगाउन भनी तोकिएका जग्गा बाहेकका अन्य जग्गामा भूमिकर लगाईनेछ।

(२) भूमिकर गणना गर्दा अनुसूची २ बमोजिमको दरमा मूल्यांकन गरि कुल मूल्याङ्कित रकममा अनुसूची ३ बमोजिमको दरमा गरिनेछ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम जग्गाको मूल्यांकन गर्दा देहायको आधार लिईनेछ।

क) जग्गाको क्षेत्रफल,

ख) जग्गाको भौगोलिक अवस्थिति,

ग) जग्गाको उपयोगको अवस्था (व्यावसायिक, औद्योगिक, व्यापारिक, आवासीय, कृषि आदी),

घ) जग्गा रहेको स्थानमा पूर्वाधार विकासको अवस्था (सडक, पुल, ढल निकास, शिक्षा, स्वास्थ्य, सिँचाई सुविधा आदी।

(४) गाउँपालिकाले करदाताबाट दफा २ बमोजिमको सम्पत्ति कर र दफा ३ बमोजिमको भूमिकरको रकम बुझिलिई करदातालाई एकीकृत रुपमा एउटै विल/रसिद दिन सक्नेछ

३. **घर वहाल कर : गाउँपालिकाका** क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पूरै आंशिक तवरले वहालमा दिएकोमा बहाल रकमको १० प्रतिशतका दरले बहाल कर लगाईनेछ।

४. **व्यवसाय कर :** गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र सञ्चालनमा रहेका व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा व्यवसायको प्रकृति, पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोवारका आधारमा अनुसूचि (५) बमोजिम व्यवसाय कर लगाईनेछ।

५. **सवारी साधन कर :** गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र दर्ता भएका सवारी साधनमा अनुसूचि (६) बमोजिम सवारी साधन कर लगाइनेछ। प्रदेश कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

६. **विज्ञापन कर** : गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसूचि (७) बमोजिमको दरमा विज्ञापन कर लगाईनेछ। प्रदेश कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

७. **बहाल बिटौरी शुल्क :** गाउँपालिकाले देहाय बमोजिम बहाल बिटौरी शुल्क लगाउनेछ।

(१) अव्यवस्थित, भूमीहिन र सुकुम्बासी बसोबास भएका स्थानमा घरले चर्चेको (प्लिन्थ एरिया) जग्गा र सो जग्गामा निर्माण भएको घरमा अव्यवस्थित बसोबास व्यवस्थापन शुल्कको रुपमा बहाल बिटौरी शुल्क लगाईनेछ।

८. **जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर** : गाउँपालिकाका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडीबुटी, वनकस, कवाडी माल र प्रचलित कानूनले निषेध गरिएको जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छालाजस्ता वस्तुको व्यवसायिक कारोवार गरेवापत अनुसूची (८) बमोजिमको कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

९. **मनोरञ्जन कर** : गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने मनोरञ्जन व्यवसाय सेवामा अनुसूची (९) बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

१०. **पार्किङ शुल्क** : गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै सवारी साधनलाई पार्किङ सुविधा उपलब्ध गराएवापत अनुसूची (१०) बमोजिम पार्किङ शुल्क लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

११. **ट्रेकिङ्ग, कोयोकिङ, क्यानोइङ्ग, बन्जी जम्पिङ्ग, जिपफ्लायर र न्याफ्टीङ्ग शुल्क** : गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र ट्रेकिङ्ग, कायोकिङ, क्यानोइङ्ग, बन्जी जम्पिङ्ग, जिपफ्लायर र फ्याफ्टीङ्ग सेवा वा व्यवसाय सञ्चालन गरेवापत अनुसूची (११) बमोजिमको शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

१२. **सेवा शुल्क, दस्तुर** : गाउँपालिकाले निर्माण, सञ्चालन वा व्यवस्थापन गरेका अनुसूची (१२) मा उल्लिखित स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको सेवामा सेवाग्राहीबाट सोही अनुसूचीमा व्यवस्था भए अनुसार शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

१३. **पर्यटन शुल्क** : गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र प्रवेश गर्ने पर्यटकहरुबाट अनुसूची (१३) मा उल्लिखित दरमा पर्यटन शुल्क लगाइने र असुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

१४. **कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धी कार्यविधि** : यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार कर तथा शुल्क संकलनसम्बन्धी कार्यविधि गाउँकार्यपालिकाले तोके अनुसार हुनेछ।

१५. **दर बढाउन, घटाउन वा छुट दिन सकिने** :(१) प्रचलित कानुनमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि म्याग्दे गाउँ कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार यो ऐन र अन्य कानुन बमोजिम लगाइएका कर र शुल्कको दर बढाउन, घटाउन वा त्यस्तो कर र शुल्क आंशिक वा पूर्ण रुपमा छुट दिन सक्नेछ। त्यस्तो दर बढाइएको, घटाइएको वा छुट दिइएको सुचना स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गर्नु पर्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम करको दर बढाइएको, घटाइएको वा कुनै कर र शुल्क आंशिक वा पूर्ण रुपमा छुट दिइएको विवरण प्रत्येक वर्ष राजश्व प्रशासन शाखाले म्याग्दे गाउँ कार्यपालिकामा पेश गर्नु पर्नेछ।

(३) उपदफा(१) बमोजिम दिइएको छुट सुविधाको कसैले दुरुपयोग गरेमा वा कुनै खास प्रयोजनको लागि छुट दिइएको कर र शुल्क रकम असुल उपर गरी सो रकम बराबर जरिवाना गर्नेछ।

१६. **प्रक्रिया सरलीकरण वा बाधा अड्काउ फुकुवा गर्न सक्ने** : प्रचलित कर सम्बन्धी कानुन तथा यस ऐनको कार्यान्वयनको क्रममा सार्वजानिक शान्ति र व्यवस्थामा गम्भिर खलल पुगेको वा सार्वजानिक आवागमनमा अवरोध भएको वा विपदको कारणले उल्लिखित कानुनले प्रदान गरेको कुनै सुविधा उपभोग गर्न नपाउने अवस्था सिर्जना भएमा, कुनै जटिलता देखिएमा वा उल्लिखित कानुन तथा यस ऐनको कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अड्काउ पर्न गएमा गाउँ कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार अवधि थप गर्न, प्रक्रिया सरलीकरण गर्न वा कार्यान्वयनमा देखिएको बाधा अड्काउ फुकुवा गर्न सक्नेछ।

अनुसूची-१

म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन-२०७७ को दफा २ प्रयोजनका लागि घर/संरचनाको न्युनतम मूल्यांकन देहाय बमोजिम गरिनेछ ।

क्षेत्र		संरचना प्रति वर्ग फिट रु.									
		आर.सि.सि. फ्रेम स्टक्चर		सिमेण्ट जोडाईमा इटा वा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. छाना		माटोको जोडाईमा इटा वा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. वा सिमेण्ट जोडाईमा इटा वा ढुङ्गाको गारो - जस्ता वा टायलको छाना		माटोको जोडाईमा इटा वा ढुङ्गाको गारो - जस्ता वा टायलको छाना		सेड वा कच्ची घर	
		ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास	ब्यापारिक, औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोवास
(क)	व्यापारिक क्षेत्र	८५०	८००	७००	६५०	६००	५५०	५००	४५०	३००	१००
(ख)	आवासीय क्षेत्र	७००	६५०	५००	४५०	४००	३५०	३००	२५०	२००	१००
(ग)	कृषि क्षेत्र	५००	४००	३००	२५०	२००	१५०	१००	१००	१००	५०

२. सरचनाको ह्रासकट्टी गणना

संरचनाको कसिम → संरचनाको आयु ↓	आर.सि. सि. फ्रेम स्टक्चर	सिमेण्ट जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. छाना	माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - आर.सि.सि. वा सिमेण्ट जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना	माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुङ्गाको गारो - जस्ता/टायलको छाना	सेड वा कच्ची घर
१ - ३ वर्ष	६	९	१२	१५	२०
३- ६ वर्ष	१२	१८	२४	३०	४०
६- ९ वर्ष	१८	२७	३६	४५	६०
९-१२ वर्ष	२४	३६	४८	६०	८०
१२-१५ वर्ष	३०	४५	६०	७५	९०
१५-१८ वर्ष	३६	५४	७२	९०	९०
१८- २१ बर्ष	४२	६३	८४	९०	९०
२१- २४ वर्ष	४८	७२	९०	९०	९०
२४- २७ वर्ष	५४	८१	९०	९०	९०
२७- ३० वर्ष	६०	९०	९०	९०	९०
३०- ३३ वर्ष	६६	९०	९०	९०	९०
३३- ३६ वर्ष	७२	९०	९०	९०	९०
३६- ४० वर्ष	७८	९०	९०	९०	९०
४०- ४३ वर्ष	८४	९०	९०	९०	९०
४३-४६ वर्ष	९०	९०	९०	९०	९०
४६ भन्दा माथि	९०	९०	९०	९०	९०

अनुसूची (२)

म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७७ को दफा ३ बमोजिमको सम्पत्ति कर दफा ३ बमोजिमको भूमिकर लिने प्रयोजनका लागि देहायको दर कायम गरिएको छ ।

जग्गाको मूल्याकन

साबिक वडा	क्षेत्र	सडकको नाम	विवरण	आब. २०७७/७८ को कायम मुल्य दर प्रति) रोपनि(
वडा न १				
गुणादी 4 5 6 7 8 9	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	६ ङ को पृथ्वी राजमार्गसँग जोडिएका दायाँ वायाँ का १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१००००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	4ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१००००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	5ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१००००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	6क को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१००००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	7ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१००००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	7ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१००००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	8ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१००००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	9ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१००००००
	आवासीय्	अन्य जग्गा	६ङ,४ख,५ग,६क,७ख,७घ,८ग,९ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का १रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	८०००००
जामुने 1 2	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	1ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	२००००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	2ङ को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	२००००००
	आवासीय्	कच्ची सडक	1 ग २ ङ को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँ का १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	१००००००
गुणादी 4,6,7, 8 9	आवासीय	तल्लो गुणदिदेखि पुरानो गाविस हुदै मानुह जानेबाटो	तल्लो गुणदिदेखि पुरानो गाविस हुदै मानुह जानेबाटो मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनिभित्रका सम्पुर्ण कित्ताहरु	५०००००
	आवासीय	गुणदिचोक बाट उत्तरी रिङ्ग मार्ग	गुणदिचोक बाट उत्तरी रिङ्ग मार्गसंग जोडिएका ६क अन्तरगत पर्ने दायाँवायाँका १ रोपनिभित्रका सम्पुर्ण कित्ताहरु	५०००००
	आवासीय	दक्षिणि रिङ्गरोड मार्ग	दक्षिणि रिङ्गरोड मार्ग संग जोडिएका 7ख अन्तरगत पर्ने सम्मपुर्ण कच्चि मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँ वा सोसरहका १ रोपनिभित्रका सम्पूर्ण कित्ताहरु	५०००००
	आवासीय	उत्तरी रिङ्गरोड	8ग अन्तरगत पर्ने उत्तरी रिङ्गरोड कच्चि मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँ वा सोसरहका १ रोपनिभित्रका सम्पूर्ण कित्ताहरु	५०००००

	आवासीय	बरचौर टयाक्के डाँडाबाख्रे - मोटरमार्ग	साबिक महेन्द्रपुर गुणादी,जामुने 1,2,9 हाल म्याग्दे 1मा पर्ने सम्पुर्ण क्षेत्रका बरचौर टयाक्के डाँडा-बाख्रे मोटरमार्ग को दायाँवायाँका १ रोपनिभित्रका सम्पुर्ण कित्ताहाहरु	५०००००
जामुने 1 2	आवासीय	महेन्द्र मावि देखि दिर्वु सम्म . मोटरमार्ग	महेन्द्र मावि देखि दिर्वु सम्म मोटरमार्गका दायाँ . वायाँका १ रोपनिभित्रका सम्पूर्ण किताहरु	५०००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल खेत दोयम खेत सिम खेत चाहार खेत	१००००० ९०००० ८०००० ७००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल पाखो दोयम पाखो सिम पाखो चाहार पाखो	६०००० ५०००० ४०००० ३००००
वडा न २				
जामुने 3 4 5 ८	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	3क को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँको १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	२२०००००
	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	3ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँको १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	२२०००००
	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	4ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँको १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	२२०००००
	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	5च को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँको १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	२२०००००
	आवासिय	कच्चि सडक	३क,३ग,४ख,५च को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँ वायाँको १ रोपनि भन्दा पछाडिका अन्य जग्गाहरु	१००००००
	आवासीय	दमसेरा हुँदै ऋषिथुम भैसिखर्क मोटरमार्ग	दमसेरा हुँदै ऋषिथुम भैसिखर्क मोटरमार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	बडहरे ब्रिक फ्याक्ट्री हुदै दमसेरा	बडहरे ब्रिक फ्याक्ट्री हुदै दमसेरा उत्तरी रिङ्गरोडसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१००००००
		कच्चि सडक	बडहरे ब्रिक फ्याक्ट्री हुदै दमसेरा उत्तरी रिङ्गरोडसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पकोछाडि जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	कच्चि सडक	काफलथोक देखि पाटेचौर हुँदे भैसिखर्क सम्मको १ रोपनि भित्रका जग्गाहरू	५०००००
	आवासीय	निर्मलवस्तिथानसिङ मोटरमार्ग-	निर्मलवस्तिथानसिङ मोटरमार्गसंग जोडिएका -दक्षिणरिङ्गरोस सम्मको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	निर्मलवस्तिथानसिङ मोटरमार्गसंग जोडिएका -दक्षिणरिङ्गरोस सम्मको दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडीका जग्गाहरु	५०००००
		कच्चि सडक	काफलथोक देखि बाघको खोरहुदै माझिलाङ्ग सम्मको १ रोपनि भित्रका जग्गाहरू	५०००००
	आवासीय	पिपलटार उल्टेस्वारा मोटरमार्ग	पिपलटार उल्टेस्वारा मोटरमार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	जामुने सार्किढाव देखि रिङ्गरोड	जामुने सार्किढाव देखि रिङ्गरोडसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००

		कच्चि सडक	जामुने सार्किढाव देखि रिङ्गरोडसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	पसले फौज्दारगाउँ उमाचोक सडकमार्ग	पसले फौज्दारगाउँ उमाचोक सडकमार्ग जंगल सम्मको जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	पसले फौज्दारगाउँ उमाचोक सडकमार्ग जंगल सम्मको जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	कच्चि सडक	पसले गगटे सडकमार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	पसले गगटे सडकमार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
		अन्य जग्गा	अब्बल खेत दोयम खेत सिम खेत चाहार खेत	१००००० ९०००० ८०००० ७००००
		अन्य जग्गा	अब्बल पाखो दोयम पाखो सिम पाखो चाहार पाखो	६०००० ५०००० ४०००० ३००००
वडा न ३				
जामुने ६ ७	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	6क को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	२२०००००
	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	7क को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	२२०००००
	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	7ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	२२०००००
		कच्चि सडक	6क,७क,७ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	१००००००
	आवासिय	पृथ्वी राजमार्ग गुडगुडे ठाँटि	पृथ्वी राजमार्ग गुडगुडे ठाँटि देखि भट्टराईथोक उत्तरीरिङ्गरोड संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	पृथ्वी राजमार्ग गुडगुडे ठाँटि देखि भट्टराईथोक उत्तरीरिङ्गरोड संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
		पृथ्वी राजमार्ग गुडगुडे ठाँटि	गुडगुडे ठाँटि देखिसिमलटार दक्षिणरिङ्गरोड संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	गुडगुडे ठाँटि देखिसिमलटार दक्षिणरिङ्गरोड संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिको जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	कुलेचौर मोटरमार्ग	कुलेचौर मोटरमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	कुलेचौर मोटरमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
		कच्चि सडक	भरते हुदै कुलेचौर दक्षिणरिङ्गरोड मोटरमार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१२०००००
			भरते हुदै कुलेचौर दक्षिणरिङ्गरोड मोटरमार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका	५०००००

			जग्गाहरु	
	आवासीय	माथिल्लो पसलेदेखि कोइरालोथोक माझिलाङ्ग	माथिल्लो पसलेदेखि कोइरालोथोक मार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२००००
			माथिल्लो पसलेदेखि कोइरालोथोक मार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
		कच्चि सडक	कोइरालोथोक देखि माझिलाङ्ग सम्मका १ रोपनिभन्दा पछाडिका दायाँवायाँ सम्पुर्ण जग्गाहरू	५०००००
	आवासीय	घुम्तिदेखी वेलटार उत्तरी रिङ्ग रोड माझिलाङ्ग हर्कपुर मार्ग	घुम्तिदेखी वेलटार उत्तरी रिङ्ग रोड राम्देखोला संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२००००
			घुम्तिदेखी वेलटार उत्तरी रिङ्ग रोड राम्देखोला संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनिभन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
		कच्चि सडक	राम्देखोला देखि हर्कपुर सम्म १ रोपनि भित्रका दायाँवायाँ सम्पुर्ण जग्गा	५०००००
		कच्चि सडक	पृथ्वी राजमार्गको विरूवा उत्तरी रिङ्ग रोड ठुलो वगैंचा सम्म जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	१२००००
			पृथ्वी राजमार्गको विरूवा उत्तरी रिङ्ग रोड ठुलो वगैंचा सम्म जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडीका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	पसले गगटे मोटरमार्ग	पसले गगटे मोटरमार्ग दक्षिणरिङ् रोड संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२००००
		कच्चि सडक	पसले गगटे मोटरमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	धयरे अधिकारीथोक किल्चोक सम्म	धयरे देखि दक्षिणरिङ् रोडको ठाडागल्लि सम्म जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२००००
		कच्चि सडक	धयरे देखि दक्षिणरिङ् रोडको ठाडागल्लि सम्म जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
		कच्चि सडक	ठाडागल्लि देखि किल्चोक सम्मका १ रोपनि भित्रका जग्गाहरू	५०००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल खेत दोयम खेत सिम खेत चाहार खेत	१००००० ९०००० ८०००० ७००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल पाखो दोयम पाखो सिम पाखो चाहार पाखो	६०००० ५०००० ४०००० ३००००
वडा न ४				
छाङ्ग१,२,३ ४ ५ ६	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	1ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	२२००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	2च को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	२२००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	3ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	२२००००

	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	4च को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	२२०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	5ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	२२०००००
	आवासिय	कच्चि सडक	1ग,2च,3ख,4च,५ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	१००००००
	आवासीय	छाङ्ग थर्पुमोटरमार्ग हस्पिटलदेखि छाङ्ग हटिया सम्म	छाङ्ग थर्पुमोटरमार्ग देखि लम्तरि सम्मका जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	लम्तरिको माछापोखरि देखि छाङ्गहटिया सग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	पृथ्विराजमार्ग देखि आर्दश बोडिङ सम्म	पृथ्विराजमार्ग देखि आर्दश बोडिङ सम्म को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		अन्य जग्गा	पृथ्विराजमार्ग देखि आर्दश बोडिङ सम्म को दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	थर्पु बजार मिन मावि म्याग्दे खोलापुलसम्म	थर्पु बजार मिन मावि म्याग्दे खोलापुलसम्म को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१५०००००
		अन्या जग्गा	थर्पु बजार मिन मावि म्याग्दे खोलापुलसम्म को दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
		कच्चि सडक	पृथ्वि राजमार्ग देखि बेलसोतिसम्मको याँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
	आवासीय	गैरागाउँदेखि गणेश माचोकेगाउँ .वि. मार्ग	गैरागाउँदेखि गणेश माचोकेगाउँ मार्गको .वि. दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	थर्पुबजार रोपादि कोलडाँडागाउमार्ग	थर्पुबजार रोपादि कोलडाँडागाउमार्ग को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	थर्पु कुमालगाउँदेखि कुकुर थानपिपलथोक मार्ग	थर्पु कुमालगाउँ मार्ग को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
			थर्पु कुमालगाउँ मार्ग को दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
		कच्चि सडक	विसौनि डाँडादेखि कुकुरथानपिपलथोक मार्ग को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	थर्पु शान्ति टोल डोडा चौतारा म्याग्दे खोलासम्म	थर्पु शान्ति टोल डोडा चौतारा म्याग्दे खोलासम्म को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		अन्य जग्गा	थर्पु शान्ति टोल डोडा चौतारा म्याग्दे खोलासम्म को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	पिपलथोक घुमाउने सम्म	पिपलथोक घुमाउने सम्मको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	फलाम्दि बडहरे ओटाङदि मार्ग	फलाम्दि बडहरे ओटाङदि मार्ग को फलाटेसम्म को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल खेत दोयम खेत सिम खेत चाहार खेत	१००००० ९०००० ८०००० ७००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल पाखो दोयम पाखो सिम पाखो चाहार पाखो	६०००० ५०००० ४०००० ३००००

वडा न ५				
छाङ्ग ७ ४ ९	व्यापारिक	भिमाद राजमार्ग	भिमाद खैरेनिटार मोटर मार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१००००००
		अन्य जग्गा	भिमाद खैरेनिटार मोटर मार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासिय	भिमादपुलको मुखछाङ्ग पाटन - नयाँवस्ति मार्ग	पुलको मुखदेखी छाङ्गपाटन क्षेत्रका को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	७०००००
		अन्य जग्गा	पुलको मुखदेखी छाङ्गपाटन क्षेत्रका को दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	४०००००
	आवासिय	धारादी मोटरमार्ग	धारादी मोटर मार्गको कच्चिसडकका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	२०००००
	आवासिय	बोटेनिटार सडक	वोटेनी कच्ची सडक दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासिय	कवादिमोटरमर्ग	कवादिमोटरमार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासिय	धेरौदि मोटरमार्ग	धेरौदि मोटरमार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासिय	सुन्तले मलाङ मोटरमार्ग	सुन्तले मलाङ मोटरमार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	कृषि	घडेरी फुलवारी मोटरमार्ग	घडेरी फुलवारी जाने मोटरमार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	कृषि	छाक्रक मोटरमार्ग	छाक्रक जाने मोटरमार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
			नयाँ वस्ति मुलावारि झिरूबास मार्गको दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	कृषि	चिमखान मोटर मार्ग	चिमखान मोटरमार्ग को दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	५०००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल खेत दोयम खेत सिम खेत चाहार खेत	१००००० ९०००० ८०००० ७००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल पाखो दोयम पाखो सिम पाखो चाहार पाखो	६०००० ५०००० ४०००० ३००००
वडा न ६				
मनपाङ्ग १२३४५७	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	1ज को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१५०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	1ङ को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१५०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	2ग को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१५०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	1च को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१५०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	2घ को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१५०००००
	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	2छ को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१५०००००

	ब्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	3ज को पूपृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१५०००००
		अन्य	१ज,१ङ,२ग,१च,२घ,२छ,३ज, को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिकाजग्गाहरु	१००००००
	आवासीय	सेराफाट छेत्रेभन्ज्यङ हर्कपुर दुलेगौडा मोटरमार्ग	मार्गसंग जोडिएका १ रोपनि सम्म वा सोसरहका सम्पूर्ण कित्ता नक्साहरु	५०००००
	आवासीय	अकला छेत्रेभन्ज्यङ हर्कपुर दुलेगौडा मोटरमार्ग	मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँको १ रोपनि सम्म वा सोसरहका सम्पूर्ण कित्ता नक्साहरु	५०००००
	आवासीय	छविसे वेलाउते सिमलभन्ज्याङ राहुलडाँडा धैरनिजौ खोला छेत्रेभन्ज्यङ हर्कपुर दुलेगौडा मोटरमार्ग	मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँको १ रोपनि सम्म वा सोसरहका सम्पूर्ण कित्ता नक्साहरु	५०००००
	आवासिय	अकला वस्ति विकास कृषिमोटर मार्ग	मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँको १ रोपनि सम्म वा सोसरहका सम्पूर्ण कित्ता नक्साहरु	५०००००
	आवासिय	जनजागृति मोटरमार्ग	मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँको १ रोपनि सम्म वा सोसरहका सम्पूर्ण कित्ता नक्साहरु	५०००००
	आवासिय	जनजागृति मोटरमार्ग	मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँको १ रोपनि सम्म वा सोसरहका सम्पूर्ण कित्ता नक्साहरु	५०००००
	आवासिय	कच्ची सडक	जोडिएका दायाँवायाँको १ रोपनि सम्म वा सोसरहका सम्पूर्ण कित्ता नक्साहरु	५०००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल खेत दोयम खेत सिम खेत चाहार खेत	१००००० ९०००० ८०००० ७००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल पाखो दोयम पाखोसिम पाखो चाहार पाखो	६०००००५०००० ४००००३००००
वडा न ७				
मनपाङ्ग 6 8 9	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	6ख को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	6ङ को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
	व्यापारिक	पृथ्वी राजमार्ग	6ट को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१२०००००
		कच्चि सडक	६ख,६ङ,६ट को पृथ्वि राजमार्ग संग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	घुम्ति वेलटार जनता मोटरमार्ग हुदैँ ज्योतिमार्ग	घुम्ति वेलटार जनता मोटरमार्ग हुदैँ ज्योतिमार्ग मोटरमार्गको दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	३७५०००
		कच्चि सडक	घुम्ति वेलटार जनता मोटरमार्ग हुदैँ ज्योतिमार्ग मोटरमार्गको दायाँवायाँका 1 रोपनि भन्दा पछाडिकाजग्गाहरु	२५००००
	आवासीय	शान्ति मोटरमार्ग	शान्ति मोटरमार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	३७५०००
	आवासीय	शिव पञ्चायन मार्ग	शिव पञ्चायन मार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१००००००
		कच्चि सडक	शिव पञ्चायन मार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००

	आवासीय	जनज्योति मार्ग	जनज्योति मार्ग साँगेखोला देखि फेदटारि को दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	७०००००
		कच्चि सडक	जनज्योति मार्गको फेदटारि देखि भावर सम्मको दायाँवायाँका २ रोपनि सम्माका जग्गाहरु	५०००००
		कच्चि सडक	जनज्योति मार्गको फेदटारि देखि भोर्लेफेदि सम्मको दायाँवायाँका २ रोपनि भित्रका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	जनजागृति मोटरमार्ग	जनजागृति मोटरमार्ग तिलाहरसम्मको दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१००००००
		कच्चि सडक	जनजागृति मोटरमार्ग रानिश्वारासम्मको दायाँवायाँका 1 रोपनि भन्दा अगाडिका जग्गाहरु	७०००००
	आवासीय	थर्पु वेलसोतिमार्ग	थर्पु वेलसोतिमार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१००००००
		कच्चि सडक	थर्पु वेलसोतिमार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
,	आवासीय	भुलभुले मोटरमार्ग	भुलभुले मोटरमार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	८०००००
		अन्य	भुलभुले मोटरमार्ग को दायाँवायाँका 1 रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	४०००००
	आवासीय	वाग्लेटार मोटरमार्ग	वाग्लेटार मोटरमार्गका दायाँवायाँका 1 रोपनि सम्मका जग्गाहरु	१००००००
		कच्चि सडक	वाग्लेटार मोटरमार्गका दायाँवायाँका 1 रोपनि भन्दा पछाडिका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	हरियाली मोटरमार्ग	हरियाली मोटरमार्गका दायाँवायाँका १ रोपनीसम्मका जग्गाहरु	१२५०००
		जनएकता कृषि मार्ग	जनएकता कृषि मार्गका दायाँवायाँका १ रोपनीसम्मका जग्गाहरु	५०००००
	आवासीय	जनसहयोगि मार्ग	जहसहयोगी मार्गका दायाँवायाँका किताहरु	१२५०००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल खेत दोयम खेत सिम खेत चाहार खेत	१००००० ९०००० ८०००० ७००००
	कृषि	अन्य जग्गा	अब्बल पाखो दोयम पाखो सिम पाखो चाहार पाखो	६०००० ५०००० ४०००० ३००००
	नोटः-1 पृथ्वि राजमर्ग र सहायक मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनी सम्मका भन्दा बाहिरका जग्गाहरू अन्य जग्गाका रूपमा समावेश गरिएको छत्यस्ता ! जग्गाहरूको मूलयाङ्कन खेत वा पाखो वारी सरह हुनेछ!			
	2 पृथ्वि राजमर्ग र सहायक मार्गसंग जोडिएका दायाँवायाँका १ रोपनी सम्मका जग्गालाई आवासिय रूपमा कायम गरी मूलयाङ्कन गरिएकोमा जग्गा धनिले चाहेमा १ रोपनी भन्दा वढिकोजग्गालाई आवासिय क्षेत्र घोषणा गर्न सक्ने छन् र त्यस्ता जग्गाको मुल्याङ्कन जग्गा धनिको स्वंयम घोषणा गरे अनुसार मूल्याङ्कन गरिनेछ!			
	3 बिजुलिको हाईटेन्सन लाईनको दायाँवायाँ आधाआधा रोपनी सम्मका जग्गाहरूलाई अन्य जग्गा सरह- मूल्याङ्कन गरिनेछ !			

अनुसूची -३

म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन-२०७७ को दफा २ र दफा ३ बमोजिम प्रत्येक करदाताको जग्गा र जग्गामा बनेको संरचनाको कुल मुल्यांकित रकममा देहाय बमोजम हुनेगरि करको गणना गरिनेछ।

करयोग्य सम्पत्तिको सम्पत्तिको मूल्य	**बार्षिक दर**
पाँच लाख रुपैयाँसम्मको मूल्यांकनमा	एक मुष्ठ रु ५०
दश लाख रुपैयाँसम्मको मूल्यांकनमा	प्रति लाख रु. १०
पचास लाख रुपैयाँसम्मको मूल्यांकनमा	प्रति लाख रु १५
एक करोड रुपैयाँसम्मको मूल्यांकनमा	प्रति लाख रु २०
दुई करोड रुपैयाँसम्मको मूल्यांकनमा	प्रति लाखरु २५
तिन करोड रुपैयाँसम्मको मूल्यांकनमा	प्रति लाख रु ३०
पाँच करोड रुपैयाँसम्मको मूल्यांकनमा	प्रति लाख रु ३५
पाँच करोड भन्दा माथि	प्रति लाख रु ४०

अनूसुची ४
घर बहाल कर
राजस्व शीर्षक नम्बर ११३२१

क्षेत्र	करको दर	कैफियत
घर वहाल कर	१० प्रतिशत	गाउँपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, कारखाना, जग्गा वा पोखरी पूरै वा आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा गाउँपालिकाले त्यस्तो बहाल रकममा बहाल कर लगाउनेछ

अनूसुची ५
व्यवसायको कर- ११६१३

गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोबारको आधारमा व्यवसाय कर लगाउनेछ ।

क.सं	विवरण	करको श्रेणी (क)	करको श्रेणी (ख)
१	होटल, लज एवं साधारण होटल	१२००	५००
२	रेटुरेन्ट (मःम, तास, सेकुवाआदि)	७००	३००
३	मिठाई पसल	७००	४००
४	कपडा पसल (थोक एवं खुद्रा)	१६००	८५०
५	फेन्सी पसल	१५००	७००
६	विविध श्रृघार पसल (थोक/खुद्रा)	१०००	७००
७	उनी धागो पसल	४००	३००
८	जुत्ता चप्पल पसल	६००	४००
९	निर्माण सामाग्री	२०००	१०००
१०	खाद्यान्न, किराना डिलर/खुद्रा	१६००	७००
११	भांडा र गिफ्ट पसल(थोक/खुद्रा)	१२००	४००
१२	पुस्तक तथा पत्रिका पसल	१०००	५००
१३	छापाखाना	८००	६००
१४	आर्ट	६००	४००
१५	फोटो स्टुडियो	८००	६००
१६	केवुल नेटवर्क	१०००	८००
१७	टि.भी., घडी रेडियो बिक्री/मर्मत	९००	५००
१८	पंखा तथा स्टोभ मर्मत	५००	३००
१९	साइकल बिक्री तथा मर्मत	३००	२००
२०	मोटरसाइकल, मोटर पार्टस्/वर्कसप	१०००	५००
२१	डाइभिङ्ग इन्स्टिच्युट	७००	५००
२२	टायर मर्मत	५००	३००
२३	ग्रिल उद्योग	७००	५००
२४	कवाडी सामानको थोक बिक्रेता	१०००	५००
२५	टेण्ट हाउस	६००	४००
२६	लाउण्डी पसल	३००	२००
२७	मादल पसल	४००	३००

क्र.सं	विवरण	करको श्रेणी (क)	करको श्रेणी (ख)
२८	गोवर ग्यांस निर्माण कम्पनी	१०००	६००
२९	पाउरोटी भण्डार	६००	४००
३०	चलचित्र मन्दिर	७००	४००
३१	वित्तीय संस्था/सहकारी संस्था	७५००	२००० साधारण ५००
३२	कलर ल्याब	१५००	१०००
३३	निजी अस्पताल/औषधी पसल	१५००	७५०
३४	पशु औषधी पसल	१०००	५००
३५	बीज भण्डार	१०००	५००
३६	रंगरोगन तथा इलेक्टिक थोक बिक्री	१०००	७००
३७	फर्नीचर (स्टील, मेटल) उद्योग	१५००	८००
३८	फर्नीचर (स्टील, मेटल) पसल	१५००	८००
३९	ि मिल	८००	५००
४०	सुनचांदी पसल	१०००	५००
४१	आइसक्रिम उद्योग तथा पसल	५५०	४००
४२	कपडा सिलाई (प्रति मिशिन रू.७५)	०	३००
४३	हेयर कटिङ्ग	७००	५००
४४	ल फर्म, लेखापढी व्यवसाय	५००	३००
४५	बोर्डिङ्ग स्कूल मा.वि. र आधारभुत विद्यालय	३०००	२०००
४६	निर्माण व्यवसायी क, ख, **ग, घ**	२०००	१०००
४७	आयल पम्प	२०००	१५००
४८	कुरियर, फ्याक्स, कम्प्यूटर र टेलिफोन	३००	२००
४९	उद्योग (कृषिसम्बन्धी नियमानुसार छूट हुने)	७००	५००
५०	सपिङ्ग सेन्टर	१०००	८००
५१	तरकारी पसल (होलसेल पसल ५००)	२००	१५०
५२	चश्मा पसल	५००	३००
५३	दांत बनाउने पसल	५००	३००
५४	मासु पसल	५००	२००
५५	नर्सरी र फलफूलका विरूवा बिक्रीवितरण	५००	२००
५६	माटोको भाडा बनाउने	३००	२००
५७	टेक्निकल इन्स्टिच्यूट	२०००	१५००
५८	कन्सल्टेन्सी फर्म (इनजीनियर र ओ.सी.)	३०००	
५९	ज्योतिष	३००	२००
६०	अडिटर फर्म (क ख ग घ)	१०००	५००
६१	सिलाई, बुनाई, पेन्टिङ्ग, कटिङ्ग प्रशिक्षण	४००	३००
६२	चिकित्सक विशेषज्ञ (स्वा.सहायक,कविराज)	८००	५००
६३	ल्याब (परिक्षण)	५००	३००
६४	पुलवोर्ड (प्रति वोर्ड रू.४००।००)	०	०
६५	भिडियो गेम प्रति स्क्रिम रू.२००।००	०	०
६७	रेमिटेन्स सेवा	५००	०
६८	कटिङ्ग ढुंगा	१०००	६००

क्र.सं	विवरण	करको श्रेणी (क)	करको श्रेणी (ख)
६९	क्सर उद्योग	२००००	१००००
७०	व्लक उद्योग	२०००	१०००
७१	कूखूरा फर्म उद्योग क (१–५००)चल्लासम्म ख (५०१–१०००) चल्लासम्म ० ग (१००१ भन्दा बढी)	१०००	५००

व्यवसायको किसिम

१ ख वर्गको व्यवसाय : रू २० लाख सम्म
२ क वर्गको व्यवसाय : रू २० लाख १ रूपैयांभन्दा बढी

इट्टा चिम्नीका लागि

- माछापूच्छ्रे विक फ्याक्ट्री रू. ६० हजार
- पोखेली विक फ्याक्ट्री रु. ३० हजार
- अन्य रु. २५ हजार

अनुसूची-६

वार्षिक सवारी साधन कर -राजश्व शीर्षक नं. ११४५१

सवारी साधन कर (वार्षिक)

सि.नं.	सवारीको किसिम	करको दर
१	टांगा	रु १००
२	रिक्सा	रु १५०
३	अटो रिक्सा	रु २००
४	विद्युतीय रिक्सा (ई रिक्सा)	रु ५००

अनुसूची-७

विज्ञापन कर-राजश्व शीर्षक नं.११४७२

विवरण	करको दर	कैफियत
साइनवोर्ड, होर्डिङ्ग बोर्ड, ग्लोवोर्ड, स्टल आदिमा २५ वर्गफुट भन्दा माथि	८०	विज्ञापन,होर्डिङ्ग बोर्ड आदिमा लाग्ने कर यसमा पर्छ। विद्युतीय तथा छापा माध्यमबाट हुने विज्ञापन सम्बन्धी सबै प्रकारका कर यसमा समावेश हुन्छ।
साइनवोर्ड, होर्डिङ्ग बोर्ड, ग्लोवोर्ड, स्टल आदिमा २४ वर्गफुट सम्म	५०	
भित्ते लेखन तथा सटर पेन्टिङ प्रति वर्ग फिट	१०	
तुल व्यानर एक हप्ताको लागि	५०	
तुल व्यानर एक हप्ता भन्दा बढी	१००	
पोल बोर्ड प्रति गोटा	४००	

व्यवसाय परिचयको लागि बढीमा ४ x ५ = २० स्क्वायर फिट सम्मको १ थान बोर्ड व्यवसायीले आफ्नो पसल, व्यवसाय रहेको भित्ता पर्खालमा राख्न पाउनेछ। सो भन्दा ठूलो आकारको बोर्ड राख्न परेमा गाउँपालिकाको स्वीकृति लिनुपर्नेछ र सो भन्दा ठूलो बोर्ड राखेमा अन्य बोर्ड सरह रकम असूल गरिनेछ।

अनुसूची-८

जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर

गाउँपालिकाको क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडीबुटी, वनकस (खर), कवाडी माल, प्रचलित कानून बमोजिम निषेधित जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएको जीवजन्तुको हाड, सीङ, प्वाँख, छाला वा यस्तै प्रकृतिको वस्तुको व्यावसायिक उपयोग गरे वापत गाउँपालिकाले जडीबुटी, कवाडी तथा जीवजन्तु कर लगाउनेछ।

१. म्याग्देभित्र उत्पादन भई बिक्रि हुने देहायका मालवस्तुमा देहायको स्थानीय उत्पादन बिक्रि कर दर निर्धारण गर्ने:

सि.नं.	विवरण	इकाई	दर
१	ऊन (प्राकृतिक, कृत्रिम, जगर)	प्रति के.जी.	१० पैसा
२	खोटो	प्रति के.जी.	५० पैसा
३	प्रचलित वन नियमावलीमा लेखिएका जडिबुटिको मूल्य,मात्रा र गुणस्तर हेरी दर तर व्यवसायिक खेतीको र स्थानीय उद्योगमा अर्ध प्रशोधन हुने जडिबुटिको हकमा आधा दर मात्र लाग्नेछ।		
४	वनकस (खर), बाबियो, मलहन पत्ता, छवाली, पराल, वगास, निगालो लोकता, पटेर, अम्लिसो (कुच्चों)	प्रति ट्रक १५० , प्रति ट्र्याक्टर ५०	
५	बाँस	प्रति गोटा	२ रुपैयाँ

कवाडी सामान

सि.नं.	विवरण	इकाई	दर
१.	बियर बोतल		प्रति गोटा रु १
२.	मदिरा सिसि		प्रति गोटा रु १
३.	अन्य बोतल		प्रति गोटा रु १
४.	प्लाष्टिक जन्य पदार्थ		प्रति के.जी. रु १
५.	फलाम		प्रति के.जी. रु २
६.	सिलौटा।जस्ता		प्रति के.जी. रु १५
७.	तामा । पित्तल		प्रति के.जी. रु ३०
८.	कागजजन्य पदार्थ		प्रति के.जी. रु १
९.	हाड सिङ्ग खोर		प्रति के.जी. रु ५
१०.	छाला		प्रति पिस रु ५०
११.	अन्य कवाडी सामान		प्रति के.जी. रु १

अनुसूची ९
मनोरञ्जन कर-११४७१

सि.नं.	शीर्षक	करको दर
१	चलचित्र घर	प्रवेश शुल्कमा ५ %
२	व्यपारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनको लागि सञ्चालन गरिने मेला महोत्सव	५ हजार
३	व्यापारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनको लागि सञ्चालन गरिने कन्सर्ट	१ हजार

४. माथि सि.नं. २ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि सात दिन भन्दा बढी समयसम्म व्यापारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनको लागि सञ्चालन गरिने मेला महोत्सवमा उल्लिखित करको दरमा शत प्रतिशत थप कर लाग्नेछ ।

५. माथि सि.नं. ३ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि एक दिन भन्दा बढी समयसम्म व्यापारिक तथा व्यवसायिक प्रयोजनको लागि सञ्चालन गरिने कन्सर्टमा उल्लिखित करको दरमा शत प्रतिशत थप कर लाग्नेछ ।

अनुसूची-१०

पार्किङ्ग शुल्क

गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र कुनै सवारीलाई पार्किङ्ग सेवा उपलब्ध गराए बापत पार्किङ शुल्क लगाउन सक्नेछ ।

सवारी पार्किञ शुल्क	दिनको
साना सवारी	रू १०
ठुला सवारी	रू ४०

अनुसूची-११

ट्रेकिङ्ग, कोयोकिङ, क्यानोइङ्ग

गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र सञ्चालनमा रहेका केबलकार, ट्रेकिङ्ग, कायाकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बञ्जीजम्प, जिपफ्लायर, ऱ्याजफ्टिङ्ग, प्याराग्लाइडिङ्ग लगायतका स्थानीय पर्यटन, मनोरञ्जन तथा साहसिक खेलकुद सम्बन्धी सेवा वा व्यवसायमा सेवा शुल्क लगाउनेछ ।

तर अर्को गाउँपालिका वा नगरपालिकासँगको सीमा भित्र वा एकभन्दा बढी गाउँपालिका वा नगरपालिकालाई समेटेर सञ्चालन हुने सेवा वा व्यवसायमा शुल्क लगाउँदा सम्बन्धित गाउँपालिका वा नगरपालिकासँग समन्वय गर्नु पर्नेछ । यो सेवा शुल्क गाउँकार्यपालिकाले कर निर्धारण र कार्यविधि तयार गरी लगाउन सक्नेछ ।

अनुसूची -१२

सेवा शुल्क, दस्तुर

१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तूर	विवरण	दर
		अंग्रेजी	५००
		नेपाली	३००

१४२४३	नागरिकता सिफारिस दस्तूर	दर
	वंशजको नागरिकता सिफारिस	१००
	नागरिकता प्रतिलिपि	३००
	नागरिकता संशोधन	४००
	वैवाहिक अङ्गीकृत नागरिकता सिफारिस	५००
	नागरिकतामा नाम छूट सिफारिस	१००
	सनाखत सिफारिस	२००

१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तूर	विवरण	दर
	जन्म, मृत्यू, विवाह दर्ता, बसाइसराइ, सम्बन्ध विच्छेद		३५ दिन भित्र निःशूल्क
	जन्म, मृत्यू, विवाह दर्ता, बसाइसराइ, सम्बन्ध विच्छेद		३५ दिन पछि रू ५०(प्रशासनिक दण्ड जरिवाना लिने)
	पति पत्नीको सम्बन्ध विच्छेद सिफारिस		५००
	व्यक्तिगत घटना दर्ता संशोधन		५००
	व्यक्तिगत घटना प्रमाणित		२००
	जन्म मृत्यु सम्बन्धी	अग्रेजी	४००
		नेपाली	२००
	अविवाहित प्रमाणित	अग्रेजी	५००

		नेपाली	३००
	पञ्जिकरण घटना दर्ता मुचुल्का		५००
	पञ्जिकरण घटना दर्ता प्रतिलिपि माग		३००

१४२२४	**परीक्षा शुल्क**		शूल्कको दर
	परीक्षा दस्तुर		लोक सेवा आयोग अनूसार
	अन्तर्वार्ता दस्तुर		लोक सेवा आयोग अनूसार
	निवेदन तथा दरखास्त दस्तुर		लोक सेवा आयोग अनूसार
	अमिन शूल्क	प्रति किता	१५०० जोडिएको प्रति किता २००

१४२२१	**न्यायिक दस्तुर**		दस्तूरको दर
	उजुरी दस्तुर		१००
	फिराद/प्रत्युत्तर दस्तुर		१००
	मिलापत्र दस्तूर प्रति पक्ष		१००

१४२४३	**नामसारी सिफारिस**	**विवरण**	**दर**
		नामसारी हकदार नतोकी	३००
		नामसारी २ हकदारसम्म	४००
		२ भन्दा बढी हकदार	५००
		गाउब्लक जग्गाको सिफारिस	
१४२४३	**घरबाटो सिफारिस**	**विवरण**	**दर**
		पृथ्वी राजमार्गले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	६००
		पृथ्वी राजमार्गले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	१००
		म्याग्दे दोभान देखि भिमाद पुलसम्म भिमाद सडकले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	५००
		म्याग्दे दोभान देखि भिमाद पुलसम्म भिमाद सडकले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	७५
		अन्य पक्की सडकले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	४००

		अन्य पक्की सडकले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	५०
		अन्य कच्ची सडकले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	३५०
		अन्य कच्ची सडकले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	४०
		वाटो नभएको	३००
		बाटो नभएको थप प्रति रोपनी	२५
१४२४३	**चारकिल्ला प्रमाणित**	**विवरण**	**दर**
		पृथ्वी राजमार्गले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	५००
		पृथ्वी राजमार्गले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	१००
		म्याग्दे दोभान देखि भिमाद पुलसम्म भिमाद सडकले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	४००
		म्याग्दे दोभान देखि भिमाद पुलसम्म भिमाद सडकले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	७५
		अन्य पक्की सडकले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	३५०
		अन्य पक्की सडकले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	५०
		अन्य कच्ची सडकले छोएका जग्गाहरू प्रति कित्ता १ रोपनी सम्म	३००
		अन्य कच्ची सडकले छोएका जग्गाहरू थप प्रति रोपनी	४०
		वाटो नभएको	२००
		बाटो नभएको थप प्रति रोपनी	२५

१४२४३	पेन्सन सिफारिस	विवरण	दर
	भारतीय पेन्सन पारिवारिक विवरण सिफारिस		५००
	भारतीय पेन्सन अन्य सिफारिस		४००
	नेपालको पेन्सन पारिवारिक विवरण सिफारिस		३००
	ब्रिटिस पेन्सन पारिवारिक विवरण सिफारिस		१०००

१४२४३	अन्य सिफारिस	विवरण	दर
	राहदानी सिफारिस		२००
	नाबालक परिचय सिफारिस		२००
	स्थायी बसोबास सम्बन्धी सिफारिस		२००
	स्वदेशका लागि गरिने अन्य सामान्य सिफारिस		२००
	बकस पत्रका लागि मालपोतमा गरिने सिफारिस		५००
	शेष पछिको बकस पत्रका लागि मालपोतमा गरिने सिफारिस		
	अन्य		५००
	वैदेशिक प्रयोजनका चारित्रिक सिफारिस		५००
	स्वदेश प्रयोजनका चारित्रिक सिफारिस		३००
	विद्यार्थीका लागि चारित्रिक सिफारिस		५० प्रतिशत छूट
	अग्रेजी रूपान्तर	स्थायी ठेगाना बाहेक	३००
	व्यवसायसँग सम्बन्धित सिफारिस		
	व्यवसायको नाम दर्ता सिफारिस		५००
	व्यवसाय नाम दर्ता		
	२० लाखसम्म		५००
	२० लाख देखि ५० लाख सम्म		१०००
	५० लाख भन्दा बढी		१५००
	व्यापार व्यवसाय बन्द सिफारिस		४००
	व्यापार व्यवसाय सञ्चालन नभएको		४००
	विद्युत सिफारिस		
	सामान्य कच्ची घर		२००
	पक्की घर		३००
	व्यावसायिक		५००
	थ्रि फेज		१०००
	विद्युत मिटर नामसारी सिफारिस		
	कच्ची घर		३००
	पक्की घर		४००
	टेलिफोन जडान सिफारिस		

	पक्की घर		४००
	कच्ची घर		३००
	टेलिफोन नामसारी सिफारिस		
	पक्की घर		४००
	कच्ची घर		३००
	निजी धारा जडान सम्बन्धी सिफारिस		१००
	खानेपानी सम्बन्धी नामसारी		
	कच्ची घर		३००
	पक्की घर		४००
	उद्योगधन्दा सम्बन्धित सिफारिस		
	उद्योग स्थापना सिफारिस		
	ठूला उद्योग		२०००
	मझौला उद्योग		१०००
	साना उद्योग		५००
	संघ संस्था दर्ता	सिफारिस	३००
		नवीकरण	२००
	काठ, दाउरा कटान सिफारिस		
	कु काठ २० रूख सम्म		५००
	सो भन्दा माथि प्रति रूख		५०
	चाप, खयर १० रूख सम्म		२०००
	खयर २० रूख सम्म		५०००
	सो भन्दा माथि प्रति रूख		५००
	सिमल, चाप, साज, आप प्रति रूख		५००
	बांस प्रति गोटा		२
	स्थानीय उत्पादन विक्री शुल्क		
	काठ, दाउरा विक्री शुल्क		
	साल जातको काठ		गोलाई प्रति क्यु.फिट रू ३० चिरान प्रति क्यु.फिट रू ५०
	खयरको जातको काठ		गोलाई प्रति क्यु.फिट रू २५
	सिसौ		गोलाई प्रति क्यु.फिट रू २० चिरान प्रति क्यु.फिट रू ३०
	अन्य कुकाठ		गोलाई प्रति क्यु.फिट रू १० चिरान प्रति क्यु.फिट रू १५
	दाउरा		प्रति के.जी रू ०.१०

	बाँस		प्रति धना रू २
	ढुङ्गा, गिटी, बालुवा, ग्रावेल र रोडा		प्रति क्यु फिट रू २.५०
	स्लेट(विछ्याउने ढुङ्गा, खरि, चुन ढुङ्गा)		प्रति क्यु फिट रू २.५०
	भट्टामा प्रयोग गर्ने माटो		प्रति क्यु फिट रू ०.३०
	ईट्टा निकासी		प्रति हजार रू ५०
	ब्लक निकासी		प्रति गोटा रू ०.२०
	अदुवा		प्रति क्वीन्टल रू २०
	फलफुल(सुन्तला, केरा आदि)		प्रति क्वीन्टल रू ५०
	कटिङ्ग ढुङ्गा १२ इन्च वा सो भन्दा ठूलो		प्रति पिस रू ०.५०
	कटिङ्ग ढुङ्गा १२ इन्च भन्दा सानो		प्रति पिस रू ०.२५
	रेडी मिक्स		प्रति घ.मि. रू ५०
	अण्डा		प्रति गोटा रू ०.०५

सि.नं.	सर्जमिन दस्तुर :-	
१	नाता प्रमाणित र नाम थर संशोधनको लागि सर्जमिन गर्दा	३००.००
२	वंशजको नागरिकता सिफारिशका लागि सर्जमिन गर्दा	३००.००
३	ठूला उद्योग स्थापनाको लागि सर्जमिन गर्दा (१० करोड भन्दा माथि)	५०००.००
४	मझ्यौला उद्योग स्थापनाको लागि सर्जमिन गर्दा (३-१० करोड सम्म)	२०००.००
५	साना उद्योग स्थापनाको लागि सर्जमिन गर्दा	१०००.००
६	अन्य प्रयोजनका लागि सर्जमिन गर्दा	५००.००
७	घर सम्पन्न सर्जमिन गर्दा सर्जमिन दस्तुर	१०००.००
८	व्यक्तिगत घटना दर्ता सर्जमिन दस्तुर	३००
९	नामसारी मुचुल्का	५००
सि.नं	**बाटो मर्मत, पर्यावरण, संरक्षण तथा सवारी दस्तुर**	
१	माटो ढुवानी गर्ने ट्रयाक्टर प्रति ट्रली	२०.००
२	माटो ढुवानी गर्ने ट्रक प्रति ट्रिप,	५०.००
३	माटो ढुवानी गर्ने ट्रक दश चक्के	१००.००

कार्यपालिकाले पास गरेको कार्यविधि बमोजिम कार्यान्वयन गरिने छ ।

हैसियत प्रमाणित सिफारिस

सि.न	सुचि	विवरण	करको दर
१	ऋण र	रू.१० लाख सम्म	१,०००

सि.न	सुचि	विवरण	करको दर
	वैदेशिक रोजगारका लागि मुल्यांकन	रू.२० लाख सम्म	१,५००
		रू.३० लाख सम्म	२,०००
		रू.४० लाख सम्म	२५,००
		रू.५० लाख सम्म	३,०००
		रू.५० लाखभन्दा बढीमा प्रति १०लाख	५००
२	बार्षिक आम्दानी (ऋण लिन र वैदेशिक रोजगार)	रू.५ लाख सम्म	१,०००
		रू.१० लाख सम्म	१,५००
		रू.२० लाख सम्म	२५००
		रू.३० लाख सम्म	३५,००
		रू.४० लाख सम्म	४५००
		रू.४० लाखभन्दा बढीमा प्रति ५ लाख	५००

क. सम्पत्ति मूल्यात्कन र बार्षिक आम्दानी दुवै गराउनेलाई वढी दस्तूर हुन आउने एकमात्र असूल गर्ने ।
ख. गाउंपालिकाले तत्काल धितो मुल्यांकन गरेको सिफारिसको पून: नवीकरण गर्नूपर्दा जून प्रयोजनका लागि गरिएको हो सोको लागि लाग्ने दस्तुरको १० प्रतिशत थप राजश्व लिइनेछ ।

सुचि	विवरण	करको दर
निवेदन दस्तूर		१०
पति पत्नीको सम्बन्ध विच्छेद निवेदन दर्ता दस्तुर		२००
भवन निर्माण/घर कायम दरखास्त फाराम		५००
कोटेशन फाराम शुल्क	सार्वजनिक खरिद नियमानूसार	
टेण्डर फाराम शुल्क	सार्वजनिक खरिद नियमानूसार	
	सार्वजनिक खरिद नियमानूसार	
निवेदन नक्कल प्रति पाना	आफैले सार्दा	१०
	कार्यालयले सार्दा	२०
घरपालुवा कुकुर	दर्ता र नवीकरण	१००
घर निर्माण नक्शाको नक्कल दस्तूर	कार्यालयबाट सार्दा एक तला	१५
	सोभन्दा माथि प्रति तल्ला	५
	आफै सार्दा एक तला	१०
	प्रति तला थप	५

१४२४३.२३ सवारी साधन नामसारी सिफारिस

सि.नं	विवरण		दर
१.	मोटरसाइकल		२००
२.	कार, जीप, भ्यान		३००
३.	बस टक		५००

१४२४३.२३ कान्जी हाउस दस्तूर

विवरण		दर
गाई गोरू प्रति गोटा (विगो वाहेक)	प्रति दिन	५०
भैंसी रागा प्रति गोटा(विगो वाहेक)	प्रति दिन	२००
घोडा खच्चड प्रति गोटा(विगो वाहेक)	प्रति दिन	१००
सुगुंर बंगुर प्रति गोटा(विगो वाहेक)	प्रति दिन	२००
बाखा भेंडा प्रति गोटा(विगो वाहेक)	प्रति दिन	५०

नोटः १. कान्जी हाउसमा पशु राख्दा घांसपानी परालको खर्च सम्बन्धित पशु धनीले नै व्यहोर्नुपर्नेछ

२. कान्जी हाउसमा पशु समाती थुन्ने कर्मचारीलाई २५ र अन्य व्यक्तिलाई ३५ प्रतिशत पुरस्कार स्वरूप दिइनेछ

३. कान्जी हाउसमा थुनेको पशु सोही दिन लिन नआएमा प्रतिदिन १० प्रतिशतका दरले थप जरिवाना लाग्नेछ र अन्यको हकमा स्वायत्त शासन ऐन २०५५ अनुसार हुनेछ ।

४. कान्जी हाउसमा पशु समाती थुनेपछि सो पशुलाई हेरचाह गर्ने कर्मचारीलाई १५ प्रतिशत थप सुविधा दिइनेछ ।

१४२४३.२४ सरसफाई शुल्क

सरसफाई शुल्क	**दर**
नियमित रूपमा सरसफाई हुने क्षेत्रमा मासिक(प्रति घर)	१००।००
आंसिक रूपमा सरसफाई हुने क्षेत्रमा मासिक(प्रति घर)	५०।००
घरको प्रति तलाको थप मासिक(नियमित सफाई हुने स्थानमा)	३०।००
होटल,नाई,हस्पिटल तथा क्लिनिक व्यवसायहरूको मासिक	२००।००
फोहर धेरै उत्पादन हुने क्षेत्रहरू	३००।००

१४२४३.२५ सक्सन ट्यांक/लोडर टिपरको भाडा

विवरण		**दर**
सक्सन ट्यांक/लोडर टिपरको भाडा	सक्सन ट्यांक गा.पा. .क्षेत्रभित्र प्रत्येक पटक	*५०००*
	टयाक्टर प्रति दिन	*५०००*
	लोडर	*२०००* VAT *बाहेक*

टावर (टेलिफोन, मोइवाल) प्रति टावर	१००००।००

१४२४३.२६ घर नक्शापास दस्तुर

अ) घरनक्सा पास सम्बन्धी दस्तुर

सि. नं.	भौतिक संरचनाको विवरण	करको दर (प्रति व.फी.) ने.रू.मा		
		नक्सापास क्षेत्र		
		क	ख	ग
१.	आर. सी. सी. फ्रेम स्ट्रक्चर			
क)	पूर्ण भुमिगत तला	२.००	१.५०	१.००
ख)	अर्ध भुमिगत तला	४.००	३.५०	३.००
ग)	जमिन तला	४.००	३.५०	३.००
घ)	पहिलो तला	४.२५	३.७५	३.२५
ञ)	दोश्रो तला	४.५०	४.००	३.५०
च)	तेश्रो तला	४.७५	४.२५	३.७५
छ)	चौथो तला	५.००	४.५०	४.००
ज)	पाचौ तल्ला वा सो भन्दा माथि	१०.००	८.००	६.००
२	सिमेन्टको जोडाईमा इटा वा ढुंगाको गारो (न्युनतम २३ से.मी. मोटाई) आर.सी.सी. टायल जस्तापाता छाना	३.५०	२.५०	२.००
३.	जोडाईमा इटा वा ढुंगाको गारो (न्युनतम २३ से.मी. मोटाई) आर.सी.सी., जस्तापाताछाना	३.२५	२.२५	१.७५
४.	माटोको जोडाईमा इटा वा ढुंगाको	३.००	२.००	१.५०

अ) पुराना घरहरूको हकमा नक्सा नियमितका लागि प्रति वर्ग फिट रू ५।०० दरलाई कायम गर्ने ।

आ) साधारण स्वीकृतिका लागी फिल्ड सर्जमिन शुल्क लिई सर्जमिन गराई मात्र स्वीकृत दिने ।

इ) कम्पाउण्डवाल

क	शहरी क्षेत्रः ब्लक, इट्टा, ढुंगा, आ.सी.सी. पिल्लर सिमेन्टको जोडाइमा प्रति रनिङ्ग फिटको रू.१।	अन्य क्षेत्रः ब्लक, इट्टा, ढुंगा, आ.सी.सी. पिल्लर सिमेन्टको जोडाइमा प्रति रनिङ्ग फिटको रू.०।७५
ख	शहरी क्षेत्रः तारवार माटोको जोडाइ र कंकिट पिल्लरको जोडाईमा प्रति रनिङ्ग फिटको रू.०।७५	अन्य क्षेत्रः तारवार माटोको जोडाइ र कंकिट पिल्लरको जोडाईमा प्रति रनिङ्ग फिटको रू.०।५०
ग	शहरी क्षेत्रः अन्य रू.०।५०	अन्य क्षेत्रः अन्य रू.०।३५

ई) नक्सापास क्षेत्र निर्धारण

गाउंकार्यपालिका क्षेत्र भित्रका स्थानहरूाहरूलाई भौगोलिक तथा पुर्वाधार विकासको अवस्थाका आधारमा करको दर निर्धारणका लागि देहायका क्षेत्रहरू निर्धारण गरीएको छ ।

क) मुख्य शहरी क्षेत्र (क)

मुख्य शहरी क्षेत्र (क) भन्नाले देहायका क्षेत्रहरू पर्दछन् ।

क्षेत्र
पृथ्वी राजमार्गको दायां वायां राजमार्गले छोएको जग्गा
म्याग्दे दोभानको पुल देखि भिमादको पुलसम्म सडकको दायां वायां राजमार्गले छोएको जग्गा

ख) बजार क्षेत्र (ख)

बजार क्षेत्र (ख) भन्नाले देहायका क्षेत्रहरू पर्दछन् ।

क्षेत्र
पृथ्वी राजमार्गको दायां वायां राजमार्गमा जोडिएका सहायक राजमार्गको ५०० मीटरसम्म

ग) ग्रामिण क्षेत्र (ग)

ग्रामिण क्षेत्र (ग) भन्नाले देहायका क्षेत्रहरू पर्दछन् ।

क्षेत्र
क्षेत्र (क) र (ख) मा परेका बाहेकका अन्य ग्रामिण क्षेत्र

अन्य विषय : वस्ती विकास शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत निर्माण मापदण्ड, २०७२ पहिलो संशोधन र नेपाल सरकारको प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

माथि उल्लेखि नक्सा निर्धारणा र घर नक्सा पास दस्तुरमा प्राविधिक कर्मचारीको सिफारिसमा गाउँकार्यपालिकाले आगामी गाउँसभाबाट अनुमोदन गर्ने गरी पुनरावलोकन गर्ने सक्नेछ ।

५)	**नक्सा पास दस्तुरः**	
१	तल्ला थप आर.सि.सि. घर	५.००
२	नक्सा पास दरखास्त फारम बापत	५००.००
३	नक्सा नामसारी	
	१. नक्सा नामसारी प्रति वर्ग फिट रु. (विक्री तथा अन्य)	२.००
	२. वंशजको नाता भित्रको नक्सा नामसारी	५००.००
४	पुरानो घरलाई नक्सा नियमित गर्दा (RCC तथा अन्य) प्रति वर्ग फिट रु	५.००
५	इजाजत नलिई निर्माण कार्य सम्पन्न गरिसके पछि मात्र नक्सापासको प्रकृयाको लागि पेश हुन आएका नक्साको हकमा नक्सा पास दस्तुरको १००% थप दस्तुर लाग्ने छ ।	
६	नक्सा पास प्रकृयाको लागि नक्सा पेश भएको अवस्थामा	
	अ) स्विकृति विना एक चरण अगाडीको कार्य सम्पन्न गरेमा प्रति वर्ग फिट थप	२.००
	आ) प्लिन्थलेभल स्विकृति लिएको तर सुपर स्टक्चरको स्विकृति नलिएको अवस्थामा प्रति वर्ग फुट थप	१.५०
	इ) घर दर्ता भएको तर स्विकृति विना सम्पन्न भएको अवस्थामा प्रति वर्ग फुट थप	४.००
७	सार्वजनिक जग्गा तर्फ तोकिएको सेटव्याक नछोडेको हकमा प्रति वर्ग फिट रु. २.५० जरिमाना लिई मिचेको जति भत्काउने ।	२.५०
८	गाउँपालिकाबाट तोकिएको खुला क्षेत्र नछोडी निर्माण कार्य गरेमा प्रति वर्ग फिट रु. २.५० जरिमाना लिई भत्काउन लगाउने	२.५०

९	नक्सा पास गरि सकेपछि २ वर्ष भित्र निर्माण सम्पन्न गरि सक्नु पर्ने छ । यदि सोहि अवधि भित्र निर्माण कार्य शुरु नगरेमा पुरै दस्तुर तिरी पुन अनुमति लिनुपर्नेछ ।	
१०	नक्शा सम्पन्न लिई गएपछि पुन नक्सा प्रमाणित तथा नक्सापास सम्पन्नको प्रतिलिपि लिन आएमा	५००.००
११	नक्सा पास गर्ने क्रममा राजिनामा नखुलेको हकमा (प्रति वर्गफुट)	४.००
१२	जग्गामा घर/संरचना भएको तर मालपोत कार्यालयबाट नामसारी घर/संरचना नखुलाई आवादिको रुपमा मात्र दर्ता गरेको भएमा त्यस्तो घरको नक्सापास प्रकृया गर्दा मुल्यांकनको ४% ले हर्जाना लगाईनेछ ।	
१२	**ईजाजत तथा नविकरण दस्तूर**	
१	निर्माण व्यवसायि ईजाजत दस्तूर	१००००.००
२	निर्माण व्यवसायि ईजाजत नविकरण दस्तूर (असोज मसान्त पछि थप रु.३,०००।)	५०००.००
३	इजाजत पत्र प्रतिलिपि दस्तूर	१०००
४	घरेलु तथा साना उद्योग ईजाजत दस्तूर	कार्यपालिकाबाट यस सम्बन्धि कार्यविधि बनाउँदा सोही बमोजिम कार्यन्वयन गरिने छ ।
५	घरेलु तथा साना उद्योग ईजाजत नविकरण दस्तूर	
६	स्थानीय व्यापार ईजाजत दस्तूर	
७	स्थानीय व्यापार ईजाजत नविकरण दस्तूर	
८	स्वास्थ्य संस्था ईजाजत दस्तूर	
९	स्वास्थ्य संस्था ईजाजत नविकरण दस्तूर	
१०	नदिजन्य पदार्थको डिपो सञ्चालन अनुमति दस्तूर	
१३	**प्राकृतिक श्रोत शुल्क (प्रदेश कानून बमोजिम हुनेछ)**	
१	ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा प्रति घन फिट	
२	माटो प्रति घन फुट	
३	दहत्तर बहत्तर प्रति किलो	

प्लटिङ्ग जग्गाहरुका लागि पारित मापदण्ड

जग्गा प्लटिङ्ग गरी जग्गा कारोबार गर्न चाहने सस्थाले व्यवसायिक तथा व्यापारिक प्रयोजन (जग्गालाई प्लटिङ्ग गरी बिक्री बितरण गरिने) को लागि जग्गा विकास, सामुहिक आवास, कुनै पनि सर्वसाधारण भेला हुने सपिङ्गमल, सुपरमार्केट, स्कूल,कलेज, अस्पताल, नर्सिङ्गहोम, बैंक तथा वित्तिय संस्था पोलिक्लिनिक आदिले भौतिक योजना कार्यान्वयन गर्नुपर्दा गाउँकार्यपालिकाले गठन गरेको प्राविधिक समितिको सिफारिसमा सो कार्यहरुको Planning Permit स्वीकृत गर्नु पर्नेछ । यस सँग सम्वन्धित मापदण्ड निम्न अनुसार प्रस्ताव गरिएको छ ।

क) न्युनतम क्षेत्रफल तथा मोहडा चौडाई

१. जग्गा खण्डीकरण गर्दा जग्गाको न्युनतम क्षेत्रफल ०-४-०-० हुनुपर्दछ ।
२. पुरानो प्लटिङ्गको हकमा जग्गाको मोहडा न्युनतम ६ मि (१९'–६") हुनुपर्दछ तथा नयाँ प्लटिङ्गको हकमा एउटा मात्र मोहडा भएको जग्गामा न्युनतम मोहडाको चौडाई ६ मि तथा दोहोरो मोहडा भएको जग्गामा छोटो मोहडाको चौडाई ७ मि हुनुपदर्छ ।

ख) पूर्वाधार सम्बन्धमा

१. मुल सडकको चौडाई कम्तिमा ८ मि हुनुपर्दछ ।
२. भित्रि बाटाको चौडाई न्युनतम ६ मि हुनुपर्दछ ।
३. सबै बाटोहरु सार्बजनिक भएको मालपोत कार्यालयबाट प्रमाणित गर्नुपर्नेछ ।
४. योजनास्थल भित्र टुङ्गिने बाटो (DEAD END ROAD) को लम्बाई अधिकतम ५० मिटर हुनुपर्ने छ ।
५. कुनै पनि बाटोको घुम्ती वा मोडको न्यूनतम अर्धव्यास ३.५ मिटर भन्दा बढी हुनुपर्नेछ ।

६. प्लटिङ्ग गरेको क्षेत्रमा टेलिफोनको खम्बा, ढल तथा बाटो पिच गर्ने जिम्मेवारी प्लटिङ्गकर्ताकै हुने गरी प्लटिङ्गकोPlanning Permit स्वीकृत गर्नु पर्नेछ । साथै प्लटिङ्ग गरिएको हरेक घडेरीले तोकिएका भवन मापदण्ड समेत पुरा गर्नुपर्ने छ ।
७ खण्डीकरण गरिएका प्रत्येक जग्गामा बिजुली तथा खानेपानीको सुविधा अनिवार्य रुपले पुगेको हुनुपर्ने छ । यसका लागिआवश्यक पर्ने बिजुलीका खम्बा ,तार तथा खानेपानीका पाईप आवश्यकता अनुसार जडान गरिनुपर्ने छ ।

ग) वातावरणीय एवं सामाजिक उत्तरदायित्व

१. प्लटिङ्गकार्यले वरपरको समुदाय तथा वातावरणमा कुनै पनि किसिमको नकरात्मक असर पार्नुहुदैन ।
२. भौतिक योजना कार्यान्वयन अनुमति (Planing Permit) दिँदा योजना प्रस्ताव गरिएको कूल जग्गाको क) कम्तिमा १५ प्रतिशत वाटोका लागि र ख) कम्तिमा ५ प्रतिशत खुला क्षेत्रको लागि छुट्टयाइएको हुनुपर्नेछ । साथै, यस्तो खुला क्षेत्रको क्षेत्रफल ८० वर्ग मिटर भन्दा कम र सोको चौडाई ८ मिटर भन्दा कम हुनुहुँदैन र यस्तो खुला क्षेत्रले प्रस्तावित भौतिक योजना क्षेत्रको वाहिरी साँध वा सिमाना छोएको हुनुहुँदैन ।
३. ईजाजत प्रक्रियाका लागि गाउँकार्यपालिकाका प्राविधिकले प्रस्तावित प्लटिङ्ग क्षेत्रको अवलोकन गरी सिफारिस दिनुपर्नेछ ।
४. प्रचलित वातावरण संरक्षण ऐन, नियमावली पूर्णरुपमा कार्यान्वयन गर्नुपर्नेछ ।

घ) सेवा शुल्क

१. ५ रोपनी सम्मको लागि प्रति रोपनी रु २५०००/-
२. ५ रोपनी भन्दा माथि तथा २० रोपनी सम्मको लागि प्रति रोपनी रु ३००००/-
३. २० रोपनी भन्दा माथिको लागि प्रति रोपनी रु ४०,०००/-
उपरोक्त मापदण्डहरु पूरा गरेर मात्र Planning Permit प्रदान गर्ने सकिनेछ । यस प्रावधान विपरित प्लटिङ्ग गरेमा उक्त प्लटिङ्ग क्षेत्रमा सार्वजनिक उपयोगिताहरु जस्तै धारा बत्ती बिजुलीहरु जडान हुने छैनन् । साथै उक्त जग्गा वेचविखनमा रोक्का लगाउन सकिनेछ ।

अन्य विषय : वस्ती विकास शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत निर्माण मापदण्ड, २०७२ पहिलो संशोधन र नेपाल सरकारको प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

प्लटिङबाहेक अन्य प्रयोजनका लागि जग्गा खण्डीकरण गर्दा जग्गाको ज्यूनतम क्षेत्रफल ०-३-०-० हुने ।

१४२४३.२७ पशुपंक्षी दर्ता तथा प्रयोगशाला परिक्षण शुल्क विवरण :

क्र.सं.	सेवाको प्रकृती	लाग्ने शुल्क
१	उपचार सेवा	
१.१	गाई, भैंसी	रु १०
१.२	भेडा, बाख्रा	रु ५
१.३	कुखुरा, हाँस र अन्य पंक्षी	रु ५
१.४	कुकुर, बिरालो	रु २५
१.५	हात्ती, घोडा, बाँदर, अन्य वन्यजन्तु	रु ५०
२	माइनर सर्जरी सेवा	
२.१	बोका, साँढे, राँगो सुमार्ने	रु १५
३	प्रजनन सेवा	
३.१	कृत्रिम गर्भाधान सेवा (गाई, भैंसी)	रु २५
३.२	गर्भ परिक्षण	रु १०

४	प्रयोगशाला सेवा	
४.१	गोबर परिक्षण (गाई, भैंसी, भेडा, बाखा, बंगुर)	रु १०
४.२	शव परिक्षण	
४.२.१	कुकर, बिरालो	१००
४.२.२	गाई,भैंसी, बाखा, भेडा,बंगुर	२५
४.२.३	पंक्षी	१०
४.२.४	घोडा, हात्तीर अन्य वन्यजन्तु	२००

राजस्व शीर्षक नं. १४२२३	शिक्षा क्षेत्र आम्दानी		दर
	कक्षा आठ परीक्षा शुल्क		शिक्षा समितिले तोके बमोजिम
	लब्धाङ्क पत्र संशोधन		३००
	विद्यालय खोल्न सिफारिस	वालविकास केन्द्र	५००
	कक्षा थप गर्न सिफारिस	आधारभूत विद्यालय	१०००
	ठाउँसारी गर्न सिफारिस	मा.वि. स्तरको विद्यालय	३०००
		स्नातक वा सो भन्दा बढी	८०००
	विद्यालय खोल्नका लागि अनुमति माग फारम (८ कक्षा तथा तह थप)		५००
	कक्षा ८ को परीक्षा शुल्क (संस्थागत विद्यालयका लागि)		शिक्षा समितिले तोके बमोजिम
	अन्य सिफारिस		२००
	विद्यालय स्थानान्तरण (संस्थागत)		५०००
	विद्यालय अनुमति (संस्थागत)		३००००

अनुसूची -१२

पर्यटन शुल्क

पर्यटकीय सम्भाव्यता भएका स्थानहरुको पहिचान भएका क्षेत्रहरुको पहिचान गरी आगामी गाउँसभाबाट अनुमोदन गर्ने गरी पर्यटन शुल्क तोक्न गाउँकार्यपालिकालाई निर्देशन दिने निर्णय गरियो ।

म्याग्दे गाउँपालिका विनियोजन ऐन, २०७८

म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक बर्ष २०७८/०७९ को सेवा र कार्यहरुको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने र विनियोजन गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन ।

सभाबाट स्वीकृत मितिः २०७८।०३।१०

प्रस्तावना: म्याग्दे गाउँपालिकाको आर्थिक बर्ष २०७८।०७९ को सेवा र कार्यहरुको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

नेपालको संविधानको धारा २२९ को उप-धारा (२) बमोजिम म्याग्दे गाउँ सभाले यो ऐन बनाएको छ ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः** (१) यस ऐनको नाम "म्याग्दे गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७८" रहेको छ ।
(२) यो ऐन तुरुन्त प्रारम्भ हनु छ ।

२. **आर्थिक वर्ष २०७८।०७९ को निमित्त सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकारः**
(१)आर्थिक वर्ष २०७८।०७९ को निमित्त गाउ कार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुका निमित्त अनुसूची १ मा उल्लिखित चालू खर्च, पूँजिगत खर्च र बित्तिय व्यवस्थाको रकम समेत गरी जम्मा रकम रु ६८,१८,८९,३२८।९७ (अक्षेरुपी अडसट्ठी करोड अठार लाख उनान्नब्बे हजार तिन सय अट्ठाईस रुपैयाँ पैसा सन्तानब्बे मा नबढाई निर्दिष्ट गरिए बमोजिम सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिनेछ

३. **विनियोजनः** (१) यस ऐनद्धारा सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०७८।०७९ को निमित्त म्याग्दे गाउँपालिकाको गाउँकार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लखिएको भए तापनि कार्यपालिका, वडा समितिले र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरेको रकममध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा गाउँकार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा रकम सार्न सक्नेछ । यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा रकमको १० प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुबाट अर्को एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न तथा निकासा र खर्च जनाउन सकिनेछ । पूँजिगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थातर्फ विनियोजित रकम साँवा भुक्तानी खर्च र व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्य चालू खर्च शीर्षकतर्फ सार्न र बित्तीय व्यवस्था अन्तर्गत साँवा भुक्तानी खर्चतर्फ बिनियोजित रकम ब्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन ।

तर चालु तथा पूँजिगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको खर्च व्यहोर्न एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ ।

(३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको १० प्रतिशत भन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न परेमा गाउँ सभाको स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।

अनुसूची-१
(दफा २ संग सम्बन्धित)
नेपालको संविधानको धारा २२९ (२) बमोजिम
संचित कोषबाट विनियोजन हुने रकम

गाउँपालिका तथा वडा समिति सवैको

क्र. स.	अनुदान संख्या	शिर्षकको नाम	चालु खर्च	पुँजिगत खर्च	सर्शत अनुदान	जम्मा
१	२	३	४	५	६	७
१	१	गाउँपालिका	३५,९०,९७,८१६।०	३३,२७,९१,५१२।९७		६८,१८,८९,३२८।९७

४.१ विषयगत क्षेत्र तर्फ विनियोजन रकम (अनुसुची ५)

क्र.स.	विषय क्षेत्रगत विवरण	पुँजिगत	चालु	जम्मा	प्रतिशत
१	आर्थिक विकास	८७३००००	२२८७००००	३१६०००००	४.९६%
२	सामाजिक विकास	३५००००००	२४०८५२०००	२७५८५२०००	४३.३२%
३	पुर्वाधार विकास	२३५४०५५५३.९७	६०९१०००.०	२४१४९६५५३.९७	३७.९१%
४	वातावरण र विपद् व्यवस्थापन	३८०००००	१२०००००	५००००००	०.७८%
५	शुसासन तथा संस्थागत विकास	३५०००००.०	७९४४१०००	८२९४१०००	१३.०३%
	जम्मा रु	**२८६४३५५५३.९७**	**३५०४५४०००**	**६३६८८९५५३.९७**	**१००%**
	प्रतिसत	४४.९८%	५५.०२%		**१००%**
	७ वटा वडा को वाडफाड रकम रु	३,६३,५५९५९.०	८६,४३,८१६.०	४४९९९७७५	
७	वडाको वाडफाड पछिको जम्मा रु	३२२७९१५१२.९७	३५९०९७८१६	६८१८८९३२८.९७	
	प्रतिसत कुलमा	४७.३३%	५२.६७%		१००%

वडा कार्यलय तर्फ

क्र.स.	वडा कार्यलय	पुँजिगत	चालु	जम्मा	प्रतिसत
१	१	५९,००००.०	१०८२०७१.०	६९,८२०७१.०	१५.५१%
२	२	५७,२५,४२१.०	११,५०,०००.०	६८,७५,४२१.०	**१५.२७%**
३	३	३९४००००.०	१२०५०००.०	५१,४५,०००.०	**११.४३%**
४	४	५०,९०,०००.०	९,८१,७२१.०	६०,७१,७२१.०	१३.४९%
५	५	५५,८९,०२१.०	९,३०,०००.०	६५,१९,०२१.०	१४.४८%

६	६	४७,५०,०००.०	२३,४५,०२४.०	७०,९५०२४.०	**१५.७६%**
७	७	५३,६१,५१७.०	९५,००००.०	६३,११,५१७.०	**१४.२%**
	जम्मा रु	**३,६३,५५,९५९.०**	**८६४३८१६.०**	**४,४९,९९,७७५**	**१००%**

निर्णय नं.१. म्याग्दे गाउँपालिका तनहुका अध्यक्ष श्री माया देवी राना आले ज्यु ले आजै मिति २०७८।०३।१० मा पेश गर्नु भएको आ.व. २०७८।०७९ को लागि बार्षिक नीति तथा कार्यक्रम सर्वसम्मती ले स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.२. यस गाउँपालिका लाई प्राप्त हुने आ. व. ०७८।०७९ को लागि तपशिल बमोजिमको अनुमानीत आम्दानी तर्फको बजेट स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

सिन.	विषय	श्रोत	वार्षिक अख्तियारी रकम
१	वित्तीय समानीकरण अनुदान	संघीय सरकार	१०,१६,००००००।०
२	शर्शत अनुदान रकम	संघीय सरकार	१४,९०,००००००।०
३	शर्शत अनुदान पूँजिगत	संघीय सरकार	८६,००००००।०
४	राजश्व बाँडफाँड रकम	संघीय सरकार	७,०१,४१००००।०
५	विषेश अनुदान रकम	संघीय सरकार	२,२४,००००००।०
६	समपुरक अनुदान रकम	संघीयसरकार	४,१४,००००००।०
७	वितिय समानिकरण रकम	प्रदेश सरकार	१,१४,५४००००।०
८	राजश्व बाँडफाँड रकम	प्रदेश सरकार	४५,०७००००।०
९	शर्शत अनुदान रकम	प्रदेश सरकार	५०००००००।०
१०	समपुरक अनुदान रकम	प्रदेश सरकार	५०००००००।०
११	आन्तरीक आय (गा.पा.)	आन्तरीक श्रोत	६००००००००।०
१२	अल्याजिम्बेवारी आन्तरीक	आन्तरीक श्रोत	७०७४७४५२।०९
१३	गत वर्ष को अल्या धरौटी	धरौटी जिम्मेवारी	२७,०९,१४८।५८
१४	गतवर्ष को अल्या कोभिड कोष	कोष जिम्मेवारी	३४,७७,५५६।१०
१५	सामाजिक सुरक्षा अनुमान		७,४१,२९००००।०
१६	लागत साझेदारीमा नागरिक वाट जम्मा हुने जनसहभागीता रकम रु		१,५०,००००००।०
१७	जिल्ला समन्वय समिति वाट प्राप्त हुने रकम रु	जि.स.स. तनहु	३३,००००००।०
१८	गै.स..स. वाट परिचालन हुने रकम	विभिन्न गै.स.स.	१०,००००००।०
१९	पछि अख्तीयारी थपहुने आईटी तलव, राष्टपति शैक्षिक सुधार अन्य	संघीय सरकार शर्शत	३०,००००००।०
२०	पछि अख्तियारी थप हुने	प्रदेश सरकार शर्शत	२०,००००००।०
२१	सडक वोर्ड को आय	संघीय सरकार	२९००००००।०
२२	मालपोत रजिस्ट्रेशन दस्तुर प्राप्त	तनहुँ मालपोत	३८,९४,१७२।२०
२३	प्रशासकीय भवन निर्माण अनुदान (डोलिडार)	संघीय सरकार	५०,००००००।०
२४	वहुक्षेत्रिय पोषण कार्यक्रम	प्रदेश	६,३०,०००।०
२५	थर्पु अस्पताल अख्तियारी आउने अनुमान रकम रु		१००,००००००।०
२६	शुक्ला वाट आउने रकम रु	आन्तरीक	५०,००००००।०
	कुल अनुमानीत वजेट रु		६८,१८,८९,३२८।९७

निर्णय नं.३. आ.व. ०७८।०७९ को लागि पेश भएको आर्थिक ऐन, २०७८ लाई स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४. आ.व. ०७८।०७९ को लागि पेश भएको विनियोजन ऐन, २०७८ लाई स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५. निर्णय नं. २ र विनियोजन ऐनको सीमा भित्र रहि उपाध्यक्ष श्री वालकृष्ण घिमिरे ज्यु वाट पेश भएको वजेट बक्तब्य सहित आ.व. ०७८।०७९ को लागि तपशिल बमोजिमको चालु र पूँजिगत तर्फ खर्च गर्ने गरी बजेट तथा कार्यक्रम (सर्शत -निर्शत) स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

क.स.	**विषय क्षेत्रगत विवरण**	**पुँजिगत**	**चालु**	**जम्मा**	**प्रतिशत**
१	आर्थिक विकास	८७३००००	२२८७००००	३१६०००००	४.९६%
२	सामाजिक विकास	३५००००००	२४०८५२०००	२७५८५२०००	४३.३२%
३	पुर्वाधार विकास	२३५४०५५५३.९७	६०९१०००.०	२४१४९६५५३.९७	३७.९१%
४	वातावरण र विपद् व्यवस्थापन	३८०००००	१२०००००	५००००००	०.७८%
५	शुसासन तथा संस्थागत विकास	३५०००००.०	७९४४१०००	८२९४१०००	१३.०३%
	जम्मा	२८६४३५५५३.९७	३५०४५४०००	६३६८८९५५३.९७	१००%
	प्रतिशत	४४.९८%	५५.०२%		१००%
	७ वटा वडा को बाँडफाँड रकम	३,६३,५५९५९.०	८६,४३,८१६.०	४४९९९७७५	
७	वडाको बाँडफाँड पछिको जम्मा	३२२७९१५१२.९७	३५९०९७८१६	६८१८८९३२८.९७	
	कुल प्रतिशत	४७.३३%	५२.६७%		१००%

७ वटा वडा कार्यलय तर्फ

क.स.	**वडा कार्यलय**	**पूँजीगत**	**चालु**	**जम्मा**	**प्रतिशत**
१	१	५९,०००००.०	१०८२०७१.०	६९,८२०७१.०	१५.५१%
२	२	५७,२५,४२१.०	११,५०,०००.०	६८,७५,४२१.०	**१५.२७%**
३	३	३९४००००.०	१२०५०००.०	५१,४५,०००.०	**११.४३%**
४	४	५०,९०,०००.०	९,८१,७२१.०	६०,७१,७२१.०	१३.४९%
५	५	५५,८९,०२१.०	९,३०,०००.०	६५,१९,०२१.०	१४.४८%
६	६	४७,५०,०००.०	२३,४५,०२४.०	७०,९५०२४.०	**१५.७६%**
७	७	५३,६१,५१७.०	९५,००००.०	६३,११,५१७.०	**१४.२%**
	जम्मा रु	**३,६३,५५,९५९.०**	**८६४३८१६.०**	**४,४९,९९,७७५**	**१००%**

स्थानीय संचितकोष व्यवस्थापन प्रणाली Sub-National Treasury Regulatory Application (SuTRA) **प्रविष्टि गरिएको बजेटको विस्तृत विवरण :**

रु. हजारमा

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	विनियोजन			
				प्रथम चौमासिक	दोश्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	जम्मा
८०४३८५०६१०१ म्याग्दे गाउँपालिका							
१	पारिश्रमिक कर्मचारी	२१११११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	२,११,४१	२,११,४१
२	पारिश्रमिक पदाधिकारी	२१११२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	१,००,००	१,००,००
३	पोशाक	२११२१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	७,५०	७,५०
४	महंगी भत्ता	२११३२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	१०,००	१०,००
५	कर्मचारीको बैठक भत्ता	२११३४	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	६,५०	६,५०
६	अन्य भत्ता	२११३९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	२,००	२,००
७	अन्य भत्ता (कर्मचारी प्रोत्साहन)	२११३९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	५,००	५,००
८	पदाधिकारी बैठक भत्ता	२११४१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	२०,००	२०,००
९	वडा पदाधिकारी बैठक भत्ता	२११४१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	२०,५०	२०,५०
१०	कर्मचारी कल्याण कोष	२१२१४	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	३,००	३,००
११	पानी तथा बिजुली	२२१११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	३,००	३,००

१२	संचार महसुल	२२११२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	१०,००	१०,००
१३	इन्धन अन्य प्रयोजन	२२२११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	१०,००	१०,००
१४	सवारी साधन इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	२२२१२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	२०,००	२०,००
१५	सवारी साधन मर्मत	२२२१३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	१०,००	१०,००
१६	बिमा तथा नवीकरण	२२२१४	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	४,००	४,००
१७	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२२२२१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	५,००	५,००
१८	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२२३११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	२५,००	२५,००
१९	विभिन्न सामाग्री ढुवानी	२२३११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	३,००	३,००
२०	पुस्तक तथा सामग्री	२२३१३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	३,००	३,००
२१	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन	२२३१५	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	२५,००	२५,००
२२	अन्य कार्यालय संचालन	२२३१९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	१०,००	१०,००
२३	सेवा र परामर्श खर्च	२२४११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	१५,००	१५,००
२४	करार सेवा शुल्क	२२४१३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०,००	५०,००
२५	करार सेवा शुल्क	२२४१३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	५०,००	५०,००
२६	अन्य सेवा शुल्क	२२४१९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	३,००	३,००

२७	कर्मचारी तालिम	२२५११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	७,००	७,००
२८	कर्मचारी तालिम खर्च	२२५११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	४,००	४,००
२९	उद्यमशीलता सीप विकास कार्यक्रम	२२५१२	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	५,००	५,००
३०	विषयगत तालिम	२२५१२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	१०,००	१०,००
३१	अध्यक्षसँग तोकिएका कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	६०,००	६०,००
३२	अन्य कार्यक्रम	२२५२२	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	१२,००	१२,००
३३	अन्य कार्यक्रम युवा क्लब केन्द्रित	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५,००	५,००
३४	उपाध्यक्षसँग तोकिएका कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०,००	५०,००
३५	कन्टिन्जेन्सी खर्च	२२५२२	गण्डकी प्रदेश - नगद अनुदान	०	०	३,४३	३,४३
३६	कन्टिन्जेन्सी खर्च	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२७,००	२७,००
३७	कन्टिन्जेन्सी खर्च	२२५२२	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	३०,४८	३०,४८
३८	कार्यक्रम खर्च सबै	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार - नगद	०	०	४५,०७	४५,०७
३९	कोभिड कोष	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१०,००	१०,००
४०	घर नक्सा डिजिटलाइजेसन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७,००	७,००
४१	सांस्कृतिक कार्यक्रम	२२५२९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	१,००	१,००
४२	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२२६११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	२५,००	२५,००
४३	भ्रमण खर्च	२२६१२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	३,००	३,००
४४	विविध खर्च	२२७११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	३०,००	३०,००
४५	सभा सञ्चालन खर्च	२२७२१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	४,००	४,००

४६	विपद् व्यवस्थापन कोष	२७२१२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१०,००	१०,००
४७	विपद् व्यवस्थापन कोष	२७२१२	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	३०,००	३०,००
४८	असाध्य रोग आर्थिक सहायता	२७२१९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	१५,००	१५,००
४९	विभिन्न पुरस्कार तथा प्रोत्साहन	२७२१९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	३,५०	३,५०
५०	घरभाडा	२८१४२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	१८,००	१८,००
५१	अन्य भाडा	२८१४९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - नगद	०	०	३,००	३,००
५२	गाउँपालिका भवन निर्माण क्रमागत	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०,००	५०,००
५३	गाउँपालिका भवन निर्माण क्रमागत	३१११२	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	२,००,००	२,००,००
५४	गाउँपालिका र वडा कार्यालय भवन निर्माण क्रमागत	३१११२	जिल्ला समन्वय समिति - नगद	०	०	३३,००	३३,००
५५	गाउँपालिका सभाहल निर्माण क्रमागत	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०,००	५०,००
५६	गाउँपालिका सभाहल निर्माण क्रमागत	३१११२	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	२,००,००	२,००,००
५७	वडा कार्यालय भवन निर्माण क्रमागत	३१११२	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	१,५०,००	१,५०,००
५८	मोटरसाइकल खरिद	३११२१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१०,००	१०,००
५९	मेशिनरी तथा औजार	३११२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१०,००	१०,००
६०	फर्निचर तथा फिक्चर्स	३११२३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१०,००	१०,००
६१	छाङ्ग थर्पु मोटरमार्ग अन्तर्गत गैह्रा देखि पाँडेथोकसम्म नाली तथा ग्राभेल निर्माण वडा नं ४	३११५१	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	१५,००	१५,००
६२	धँयरे किल्चोक मार्ग नाली तथा अन्य निर्माण वडा नं ३	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१५,००	१५,००
६३	म्याग्दे खोला पुल निर्माण	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३०,००	३०,००
६४	वडा नं ५ पुल निर्माण	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०,००	१,५०,००
६५	वडा नं ५ पुल निर्माण	३११५१	शुक्लागण्डकी - नगद अनुदान	०	०	५०,००	५०,००

६६	गाउँपालिकास्तरीय अन्य पूर्वाधार निर्माण	३११५१	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	१०,६७	१०,६७
६७	वडास्तरीय डिजिटल डिस्प्ले	३११५३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१२,००	१२,००
६८	खानेपानी पाइप खरिद तथा वितरण	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	५,००	०	५,००
६९	खानेपानी मर्मत संभार	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५,००	५,००
७०	खानेपानी योजना सञ्चालन	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५,००	५,००
७१	खानेपानी सम्बन्धी अन्य थप कार्यक्रम	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५,००	५,००
७२	बाराही खानेपानी योजना वडा नं १	३११५६	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	२०,००	२०,००
७३	माझिलाङ खानेपानी योजना वडा नं ७	३११५६	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	२०,००	२०,००
७४	युनिसेफसँगको साझेदारीमा वास प्लान निर्माण तथा खानेपानी मर्मत	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१३,९३	१३,९३
७५	सिँयाले पहेरा खानेपानी योजना वडा नं १ र ७	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	४,०४	४,०४
७६	सिँयाले पहेरा खानेपानी योजना वडा नं १ र ७	३११५६	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	५,९६	५,९६
७७	अन्य पूर्वाधार ग्याबिन जाली खरिद	३११५९	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	८,००	८,००
७८	उमाचोक नाली तथा ग्राभेल निर्माण वडा नं २	३११५९	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	१०,००	१०,००
७९	गत आ व का क्रमागत र लागत साझेदारी योजना	३११५९	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	३५,००	३५,००
८०	गत आ व का क्रमागत र लागत साझेदारी योजना	३११५९	राजस्व बाँडफाँड — स्थानीय - नगद	०	०	१५,००	१५,००
८१	गाउँपालिकास्तरीय सडक क्रमागत योजना भुक्तानी	३११५९	राजस्व बाँडफाँड — स्थानीय - नगद	०	०	२३,९४	२३,९४
८२	गाउँपालिकास्तरीय सडक क्रमागत योजना भुक्तानी	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२६,०५	२६,०५
८३	जामुनेटार खेल मैदान निर्माण वडा नं ३	३११५९	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	१०,००	१०,००
८४	प्रगति मोटर मार्ग अन्तर्गत वरभञ्याङ्ग - क्षेत्रेभञ्याङ्ग लगायत सडक स्तरोन्नति तथा अन्य सडक निर्माण	३११५९	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	२०,००	२०,००
८५	मर्मत संहार कोष	३११५९	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	३०,००	३०,००
८६	लागत साझेदारी कोष	३११५९	गण्डकी प्रदेश - नगद अनुदान	०	०	१,११,११	१,११,११

८७	लागत साझेदारी कोष	३११५९	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	३८,८९	३८,८९
८८	लागत साझेदारी जनसहभागिता	३११५९	जन सहभागिता - नगद	०	०	१,५०,००	१,५०,००
८९	विपद्का ४१ घर निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१६,४०	१६,४०
९०	समपुरक कोष (सबै)	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,२०	३,२०
९१	समपुरक कोष (सबै)	३११५९	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	१,५०,००	१,५०,००
९२	विभिन्न डि पि आर	३११७२	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	१५,००	१५,००
९३	सूचना तथा सफ्टवेयर	३११७२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५,००	५,००
८०४३८५०६१०२ म्याग्दे गाउँपालिका -महिला वालवालिका शाखा							
९४	अपाङ्गता सरोकार समिति परिचालन तथा बैठक	२११४१	आन्तरिक श्रोत - नगद	१०	१०	१०	३०
९५	एकल महिला पिछडिएका विपन्न दलित तथा अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुका लागि व्यवसायिक सिपविकास तालिम तथा व्यवसायिक बस्तुगत टेवा	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,७०	२,७०
९६	ज्येष्ठ नागरिक मञ्च परिचालन तथा बैठक	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - नगद	५	५	१०	२०
९७	महिलाहरुका लागि नेतृत्व विकास तालिम	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००
९८	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको अधिकार सम्बन्धी अभिमुखीकरण एवं सचेतना अभिवृद्धि कार्यक्रम तथा परिचय पत्र वितरणका लागि सेवा प्रवाह (वडा स्तरमा)	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	६०	९०	६०	२,१०
९९	असहाय, हिंसा पिडित महिला तथा बालबालिकाका लागि सहायता कोष स्थापना	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
१००	एकल पुरुषहरुको गाउँपालिकास्तरीय सञ्जाल गठन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	६०	६०
१०१	किशोरावस्थाका समस्या र चुनौती तथा मानव बेचबिखन, बाल विवाह रोकथामबारे सचेतना अभिवृद्धि तालिम एवं गाउँपालिकास्तरीय किशोरीहरुको विकास सञ्जाल गठन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१०२	ज्येष्ठ नागरिक दिवा सेवा सञ्चालन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००

१०३	तीज विशेष कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	१,००	०	०	१,००
१०४	महिला दिवस	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००
१०५	लागूऔषध दुर्व्यसनी विरुद्ध गाउँपालिकास्तरीय सरोकार समिति गठन तथा सचेतना अभिवृद्धि कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१०६	वडागत रुपमा बालक्लब गठन तथा परिचालन साथै विपद् व्यवस्थापनबारे छलफल	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	६०	९०	६०	२,१०
१०७	विद्यालय तथा समुदायमा मनोसामाजिक परामर्श कार्यशाला	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	५०	५०	१,००
१०८	समुदायका अगुवाहरुका लागि न्यायिक समितिको काम, कर्तव्य र वर्तमान कानुनबारे सचेतनामुलक कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१०९	समुदायमा विद्यमान हिंसा न्यूनिकरणका लागि सरोकारवालहरु बीच अन्तरपुस्ता अन्तरक्रिया कार्यक्रम एवं ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण तथा ज्येष्ठ नागरिक दिवस	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	५०	५०	५०	१,५०
११०	समाजमा विद्यमान लैङ्गिक हिंसा तथा घरेलु हिंसा विरुद्ध सचेतना कार्यक्रम -नियमित रुपमा गर्ने समुदाय वा वडा स्तरमा- र १६ दिने अभियान समेत	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	५०	१,००	५०	२,००
८०४३८५०६१०३ म्याग्दे गाँउपालिका -स्वास्थ्य शाखा							
१११	प्रयोगशाला तथा अन्य करार जनशक्ति व्यवस्थापन	२११११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१५,५०	१५,५०
११२	प्रशासनिक खर्च (घर भाडा, पानी, बिजुली, इन्टरनेट)	२२१११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	४,००	४,००
११३	स्वास्थ्य संस्थामा मेडिकल तथा सर्जिकल औजार	२२२२१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
११४	स्वास्थ्य संस्था तथा शाखा सञ्चालन	२२३११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	४,००	४,००
११५	स्वास्थ्य सामाग्री भ्याक्सिन ढुवानी	२२३११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
११६	HMIS Tools छपाई	२२३१५	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
११७	निजी स्वास्थ्य संस्थालाई रेकर्ड रिपोर्टिङ्ग तालिम	२२५११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
११८	स्वास्थ्य शिक्षकहरुलाई यौनरोग तथा प्रजनन स्वास्थ्य तालिम	२२५११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	६०	६०

११९	आयर्वेद स्वास्थ्य कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१२०	किशोरीहरुलाई महिनावारी सरसफाइ तथा पोषण अभिमुखीकरण तालिम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
१२१	प्रयोगशाला व्यवस्थापन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
१२२	पाठेघर तथा स्तन क्यान्सर शिविर सञ्चालन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१२३	महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका सम्मानजनक बिदाइ	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	४०	४०
१२४	महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका सेवा भत्ता तथा अवलोकन भ्रमण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५,००	५,००
१२५	लक्षित वर्ग पहिचान तथा तथ्यांक संकलन कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१२६	वर्थिङ्ग सेन्टर व्यवस्थापन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
१२७	सर्ने तथा नसर्ने रोग तथा महामारी प्रकोपजन्य रोग बारे समुदाय स्वास्थ्य सचेतना कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१२८	स्वास्थ्य कार्यक्रमको समिक्षा एवं सार्वजानिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१२९	स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१३०	स्वास्थ्य कार्यक्रम अनुगमन सुपरभिजन तथा भ्रमण	२२६११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
८०४३८५०६१०४ म्याग्दे गाँउपालिका पशु सेवा शाखा							
१३१	समतिको बैठक भत्ता	२११३४	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७०	७०
१३२	पानी तथा बिजुली	२२१११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२५	२५
१३३	सञ्चार	२२११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१०	१०
१३४	इन्धन	२२२१२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१०	१०
१३५	प्रयोगशाला सम्बन्धी सामाग्री खरिद	२२२२१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७५	७५
१३६	विभिन्न सामान ढुवानी खर्च	२२३११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१३७	कृषकस्तर ३ दिने तालिम तथा उत्कृष्ट कृषक पुरस्कार	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,१०	२,१०
१३८	औषधी खरिद	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	४,१०	४,१०

१३९	जुनेटिक रोग सम्बन्धी कृषक स्तर १ दिने गोष्ठी	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२०	२०
१४०	परजिवी नियन्त्रण घुम्ती शिविर	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
१४१	प्रदेश स्तरीय कृषक तालिम ७ दिने	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
१४२	पशु स्वास्थ्य नियमन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	६०	६०
१४३	भ्याक्सिन खरिद तथा भ्याक्सि लगाए बापत खर्च	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,५०	२,५०
१४४	सुत्केरी गाइ भैंसी पोषण खर्च	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
१४५	अनुगमन मूल्यांकन तथा भ्रमण भत्ता	२२६११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,८०	१,८०
१४६	अनुवांशिक स्रोत संरक्षण लोकल कुखुरा खोर निर्माण अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१४७	गाइ भैंसी गोठ सुधार अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,८०	२,८०
१४८	दूधमा अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५,००	५,००
१४९	प्रजनन बोका वितरण बोयर क्रस	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,३०	३,३०
१५०	बाखा खोर सुधार	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,४०	२,४०
१५१	मासु पसल सुधार अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	८०	८०
१५२	वर्षे घाँसको विउ विरुवा सेटस खरिद	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
१५३	सुंगुर बंगुर खोर	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
१५४	हिउँदे घाँसको बिउ खरिद तथा वितरण जै घाँस	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१५५	अण्डामा आत्मनिर्भर लेयर्स कुखुरा खोर निर्माण कार्यक्रम	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१५६	माछा पोखरी निर्माण अनुदान	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
८०४३८५०६११३ म्याग्दे गाउँपालिका शिक्षा शाखा							
१५७	प्रारम्भिक बालबिकास स.का., विद्यालय कर्मचारीहरुलाई थप अनुदान	२१११११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१५,८६	१५,८६
१५८	प्र अ बैठक व्यवस्थापन	२११३४	आन्तरिक श्रोत - नगद	२०	२०	१०	५०
१५९	ICT/SIP तालिम	२२५११	आन्तरिक श्रोत - नगद	१,५०	०	०	१,५०

१६०	एकिकृत पाठ्यक्रम तालिम	२२५११	आन्तरिक श्रोत - नगद	१,५०	०	०	१,५०
१६१	विषयगत शिक्षक तालिम	२२५११	आन्तरिक श्रोत - नगद	४,००	०	०	४,००
१६२	अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,५०	०	१,५०
१६३	कक्षा ८ परीक्षा सञ्चालन व्यवस्थापन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	२,००	२,००	४,००
१६४	खेलकुद सामाग्री वितरण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	२,००	०	२,००
१६५	लेखा व्यवस्थापन तालिम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	१,५०	०	०	१,५०
१६६	विद्यालय स्काउट गठन र परिचालन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००
१६७	शैक्षिक योजना निर्माण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	२,००	२,००	१,००	५,००
१६८	शैक्षिक सामाग्री प्रदर्शनी	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,५०	०	१,५०
१६९	शिक्षा दिवस लक्षित कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१७०	स्थानीय पाठ्यपुस्तक लेखन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	३,००	०	३,००
१७१	अनुगमन मूल्यांकन	३१११३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	१,००	२,००
१७२	भौतिक पूर्वाधार मर्मत संभार	३१११९	आन्तरिक श्रोत - नगद	४,००	०	०	४,००
८०४३८५०६११४ म्याग्दे गाउँपालिका कृषि शाखा							
१७३	कृषि सम्बन्धी ढुवानी	२२३११	आन्तरिक श्रोत - नगद	६०	६०	८०	२,००
१७४	कृषक तालिम	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - नगद	७५	७५	१,००	२,५०
१७५	कृषक पाठशाला सञ्चालन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,५०	०	१,५०
१७६	कृषि मेल प्रदर्शनी कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१७७	माटो परीक्षण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	३,००	०	३,००
१७८	विदेशबाट फर्केका युवाहरुका लागि युवा लक्षित कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	१,५०	१,५०	२,००	५,००
१७९	अनुगमन	२२६११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१८०	कुटानी पिसानी मेसिन ५० प्रतिशत अनुदान	३११२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	२,००	०	२,००
१८१	सिँचाइका लागि मोटर वितरण ५० प्रतिशत अनुदान	३११२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	३,००	०	३,००

१८२	हाते ट्र्याक्टर ५० प्रतिशत अनुदान	३११२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१५,००	१५,००
१८३	अदुवा विउ वितरण ५० प्रतिशत अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,५०	०	१,५०
१८४	आकस्मिक बाली संरक्षण सेवा	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	५०	५०	१,००
१८५	आलु तथा अन्य तरकारी बिउ वितरण ५० प्रतिशत अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१२,५०	०	१२,५०
१८६	निलो तुथो तथा चुना वितरण ५० प्रतिशत अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००
१८७	प्लाष्टिक टनेल निर्माणका लागि सेतो प्लाष्टिकमा ५० प्रतिशत अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	२,००	०	२,००
१८८	प्लाष्टिक पोखरी निर्माणको लागि निलो प्लाष्टिकमा ५० प्रतिशत अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००
१८९	पावर स्प्रेयर ५० प्रतिशत अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१९०	मौरी घार (खाली) वितरण ५० प्रतिशत अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,५०	०	१,५०
१९१	व्यवसायिक च्याउ खेती कार्यक्रम- च्याउ बिउ वितरण ५० प्रतिशत अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
१९२	व्यवसायिक च्याउ घर निर्माणको लागि कालो प्लाष्टिकमा ५० प्रतिशत अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१९३	विभिन्न प्रकारका फलफुलका विरुवा वितरण ५० प्रतिशत अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५,००	५,००
१९४	सामान्य स्प्रेयर ५० प्रतिशत अनुदान	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
१९५	उत्कृष्ट कृषक पुरस्कार	३११३५	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
८०४३८५०६११६ उर्जा वन वातावरण तथा सरसफाइ शाखा							
१९६	फोहोरमैला व्यवस्थापन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
१९७	वडा नं १ र ३ मा आपतकालिन कार्य सञ्चालन केन्द्र स्थापना	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
१९८	वडा नं ४ र ५ मा आपतकालिन कार्य सञ्चालन केन्द्र स्थापना	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
१९९	वडा नं ६ र ७ मा आपतकालिन कार्य सञ्चालन केन्द्र स्थापना	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००

२००	वायो इन्जिनियरिङ्गको काम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२०१	विपद् तथा आपतकालिन कार्य सञ्चालन केन्द्रको औजार तथा उपकरण चलाउने तालिम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२०२	ग्याबिन खोले जाली २*१*१ आयतकार खरिद तथा वन वातावरण विकास समितिद्वारा वितरण	३११५४	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	८,००	८,००
८०४३८५०६२०१ म्याग्दे गाउँपालिकावडा नं.१							
२०३	पानी तथा बिजुली	२२१११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२५	२५
२०४	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री स्टेशनरी तथा छपाइ	२२३११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	८०	८०
२०५	अपाङ्गहरुलाई व्यवसायमूलक तालिम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	५०	०	५०
२०६	कृषि अवलोकन भ्रमण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
२०७	जेष्ठ नागरिक दिवस	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
२०८	जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
२०९	दलित लक्षित कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	५०	०	५०
२१०	पञ्जीकरण व्यवस्थापन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	५०	०	०	५०
२११	बालबालिका सचेतनामूलक कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
२१२	भेटनरी पश सम्बन्धी तालिम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
२१३	महिला सचेतनामूलक कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
२१४	मर्मत संभार (सवारी साधन बाहेक) तथा विविध खर्च	२२७११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,७७	२,७७
२१५	झिरडिही पँधेरोको आडमा ट्रष्ट सहितको भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००
२१६	ट्याम्के डाँडामा आमा समूह भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
२१७	नमुना मगर समाजका लागि ट्रष्ट भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२१८	बर्च्याङ सामुदायिक भवन	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	४,००	०	०	४,००
२१९	माथिल्लो गुणादी मोइ समुहको भवन	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००

२२०	सैनिक टोल चण्डी मन्दिर, भुयर थान संरक्षण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२२१	चण्डीदेवी क्लबको अपुरो भवन निर्माण	३१११३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००
२२२	दिर्बु सामुदायिक भवन मर्मत	३१११३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२२३	पिपलचौर सिँयाले-गैह्राबारी-कुसुण्डे हुँदै चण्डि मन्दिर मोटर मार्ग	३१११३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२२४	कृषकहरुलाई तालिम तथा बिउ बिजन वितरणका लागि	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२२५	खहरेदेखि सुनारी गाउँ जाने मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
२२६	ठाडेखोला अमारे कुना लालटिन टोल जाने मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
२२७	नयाँ पुल स्वारथोक मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
२२८	माथिल्लो गुणादीमा खेतको बाटो निर्माण	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००
२२९	मान्हौं सेती मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
२३०	सामादी बाहिडी उकालो बाटो	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२३१	गुणादी खोलामा निर्माण भएको तल्लो पुलमा ग्याबिन जाली लगाउने	३११५४	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
२३२	दिर्बु सिँचाइ बाँध निर्माण	३११५४	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२३३	गैरावारी हुँदै दुलेपानी खानेपानी योजना	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००
२३४	घ्याउँसिवास खानेपानी	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
२३५	ट्याम्के डाँडामा रिजब टंकी निर्माण	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
२३६	ठूलाखेत कटुवा खानेपानी	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
२३७	धारादीमा खानेपानीको पाइप खरिद	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
२३८	निर्माणाधिन वडा कार्यालय भवनमा खानेपानी जडान	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२३९	पान्धारे खानेपानी	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
२४०	बेलडाँडा खानेपानी निर्माण	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
२४१	बाखे गाउँमा खानेपानी	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०

२४२	मानहूँको अनन्ती कुवा संरक्षण	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
२४३	मान्हौं खानेपानी योजना	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,५०	२,५०
२४४	फोहोरमैला तथा ढल व्यवस्थापन	३११५८	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
२४५	कुलज्योती प्रा वि को कम्पाउण्ड वाल	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	१,००	०	०	१,००
२४६	चण्डीदेवी प्रा वि मा छाना मर्मत	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२४७	दक्षिणी रिङ्गरोडमा ह्युम पाइप राख्ने	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
२४८	धार्मिक एवं पर्यटन क्षेत्र	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
२४९	धारादीमा छब्दि बाराहि मन्दिर निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
२५०	माथिल्लो गुणादीमा कृयापुत्री भवन निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
२५१	वाग्ले बन्धु कुलायन मन्दिर	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
८०४३८५०६२०२ म्याग्दे गाउँपालिकावडा नं.२							
२५२	कृषि प्राविधिक करार	२१११९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२५३	पानी तथा बिजुली	२२१११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२०	२०
२५४	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२२२२१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२०	२०
२५५	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२२३११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	८०	८०
२५६	कृषि तालिम (फलफूल,तरकारी तथा मौरी सम्बन्धी)	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२५७	सीपमूलक तालिम कार्यक्रम	२२५१२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,५०	०	१,५०
२५८	अपाङ्ग कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००
२५९	खेलकुद कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
२६०	जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००
२६१	दलित कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
२६२	पर्यटन प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
२६३	संस्कृति जनजाति कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०

२६४	विविध कार्यक्रम खर्च	२२५२९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,८०	१,८०
२६५	उमादेवी क्रियापुत्री भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००
२६६	कमलकोटे क्रियापुत्री भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२६७	कुरिनचौर क्रियापुत्री भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२६८	बडहरे क्रियापुत्री भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२६९	फर्निचर खरिद न्यू भिजन युथ क्लब	३११२३	आन्तरिक श्रोत - नगद	५०	०	०	५०
२७०	कृषि सामाग्री वितरण (स्प्रेयर, सिकेचर, करौती)	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७५	७५
२७१	तरकारी बिउ विजन वितरण	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	५०	०	५०
२७२	प्लाष्टिक टनेल	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००
२७३	बङ्गुर पाठा वितरण कार्यक्रम	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२७४	मौरीघार वितरण	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२७५	सुन्तलाको प्रतिफलमा आधारित अनुदान (जामुने ब उ स सं सँग समन्वयमा)	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	३,००	०	०	३,००
२७६	कमलकोटे छतिन डाँडा मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,५०	०	१,५०
२७७	किल्चोक बरच्याङ्ग मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	४,००	४,००
२७८	जामुने सेरा मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५,००	५,००
२७९	थानापति मन्दिर मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
२८०	दम्सेरा भैंसीखर्क मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	३,००	०	३,००
२८१	पसले उमाचोक मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५,००	५,००
२८२	पिपलडीही कृषि मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
२८३	निर्मलबस्ती सि सि टि भि क्यामेरा र हेलोजिन लाइट	३११५३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,५०	२,५०
२८४	पहिरो नियन्त्रण पिपलडीही	३११५४	आन्तरिक श्रोत - नगद	५०	०	०	५०
२८५	गाउँश्वारा खानेपानी	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	२,००	०	२,००

२८६	ढुङ्गेपानी खानेपानी	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२८७	धारापानी खानेपानी	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	३,००	०	३,००
२८८	फोहोरमैला व्यवस्थापन	३११५८	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
२८९	काफ्लेथोक शिव मन्दिर बाघको खोर पक्की नाली निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	२,५०	०	२,५०
२९०	जामुने दलाली डाँडा पक्की नाली निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	१,००	०	०	१,००
२९१	जामुने रिमले मोटरमार्ग नाली निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	३,००	०	३,००
२९२	थानपति भवन शौचालय निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
२९३	राधा मा वि प्राङ्गण ढलान	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
२९४	सानातिना पूर्वाधार विकास	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	४,००	०	०	४,००
८०४३८५०६२०३ म्याग्दे गाउँपालिकावडा नं.३							
२९५	पानी तथा बिजुली	२२१११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२५	२५
२९६	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२२२२१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३०	३०
२९७	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२२३११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	७०	०	७०
२९८	अपाङ्ग सम्मान कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	६०	६०
२९९	आदिवासी जनजाति विकास कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३००	कोइरालाथोक अन्नपूर्ण कृषक समूह कोइरालाथोक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३०१	खेलकुद तथा मनोरञ्जन कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३०२	जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	६०	६०
३०३	दलित उत्थान विकास कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३०४	धँयरे अधिकारीथोक कृषक समूह	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३०५	न्यु अकला युवा क्लब	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७०	७०
३०६	नव पसले युवा क्लब	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३०७	नव सिर्जनशिल युवा क्लब	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०

३०८	पसले आधारभूत केन्द्र र किल्चोक स्वास्थ्य इकाइ व्यवस्थापन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३०९	पसले कृषक समूह	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३१०	बेलटार महिला कृषक समूह	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३११	बेलटार युवा क्लब	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३१२	बाल विकास कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३१३	महिला विकास कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३१४	वातावरण तथा सरसफाइ कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३१५	विविध खर्च	२२५२९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,४०	०	१,४०
३१६	अकला मगर समाज भवन	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३१७	एकता मगर समाज सिमलटार	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३१८	किल्चोक सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	१,००	०	१,००
३१९	जेष्ठ नागरिक भवन भट्टराइथोक	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३२०	पसले बहुउद्देश्यीय सामुदायिक भवन	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३२१	पसले लाङ्घाली मगर आमा समूह	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३२२	सिर्जनशिल आमा समूह	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३२३	ऐसेलु चौर बाटो निर्माण	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७०	७०
३२४	कुर्लेचौर मार्ग स्तरोन्नति	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
३२५	कालिका मन्दिर हुँदै धँयरे जोड्ने मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७०	७०
३२६	कोइरालाथोक गौरीशंकर मन्दिरबाट पुर्व बगैंचा जाने बाटो	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३२७	गुडगुडे ठाँटी देखि भट्टराइथोक मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
३२८	चण्डीथान ठाडो बाटो निर्माण	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७०	७०
३२९	ठाँटी प्लटिङ हुँदै उत्तरी रिङ्गरोड जोड्ने बाटो स्तरोन्नति	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
३३०	तिलाहारे खानेपानी टंकी जाने बाटो निर्माण	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०

३३१	तिलाहारे पुरानो गल्लि बाटो स्तरोन्नति	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३३२	धँयरे शान्ती टोल मार्ग उपकार चोक सम्म	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७०	७०
३३३	नयाँ बस्ती क्षेत्रमा प्रतिक्षालय निर्माण	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३३४	पसले कोइरालाथोक माझिलाङ कृषि मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
३३५	मल्लगाडे सौरा थानोथान मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	९०	९०
३३६	माझागल्ली चाँपको बोट मडुवा हुँदै सालघारी सडक विस्तार	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३३७	स्वास्थ्य इकाईबाट कोइरालाथोक कृषि मार्ग जोड्ने बाटो	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३३८	सानातिना पुर्वाधार विकास कार्यक्रम	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
३३९	उचित टोल सडक बत्ती	३११५३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३४०	सिमलटार टोल सडक बत्ती	३११५३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३४१	कुर्लेचौर खानेपानी इनटेक मर्मत	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	८०	८०
३४२	किल्चोक अकला खानेपानी मर्मत	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	८०	०	८०
३४३	धँयरे अधिकारीथोक खानेपानी योजना	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	८०	८०
३४४	पुरन्डीही खानेपानी योजना	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	८०	०	८०
३४५	पसले खानेपानी योजना इनटेक मर्मत	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	८०	०	८०
३४६	माथिल्लो कामीटारी खानेपानी योजना	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३४७	साना तिना कुवा पँधेरा संरक्षण	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
३४८	सिमलटार खानेपानी टंकी मर्मत	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३४९	अकला मन्दिर किल्चोक	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३५०	कुर्लेचौर शिवालय मन्दिर र प्रतिक्षालय	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३५१	कालिका मन्दिर मर्मत सिमलटार	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३५२	गौरी शंकर मन्दिर कोइरालाथोक	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३५३	जनगणपति मा वि प्राविधिक विद्यालय	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००

३५४	पसले आधारभूत विद्यालय	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७०	७०
३५५	रविचन्द्र प्रा वि किल्चोक	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३५६	श्री शिद्धेश्वर शिव पञ्चायन मन्दिर पसले	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
८०४३८५०६२०४ म्याग्दे गाउँपालिकावडा नं.४							
३५७	पानी तथा बिजुली	२२१११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१५	१५
३५८	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२२२२१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३०	३०
३५९	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२२३११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७५	७५
३६०	अपाङ्गता सम्बन्धी कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३६१	आदिवासी जनजाति कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३६२	कृषि तथा पशु विकास कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३६३	कोटकालिका पुजा व्यवस्थापन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३६४	जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३६५	दलित लक्षित कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३६६	पर्यटन प्रवर्द्ध कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
३६७	म्याग्दे साहित्य समाज	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२५	२५
३६८	महिला तथा बालबालिका कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३६९	युवा क्षमता विकास कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३७०	विविध खर्च	२२७११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,३६	२,३६
३७१	ओटाङ्गदी सामुदायिक भवन	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३७२	कालिका मोइ समुह	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३७३	कोटकालिका आमा समूह भवन	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
३७४	घुम्ती टोल विकास संस्था भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
३७५	थर्पु युवा क्लब भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०

३७६	थर्पु क्रियापुत्री भवन निर्माण	३११११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
३७७	लङ्केश्वार सामुदायिक भवन	३११११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३७८	हटिया सामुदायिक भवन निर्माण	३११११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३७९	कुर्लेचौर जिम्लाडाँडा मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२५	२५
३८०	कुर्लेचौर सुन्तले मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
३८१	गैह्रा झरलाङ्गदी मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
३८२	गैह्रा भित्री बाटो निर्माण	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३८३	चोक्रे भित्री बाटो निर्माण	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
३८४	छाङ थर्पु मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
३८५	छिम्लीस्वाँरा सिस्नेरी मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३८६	थर्पु झ्यानडाँडा मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३८७	थर्पु पिपलथोक मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	४,००	४,००
३८८	थर्पु बेलसोती मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,५०	२,५०
३८९	थर्पु मिन मा वि पछाडी वडा नं ४ र वडा नं ७ जोड्ने बाटो मर्मत (दुवारे खोला बाटो मर्मत)	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३९०	ध्यानथोक भित्री बाटो	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७०	७०
३९१	पिपलटार छिम्लीस्वाँरा मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
३९२	फुलबारी डाँडा बाल उद्यानको लागि बाटो निर्माण	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३९३	बडहरे मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७०	७०
३९४	सिस्नेरी हुर्चिलिबास मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
३९५	पोखरे बाँध	३११५४	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
३९६	रोपादी खोला तटबन्ध	३११५४	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
३९७	बडहरे कुलो निर्माण	३११५५	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००

३९८	कुमाल गाउँ खानेपानी	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७५	७५
३९९	कालीखोला खानेपानी	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२५	२५
४००	थर्पु खानेपानी	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४०१	धारादी खानेपानी	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४०२	पाँडेथोक धारापानी खानेपानी	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४०३	सपाङ्गदी खानेपानी	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४०४	जनप्रकाश प्रा वि पहिरो नियन्त्रण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४०५	ठाँटीटार प्रतिभा टोल शिव मन्दिर	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४०६	तिनकुने स्कुल लाइन प्रगति टोल नाली निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४०७	पार्वती प्रा वि	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७५	७५
४०८	पिपलथोक चौतारा निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४०९	फलाम्दी बाराही मन्दिर निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४१०	मणि प्रा वि	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४११	मनहरी खेल मैदान	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
४१२	मिन मा वि	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
८०४३८५०६२०५ म्याग्दे गाउँपालिकावडा नं.५							
४१३	अपाङ्ग उत्थान कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७०	७०
४१४	कर्मचारी जनप्रतिनिधि तथा टोल विकास संस्थाका पदाधिकारीहरुको क्षमता विकास कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४१५	कृषि प्रवद्धन कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४१६	कोट कालिका मन्दिर ब्यवस्थापन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४१७	कान्छि बाराही टोल सरसफाई ब्यावस्थापन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४१८	कार्यालय सञ्चालन खर्च	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००

४१९	खेलकुद विकास कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४२०	छाङ्गपाटन आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२०	२०
४२१	छाङ्गपाटन सरसफाई ब्यवस्थापन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४२२	जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	६०	६०
४२३	दलित उत्थान कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४२४	महिला उत्थान कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४२५	हिरामणि प्रा वि वसाई ब्यवस्थापन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३०	३०
४२६	एकता मगर समाज भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४२७	खडक देवी आमा समुह धारापानी किरिया पुत्री भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४२८	घेरेडि सामुदायीक भवन	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४२९	छाङ्गपाटन सामुदायिक भवन	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
४३०	तल्लो छाङ्गपाटन क्रियापुत्री ट्रष्ट भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४३१	माथिल्लो छाङ्गपाटन क्रियापुत्री ट्रष्ट भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४३२	माथिल्लो साउनेपानी सामुदायिक भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
४३३	सिँयाले बौलाहा ओडार सामुदायिक भवन	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
४३४	फुलवारी सामुदायिक भवन फिनिसिङ्ग रङ्गरोगन र शौचालय	३१११३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४३५	सगरमाथा सामुदायिक भवन मर्मत	३१११३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४३६	हिरामणि प्रा वि रङ्गरोगन	३१११३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४३७	उन्नत जातका वोयर वोका वितरण	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	६९	६९
४३८	कवादी मोटरमार्ग ग्राभल अधुरो	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४३९	कान्छि वाराहि दाह संस्कार स्थल जाने वाटोमा कच्वे	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
४४०	चिमखान मोटरर्मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
४४१	धुलपुरे देखी भुलभुले मोटरमार्ग जोड्न	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०

४४२	धारादी रातापानी मोटरमार्ग मर्मत	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
४४३	धारापानी छाक्राक मोटर्मग निर्माण	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४४४	सुन्तले मल्याङ्ग मोटरमार्ग तारजाली नियन्त्रण	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
४४५	सिँयाले मोटरमार्ग कच्ची नाली निर्माण र बाटो चौडा	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४४६	हटिया देखी फुलवारी मोटरमार्ग मर्मत तथा ग्राभल कच्ची नाला निर्माण	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४४७	विद्युत नाङ्गोतार खरिद	३११५३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,३०	१,३०
४४८	तल्लो कुपनटोल दलित वस्तिमा तटवन्ध	३११५४	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४४९	बौलाहा ओडार नदी नियन्त्रण	३११५४	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४५०	भुङ्गेखोला तार जाली नियन्त्रण	३११५४	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४५१	म्याग्दे खोला कुम्ले खोला दोभानमा तारजालि	३११५४	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
४५२	माथिलो कुपनटोल दलित वस्तिमा तटवन्ध	३११५४	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४५३	लिमथान सिँचाई योजना	३११५५	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	६०	६०
४५४	भर्लाङ्गदी खानेपानी योजना च्याम्वर निर्माण	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४५५	वोटेनीटार खानेपानी	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४५६	एकता भित्रि मोटरवाटोमा तार खरिद	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४५७	कन्यादेवी मन्दिर संरक्षण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४५८	कान्छि वाराहि मन्दिर तारजाली गेट	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४५९	गगल धुगें मन्दिर नर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
४६०	ग्याविन जाली खरिद	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,३०	२,३०
४६१	छाक्राक खोला देखी वोटेनीटार सम्म नाला	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
४६२	जनशक्ति प्रा वि	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४६३	पर्खाल उठाउने पंगेनी टोल	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००

४६४	फुलवारी शान्ति सामुदायिक भवन घर घडेरी	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
४६५	बौलाहा ओडार झोलुङ्गे पुलको मुखमा पक्की नाला निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
४६६	बौलाहा ओडार झोलुङ्गे पुलको मुखमा तारजाली नियन्त्रण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
४६७	भैरवथान मन्दिरमा सिँडि निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५,००	५,००
४६८	भिमाद पुलको मुखमा प्रतिक्षालय	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४६९	मेनुका आमा समुह भवन शौचालय वाथरुम झयालको ग्रील	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
४७०	म्याग्दे खोलाको पुरानो बहि कायम	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
८०४३८५०६२०६ म्याग्दे गाउँपालिकावडा नं.६							
४७१	पानी तथा बिजुली	२२१११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१५	१५
४७२	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२२२२१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३०	३०
४७३	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२२३११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७२	७२
४७४	अकला सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ व्यवस्थापन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
४७५	क्षमता विकास कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
४७६	कृषि विकास कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
४७७	खेलकुद विकास कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
४७८	जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५,००	५,००
४७९	पशु विकास कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	४,००	४,००
४८०	मनपाङ्ग स्वास्थ्य चौकी व्यवस्थापन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
४८१	विश्वकर्मा मन्दिर	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४८२	विविध खर्च	२२७११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,७८	१,७८
४८३	सुन्तले आमा समूह भवन संरक्षण	३१११३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
४८४	अकला क्षेत्रेभञ्ज्याङ्ग मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
४८५	छविसे जौखोला धैरेनी मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००

४८६	तुरतुरे पिटेस्वाँरा मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
४८७	बेलसोती छिद्रीबेसी मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
४८८	बाङ्गेसाल मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
४८९	बालुदेवी मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४९०	बोहरीबोट जाम्दी मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
४९१	मनपाङ्ग ग्रा व वि मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
४९२	मुलबाराही मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
४९३	रिठ्ठपानी लामीडाँडा मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४९४	वडाका विभिन्न सडक मर्मत	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	४,००	४,००
४९५	शान्ती मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
४९६	शान्तीराम मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५,००	५,००
४९७	अमचुरे सिँचाइ	३११५५	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
४९८	घर्तेकुलो घर्तेपानी सिँचाइ	३११५५	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
४९९	छविसेटार सिँचाइ	३११५५	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५००	डुम्रे सिँचाइ	३११५५	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
५०१	बत्तिसटार सिँचाइ	३११५५	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
५०२	गैही कुवा मर्मत सर्वलाङ्ग	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७०	७०
५०३	चिसापानी कुवा मर्मत तुरतुरे	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५०४	राम कुवा मर्मत	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	८०	८०
५०५	थानीभैरव ट्रस अधुरो	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
५०६	रामकोट आमा समूह ट्रस अधुरो	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
५०७	सालघारी आमा समूह ट्रस अधूरो	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
८०४३८५०६२०७म्याग्दे गाउँपालिकावडा नं.७							

५०८	पानी तथा बिजुली	२२१११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२४	२४
५०९	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२२२२१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३६	३६
५१०	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	२२३११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	७२	७२
५११	अपाङ्ग कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५१२	आदिवासी जनजाति संस्कृति प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५१३	क्षमता विकास कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५१४	खेलकुद तथा मनोरञ्जन कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५१५	जेष्ठ नागरिक कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५१६	टोल विकास संस्था अन्तरक्रिया कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५१७	बालबालिका कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५१८	महिला तथा दलित कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५१९	शैक्षिक कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५२०	स्वास्थ्य इकाइ	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५२१	साहित्य तथा धार्मिक कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५२२	विविध खर्च	२२७११	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,६८	१,६८
५२३	जनचेतना आमा समूहको भवन निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	४,००	४,००
५२४	मेलमिलाप आमा समूहको भवन	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५२५	माझिलाङ्ग भावर टोल विकास संस्थाको भवन व्यवस्थापन	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५२६	माझिलाङ्ग सभाहल निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	४,००	४,००
५२७	समाजसेवी आमा समूहको भवन	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५२८	स्याङ्गदे आमा समूहको भवन भुँइ ढलान तथा ट्रस निर्माण	३१११२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५२९	अर्चले टोल विकास संस्थाको अधुरो भवन सम्पन्न	३१११३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५३०	दलित आमा समूहको अधुरो भवन सम्पन्न अर्चले	३१११३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०

५३१	देवी दलित महिला समूहको भवन मर्मत	३१११३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५३२	संगम टोल आमा समूहको भवन रंगरोगन तथा व्यवस्थापन	३१११३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
५३३	सिद्धिवाराही महिला समूहको भवन मर्मत	३१११३	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५३४	रोजगार कार्यक्रमका लागि सामान खरिद तथा ढुवानी	३११२२	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५३५	कृषि कार्यक्रम(विउ विजन वितरण, कृषि औजार)	३११३१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
५३६	कालिका मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५३७	जनएकता कृषि मार्ग ग्रावेल	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५३८	जनज्योति मोटर मार्ग देखि कृषि मोटर मार्ग जोड्ने माझिलाङ्ग खण्डमा ग्रावेल	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५३९	जनजागृति मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
५४०	जनजागृति मोटर मार्गको बडहरे गैह्रा देखि मोहनी डाँडासम्म स्तरोन्नति	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५४१	जनसहयोगी मोटरमार्ग स्तरोन्नति	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
५४२	टुक्का मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५४३	तिलेटार वेलसोती मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५४४	थर्पु वेलसोती मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
५४५	भुलभुले मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५४६	माझिलाङ्ग देखि पर्यँर हुँदै जनएकता कृषि मोटरमार्ग जोड्ने	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
५४७	मोहनी डाँडा जौखोला मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५४८	वेलसोती देखि छिद्रीवेसी मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	५०	५०
५४९	विभिन्न सडक मर्मत	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
५५०	शिव पञ्चायन मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
५५१	हरियाली मोटरमार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००

५५२	हुलाकी मोटर मार्ग	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
५५३	कदमे खानेपानी योजना	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
५५४	बाँधखोला खानेपानी योजना	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५५५	वाग्लेटार कुलो निर्माण	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,५०	१,५०
५५६	सानातिना खानेपानी योजना	३११५६	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,११	१,११
५५७	ठूलो पोखरी मर्मत	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	१,००	१,००
५५८	स्वास्थ्य प्रा वि को जग्गा संरक्षण	३११५९	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	२,००	२,००
५५९	सानातिना पूर्वाधार विकास कार्यक्रम	३११५१	आन्तरिक श्रोत - नगद	०	०	३,००	३,००
८०४३८५०६५02 प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)							
५६०	छिम्लीस्वाँरा मोटमार्ग वडा नं ४	31151	गण्डकी प्रदेश -सशर्त अनुदान				50,00
८०४३८५०६५११ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)							
५६१	आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारीहरु समेत)	२११११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२,१२,००	२,१२,००	२,१२,००	६,३६,००
५६२	माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारी,प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत)	२११११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	७१,००	७१,००	७१,००	२,१३,००
५६३	स्थानीय तहका स्वास्थ्य चौकी, प्रा.स्वा.के. र अस्पतालहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको तलव, महगी भत्ता, स्थानीय भत्ता, पोषाक लगायत प्रशासनिक खर्च समेत	२११११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४८,८०	४८,८०	२४,४०	१,२२,००
५६४	प्राविधिक सहायकको पोसाक	२११२१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	०	१०	१०
५६५	रोजगार संयोजकको पोसाक	२११२१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	०	१०	१०
५६६	रोजगार सहायकको पोशाक भत्ता	२११२१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	०	१०	१०

५६७	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोशाक प्रोत्साहन, यातायात खर्च, वार्षिक समिक्षा गोष्ठी र दिवस मनाउने खर्च समेत)	२११३९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२,५०	०	२,५०	५,००
५६८	एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायको लागि सञ्चार खर्च	२२११२	आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	१	१	२	५
५६९	मसलन्द सामान खरिद (सेवा केन्द्र सञ्चालानार्थ)	२२३११	आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४०	४०	४०	१,२०
५७०	रोजगार सेवा केन्द्रको सञ्चालन (अनुगमन, सञ्चार, स्टेशनरी, मर्मत,अन्य)	२२३११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	२,०५	०	२,०५
५७१	वित्तिय साक्षरता कार्यक्रम संचालन खर्च	२२३११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४९	४९	९९	१,९९
५७२	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२२३११	एस.एस. डि. पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४२	४२	४२	१,२६
५७३	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	२२३१३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	०	१८,७१	१८,७१
५७४	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	२२३१३	एस.एस. डि. पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	०	०	१,३६	१,३६
५७५	आप्रवासी स्रोत केन्द्रको कार्यालय संचालन/ कर्मचारी भ्रमण खर्च / शिरोभार खर्च	२२३१९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	३८	३८	०	७६
५७६	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२२३१९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	५,७८	५,७८	५,७८	१७,३४
५७७	पोषण कार्यक्रम	२२४११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२,२६	२,२६	४,५३	९,०७
५७८	बैदेशिक रोजगारीमा जान चाहने सम्भावित कामदारहरुलाई गहन अभिमुखीकरण कार्यक्रम	२२४११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	७	०	०	७

५७९	विभिन्न सरुवारोग, नसर्ने रोग, जुनोटिक, मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धि अन्तरक्रिया कार्यक्रम तथा दिवसहरु (Hypertension, Diabetes, COPD, Cancer Days, आत्महत्या रोकथाम दिवस, मानसिक स्वास्थ्य दिवस, अल्जाईमर दिवस, रेबिज दिवस, विश्व औलो दिवस) मनाउने	२२४११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	५५	०	५५
५८०	सञ्चार सामाग्री प्रसारण तथा छपाई (सञ्चार र पँहुच अभियान सञ्चालान)	२२४१२	आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४०	४०	८०	१,६०
५८१	एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायक पारिश्रमिक, चाडपर्व खर्त तथा पोशाक खर्च	२२४१३	आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	१,६०	१,६०	२,००	५,२०
५८२	कृषि तथा पशु सेवाका एक गाँउ एक प्राविधिकहरुको तलव भत्ता	२२४१३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२,००	२,००	३,००	७,००
५८३	कामका लागि पारिश्रमिक अनुदान	२२४१३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२,५५	२,५५	५,११	१०,२२
५८४	कामका लागि पारिश्रमिक अनुदान (युवा रुप)	२२४१३	आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	९,५०	१४,२५	१४,२५	३८,००
५८५	कामका लागि पारिश्रमिक अनुदान (युवा रुप)	२२४१३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	०	४१	४१
५८६	तलब तथा सुबिधा- मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	२२४१३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१,०६	१,०६	२,१२	४,२५
५८७	तलब तथा सुबिधा -वित्तिय साक्षरता सहजकर्ता कार्यक्रम	२२४१३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२,१२	१,०६	१,०६	४,२५
५८८	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	२२४१३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१३,९०	२७,८०	१३,९०	५५,६१
५८९	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	२२४१३	एस.एस. डि. पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४,०३	०	०	४,०३
५९०	प्राविधिक सहायकको तलव	२२४१३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	९१	९१	१,८३	३,६७
५९१	रिटर्नी स्वयंम सेवक परिचालन	२२४१३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१,३०	१,३०	२,६०	५,२१
५९२	रोजगार संयोजकको तलव	२२४१३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१,५६	१,५६	१,५६	४,६८
५९३	रोजगार सहायकको तलब	२२४१३	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१,१०	१,१०	१,४६	३,६७

५९४	कोभिड १९ लगायत विभिन्न महामारीजन्य रोगहरुको रोकथाम, नियन्त्रण तथा निगरानीका लागि सरोकारवाला सँगको अन्तरक्रिया तथा RRT, स्वास्थ्यकर्मी परिचालन	२२५१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२५	०	०	२५
५९५	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने	२२५१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	६,४०	६,४०	१२,८०	२५,६०
५९६	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२२५१२	एस.एस. डि. पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	०	१,९३	०	१,९३
५९७	विभागले उपलव्ध गराएको तालिम खाका बमोजिम घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धमा नपा/गापा, वडा कार्यालयका कर्मचारीहरुको लागि तालिम तथा जनप्रतिनिधिहरुलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रम सञ्चालन	२२५१२	आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	६६	६६	६६	१,९८
५९८	समुदाय अभिमुखीकरण कार्यक्रम	२२५१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	०	१४	१४
५९९	सम्भाव्य उत्पादनको उत्पादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बृद्धि गर्नका लागि कम्तिमा ५ जनाको समुहमा प्रविधि हस्तान्तरण	२२५१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४२	४२	५६	१,४०
६००	सरोकारवालाहरुसंगको अन्तरक्रिया तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम (प्रहरी /पत्रकार/स्थानीय जनप्रतिनिधी/ समुदायका अगुवाहरुलाई आप्रावसन को असर तथा प्रभाव / कामदारलाई समाजिक बहिस्करण प्रभाव न्यूनिकरण)	२२५१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२८	२८	२८	८४
६०१	स्वास्थ्य संस्थामा आकस्मिक अवस्थामा औसधि एवं ल्याब सामाग्री ढुवानी, रेकर्डिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेट छपाइ तथा फोटोकपी, ई-टि.बि रजिस्टर अध्यावधिक, विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम	२२५१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	०	३५	३५
६०२	सामी परियोजना कर्यान्वयनको लागि स्थानीय सरकारको पदाधिकारी सँग समन्वय बैठक	२२५१२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१४	१४	१४	४२

६०३	आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद	२२५२१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	१३,००	०	१३,००
६०४	ईपिडेमियोलोजी रिपोर्टिङ	२२५२१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	०	६	६
६०५	कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम	२२५२१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	९८	९८	१,९७	३,९४
६०६	तरकारी बालीको साना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र (पकेट) विकास कार्यक्रम सञ्चालन	२२५२१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४,००	४,००	४,००	१२,००
६०७	पालिका स्तरमा ः टाईफाइड खोप अभियान संचालन तथा नियमित खोपमा टाईफाइड खोप शुरुवातको साथै नियमित खोप सुदढीकरण र सरसफाई प्रबद्र्धनको लागि पालिका र वडा खोप समन्वय समिती र सरोकारवालाहरुको अभिमुखिकरण बैठक १ दिन	२२५२१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	१,६७	०	१,६७
६०८	फलफूल दशक विरुवा रोपण कार्यक्रम	२२५२१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	५,००	०	५,००
६०९	मेशिनरी आजार तथा फर्निचर मर्मत सम्भार (सेवा केन्द्र सञ्चालानार्थ)	२२५२१	आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	२०	२०	२०	६०
६१०	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती उत्प्रेरणा सेवा, न्यानो झोला र निशुल्क गर्भपतन कार्यक्रम	२२५२१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२,००	२,००	४,००	८,००
६११	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	२२५२१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	७,७९	०	७,७९
६१२	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	२२५२१	एस.एस. डि. पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	५७	०	०	५७
६१३	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२२५२१	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	०	७,५५	७,५५
६१४	आ. व. २०७७/७८को वित्तीय साक्षरता कक्षा संचालन निरन्तरता खर्च	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१५	१५	१५	४५

६१५	आ.व. २०७७/७८ मा स्थापना भएको बाखाको साना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र (पकेट) विकास कार्यक्रम निरन्तरता	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	३,५०	३,५०	७,००
६१६	किसान सूचीकरण कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	१,५०	१,५०	३,००
६१७	कोभिड - १९ का कारण उत्पन्न परिस्थितिमा सिकाइ सहजीकरणका लागि शैक्षिक कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	३,७३	०	३,७३
६१८	कोभिड - १९ का कारण उत्पन्न परिस्थितिमा सिकाइ सहजीकरणका लागि शैक्षिक कार्यक्रम	२२५२२	एस.एस. डि. पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	२७	०	०	२७
६१९	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१३,१५	१३,१५	२६,३१	५२,६३
६२०	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवम् कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	२२५२२	एस.एस. डि. पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	०	७६	०	७६
६२१	परिवार नियोजन किशोर किशोरी तथा प्रजनन् स्वास्थ्य कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	७७	७७	१,५४	३,०८
६२२	पालिकास्तरमा खोप र सरसफाई प्रवद्र्धन कार्यक्रमको समिक्षा, सूक्ष्मयोजना अध्यावधिक र पालिका खोप समन्वय समितिको अभिमुखिकरण समेत पालिका स्तरमा २ दिन, वडा खोप समन्वय समितिको स्वास्थ्य संस्था, वडा सतरमा अभिमुखिकरण १ दिन तथा पूर्ण खोप सुनिश्चतताको लागी घरधुरी सर	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	३६	३६	७२	१,४५
६२३	पोषण विशेष (स्वास्थ्य) क्षेत्रका कार्यक्रम सञ्चालन	२२५२२	युरोपियन युनियन - नगद अनुदान (बैदेशिक)	०	१,४०	०	१,४०
६२४	पोषण संवेदनशील (खानेपानी तथा सरसफाइ, कृषि, पशुसेवा, महिला तथा बालबालिका, शिक्षा र शासकीय प्रवन्ध) क्षेत्रका कार्यक्रमहरू सञ्चानल)	२२५२२	युरोपियन युनियन - नगद अनुदान (बैदेशिक)	१,१५	१,१५	२,३०	४,६०
६२५	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४,७४	४,७४	४,७४	१४,२२

६२६	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	७,९७	७,९७	१०,६२	२६,५७
६२७	सिबिआईएमएनसिआई Onsite कोचिङ्ग र समता तथा पहुँच कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	१,००	१,००	२,००
६२८	अन्य विविध खर्च-Periodic meeting costs of LGPCC	२२५२९	आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	२३	०	०	२३
६२९	आ.व. २०७७/७८ मा स्थापना भएका कृषि तर्फका साना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र (पकेट) विकास कार्यक्रम निरन्तरता	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४,००	४,००	४,००	१२,००
६३०	आयुर्वेद औषधालयको तलब, भत्ता, संचालन खर्च तथा कार्यक्रम बजेट	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	८,००	८,००	१६,००	३२,००
६३१	उपचारात्मक सेवा अन्तर्गतका कार्यक्रमहरु (,आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र (स्वास्थ्य चौकी) / आधारभूत अस्पतालको न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम संचालन तथा सुद्रिधिकरण र आँखा, नाक, कान, घांटी तथा मुख स्वास्थ्य सम्वन्धि अभिमुखीकरण तथा बिद्यालय स्क्रीनिंग कार	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१,००	१,००	२,००	४,००
६३२	क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम, घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण, समुदायमा क्षयरोगका विरामीहरूको खोजपडतालका लागि क्षमता अभिवृद्धि तथा परिचालन ।	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	३२	६५	३२	१,३०
६३३	कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्यांक अध्यावधिक कार्यक्रम	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	५०	५०	०	१,००
६३४	कोभिड १९ विरुद्ध खोप अभियान संचालन व्यवस्थापन खर्च - पालिकास्तरिय समिक्षा तथा योजना र पालिका तथा स्वास्थ्य सस्था स्तरिय सुपरिवेक्षण_	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	७५	३७	३७	१,५१

६३५	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम उद्यमीको स्तरोन्नती (आवश्यकता पहिचानका आधारमा पुनर्ताजगी र एडभान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम)	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	०	६,००	६,००
६३६	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२२५२९	एस.एस. डि. पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	०	३,८३	०	३,८३
६३७	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री एवम् कक्षा ८ को परीक्षा व्यवस्थापन अनुदान	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२,६२	५,२४	२,६२	१०,४८
६३८	पशुपंक्षी आदीबाट हुने ईन्फुएन्जा, बर्ड फ्लु, AMR, सिष्टिसर्कोसिस, टक्सोप्लाज्मोसिस आदि विभिन्न सरुवारोग सम्बन्धि रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि सचेतना कार्यक्रम	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	२०	०	२०
६३९	मनोसमाजिक परामर्श संचालन खर्च	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	३०	३०	६१	१,२२
६४०	महिला, बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, ज्येष्ठ नागरिक र यौनिक तथा लैंगिक अल्पसंख्यक का तथ्याङ्क संकलन र अधावधिक गर्ने	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	१,००	०	१,००
६४१	राष्ट्रपति रनिङ्ग सिल्ड प्रतियोगिता (स्थानीय तहस्तरीय)	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	१,००	०	१,००
६४२	विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा/आमा समुह तथा महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूका लागि सामाजिक व्यवहार परिवर्तन कार्यक्रम	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	१,००	०	१,००
६४३	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१,३९	१,३९	२,७९	५,५९
६४४	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२२५२९	एस.एस. डि. पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	०	०	४१	४१

६४५	सहकारी तथा नीजी क्षेत्रको सहकार्यमा अदुवा प्रशोधन केन्द्र स्थापना	२२५२९	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	०	१०,००	१०,००
६४६	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२२५२९	एस.एस. डि. पि. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	०	०	५८	५८
६४७	एम. आई. एस. अपरेटर र फिल्ड सहायक देनिक भ्रमण भत्ता तथा यातायत खर्च	२२६११	आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	३६	३६	३६	१,०८
६४८	पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक बैठक, डाटा भेरिफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै चौमासिक एवं बार्षिक समिक्षा	२२६११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	०	१,००	१,००
६४९	स्थलगत अनुशिक्षण गरि स्वास्थ्यकर्मिहरूको क्षमता अभिवृध्दि एवं तथ्यांङकको गुणस्तर सुनिश्चित, क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्ध बार्षिक समिक्षा तथा उपचार नतिजाको कोहर्ट विश्लेषण	२२६११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	०	३५	३५
६५०	स्थानीय तहका कर्मचारी र जनप्रतिनिधिहरुको लागि अनुगमन तथा मुल्याकन खर्च	२२६११	आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	०	०	५६	५६
६५१	सम्बन्धित सरोकारवालाहरुवाट परियोजना अनुगमन तथा मुल्यांकन	२२६११	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	०	०	४०	४०
६५२	अन्य विविध खर्च-Mobilization of CSOs, Civic Groups, NGOs for increased social accountability	२२७११	आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	२५	२५	०	५०
६५३	सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रम :- गण्डकी प्रदेशको तनहुँ जिल्ला क्षेत्र नं. २ अन्तर्गत म्याग्दे गाउँपालिका- १३२ वटा	३१११२	संघीय सरकार - समानीकरण	०	२५,००	०	२५,००
६५४	रोजगार सेवा केन्द्रको सुदृढिकरण (कम्प्यूटर, फर्निचर फिक्चर्स, क्यामरा, अन्य विद्युतीय उपकरण)	३११२३	संघीय सरकार - समानीकरण	२,००	०	०	२,००
६५५	सागेखोला लमेरह बुल्दी दोभान, धन्दुक खोला झो.पु, म्याग्दे गाउँपालिका, तनहुँ	३११५१	संघीय सरकार - समानीकरण	०	२०,००	१७,००	३७,००

६५६	किल्चोक, अकला पर्यटन पूर्वाधार विकास कार्यक्रम, म्याग्दे गा.पा. तनहूँ	३११५९	संघीय सरकार - समानीकरण	०	८,००	४,००	१२,००
६५७	नवीकरणीय ऊर्जा प्रवधि जडान (वायोग्याँस/विद्युतीय चुलो/सुधारिएको चुलो/सौर्य ऊर्जा)	३११५९	संघीय सरकार - समानीकरण	०	०	८,००	८,००
६५८	स्वास्थ्य सूचना साथै आइ एम यू सुदृढीकरण कार्यक्रम	३११७२	संघीय सरकार - समानीकरण	४०	८०	८०	२,००
८०४३८५०६५१२ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विषेश अनुदान)							
५६९	म्याग्दे गाउँपालिकामा डम्पिङ्ग साईट निर्माण	३११५८	संघीय सरकार - समानीकरण	०	२,२४,००	०	२,२४,००
८०४३८५०६५०२ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम(समपुरक अनुदान)							
६६१	बाखे चारहजार बाँध रानीटार मार्ग सडक निर्माण योजना	31151	गण्डकी प्रदेश-समपुरक				५०,००
८०४३८५०६५१३ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम(समपुरक अनुदान)							
६६२	म्याग्दे गाउँपालिकाको प्रशासनिक भवन निर्माण	३१११२	संघीय सरकार - समानीकरण	४,१४,००	०	०	४,१४,००
कुल जम्मा				९,०२,२०	८,८१,३४	३९,६९,४०	५८,०२,९६

निर्णय नं.६. कार्यलय को ठेक्का अर्न्तगत का विभिन्न भवन तथा सडक निर्माण को दैनिक स्थलगत रुपमा खटीनु पर्ने कार्यचाप तथा युनिसेफ को वास प्लान अर्न्तगत हुने खानेपानी योजनाको मर्मत सम्भार, ४१ वटा विपदका घर निर्माण, खरको छाना विस्थापन कार्यक्रम, ल्याण्ड फिल्ड साईड को निर्माण, आन्तरीक आय को ठेक्का अर्न्तगत घाट को अनुगमन, संघीय सरकार का शर्शत का थप कार्यक्रम लगाउँत संघ र प्रदेश सरकार को निर्देशन अनुसार थप भईरहने कार्यवोभ्फ लाई मध्यनजर गरी प्राविधिक कर्मचारी लाई गाउँपालिका र वडा कार्यलय वा दुई वटा वडा कार्यलय लगायत आवश्यक्ता अनुसार को थप तथा अतिरिक्त जिम्मेवारी प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत मार्फत तोकीने यसरी जिम्मेवारी तोकेको मा सो को पुर्ण पालना तथा सम्पादन सम्बन्धीत कर्मचारी ले गर्नु पर्ने छ । तोकीएको जिम्मेवारी पालना नगरी विकाश मा अवरोध गर्ने कर्मचारी लाई निर्णय नं. २९ अनुसार को अतिरिक्त सुविधा रोक्का गरी नियमानुसार जिम्मेवारी पुरा नगरे मा अटेर गरेमा कानुन अनुसार कारवाही गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.७. आ.व. ०७८।०७९ को लागि वैकल्पीक योजना वैंकको रुपमा राख्ने गरी तपशिल बमोजिमका योजना स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क्र.सं.	कार्यक्रम	वडा	रकम (.रु)	कैफियत
१	व्यास ५ र म्याग्दे १ जोड्ने पुल निर्माणका लागि	१	३,००,००,०००।-	राष्ट्रिय योजना आयोगमा पठाउने
२	एक्ले पिपल झोलुङ्गेपुल हुँदै पान्धारे जाने मोटर मार्ग	१	५०,००,०००।-	प्रदेशमा पठाउने
३	हुक्दी रानीकुवा दभुङ्ग जोड्ने मोटर मार्ग	१	५०,००,०००।-	प्रदेशमा पठाउने
४	धयरे किल्चोक मोटर मार्ग	३		
५	बडहरे माछापुच्छ्रे बाघ खोर हुँदै सिन्धुमार्ग जोड्ने मोटरमार्ग	द्द		
६	कोल्ड स्टोर निर्माण बडहरे	द्द		
७	वडा स्तरीय सभाहल निर्माण दम्सेरा	द्द		
८	पसले गँगटे मोटरमार्ग कालोपत्रे	द्द		
९	अकला मन्दिर किल्चोक	३		
१०	उत्तरी रिङरोड	३		
११	दक्षिणी रिङरोड	३		
१२	उचित टो डिपबोरिङ्ग खायोजना.पा.	३		
१३	गुडगुडे ठाटी देखी भट्टराइथोक जानु वाटो नाली निर्माण	३	५०,००,०००।-	
१४	मिलिजुली आमा समुह भवन निर्माण	३		
१५	अकला मगर समाज भवन निर्माण	३		
१६	महिला जागरण आमा समुह भवन	३		
१७	खाराडी जाने वाटो स्तारोन्नती र कल्भर्ट	३		
१८	ठकुरी समाज भवन	३		
१९	मिन मा वि पछाडि म्याग्दे ४ र म्याग्दे ७ जोड्ने मोटररेवल पुल	४		
२०	घुम्ती म्याग्दे खोला वडा नंर वडा नं ४ .. ३ जोड्ने मोटररेवल पुल	४		
२१	धेरौदी र माथिल्लो साउनेपानिमा कोल्ड स्टोर	५	५०,००,०००।-	
२२	झकास फुलवारी खानेपानी योजना	५	२५,००,०००।-	
२३	भिमाद पुलको मुखदेखी छाङ्गपाटन पिच वाटो	५	५०,००,०००।-	
२४	फुलवारी सेती नदीमा तटवन्ध	५	१,००,००,०००।-	

२५	हिरामणि प्रा.वि ., सेती नदी नियन्त्रण तारवार	५	५०,००,०००।-	
२६	म्याग्दे खोला पुलको मुखदेखी पञ्चकन्या प्रा .वि . सम्म सडक निर्माण	५	१,५०,००,०००।-	
२७	टार मोटरमार्ग कालेपत्रे र पक्कीनाला निर्माण	५	१,५०,००,०००।-	
२८	छाङ्गपाटन नयाँवस्ती झिरुवास मोटरमार्ग सरसफाई तथा पक्की नाला निर्माण	५	५,००,००,०००।-	
२९	पर्यटन धार्मिक स्थल भ्युटावर निर्माण	६		
३०	जनजागृती मोटर मार्ग -तिलाहार	६		
३१	वडा कार्यालय-गाउँस्वारा सम्म सडक नयाँट्र्याक र स्तरोन्नती	६		
३२	म्याग्दे गाँउपालिका वडा नंर म्याग्दे ४ . गाँउपालिका वडा नं. ७ जोड्ने मिन मापछाडि .वि. रहेका म्याग्दे खोलामा मोटरेवल पुल निर्माण	७		
३३	म्याग्दे गाँउपालिका वडा नंको सर्गेटारी देखी ४ . म्याग्दे गाँउपालिका वडा नं. ७ जोड्ने वगुवाको म्याग्दे खोलामा मोटरेवल पुल निर्माण	७		
३४	म्याग्दे गाँउपालिका वडा नंको टेडाको चौतारा ७ . देखी म्याग्दे गाँउपालिका वडा नं. ४ जोड्ने म्याग्दे खोलामा मोटरेवल पुल निर्माण	७		
३५	म्याग्दे गाँउपालिका वडा नं ७ .,वडा नंर वडा ३ . जोड्ने घुम्तीमा म्याग्दे खोलामा मोटरेवल ४ नंः पुल निर्मःाण । (जनज्योति मोटर मार्ग)	७		
३६	जनजागृती मोटर मार्ग नाली सहित कालोपत्रे	७		
३७	शिवपञ्चायान मोटर मार्ग कालोपत्रे	७		
३८	जनसहयोगी मोटर मार्ग कालोपत्रे	७		
३९	जनज्योति मोटर मार्ग कालोपत्रे केन्द्रीय सरकार) (संग माग	७		
४०	टुक्का मोटर मार्ग कालोपत्रे	७		
४१	धारादी खानेपानी लिफ्ट सिस्टम	७		
४२	काउनेखोला खानेपानी टंकी निर्माण तथा लिफ्ट सिस्टम	७		
४३	माझिलाङ्ग सेतीरुवा खानेपानी लिफ्ट सिस्टम	७		
४४	पिपलचौर वगरखेतको वाध कुलो निर्माण	७		
४५	ठुलो खेत वाध कुलो निर्माण	७		
४६	पयरजोखेटारी धनमासे कुलो निर्माण	७		
४७	जनचेतना आमा समुहको भवन निर्माण	७		
४८	म्याग्दे रंगशाला निर्माण	७		
४९	सुनपालेटारी फेदटारी सागेखोला मोटरेवलपुल वगरखेत सियालेतर्फ जाने मोटरवाटो तटबन्धन	७		

निर्णय नं.८. गाउँपालिकाको विकास तथा सम्मृद्धि को लागि विविध क्षेत्र वाट महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याएका एवं उत्कृष्ट कार्य गर्ने उत्कृष्ट कृषक, पशुपालक, गै.स.स., संचारकर्मी, उपभोक्ता समिति, पर्यटन ब्यवसायी, उद्योगी,

निर्माण व्यवसायी, पदाधिकारी, कर्मचारी, प्रहरी, शिक्षक,सहकारी संस्था, युवा क्लव, साँस्कृतिक खेलकुद टोली, स्थानिय विकासका साझेदार सस्था तथा गाउँपालिका को समग्र क्षेत्रमा योगदान पुर्‍याउने निजी क्षेत्र, व्यक्ती तथा संघ सस्था गरी ४७ विधा मा कार्यदल को सिफारीस अनुसार नगद, प्रमाण पत्र तथा अन्य तोकीएको सम्मान वाट " **म्याग्दे जन्मभुमी पुरस्कार** " को रुपमा पुरस्कृत गर्ने कार्यलाई आ.व. ०७८।०७९ वाट निरन्तरता दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.९. हालै गाउँ सभाबाट बिनियोजन भएको मर्मत सम्भार कोष, विपद्व्यवस्थापन कोष, साझेदारी कोषको रकम खर्च गर्ने कार्यमा वडाको सिफारिसमा मात्र तपशिल वमोजिम अधिकार प्रत्योजन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

क. रु १ लाख सम्मको योजनाको हकमा अध्यक्षको तोक आदेश तथा निर्णय सदरवाट

ख. रु १ लाख भन्दा वढि १० लाख सम्मको योजनाको हकमा गाउँ कार्यपालिकाको वोर्ड वैठकको निर्णयवाट सो भन्दा बढी सभाको निर्णय अनुसार ।

निर्णय नं.१०. गाउँपालिका र वडा कार्यालय वाट आ.व. २०७७।०७८ मा संचालन भई सम्पन्न भएका सवै योजना तथा कार्यक्रम यस अघि गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय समेतका आधारमा फरफारक भएको हुदा सो लाई अनुमोदन गरियो । साथै आ.व. २०७८।०७९ मा संचालन हुने योजना र खर्चको फरफारक र अनुमोदन गर्ने अधिकार गाउँ कार्यपालिका वोर्ड लाई दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ११. यस गाउँसभामा पेश हुन नसकेका तर पछि विभिन्न मन्त्रालय, कार्यलय तथा विषयगत कार्यालयका थप वजेट तथा कार्यक्रम हस्तान्तरण भई आएमा सम्वन्धीत वियगत मन्त्रालय, संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको निर्देशन समेत पालना गरि, छुट्टाछुट्टै तोकिएर वाँडफाँड भई आयमा सोहि बमोजिम हुने, वाँडफाँड र नतोकि आयमा बैकल्पीक योजना बैंक का कार्यक्रम र कार्यपालिका वोर्डले वडा कार्यालयवाट राय परामर्श समेत माग गरी न्योचित र विवेकशिल निर्णय वाट तोके बमोजिम खर्च गर्ने र पछि पौषमा हुने सभा वाट अनुमोदन गर्ने गरी गाउँकार्यपालिकालाई अधिकार दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.१२. आ.ब. ०७७।०७८ को सवै आम्दानी तथा स्वीकृत बजेट अनुसारको सवै खर्च नियमसम्मत भएको कुनै हानी नोक्सानी नभएको हुंदा सो सवैं आम्दानी खर्च तथा गाउँ कार्यपालिका ले वजेट खर्च तथा रकमान्तर सम्बन्धमा गरेका निर्णय लगायत गाउँ कार्यपालिकाले गरेका सवै निर्णय लाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.१३. निर्माण व्यवसायि मार्फत काम गर्ने प्रयोजको लागि लगत स्टिमेन्ट तयार गर्दा निर्माण व्यवसायिले पाउने ओभरहेड यस अघिको प्रचलन तथा अभ्यास समेत लाई अध्ययन गरी यस आ.व.०७८।०७९ मा पनि १५ प्रतिशत निर्धारण गर्ने निर्णय गरियो । साथै उपभोक्ता समिति को योगदानको अशं १० र १५% मात्र कायम गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.१४. उपभोक्ता समितिवाट काम गराउदां ज्यामीले प्राप्त गर्ने ज्यालामा १ प्रतिशत सामाजिक सुरक्षा कर कट्टी तथा डोजर, टिपर, ट्याक्टर तथा मेशिनरी औजार मार्फत काम गराएको दैनिक ज्याला तथा ढुवानीमा भाडामा भ्याट विल भएमा १.५ प्रतिशत अग्रिम कर कट्टा गर्ने र भ्याटविल नभएको मेसिनरी औजार प्रयोगको सवै विलमा १.५ प्रतिशत अग्रिम कर र थप १३ प्रतिशत कर कट्टा गर्ने निर्णय गरियो

निर्णय नं.१५. विगत आ.व. देखी नै गाउँपालिका, वडा कार्यलय र स्वास्थ्य सस्थामा कार्यरत सवै करार कर्मचारी लाई तत् तत् शीर्षक वाट खर्च ब्यहोर्ने गरी २०७८।०९।३० सम्मको लागि करार नविकरण गर्ने तर सेवा सुविधाको हकमा वजेट श्रोतको सिमितता ले गर्दा गाउँपालिकामा कार्यरत लाई कार्यचाप को आधारमा नियमानुसार र वडा तथा स्वास्थ्य चौकीमा कार्यरतको हकमा भने सावीककै तोकुवा तलव मात्र दिने गरी करार सम्झौता नविकरण गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.१६. गाउँसभाको निर्णय तथा गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार शर्शत तथा वितिय समानीकरण तर्फ आन्तरीक तर्फ र कन्टीजेन्सी र विभिन्न कार्यक्रम तर्फ गरिएका विभिन्न करार पदपुर्ती अर्न्तगतका सोझै करार तथा अन्य करार कर्मचारी र विगत देखी कार्यरत अस्थाई, करार, दैनिक ज्यालादारीमा कार्यरत

कर्मचारीलाई तोकिय वमोजिम आ.व. ०७७।०७८ मा भुक्तानी गरीएको तलव, भत्ता, दैनिक भ्रमण भत्ता, लगाउँतको पारिश्रमिक सुविधाहरु अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.१७. आ.व. ०७७।०७८ मा कार्यालयलाई आवश्यक पर्ने विभिन्न किसिमका खप्ने र नखप्ने जिन्सी सामानहरु तत्कालको आवश्यक्ता ले गर्दा विभिन्न चरणमा खरिद योजनामा पुर्व अनुमान गर्न नसकी पटक पटक गरी गरिएको पटक पटकको खरिद कार्यलाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.१८. निम्न ८ वटा योजनालाई गाउँपालिकाको वहुवर्षिय योजना तथा गौरवका आयोजनाको रुपमा घोषणा गर्ने र सो को कार्यन्वयनको लागि संघीय सरकार र सो अर्न्तगतका सरोकारवाला मन्त्रालय तथा विभागमा अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

१. थर्पु १० शैया को अस्पताल निर्माण योजना
२. गाउँपालिका को प्रशासनिक भवन निर्माण योजना
३. गाउँपालिका को सभाहल निर्माण योजना ।
४.वडा न.५ र शुक्लागण्डकी ७ जोड्ने म्याग्देखोला मोटरेवल पुल निर्माण
५.वडा न. ३,४,६,७ को वडा कार्यलय भवन निर्माण
६.वडा न. ३ सोथारे १५ शैयाको अस्पताल निर्माण
७.ल्याण्ड फिल्ड साईड तथा डम्पीङ्ग साईड निर्माण योजना ।
८. वडा न. ५ कान्छी वाराही झरना पर्यटन पुर्वाधार निर्माण योजना ।

निर्णय नं.१९. आ.व. ०७७।०७८ मा गाउँपालिकाको निर्णय अनुसार परामर्श दातावाट तयार भई प्राप्त भएका तथा अन्य तपशिल वमोजिमका प्रतिवेदन अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

१.विभिन्न डि.पी. आर प्रर्तिवेदन (१०) वटा
२.राजश्व परामर्श समितिको प्रतिवेदन-२०७८ (१) वटा
३.माटो परिक्षण प्रतिवेदन-२०७७ (४) वटा
४.आई ई ई प्रर्तिवेदन २०७७ (२) वटा
५.लैङ्गिक अडिट प्रर्तिवेदन (१)
६.सामाजिक परिक्षण प्रर्तिवेदन (१)
७.अन्य विभिन्न प्रर्तिवेदनहरु (५)

निर्णय नं.२०. कुनै पनि गैह्र सरकारी संस्थावाट म्याग्दे गाउँपालिका क्षेत्रमा आ.व. २०७८।०७९ मा सञ्चालन गर्ने वजेट, योजना तथा कार्यक्रमको वारेमा विस्तृत रुपमा जानकारी प्राप्त हुन नसकेको हुदा कार्यरत रहेका तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन को लागि ईच्छा ब्यक्त गरेका युनिसेफ, कोशिस नेपाल, कोपिला नेपाल, रोम टु रिड, सामी परियोजना लगाउँत सवै गै.स.स.हरुको बार्षिक कार्यक्रम गाउँपालिका कार्यक्रमसंग दोहोरो नहुने गरी छुट्टा छुट्टै तथा साझेदारीमा संचालन हुने गरी स्वीकृत को लागि गाउँकार्यपालिकामा पेश गर्न लगाई कार्यपालिकाबाटै स्वीकृत गरी सञ्चालन हुनेगरी कार्यपालिकालाई अधिकार दिने निणर्य गरियो ।

निर्णय नं.२१. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अर्न्तगत पहिचान भएका बेरोजगार युवालाई १०० दिन कामका आधारमा रोजगार प्रदान गर्ने गरी वडा स्तरमा कार्यन्वयन गर्ने गरी तपशिलका योजना छनौट गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल :

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमका आयोजनाहरु, आ.व. २०७८/७९

क्र.सं.	आयोजनाको नाम	वडा नं	कैफियत
१	कुर्लेचौर मोटर मार्ग मर्मत	३	
२	वडा कार्यालय जाने सडक मर्मत	३	
३	दक्षिण रिङरोड सडक मर्मत	३	
४	उत्तर रिङरोड सडक मर्मत	३	
५	ठाँटी देखी प्लटिङ हुदै उत्तरी रिङरोड जोड्ने सडक मर्मत	३	
६	माझगल्ली चाँपको बोट हुदै मडुवा साल घारी सडक मर्मत	३	

क्र.सं.	आयोजनाको नाम	वडा नं	कैफियत
७	तिलाहार कोइरालाथोक मोटमार्ग मर्मत	३	
८	कालिका मन्दिर हुदै धयेरे जोड्ने सडक मर्मत	३	
९	छाङ थर्पु मोटर मार्ग मर्मत	४	
१०	सिस्नेरी हुरचिलीबास मोटरमार्ग मर्मत	४	
११	लंकेस्वारा मोटर मार्ग मर्मत	४	
१२	रोपादी खोला तटबन्धन व्यवस्थापन एवं वायोइन्जिनियरीङ्ग कार्य	४	
१३	प्रगति मोटर मार्ग मर्मत	६	
१४	सेराफाट केउराङ्ग मोटर मार्ग मर्मत	६	
१५	शान्तीराम मोटर मार्ग मर्मत	६	
१६	जनजागृती मोटर मार्ग मर्मत	६	
१७	पोखरी निर्माण कार्य	६	
१८	अर्चले टोलको ढाडो गल्ली चिठ्ने	७	
१९	ज्योतिमार्गको फेदटारी हुदै धनमासे सम्मको वाटो चिठ्ने	७	
२०	लामो चौतारो मर्मत	७	
२१	भव्याङदेखी भर्लाटुङ्ग पधेरो जाने वाटो चिठ्ने	७	
२२	लामो चौतारोदेखी हर्षपुर होमस्टे सम्म भवन सम्म जाने वाटो चिठ्ने	७	
२३	वतासे चैतारो वाटो चिठ्ने	७	
२४	माझिलाङ्गको झाक्री मन्दीरमा जाने वाटो चिठ्ने	७	
२५	समिधाराको चौतारो चिठ्ने	७	
२६	वरालथुम्की पधेरो जाने वाटो चिठ्ने	७	
२७	कट्से पधेरो जाने वाटो चिठ्ने	७	
२८	माझकोटे पधेरो जाने वाटो चिठ्ने	७	
२९	गगटे जाने वाटो चिठ्ने	७	
३०	विभिन्न सडक मर्मत गोरेटो वाटो मर्मत	७	

निर्णय नं.२२. आ.व. २०७८।०७९ को गाउँपालिकाको बार्षिक दररेट विभिन्न क्षेत्रको (जिल्ला समन्वय समिति तनहु, अन्य स्थानीय तह, कास्की जिल्ला) राय सुझाव समेत लिई वृस्तृत रुपमा प्राविधिक शाखा वाट तयार गरी स्वीकृत गरी कार्यन्वयन गर्ने गरी गाउँकार्यपालिका बोर्डलाई अधिकार दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.२३. यस गाउँपालिका ले आ.व ०७६।०७७ र आ.व..०७७।०७८ मा ठेक्का सूचना प्रकाशन गरी सम्झौता भई कार्यन्वयन चरणमा रहेका योजना तथा कार्यक्रम को ठेक्का म्याद यही असार मसान्तमा माप्त हुन गईरहेको हुदाँ मुख्य रुपमा कोराना भाईरस को संक्रमण सगैको निषेधाज्ञा र सो कारण ले गर्दा ज्यामी अभाव हुन गएको र सवारी साधन चल्न नसकेको अवस्था र नेपाल सरकार को आ.व. ०७८।७९ को वजेट बक्तव्य को वुदा न. ६३ मा उल्लेख भएको ब्यबस्था समेतलाई मध्यनजर गरी कार्यपालिका को निर्णय अनुसार आवश्यक्ता र औचित्यता का आधारमा म्याद थपगर्ने गराउने निर्णय गरियो ।

सि.न.	योजना को नाम थर	म्याद रहेको मिति	म्यात थप गर्ने मिति
१	वडा कार्यलय भवन निर्माण १	२०७८।०१।३०	२०७८।०५।३०
२	वडा कार्यलय भवन निर्माण ५	२०७८।०१।३०	२०७८।०५।३०
४	जनज्योती मोटर मार्ग वडा न. ७	२०७८।०३।२५	२०७८।०६।३०
५	धयेरे किल्चोक मोटर मार्ग वडा न. ३	२०७८।०३।२०	२०७८।०६।३०

निर्णय नं.२४. चालु आ.व. ०७८।०७९ मा कन्टीजेन्सी रकम नियमानुसार ३% कट्टी गर्ने यसरी कट्टी हुने रकम पूँजिगततर्फ का कार्यक्रम हरु क्रमश आन्तरीक आय, वितिय समानिकरण, शर्शत, समपुरक, वशेष गरी संघ र प्रदेश को योजना वाट तपशिल बमोजिम अनुमानित रकम को आम्दानी र खर्च को कन्टीजेन्सी प्लान स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

(क) आम्दानी तर्फ तपशिल

सि.न	विवरण	अनुमानीत खर्च हुने रकम	३% ले हुने अनुमानीत रकम	जम्मा आय रु
१	अल्या सिहत आन्तरीक श्रोत पूँजिगत खर्च हुने अनुमान	९००००००००।०	२७००००००।०	२७००००००।०
२	संघीय वितिय समानीकरण पूँजिगत खर्च हुने अनुमान	१०१६००००००।०	३००००००।०	३००००००।०
३	प्रदेश वितिय समानीकरण पूँजिगत खर्च हुने अनुमान	११४५४०००।०	३४३०००।०	३४३०००।०
४	विषेश अनुदान डम्पीङ्ग साईड निर्माण, थर्पु अस्पताल निर्माण, संघीय समपुरक अनुदान गा.पा. भवन निर्माण,राष्ट्रपती शैक्षिक सुधार कार्यक्रम, शर्शत झोलुङ्गे पुल निर्माण, सुरक्षीत नागरीक आवाश, जि .स.स. अनुदान, डोलीडार अनुदान गरी खर्च हुने रकम	९००००००००।०	२७००००००।०	२७००००००।०
	जम्मा रु	२९,३०,५४,०००।०	८७,४३,०००।०	८७४३०००।०

(ख) खर्च तर्फ तपशिल

सि.न	**खर्च विवरण**	**शीर्षक नं.**	**रकम रु**	**कैफियत**
१	विज्ञापन सुचना , छपाई पत्रपत्रिका	२२३१५	२५०००००।०	
२	फिल्ड भत्ता तथा अनुगमन खर्च	२२६११/२१११३	१५०००००।०	
३	विविध खर्च	२२७११	५००००।०	
४	कार्यलय सञ्चालन	२२३११	५००००।०	
५	सवारी मर्मत	२२२१३	५००००।०	
६	मेशीनरी औजार मर्मत	२२२२१	५००००।०	
७	करार तलव	२११११	५००००।०	
८	वैठक भत्ता वोलपत्र तथा अन्य	२११३४	७४३०००।०	
९	अन्य पुर्वाधार मर्मत	२२२३१	५००००।०	
१०	ईन्धन खर्च	२२२१२	५००००।०	
११	अन्य सञ्चालन खर्च	२२३१९	५००००।०	
	जम्मा रु		८७४३०००।०	

निर्णय नं.२५. माथी निर्णय नं.५ अर्न्तगत स्वीकृत विभिन्न एकिकृत प्रकृर्तिको वर्गिकृत शीर्षक अर्न्तगतको रकम तपशिल बमोजिमका खण्डीकृत कार्यमा खर्च गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

सि.न.	बजेट शीर्षक नं	उल्लेखित विषय	खर्च गरिने विषयहरु
१	३११५९	समपुरक कोष गा.पा. विनियोजन तर्फ	संघीय सरकार, प्रदेश सरकार वाट स्वीकृत भएका समपुरक कोष योजना तथा कार्यक्रम,अन्य लागत साझेदारी गर्नुपर्ने भनि स्वीकृत भएका झोलुङ्गे पुल लगाउँत वजेट तथा कार्यक्रम, र अन्य निकाय वाट सञ्चालन हुने कार्यमा गरीने लागत साझेदारी र पुर्वाधार योजना गा.पा. भवन, सभाहल भवन लगाउँत का पूर्वाधारको पूर्णतामा गरीने खर्च ।
२	३११५९	मर्मत सम्भार कोष	गाउँपालिका भित्र रहेका पुर्वाधार संरचना जुन जिर्ण हुदै गएका, मर्मत को खाचो रहेका, मर्मत नगर्दा ठुलो लागत लाग्ने, तथा वढी नोक्सानहुने, आदी प्रकृर्ति का मर्मत गर्ने योजनाहरु, तथा तत्काल को आवश्यक्ता का सवै मर्मत कार्यहरु ।
३	२७२१२	विपद ब्यबस्थापन कोष	वाढी, पैरो, डढेलो, हावाहुरी, खडेरी, संक्रमक रोग, आदीवाट विपदमा परेका लाई राहात तथा पुनर निर्माण वा प्रकोप नियन्त्रण को लागि तारजाली, जस्ता, तथा हिमपायप, सिचाई पायप, पानेपानी पायप आदि खरीद तथा सहयोग र मर्मत समेत ।
४	२७२१२	कोभिड कोष	स्वीकृत कार्यविधि वा तोकीएको मापदण्ड तथा तोकीएका नर्म्सका आधारमा कोभिड रोकथाम र नियन्त्रणमा गरीने सवै प्रकृर्तिका खर्चहरु
५	३११५९	लागत साझेदारी कोष	तोकीएको नगद लागत संकलन तथा साझेदारी गरी सञ्चालन हुने पुर्वाधार निर्माण योजना तथा कार्यक्रम हरुमा गरीने साझेदारी रकम
६	२२५२२	अध्यक्षसंग लक्षित कार्यक्रमहरु	विधवा तथा एकल महिला,सुत्केरी महीला, आमासमुह, वालवालीका, हिसां पिडित, जेष्ठ नागरिक, असक्त, अपाङ्ग, महिला उद्यमी, कृर्षि, पशु , आदीवासी जनजाती , दलीत, महिला सहकारी, अध्यक्ष कप, तथा आधारभूत आवश्यक्ताको लागि गरिने साहायता तथा कार्यक्रम खर्च, महिला सशक्तिकरण, साहित्य तथा भाषा सस्कृर्ति र स्वरोजगार का विषयहरु मातृ तथा नव शिशु स्याहार मोडेल क्रमागत कार्यक्रम, अध्यक्ष सग सुत्केरी कार्यक्रम, मानसिक स्वास्थ्य कार्यक्रम का विषय आदी ।
७	२२५२२	उपाध्यक्षसँग लक्षित कार्यक्रम हरु	विधुर तथा एकल पुरुष,युवा स्वरोजगार, पुरुष उद्यमी टोलसुधार, सिपमुलक, स्वरोजगार मुलक क्षमतामुलक सवै तालिम, पर्यटन,वडास्तरीय खेलकुद,शिक्षा, स्वास्थ्य, गरीवी विपन्न तथा सुकुम्वासी,न्यायीक समिति तथा मेलमिलाप कर्ता, फोहोर मैला ब्यबस्थापन, अन्य सहकारी, तथा आधारभुत आवश्यक्ता को लागि गरीने साहायता , २ वटा सास्कृर्तिक गाउँ घोषणा तथा सडक सुरक्षा कार्यक्रम खर्च आदी ।
८		डि.पी.आर. गुरुयोजना अन्य	विभिन्न डि.पी.आर., सडक गुरुयोजना, मध्यकालीन खर्च संरचना, वौद्धिक सम्पती लगाउँतका खर्चहरु
९	३११३२	कन्टीजेन्सी रकम पूँजिगत तर्फ	सवारी मर्मत, प्राविधिक सामाग्री, औजार उपकरण,साना तिना मर्मत कार्य, सुचना प्रविधि आदी

१०	३११३२	कन्टीजेन्सी रकम चालु तर्फ	विज्ञापन तथा सुचना प्रकाशन ,अनुगमन भत्ता, वोलपत्रमुल्याङ्कन समिति वैठक भत्ता, विविध खर्च, मेशीनरी औजार मर्मत, विड डकुमेन्ट तयारी खर्च, दैनिक भ्रमण भत्ता, फिल्ड भत्ता, प्रोत्साहन भत्ता, कार्यलय सञ्चालन खर्च, छपाई, अन्य चालु खर्च, ईन्धन, सञ्चार, सभामा दिईने अतिरिक्त भत्ता तथा सुविधाहरु, र कन्टीजेन्सी प्लान अर्न्तगत वर्गिकृत शीर्षक मा हुने खर्चहरु ।
११	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	सार्वजनिक सुनुवाई, सामाजिक परिक्षण, लैङ्गीक अडिट, अवलोकन भ्रमण, वजार अनुगमन, भाषा सस्कृति प्रर्वर्द्धन, विभिन्न दिवस, विभिन्न भैपरी कार्यक्रम तथा भूमि आयोगका खर्चहरु, ओ.एण्ड एम सर्भे, खेलकुद प्रर्वर्द्धन, फोहेरमैला व्यबस्थापन, घुम्ती शिविर तथा नागरीक सेवा केन्द्र, उद्धघाटन, सिलन्यास,माईग्रेशन प्रोफाईल तयारी, ग र घ वर्गका अपाङ्ग लाई भत्ता, स्वमुल्याङ्कन, वितिय जोखीम मुल्याङ्कन, डिजिटलाईजेशन डाटा तथा शुत्र ईन्ट्री आदी कार्यक्रमका खर्चहरु ।
१२	२२५१२	तालिम सीपविकास तथा जनचेतना	सिपमुलक तालिम, सहकारी प्रर्वर्द्धन, पर्यटन ब्यबसायी, टोलसुधार, उद्यमी, मेलमिलापकर्ता, पञ्जीकरण, प्राविधिक, पदाधिकारी, डिजीटलाईजेशन तालिम, लक्षित वर्गका नसमेटीएका तालिम तथा क्षमता विकाश आदिमा गरीने खर्चहरु
१३		समपूरक कोष संघ तर्फको अख्तियारी वाट	गाउँपालिका प्रसासकीय भवन र सभाहल निर्माणमा आवश्यकता अनुसार दुवैमा खर्च गर्ने ।
१४		अन्य सेवा शुल्क	वेरुजु दाखीला, गाउँपालिका माहासंघ लगाउँत अन्य संघ सस्था लाई दिने सहयोग र अन्य शुल्क

निर्णय नं.२६. आ.व. ०७८।०७९ मा गाउँपालिका वाट तपशिलका पदमा कार्यरत कर्मचारी को तलव भत्तामा केन्द्र सरकारले दिने निकासा तथा अनुदानका अतिरिक्त आवश्यक्ता को आधारमा अधिक्तम ६०% सम्म दायीत्व गाउँपालिका को आन्तरीक /राजश्व मध्ये जुन शीर्षक वाट रकम पुग्छ सोही शीर्षक तर्फ वाट वहन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

१.सूचना प्रविधि अधिकृत (अधिकृत छैटौ)
२.एम आई.एस अप्रेटर (साहायक पाचौ)
३.फिल्ड साहायक (साहायक चौथो)
४.कृषि र पशु सेवाका तोकिएका कर्मचारीहरु

निर्णय नं.२७. मन्त्रालयले तयार गरेको स्थानिय तह स्व मुल्याङ्कन कार्यविधि, २०७७ (लिजा) तथा स्थानिय तह वित्तीय सुशासन जोखीम मुल्याङ्कन कार्यविधि, २०७७ मा भएको प्रावधान तथा मापदण्डको पालना सोही अनुसार कार्यन्वयन र अभिलेख ब्यबस्थापन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.२८. आ.व. ०७८।०७९ को लागि स्वीकृत अध्यक्ष र उपाध्यक्ष सग सम्बन्धीत कार्यक्रम कार्यन्वयन सम्बन्धमा कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भएको कार्यविधि अनुसार को कार्यक्रम र मापदण्ड अनुसार खर्च गर्ने गरी गाउँ कार्यपालिका लाई अधिकार दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.२९. आ.व. ०७८।०७९ मा कर्मचारी तथा पदाधिकारी लाई प्रदान गर्ने अतिरिक्त सेवा सुविधा भुक्तानी सम्बन्धमा खर्चको मापदण्ड तथा थप सेवा सुविधा सम्बन्धी कार्यविधि २०७७ मा भएको ब्यबस्था अनुसार आन्तरीक आयको विश्लेषण गरी स्वीकृत कार्यक्रम तथा वजेट वाट कार्यवोझ विश्लेषण गरेर मात्र भुक्तानी दिने साथै सो मा उल्लेखीत नभएका विषयहरु क्रमश सञ्चार सुविधा, सवारी मर्मत , ईन्धन

सुविधा, को हकमा कार्यवोभm , आवश्यक्ता औचीत्यता हेरी प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ले तोके बमोजिम तोकीएका कर्मचारी लाई मात्र उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.३०. यस कार्यलयको लागि साविक मन्त्रालय ले स्वीकृत गरेको दरवन्दी अनुसार रिक्त रहेका तपशिलका पदमा सरुवा भई आउन को लागि सहमती दिने सो नभएमा आ.व. ०७८।०७९ मा स्थाई पदपुर्तिको लागि प्रदेश लोकसेवा आयोगमा लेखी पठाउने, साथै कार्यलय लाई दिर्घकालीन भार नपर्ने गरी दरवन्दी स्वीकृत गर्ने र वढी भएका जनशक्ती को अन्यत्र ब्यबस्थापन गर्न को लागि लेखी पठाउने निर्णय गरियो ।

तपशिल

१.स्वास्थ्य तर्फ का कर्मचारी अ.न.मी, अ.हे.व. र अन्य

२. कृषि तर्फका कर्मचारीहरु साहायक पाचौ

३. वडा सचिवहरु साहायक चौथो र पाचौ

४. प्राविधिक खा.प.स.टे साहायक चौथो .

निर्णय नं.३१. लेखा समिति मार्फत सिफारीस भई आएको आ.व. ०७६।०७७ सम्म कायम भएको बेरुजुका सम्बन्धमा उद्देश्य प्राप्त भएको कुनै हानी नोक्सानी नभएको वेरुजु फछ्यौटको लागि माहालेखा परीक्षकको कार्यलयमा लेखी पठाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.३२. आ.व. ०७७।०७८ को लागि स्वीकृत समपुरक कोष, मर्मत सम्भार कोषवाट गाउँपालिका र वडा को तत्कालको आवश्यक्तालाई मध्यनजर गरी गरिएको विभिन्न योजना को मर्मत सम्भार तथा नया योजना सञ्चालन लगाउँतका खर्च तथा विपद ब्यबस्थापन कोष, कोभिडकोषवाट भएका विषय केन्द्रीत सवै खर्चहरु लाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.३३. विगत समयदेखि वाट निरन्तर रुपमा घर कायम गरीआएको मा अझै पनि स्थानिय ब्यक्तीले पुरानो घर भनि आफुखुशी नया घर निर्माण गरी मापदण्ड उल्लघन र राजश्व कमी लाग्ने मनशायका साथ घर कायम गर्ने गरेको हुदा सो लाई नियन्त्रण र ब्यबस्थीत गर्नको लागि २०७४ साल भन्दा पहिला वनेका घर (स्पष्ट रुपमा वाटो भएको, वा वाटो छोडेको सहमती कायम भई आएको, अन्य तोकीएका मापदण्ड पुरा भएको, अरुको जग्गा तथा सार्वजनिक जग्गा नमिचेको आदी प्राविधिक र अमिनको प्रर्तिवेदन लिएर) मात्र अन्तिम पटक २०७८।०८।३० सम्म मात्र कायम गर्ने र सो पश्चात घर कायम वन्द गर्ने र नियमानुसार घर नक्शा स्वीकृति मात्र प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.३४. आ.व. ०७८।०७९ को लागि स्वीकृत वजेट खर्च गर्दा विभिन्न क्षेत्रगत रुपमा १५ औ योजनाको लक्ष्य तथा उद्देश्य, गाउँपालिकाको आफनै आवधिक योजना र दिगो विकाशको लक्ष्य तथा उद्धेश्य केन्द्रीत भई सुचक लाई ध्यान दिई खर्च गर्ने तथा सो को प्रभावकारीतामा जोड दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.३५. आ.व. ०७८।०७९ को लागि वजेट स्वीकृत गर्दा प्राप्त भएको अख्तियारी सिमा तथा अनुमानीत अख्तियारीका आधारमा वजेट तयार गरीएको तर राजश्व लगाउँत अन्य आन्तरीक श्रोत मा समेत अनुमान गरेको वजेट मा घटी हुने प्रवल सम्भावना भएको हुदा वजेट घटि भएको अबस्थामा स्वीकृत वजेट तथा योजना कार्यक्रममा सोही अनुसार % मा वजेट घटाई तथा आवश्यक्ता को आधारमा योजना कटौती गरी कार्यन्वयन गरीने हुदा आवश्यक्ता र प्राथामिक्ता को आधारमा वडा कार्यलय र विषयगत शाखा ले कार्यपालिका वाट चौमासीकगत कार्ययोजना स्वीकृत गरेर मात्र खर्च गर्ने गराउने साथै योजना सम्झौता, निर्माण कार्य र पेश्की दिने कार्य आर्थिक वर्षको अन्तीम महिना आषाढमा नगर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.३६. आन्तरीक आय क्षमता वृद्धि गरी स्वीकृत योजना तथा कार्यक्रम लाई सम्पन्न गर्न को लागि चालु आ.व. ०७७।०७८ मा स्वीकृत भएको निजि जग्गा उत्खनन् सम्बन्धी ऐन र कार्यविधि अनुसार नै निजि जग्गाको उत्खनन् अनुमती दिई राजश्व क्षमता वृद्धि गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.३७. संघीय सरकार तथा प्रदेश सरकारले बनाएको मापदण्ड तथा परिपत्र निर्देशन कार्यलयको स्वीकृत संगठन संरचना समेतको आधार र दिगो आर्थिक भार नपर्ने गरी साविक स्थानिय तहवाट स्थानीय तहमा समायोजन हुदा तहगत वढुवा नभई सोही तहमा नै समायोजन भएका कर्मचारी को हकमा मात्र लागुहुने गरी अन्य पालीका को अध्यास समेत लाई मध्यनजर गरी गाउँसभा वाट स्वीकृत भएको कानुन तथा मापदण्ड को परिधी भित्र रही स्थानिय तहका कर्मचारीको समायोजन मिलान गर्ने तर करार कर्मचारी सुविधा सम्बन्धमा वृहत अध्यन गरेर मात्र आगामी आ.व. मा आवश्यक नीति तथा योजना तय गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.३८. चालु आ.व. ०७७।०७८ मा सम्झौता भएका तपशिल बमोजिमका योजना तथा कार्यक्रमको हकमा सोही अनुसार नै कार्यन्वयन गर्ने गरी भुक्तानी दिन बाँकी कच्चावारी फारम भरी योजना तथा कार्यक्रम कार्यन्वयनलाई निरन्तरता दिने निर्णय गरियो ।

तपशिल

१. नगद लागत साझेदारी भएका तर क्रमागत रहेका बाँकी योजना हरु

२. अन्य अति महत्वपुर्ण क्रमागत तथा अत्यावश्यक योजना हरु

निर्णय नं.३९. गाउँपालिकावाट वहुवर्षिय ठेक्का स्वीकृत भई सञ्चालन मा रहेका तथा पेश्की समेत दिईएका तपशिलका योजनाहरु आ.व.०७८।०७९ भित्र नै सम्पन्न गर्नको लागि हाल सम्मको कार्यप्रगती तथा प्राविधिक प्रर्तिवेदन सहित पुर्व अख्तियारी तथा परिपत्र अनुसारको रकम निकाशाको लागि तपशिल को निकायमा लेखी पठाउने निर्णय गरियो ।

तपशिल

सि.न.	स्वीकृत योजना को नाम	ठेक्का कवोल रकम रु	०७७।०७८ मा निकाशा भएको रकम रु	चालु आ.व. मा निकाशा हुनुपर्ने रकम र सम्बन्धीत निकाय
०१	थर्पु १० वेडको अस्पताल निर्माण		८३००००००।०	स्वास्थ्य तथा जनसख्या मन्त्रालय रु ४०००००००
०२	गाउँपालिका को प्रसासनिक भवन निर्माण		०।०	डोलीडार २०००००००।०
०३	गाउँपालिका को सभाहल निर्माण		०।०	प्रदेश आर्थिक मामीला मन्त्रालय १००००००००।०
०४	डम्पीङ्ग साईड निर्माण			प्रदेश विषेश अनुदान ५००००००।०

निर्णय नं.४०. नेपालसरकार वाट हालै २०७८।०७९ को वजेट मार्फत कर्मचारीको तलवमा जनही रु २०००।० र १० दिनको आन्तरीक पर्यटन काज तथा सेवासुविधा दिने निर्णय भए बमोजिम यस गाउँपालिकामा कार्यरत सवै स्थाई कर्मचारी लाई पनि सोही बमोजिम को तलव तथा पर्यटनकाज सुविधा उपलब्ध गराउने, साथै कार्यचाप तथा शाखागत जिम्मेवारी विश्लेषण गरी करारमा कार्यरत केही कर्मचारी को करार नविकरण गर्दा तलव वृद्धि र १० दिने काज सुविधा दिने गरी करार नविकरण गर्ने अधिकार प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतलाई अधिकार दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४१ नेपाल सरकार मार्फत निर्माण भएको सामाजीक सुरक्षा कोष कार्यक्रम अर्न्तगत हालै शंशोधित ऐन तथा नियमावलीमा भएको ब्यबस्था समेतका आधारमा यस कार्यलयमा कार्यरत ईच्छुक करार कर्मचारी ले आफुले योगदान गर्ने गरी सम्झौता भएका आधारमा गाउँपालिका वाट समेत योगदान गरी सो लाई कार्यन्वयन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४२. सम्पत्ति मूल्याङ्कन सम्बन्धमा अन्य मुल्याङ्कन को अतिरिक्त वैदेशिक रोजगार र अध्यनमा जाने व्यक्तिको हकमा विभिन्न जटिलता भएको र सो अवसर गुम्न नदिनको लागि चलन चल्तीको बजार मुल्य लाई आधार लिई वडा कार्यलय मार्फत मुल्याङ्कन गर्ने गराउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४३. गाउँपालिका को विज्ञापन कर ठेक्का हाल सम्म नलागेको अवस्था लाई मध्यनजर गरी राजश्व परामर्श समिति मार्फत दुई वर्ष को लागि सिफारीस भई आएको न्युनतम मुल्य कर वाहेक जम्मा रु ४,७५,८७५।० कायम गरी एकै पटक दुई वर्षको अवधिको लागि ठेक्का सुचना प्रकाशन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४४. आ.व. ०७७।०७८ मा निर्णय भएको तर कार्यन्वयन हुन नसकेको हुदा कोभिड नियन्त्रण ब्यबस्थापनमा प्रचार ,प्रसार सवन्वय सहकार्य, सुचना आदान प्रदान सचेतना सरसफाई अभियान सञ्चालन गरे वापत सवै टोल सुधार समिति लाई आ.व. ०७८।०७९ मा जनही रु ३०००।० का दरले कोभिड कोष वाट अनुदान दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४५. हाल गाउँपालिकाले कोभिड कोष खाता र विपद ब्यबस्थापन कोष खाता गरी २ प्रकृतिका खाता खोली सञ्चालन गरेकोमा उस्तै प्रकृतिको काम मा दुईटा खाता को आवश्यक्ता नरहेको हुदा कोभिड कोष खातालाई बन्द गरी विपद ब्यबस्थापन कोष खाता मा चालु वर्ष को वाकी रकम र आगामी आ.व. ०७८।०७९ को विनियोजित रकम दुवै लाई एकृकित गरी कार्यपालिका वाट निर्माण भएको कार्यविधि अनुसार नै खर्च गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४६. विद्यालय कर्मचारी तथा बाल विकास शिक्षकको तलवमा केन्द्रसरकारले पनि मासिक २ हजार वृद्धि गरी अख्तियारी प्राप्त भएको हुदा गाउँपालिकावाट श्रोत को सिमितता को कारणले गर्दा चालु वर्षको हकमा न्युनतम जनही मासिक रु २ हजार मात्र थप गरी दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४७. गाउँपालिकालाई डम्पीङ्ग साईड निर्माण गर्ने गरी विषेश अनुदान तर्फ रु २ करोड २४ लाख अख्तियारी रकम प्राप्तभएको हुदा जग्गा ब्यबस्थापन सगै आई.ई ई/ई.आई.ए.तथा डि.पी.आर. गरी यथाशिघ्र निर्माण कार्य अगाडी वढाउने र सो को लागि नपुग हुने रकम प्रदेश सरकार सग विषेश अनुदान रकम माग गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४८. प्रदेश सरकार लाई नियमानुसार फिर्ता गर्नुपर्ने राजश्व को हकमा कार्यलय को तत्काल को भुक्तानीमा कठनाई नपर्ने गरी उपयुक्त समयमा फिर्ता दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४९. न्यायीक समितिले चालु आ.व. ०७७।०७८ मा सम्पादन गरेको कार्य प्रगती गाउँसभामा प्रस्तुत भई व्यापक छलफल पश्चात अझै प्रभावकारी रुपमा कार्य सम्पादन गर्ने सुझाव सहित पेश भएको प्रतिवेदनलाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५०. विषयगत शाखाका कामलाई प्रभावकारी, उत्तरदायी,उपलब्धी मुलक वनाउन तथा पदाधिकारी कर्मचारी कार्यगत विषयमा समन्वय गरी जवाफदेहीता प्रर्वद्धन गर्न को लागि हरेक विषयगत शाखाको विभिन्न कार्यक्रम, तालिम, गोष्ठी , अर्न्तरकृर्या छलफल आदीमा अनिवार्य रुपमा विषयगत समितिका संयोजक वा निजले तोकेको सदस्यको उपस्थीती मात्र कार्य सम्पादन गर्ने गरी सवै शाखा प्रमुख लाई निर्देशन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५१. नेपाल सरकार को आ. व.०७८।०७९ को वजेट बक्तब्य को वुदा न. ४३२ मा उल्लेखीत प्रावधान र आवश्यकता समेत लाई मध्येनजर गरी स्थाई पदपुर्ति नभएसम्मको लागि गाउँपालिकाको कृषि शाखामा जनशक्ति अभाव भएको हुदा १ जना छैटौतहको कृर्षि प्राविधिक करार गर्ने र सो जनशक्तीको लागि आवश्यक पर्ने तलव आन्तरीक श्रोत वा राजश्व शीर्षक वाट ब्यबस्थापन गर्ने , साथै कार्यलय प्रमुख को आवास सरसफाई तथा भान्से समेत को कार्य सम्पादन गर्ने गरी १ जना का.स. मासिक तोकुवा १५ हजार कन्टीजेन्सी वाट पारीश्रमीक दिने गरी सोझै करार गर्ने त्यसै गरी विगत देखी कोभिड अस्पताल अर्न्तगत करार मा कार्यरत का.स.श्री सुनिता वाग्ले लाई गाउँपालिका तर्फ कायरत रहने र आन्तरीक श्रोत वाट तलव खाने गरी करार नविकरण गर्ने र युनिसेफसँगको वास प्लान अर्न्तगत खानेपानी योजना को निरत्तर मर्मत सम्भार को लागि आवश्यक पर्ने जनशक्ती करार गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५२. चालु आ.व. ०७७।०७८ मा वाढीपिडित को घर निर्माण गर्ने गरी स्वीकृत ४१ घर को लागि गाउँपालिकावाट व्यहोर्नु पर्ने १०% दायीत्व रकम रु १६ लाख ४० हजार आगामी आ.व. ०७८।०७९ को लागि विनियोजित रकम वाट आ.व. को शुरुवात मा नै निकाशा दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५३. गण्डकी प्रदेश सरकार आर्थिक मामीला मन्त्रालय वाट गाउँपालिका को प्रसासकिय भवन निर्माण गर्ने गरी रु ५० लाख समपुरक अनुदान रकम प्राप्त भएको तर चालु आ.व. मा कोभिड सगै कार्यप्रगती नहुदा ठेक्का अर्न्तगत खर्च हुन नसकेको हुदा सो रकम फ्रिज नगरी सञ्चीत कोषमा जम्मा गरी जिम्मेवारी सार्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५४. गाउँपालिका र विषयगत शाखा अर्न्तगतका सवै स्थानीय स्तरका कार्यलयको (वडा वाहेक) जिन्सी अभिलेख व्यबस्थापन गाउँपालिकाकै जिन्सी शाखा मा एकिकृत रुपमा गर्नुपर्ने शैद्धान्तीक र कानुनी, प्रकृर्यागत ब्यबस्था रहेको हुदा सो लाई अनिवार्य रुपमा कार्यन्वयन र व्यबस्थापन को लागि प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत, जिन्सी शाखा र विषयगत शाखालाई निर्देशन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५५. साविक स्थानिय तह अर्न्तगत कार्यरत रही हाल समायोजन भई आएका स्थाई कर्मचारी लाई सावधिक जीवन बीमा अर्न्तगत को मासीक एकमुष्ठ रकम रु ८००।० का दरले निजहरुले बीमा गरेको वार्षिक मुल्य रु ९६०० नवढ्ने गरी उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५६. युनिसेफसँगको लागत साझेदारीमा प्रारम्भीक चरणमा कन्सल्ट्यान्ट र गाउँपालिका प्राविधिक कर्मचारी परिचालन गरी वास प्लान बनाउने र वास प्लान स्वीकृत भय पश्चात गाउँपालिका स्तरीय खानेपानी योजना को स्थीति विश्लेषण गरी मर्मत सम्भार लगाउँत का कार्य गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५७. आगामी एघारौ गाउँसभा को बैठक मिति २०७८ पौष मसान्त भित्र गर्ने गरी आजको १० औ गाउँसभाको बैठक यही समापन गर्ने निर्णय गरियो ।

म्याग्दे गाउपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७८।०७९ को नीति तथा कार्यक्रम :

श्रद्धेय उपाध्यक्ष वालकृष्ण घिमिरे ज्यु,

१. यस सभाका सवै सदस्य ज्युहरु, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यु, लगाएत सवै राष्ट्रसेवक कर्मचारीहरु, विभिन्न, राजनितिक दलका प्रतिनिधि ज्युहरु लगाएत सर्म्पुण स्थानिय वासीन्दा, सञ्चारकर्मी पत्रकार,सुरक्षाकर्मि ज्युहरुलाई गाउँपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न आयोजित दशौ गाउँसभामा तथा यस कार्यकालको अन्तिम नीति तथा कार्यक्रम समारोहमा यहाँहरुलाई हार्दिक स्वागत गर्न चाहान्छु ।

म्याग्दे गाउँपालिकाको दशौ गाउसभा मार्फत गाउँपालिको वार्षिक वजेट सम्वन्धी ऐतिहासिक पाचौ नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न पाउँदा मैले आफुलाई अत्यन्त गौरवान्वित ठानेकी छु ।

२. म्याग्दे गाउँपालिकाको विकासका निम्ती, नीति योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमाका विभिन्न चरणहरुमा सहयोग पुऱ्याउनुहुने उपाध्यक्ष ज्यु, सभाका सदस्य ज्युहरु,प्रमखु प्रशासकिय अधिकृत ज्यु लगाएत सवै राष्टसेवक कर्मचारी र सम्पुर्ण गाउँपालिका वासी आमा वुवा दाजुभाई तथा दिदीवहिनीहरु लाई स–धन्यवाद ज्ञापन गर्न चाहान्छु ।

३. भौगोलिक, प्राकृतिक, ऐतिहासिक, सांस्कृतिक, का साथै उत्पादन र उत्पादकत्व एवं पर्यटकीय महत्वका दृष्टिले समेत अत्यन्त प्रवल सम्भावना भएको गाउँपालिका भएर पनि द्रुत विकासको लागि हाम्रा सामु अझै पनि केही चुनौतीहरु वाकी नै छन । विकासको क्रममा पछाडी परेका वर्ग तथा समुदायलाई विकासको मूल प्रवाहमा ल्याउने, उत्पादनशील क्षेत्रमा लगानी अभिबृद्धि गरी आर्थिक गतिविधिहरुको माध्यम द्वारा रोजगारी विस्तार गर्ने, कृषि क्षेत्रको व्यवसायीकरण र आधुनिकिकरण गर्ने, सुशासन प्रर्वद्धन गरी सेवा प्रवाहमा प्रभावकारीता कायम गर्ने, पर्यटन विकासबाट प्राप्त लाभ लिई सवै क्षेत्रसम्म टेवा पुऱ्याउने, वन जंगलको संरक्षण गर्दै भुक्षय नियन्त्रण, विपद र वातावरणीय सन्तुलनलाई कायम राख्ने, भौतिक पूर्वाधारको विकासमा अझै लगानी वृद्धि गरी सडक यातायात लगायत भवन संरचनाहरु को निर्माण, विकाश र विस्तार गर्ने तथा सामाजिक विकासलाई संस्थागत गरी अपेक्षित विकासको प्रतिफल हासिल गर्ने एवं आन्तरिक आयको दायरालाई फराकिलो बनाउने र आन्तरिक व्यवस्थापनलाई सुशासनमैत्री बनाई संस्थागत सुदृढिकरण गर्ने मध्यम स्तरको मानव विकाशको अवस्थालाई सुधार गरी उच्च सक्षम व्यक्ती र गतिशिल समाज निर्माण गर्ने, साथै सुखी म्याग्दे वासी तथा समृद्ध म्याग्दे गाउपालिका वनाउने र हाल को विकराल रुपमा राष्ट्रब्यापी रुपमा फैलिएको कोरोना भाईरस वाट बच्ने, वचाउने र सुरक्षीत रहने जस्ता चुनौतीहरु हाम्रो सामु रहेका छन् ।

४. यो अवसर र चुनौती दुवै क्षणमा गाउपालिका ले धेरै आफ्नै प्रयास वाट र केही काम संघिय सरकार र प्रदेश सरकार समेतको सहयोग सदभाव वाट चालु आ.व. ०७७।०७८ मा हामी जनप्रर्तिनिधि,कर्मचारी स्थानिय नागरीक, राजनितिक दल लगाएत को सहयोग समन्वय वाट केही महत्वपुर्ण तथा प्रमुख उपलब्धीहरु हासील भएका छन् जनु तपशिल बमोजिम यस सम्मानीत सभामा म प्रस्तुत गर्न चाहान्छु ।

तपशिल

१, नवौ गाउसभा र ११३ औ कार्यपालिकाको नियमित वैठक सम्पन्न भई विभिन्न महत्वपुर्ण निर्णय भएका छन् ।

२, चालु वर्षमा पौष र चैत्रको सभा तथा कार्यपालिका को वैठक मार्फत ३० वटा कानुन निर्माण भएका छन् ।

३, कार्यलय र वडामा ईन्टरनेट क्षमता विस्तार तथा सवै वडामा अनलाईन घटना दर्ता कार्यन्वयन भएको छ ।

४, राजश्व संकलन तर्फ आई ई ई गरे पश्चात ९ वटा घाट मध्ये ६ वटा घाटको ठेक्का तथा निकाशी ठेक्का सहीत सम्झौता सम्पन्न भई आन्तरीक आम्दानी करीव ३ करोड ५० लाख प्राप्त भएको छ । राजश्व वृद्धि गर्ने गरी निजि जग्गा उत्खनन् गर्ने ऐन र कार्यविधि निर्माण भई राजपत्रमा प्रकाशन भई सकेको छ ।

५, गाउँपालिका र वडामा विधुतिय हाजीरी तथा गाउँपालिका मा डिजिटल नागरीक वडा पत्र, डिजिटल फेलेक्स , सोलार जडान सि.सि.क्यामरा जडान, फाईल र्याग निर्माण तथा सवै घर धुरीको डिजिटलाईजेसन कार्य सम्पन्न भएको छ ।

६, मेरो तोक आदेश अनुसार असाध्य रोगी उपचार तर्फ सानोतिनो आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराईएको छ भने मर्मत सभार र विपद ब्यबस्थापन कोष वाट विभिन्न साना तिना मर्मत तथा तारजाली, हिमपायप, पायप आदि वितरण गरीएको छ ।

७, राष्ट्रिय पञ्जिकरण विभागको अख्तियारी अनुसार घटना दर्ता डिजिटलाईजेसन कार्य सम्पन्न भई घटना दर्ता घुम्ती शिविर सञ्चालन भएको छ ।

८, स्वास्थ्य मन्त्रालय वाट प्राप्त वजेट अर्न्तगत थर्पु मा १० शैयाको अस्पताल निर्माण शिलन्यास, तथा ठेक्का सम्झौता भई कार्य थालनी भएको छ ।

९, वडा न. १, र ५ को वडाकार्यलय भवन निर्माण अन्तिम चरणमा छ भने गाउपालिका प्रसासकिय भवन, सभाहल भवन र वडा न. ३,४,६,७ को जग्गा ब्यबस्थापन सहित ठेक्का सम्झौता भई सिलन्यास तथा भवन निर्माण कार्य तिव्रगतीमा भएको छ ।

१०, विकाश मा तिव्रता दिन , उपभोक्ता को स्वामित्व वढाउन र गाउपालिका को लागत घटाउने उद्धेश्यका साथ यस वर्ष गाउँपालिका को १ करोड ३३ लाख र उपभोक्ता को सोही वरावर को लागत सहभागीता आयोजनाहरु प्रभावकारी रुपमा सम्पन्न भएका छन् ।

११, गाउँपालिकाको न्यायिक समितिमा परेका उजुरी तथा गुनासो सम्वन्धमा न्यायिक समितिको कार्यविधि वमोजिम न्यायिक समिमितको उजुरी किनाराका अगाडी वढेको छ भने विभिन्न विवाद तथा द्वन्द्ध निराकरण गरी मेलमिलाप लाई जोड दिईएको छ ।

१२, वडा न. ३ सोथारेमा १५ शैयाको अस्पताल निर्माण गर्ने गरी डि.पी.आर. माटो परिक्षण सम्पन्न भएको छ ।

१३, गाउपालिका ले कार्यलय प्रयोजन को लागी १ वटा पिकअफ सवारी साधन, १ वटा एम्वुलेन्स, केही थान मोटरसाईकल खरीद गरेको छ ।

१४, स्वस्थ्य संस्थाहरुमा निःशुल्क औषधी खरीद तथा वितरण का साथै विद्यालयको लागी स्यानीटरी प्याड खरीद र वितरण सम्पन्न भएको छ ।

१५, सामाजिक सुरक्षा भत्ता समयमा नै वैंकमा निकाशा भई वितरण भई सकेको छ ।

१६, प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अर्न्तगत वेरोजगारहरुको विवरण तयार भई कार्यक्रम कार्यन्वयन भएको छ ।

१७, विभिन्न गै.स.स. सग समन्वय सहकार्य र साझेदारी मा विभिन्न सामाजिक कार्यहरु सम्पन्न भएका छन् । साथै गैर सरकारी सस्थाको सहयोगमा १४ जना अपाङ्ग लाई हुईलचियर वितरण, सम्पन्न भएको छ ।

१८, करार दरवन्दी स्वीकृत भई विभिन्न प्रकृर्तिका करार नियुक्ती सम्पन्न भएको छ । त्यसैगरी कर्मचारी लाई उत्प्रेरीत गर्नको लागी पौषको सभावाट तलव वृद्धि गरीएको छ ।

१९, यस वर्ष वडा न. ४,५,६ मा मेड्पा कार्यक्रम प्रभावकारी रुपमा कार्यन्वयन भई सिप विकाश तथा स्वरोजगारी हुने अवसर ९० जना लाई प्राप्त भएको छ ।

२०, वडा न. ७ मा रगंशाला निर्माण गर्ने गरी प्रदेश सरकारवाट २० लाख अख्तियारी प्राप्त भई सो कार्य समयमा नै सम्पन्न भएको छ ।

२१ कोभिड रोग नियन्त्रण को लागी विभिन्न प्रयास को रुपमा जामुने मा कोभिड अस्पताल स्थापना गरी मेडीकल डाक्टर सहित कर्मचारी करार, अक्सीजन सिलिण्डर लगाएत सामाग्री ब्यबस्थापन, २ वटै एम्वुलेन्स कोभिड विरामी लाई निशुल्क ओसारपसार ,औषधि, खाद्यान्न लगाएत विभिन्न स्वास्थ्य सामाग्री वितरण, ल्याव सञ्चालन, पि.सी.आर परिक्षण, विभिन्न चरणमा कोभिसिल्ड र भेरोसिल्ड खोप लगाउने तथा आर्थिक सहयोग, जनचेतना वढाउने कार्य सम्पन्न भएको छ ।

२२, स्थानिय पुर्वाधार (निर्वाचन क्षेत्र) विकाश कार्यक्रम अर्न्तगत ५ वटा योजना मा कुल ६५ लाख अख्तियारी प्राप्त भई कार्य सम्पन्न भएको छ ।

२३, गाउपालिका को आफ्नै लोगो निर्माण भई २०७७।१०।२० वाट प्रयोगमा ल्याईएको छ, होडीङ्गवोर्ड तयार भई वडा र गा.पा. मा राखीएको छ । भने लागो लाई सवै पदाधिकारी कर्मचारी ले समेत लगाउने गरीएको छ ।

२४, पृथ्वी राजमार्ग अर्न्तगत म्याग्दे खण्डमा दुर्घटना कम गर्नको लागी विभिन्न ट्राफिक चिन्ह तयार गरी ट्राफिक प्रहरी लाई हस्तान्तरण गरीएको छ ।

२५, एकल महिलाको अधिवेशन २०७७ ११।२० मा सम्पन्न भएको साथै नारी दिवश पारी विभिन्न एकल महिला लाई म आफै सहित २१७ जना लाई रातो टिका र पच्छौरा वितरण गरीएको छ ।

२६, प्रथम अध्यक्ष कप र राष्ट्रपती रनिङ्ग सिल्ड खेलकुद सम्पन्न भएका छन् भने विभिन्न कलव स्तरीय खेलकुद लाई प्रोत्साहन र सहयोग गरीएको छ ।

२७, मार्तृ तथा नवशिशु स्याहार मोडेल कार्यक्रम अर्न्तगत कार्यविधि वनाई लक्षीत वर्ग लाई अस्पताल मा ल्याई सुत्केरी गराउने तथा पोषण युक्त खाना खुवाउने कार्य अर्न्तगत निशुल्क एम्वुलेन्स सेवा तथा विभिन्न आर्थिक सहयोग प्रदान गरीएको छ । त्यसै गरी अध्यक्ष सग सुत्केरी कार्यक्रम अर्न्तगत स्वास्थ्य सस्थामा सुत्केरी हुने सुत्केरी लाई रु ३ हजार नगद वितरण गरीएको छ

२८, भुमीहिन दलीत तथा भुमीहिन सुकुम्वासी, र अव्यबस्थीत बसोवासीको लागी जग्गा उपलब्ध गराउने गरी आयोग र गाउपालिका विच सम्झौता सम्पन्न भई मिति २०७७।११।१६ मा पहिलो चरण मा टोलसुधार समिति कर्मचारी पदाधिकारी को छलफल तथा ईकाई कार्यलय स्थापना भएको छ भने मिति २०७७।१२।०९ मा आयोग वाट सचु ना पकाशन भई फारम ल्याई ७ वटै वडामा गणक परिचालन गरी निवेदन संकलन गर्ने कार्य सम्पन्न भईसकेको छ ।

२९, स्वीकृत योजना सम्झौता करिव ९५ % भएको, ठेक्का मा लाने योजनाहरुको ठेक्का सुचना प्रकाशन भई सवै जसो सम्झौता भएको र निर्माण कार्य तिव्र गतीमा अगाडी वढेको छ । भने आर्थिक वर्षको अन्त्य सम्म वहुवर्षिय ठेक्का वाहेक अरु ठेक्का र उपभोक्ता वाट सम्पन्न हुने कार्यहरु ९५% नै सम्पन्न हुने अनुमान गरीएको छ ।

३०, विद्यालय तर्फ दिवा खाजा लाई प्रभावकारी वनाउन को लागी विद्यालय लाई पकाउने भाडा वितरण भएको छ साथै शौचालय निर्माण, प्रयोगशाला निर्माण, आई.सि.टी. निर्माण र फोटोकपी सहितको प्रिन्टर वितरण गर्ने कार्य समेत भएको छ ।

३१, लक्षीत वर्ग अर्न्तगत ७ घर लाई गोवर ग्यास प्लान्ट जडान गर्ने कार्य सम्पन्न भएको छ ।

३२, म्याग्दे वडा न. ५ र शुक्लागण्डकी न.पा.जोड्ने गरी पक्कीपुल निर्माण कार्यको डि.पी.आर. सम्पन्न भई ठेक्का सुचना प्रकाशन भएको छ भने सो को लागत रु २ करोड १२ लाख मध्ये ५० /५०% दुई स्थानिय तहले ब्यहोर्ने गरी सम्झौता सम्पन्न भएको छ ।

३३, ऐन कानुन वने सगै खानेपानी मुहान दर्ता , पेशा ब्यबसाय दर्ता लगाएत अपुरा दर्ता कार्यको प्रारम्भ भएको छ । भने घर कायम गर्ने कार्य मिति तोकी अन्तीम प्रयास गरीएको छ ।

३४, स्वमुल्याङ्कन को १०० सुचकमा ७०.७५ अङ्क ल्याई तनहु लगाएत राष्ट्रिय रुपमा गाउपालिका को परफरमेन्स लाई उच्च वनाउन सफल भएका छौ ।

३५, प्रारम्भीक चरणमै नै उपभोक्ता समिति लाई तालीम , विपद को तालीम, कर्मचारी तालीम, टोल सुधार समिति तालीम, अपाङ्ग , महिला तालीम आदी गाउपालिका र वडा स्तर वाट सम्पन्न भएका छन् ।

३६, विपद तथा मनसनु जन्य जोखीम न्युनीकरण गर्नको लागी पुर्व तयारी अर्न्तगत नीति निर्माण, कार्ययोजना निर्माण र अन्य कार्यहरु भएका छन् ।

३७, प्रथम र द्धितिय चौमासीक सार्वजनिक सुनुवाई र सार्वजनिक परीक्षण वार्षिक समिक्षा सम्पन्न भएको छ ।

३८, स्थानिय पाठ्यक्रम निर्माण सम्पन्न भएको । पाठ्य पुस्तक निर्माण गर्ने गरी कार्य थालनी भएको साथै विद्यालयको दरवन्दी मिलान सम्पन्न भएको छ ।

३९, वाढीपडिति ४१ घरको घर निर्माण गर्ने गरी प्रर्ति घर ४ लाखको दरले रकम स्विीकृत भएको र लक्षीत वर्गको पहिलो चरणमा प्राविधिक सर्वेक्षण सम्पन्न भएको छ ।

४०, सुर्यनेपाल सग सम्झौता भई एक थान एम्वुलेन्स प्राप्त भएको छ, त्यसैगरी वडा न. ५ को पुलको डि.पी.आर. को लागी रु १० लाख तथा वडा ५ को अन्य योजनामा सहयोग प्राप्त भएको छ

४१ गाउपालिकाको समग्र वस्तुस्थीती झल्कने गरी वृर्तचित्र निर्माण भई सगरमाथा टेलीभिजनमा मिति २०७८।०२।१२ गते प्रसारण भईसकेको छ ।

४२, जेण्डर अडिट, तथा राजश्व सम्भाब्यता अध्यन कार्य समपन्न भएको छ । भने कार्यलय को संगठन तथा ब्यबस्थापन सर्वेक्षण (ओ.एण्ड.एम) यसै वर्ष भित्र हुदै छ ।

४३, प्रदेश सरकार सग विधुतका पुराना काठेपोल विस्थापन गर्ने गरी स्टील पोल माग गरी पठाईएको मा २०० थान पोल प्राप्त भई वडामा वितरण भई सकेको छ भने खरको छाना विस्थापन कार्यक्रम अर्न्तगत विवरण तयार गरी सम्झौता भई कार्य थालनी भएको छ ।

४४, अन्तर निकाय समन्वय अर्न्तगत पदाधिकारी कर्मचारी भ्रमण तथा दक्षीणकाली नगरपालिका का पदाधिकारी यस गाउपालिका मा भ्रमण गरी सिकाई आदान प्रदान भएको छ ।

४५ शिक्षा, स्वास्थ्य ,कृर्षि पशु लगाएत विषयगत शाखाका सवै नियमित कामहरु समयमा नै सम्पन्न भएका छन् ।

४६, गाउपालिका का सवै गतिविधि को चौमासीक समिक्षा, वुलेटीन प्रकाशन तथा सुचना जानकारी वेभसाईट र सञ्चार माध्यम मार्फत सार्वजनिक गर्ने गरीएको छ । भने गाउपालिका को गतिविधि दैनिक प्रकाशन गर्ने गरी प्रेस सल्लाहाकार मा विकाश खनाल लाई करार गरीएको छ । त्यसै गरी अध्यक्ष ज्यु, उपाध्यक्ष ज्यु र प्रमुख

प्रशासकिय अधिकृत वाट विभिन्न सञ्चार माध्यम मार्फत दिईका अर्न्तवार्ता र जानकारी वाट समेत गतिविधि छर्लङ्ग पार्ने काम भएको छ ।

४७ वडा स्तर का विकाश निर्माण तथा कार्यक्रम हरु सवै वडा वाट समयमा नै सम्पन्न भएका छन् ।

४८ उपभोक्ताको हक अर्न्तगत वजार अनगु मन निर्देशिका स्वीकृत गरी वजार अनुगमन गर्ने कार्य योजना स्वीकृत भई वजार अनुगमन गरीएको छ ।

४९, अनावश्यक र फजलु खर्च कटौती गर्ने गरी खर्च को मापदण्ड २०७७, सामाजिक सुधार तथा खर्च मितब्ययीता कार्यविधि २०७७ स्वीकृत भई कार्यन्वयन मा रहेका छन् ।

५०, खानेपानी योजना विस्तार गर्ने गरी डिप वोरीङ्ग खन्ने कार्य शुरु गरीएको छ भने एक वटा योजना सम्पन्न समेत भएको छ ।

५१, अवैध क्रसर उधोग तथा अवैध ढुङ्गा गिटि वालुवा उत्खनन् कार्यलाई नियन्त्रण गर्नको लागी प्रहरी, प्रसासन र जि स.स. को समेत सहभागीतामा विभिन्न चरणमा अनुगमन तथा दण्ड जरिवना को ब्यबस्था गरीएको छ ।

५२, विकाश निर्माण र वजेट माग सम्बन्धमा म उपाध्यक्ष ज्यु , प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ले संघ र प्रदेश मा समन्वय गरी समपुरक, विषेश र अन्य रकम वजेट मार्फत ल्याउने कार्यमा सफल भएका छौ ।

श्रद्धेय उपाध्यक्ष ज्यु, एव सदस्य ज्यु हरु
अब म आगामी आ.व. ०७८।०७९ को बिभिन्न क्षेत्रगत प्रमुख नीतिहरु प्रस्तुत गर्न अनुमती चाहान्छु ।

(क) आर्थिक विकाश समिति तर्फ :—

१. कृषि बिकास तथा कृर्षि प्रसार :—

- कृषि उत्पादन तथा उत्पादकत्व बृद्धिको लागि विकसित प्रविधिहरुको प्रचार प्रसार र प्राबिधिक सेवा टेवा सर्बसुलभ रुपमा प्रदान गर्न गाउँपालिकाका सवै वडा तथा वस्ती स्तरमा बिभिन्न ब्यबसायिक बिषयमा तालिम संचालन गरि कृषकहरुलाई सक्षम गराईने छ ।
- कृषिमा व्यवसायिकरण, यान्त्रीकरण, आधुनीकीकरण,उत्पादित बस्तुको वजारिकरण र सामाजिक सम्मानको बाताबरण सृजना गरिने छ ।
- कृषक समूह, सहकारी, सरकारी तथा गैर सरकारी संस्था र स्थानिय तहहरुको साझेदारीमा कृषि कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।
- युवाहरुलाई कृषिमा आकर्षण गराउन विदेश वाट फर्केका युवा हरुको लागी यूवा लक्षीत कृषि कार्यक्रमहरु संचालन गरिने छ ।
- संघिय सरकारको सहकार्यममा पकेट क्षेत्रको रुपमा कम्तिमा एक वडा तथा वस्ती मा एक आयोजना/कार्यक्रम संचालनमा जोड दिईने छ ।
- दिगो कृषि विकास, जैविक विबिधता, प्राकृतिक श्रोत तथा बाताबरण संरक्षण बिच सन्तुलन कायम राख्ने नीति लिईने छ ।
- साना सिंचाई कार्यक्रम संचालन गरि सिंन्चित भुमीमा उत्पादनमुखि विषेश कार्यक्रम संचालन गरिने छ
- स्थानिय स्तरको कृषि उत्पादनको लागि माटो परिक्षण लगाएत स्थलगत अध्ययन गरिने छ ।
- व्यवसायिक कृषकलाई उत्प्रेरित गर्न उत्कृष्ट कृर्षक लाई प्रोत्साहन गर्ने कार्यमा जोड दिईने छ ।
- प्रदेश संगको सह लागनीमा कृषि बिउ भण्डारणको लागि १ वटा बिउ भण्डार केन्द्र निर्माण मा जोड दिईने छ ।
- आवश्यक्ता र वजेट हेरी कृर्षि तर्फ कर्मचारी करार मा जोड दिईने छ ।
- संघिय सरकारको शर्शत तर्फ का ८ वटा कार्यक्रम को लागी स्वीकृत वजेट प्रभावकारी कार्यन्वयन गरीने छ ।

२. पशु सेवा तथा प्रसार कार्यक्रम :—

- व्यवसायिक पशपु ालन अर्न्तगत दुधालु गाइ ेतथा भैसी, उन्नत जातको वाखा , भेडा, सुगुर तथा वंगुर,कुखुरा, कालीज, वटै, पालन मार्फत रोजगार सृजना गरी युवाहरुलाई गाउँभित्रै स्वरोजगार बनाउनको लागि प्रतिस्पर्धि अनुदान उपलब्ध
  गराई युवा लक्षित पशुपालन कार्यक्रम संचालन गरिनेछ,
- पशुपालन बृद्धि गरी मासु, दुध, ध्यु र अण्डा उत्पादनमा आत्मनिर्भर मात्र नभई निर्यात केन्द्रको रुपमा गाउपालिका लाई स्थापित गरीने छ । जस्का लागी आवश्यक कार्यक्रम र अनुदानमा जोड दिईने छ ।
- कृषकहरुमा सिप हस्तान्तरणद्धारा आधुनिक पशुपालन पद्धतिको बिकास गर्दै लैजाने कार्यमा जोड दिइने छ ।
- पशुपालन क्षेत्रको बिकासमा कृषक समुह, समिती, सहकारी, गैह्र सहकारि संस्था र गाउँपालिका विच साझेदारी गरिने छ ।
- दलित, जनजाति, महिला, गरीव तथा बिपन्न बर्गमा बिशेष प्राथमिकताका साथ कार्यक्रम संचालनमा जोड दिईने छ ।
- व्यवसायिक पशुपालकलाई उत्प्रेरित गर्न विभिन्न अनुदान, तालिम तथा प्रोत्साहनलाई जोड दिईने छ ।
- प्रदेश सरकार र केन्द्र सरकारको साझेदारी, सहलगानीमा पशुपालनलाई उत्पादनमुलक आर्थिक र रोजगारीमुलक सम्मानित पेशाको रुपमा विकसित गरिनेछ ।
- म्याग्दे गाउपालिका लाई तनहु तथा गण्डकी प्रदेशकै उत्कृण्ट पशुपालन क्षेत्रको रुपमा पहिचान हुने गरी विकाश गरीने छ ।
- संघिय सरकार को शर्शत वजेट अर्न्तगत का २ वटा कार्यक्रम लाई प्रभावकारी कार्यन्वयन गरीने छ ।

३, घरेलु तथा साना उद्योग तर्फ :—

- स्थानीय सीप, श्रोत, साधन एवं प्रविधिको प्रयोगलाई बढावा दिई ब्यवसायिक उत्पादन तर्फ अग्रसर गराउने कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- घरेलु तथा सहयोगी सस्थासगको सहकार्यमा लघु, घरेलु तथा साना उद्यमीलाई उद्यम विकास तालिम तथा औजार, यन्त्र, उपकरण प्रदान गरीने छ ।
- स्थानिय वन पैदावर, प्राकृतिक स्र ेत साधन, जडिवुटीमा आधारीत उद्योगहरु स्थापना गर्न लगानी कर्ताहरुलाई उचित वातावरणको व्यवस्था गरिने छ ।
- संघिय सरकार को शर्शत तर्फ प्राप्त वजेट अर्न्तगत ३ वटा कार्यक्रम वाट उद्यमशिलता कार्यक्रम (मेड्पा) तथा प्रशिक्षण सञ्चालन र औजार यन्त्र उपकरण वितरण गरीनेछ ।
- प्रदेश सरकार सामाजिक विकाश मन्त्रालय सगको सहकार्य मा निषेधाज्ञा ले गर्दा ब्रेक भएको चालु वर्षको वाकी कार्यक्रम आगामी वर्षको थप कार्यक्रम वाट सिपमलु क स्वरोजगार र ब्यबसायीक तालीम प्रदानमा जोड दिईन ेछ ।
-

४. पर्यटन तर्फ :—

- गाउँपालिकाको पर्यटकिय क्षेत्रको पहिचान हुनेगरी पर्यटन पुस्तक प्रकाशन गरीनेछ । साथै पर्यटकीय क्षेत्रको गुरुयोजना यसै आ.व. भित्र तयार गरिने छ ।
- सबै पर्यटकीय गतिविधि तथा कार्यक्रम लाई उपाध्यक्ष सग पर्यटकीय कार्यक्रमको रुपमा अगाडी वढाईने छ। ।
- पर्यटकीय क्षेत्रमा रुची राख्ने युवा हरुलाई ट्रेकीङ्ग गाईड, होमस्टे सञ्चालन तथा पर्यटकीय प्रर्वद्धन मुलक तालीम दिईने छ ।
- पर्यटन बसाई ब्यबस्थापनको लागी मानहु,हर्कपुर लगाएतका सवै सम्भाब्य स्थानमा होमस्टेहरु गुणस्तरीय र ब्यबसायीक रुपमा सञ्चालन गर्ने गरी सञ्चालक लाई प्रशिक्षण दिईने छ ।

- ☐ पर्यटन प्रर्वद्धन सम्वन्धी क्रियाकलाप संचालन गरिने छ । गाउँपालिकाको पहिचान हुने तथा पर्यटन प्रवर्द्धन हुने गरि बिभिन्न सरोकार निकाय संगको सहकार्यमा विभिन्न पर्यटन पुर्वाधार निर्माणमा जोड दिईने छ ।
- ☐ सघियसरकार को शर्शत वजेट किल्चोक अकला पर्यटन पुर्वाधार निर्माण लाई तिव्रता दिईने छ ।
- ☐ प्रदेश सरकार तथा गाउँपालिका समेतको सहकार्यमा पर्यटकीय क्षेत्रहरु मन्दीर, झरना, पदमार्ग, भ्युटार पार्कको निर्माण तथा विकासको लागि अध्ययन तथा गुरुयोजना तयार गरी दिगो पर्यटन विकाश कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- ☐ कोरोना संकमण नियन्त्रण पश्चात पर्यटन प्रर्वद्धन को लागी आन्तरीक रुपमा पर्यटकीय महोत्सव भब्य रुपमा सञ्चालन गरीने छ ।

५. सहकारी विकास तर्फ :—

- ☐ गाउँपालिका भित्र स्थापना भएका सहकारीहरुको गुणस्तर र प्रभावकारीतालाई नियमन अनुगमन र सहकारी शिक्षा मा जोड दिइने छ । भने थप शहकारी विस्तार तथा विकाश गरी सहकारीलाई पुँजि निर्माणको महत्वपुर्ण माध्यमको रुपमा स्थापित गरी स्थानिय रोजगारी वृद्धि तथा स्थानिय कृर्षि उद्योग स्थापना र साना घरेलु उद्यममा लगानी गर्ने वातावरणको सृर्जना गरिने छ ।
- ☐ शहकारी स्थापना, आवद्धता र प्रर्तिफल तर्फ विशेष जोड दिईने छ ।
- ☐ शहकारी को दिगोपना र विश्वसनियता वृद्धि हुने गरी सहकारी सञ्चालन मा जोड दिईने छ ।
- ☐ अन्य संघ सस्था सगको सहकार्यमा सहकारी कर्मि तथा सरोकार वाला लाई प्रशिक्षण गराईने
- ☐ सहकारी शिक्षामा जोड दिई सहकारी दर्ता तथा शाखा स्थापना गर्ने प्रकृयालाई सहज सरलीकृत गरिने छ । साथै सहकारी संस्थाहरुको गुणस्तर र प्रभावकारिता अभिवृद्धि गर्न नियमन र अनुगमनमा तीव्रता दिइनेछ ।
- ☐ सहकारीसंस्था मार्फत कृषि तथा पशुपालनको क्षेत्रमा लागानी अभिवृद्धि हुने कार्यक्रमहरु तर्जुमा गरी लागु गरिने छ ।

सहकारीलाई आय आर्जनको एक महत्वपूर्ण माध्यमको रुपमा विकास गरी
सहकारीप्रति नागरिक उत्प्रेरणा अभिवृद्धि गर्न सहकारी प्रशिक्षणमा जोड दिईने

६. वैंक तथा वितिय तर्फ :—

१ गाउपालिका भित्र रहेका वैंकहरु सग गाउपालिकाले समन्वय गरी उद्यमी लगाएत आयआर्जन र स्वरोजगार वन्ने नागरीक लाई सहुलियत पुर्वकको कर्जा प्रवाहा गर्नको लागी अनुरोध तथा आवश्यक्ता अनुसार साझेदारी गरीने छ ।

२ वैक तथा वितिय सेवा सरल सहज पहुच योग्य हुने गरी शाखा विस्तार तथा प्रविधि मैत्री वैंकीङ्ग सेवा प्रदान गर्न तथा सेवा लिनको लागी वैंकीङ्ग निकाय र नागरीक दुवै लाई उत्प्रेरीत गरीने छ भने सामाजिक सुरक्षा भत्ता समयमा वितरण गर्न र वैंकको कार्यवोझ कम   गर्नको लागी पायक पर्ने स्थान मिलाएर पुन वैंक खाता खोली भत्ता वितरण गर्ने कार्य लाई सरलीकरण गरीने छ ।

७. अन्य विषय तर्फ : आप्रावासी स्रोत केन्द्र तथा सामी परियोजना मार्फत शर्शत तर्फ को बजेट वाट विभिन्न १२ वटा कार्यक्रम प्रभावकारी रुपमा कार्यन्वयन गरीने छ ।

(ख) सामाजिक विकाश समिति तर्फ :— श्रद्धेय उपाध्यक्ष ज्यु एवं सभा सदस्य ज्युहरु

१. शिक्षा तर्फ :—

- ☐ शिक्षा क्षेत्रको ब्यापक सुधारको लागी उपाध्यक्ष सग शैक्षिक सधुार कार्यकमको रुपमा सवै सुधार कार्यक्रम सञ्चालन गरीने छ ।

- कोभिड सगै को पटक पटक को लकडाउन ले गर्दा शिक्षा क्षेत्र अत्यन्त प्रभावीत भएको अवस्था लाई मध्यनजर गरी शिक्षण सिकाईलाई सुचना तथा संचार प्रविधि संग आवद्ध गराउन प्रत्येक विद्यालयमा यस संग सम्वन्धित आवश्यक पुर्वधारको निर्माणमा जोड दिईने छ ।

ई.सी.डी. शिक्षक र विद्यालय कर्मचारी तथा सहयोगी लाई संघिय सरकार को नीति भित्र रही श्रोत को सिमितता लाई मध्यनजर गरी केही थप सुविधा दिईने ब्यबस्था मिलाईने तथा पहल गरीने छ ।
आधारभुत तह उर्तीण परीक्षा तथा अन्य कक्षागत तहको परीक्षालाई तोकिएको मापदण्डका आधारमा व्यवस्थित र प्रभावकारी रुपमा सञ्चालन गर्न जोड दिईने छ ।

- सम्पुर्ण विद्यालयमा क्रमशः पुस्तकालय, गणित, विज्ञान र कम्पुटर प्रयोगशाला व्यवस्थित गर्दै लगीनुको साथै त्यसको उचीत प्रयोगमा जोड दिईने छ ।
- शिक्षक, प्र.अ, अन्य कर्मचारीको कार्यसम्पादन स्तर र विषयगत नतीजा विश्लेषणका आधारमा थप सुविधा विस्तार गरिनुका साथै प्राथमिकताका आधारमा क्षमता विकासका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरीने छ ।
- लक्षित वर्गको शिक्षामा पहुच वृद्धि गर्न विभिन्न छात्रवृति प्रदान लाई निरन्तरता दिईने छ ।
- विद्यार्थीको क्षमता तथा प्रतिभा पहिचान र प्रस्फुटनको लागि विभिन्न क्षेत्रका खेलकुद साथै अतिरिक्त कियाकलाप सञ्चालन गरीने छ ।
- शैक्षिक प्रशासनलाई चुस्त, दुरुस्त र प्रभावकारी वनाउन शिक्षा शाखा संग प्र.अ को कार्यसम्पादन सम्झौता गर्ने गरी त्यसको उचीत कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ ।
- शैक्षिक गुणस्तर सुधारमा अग्रसर रहने र राम्रो नतिजा प्राप्त गर्ने विद्यालयका प्र.अ, विद्यालय व्यवस्थापन समिति, शिक्षक अभिभावक संघ, शिक्षक कर्मचारी र विद्यालयलाई समेत उत्कृष्टताका आधारमा पुरस्कृत गर्ने कार्य यसै वर्ष वाट थालनी गरीने छ ।
- शिक्षा क्षेत्रमा लगानी गर्न चाहाने गैर सरकारी सस्था वा दातृ निकायलाई उनीहरुको कार्यक्रमको प्रभावकारिता र त्यसवाट प्राप्त हुने प्रतिफलको अनुमानको आधारमा अनुमति र स्वीकृती प्रदान गरीने छ ।
- विद्यालयको भौतिक पुर्वाधार निमार्ण सुधार, शिक्षक तालिम र सामुदायिक सचेतना कार्यक्रमको माध्यमवाट बिद्यालयको वातावरणमा सुधार ल्याई सामुदायिक सहभागिता र वातावरण संरक्षणमा सहयोग पुऱ्याईने छ ।

विद्यालय स्वच्छ सरसफाई कार्यक्रम अन्तर्गत पिउनेपानी, वालमैत्री शौचालय तथा नियमित सरसफाई, प्राथमिक उपचार कक्ष, कक्षा कोठा ब्यबस्थापन जस्ता कुराहरुको क्रमशः सुधार गर्दै लगिने छ ।
शिक्षा ऐन को प्रभावकारी कार्यन्वयनको लागी नियमावली निर्माण र कार्यन्वयनमा ल्याईने छ ।

- प्रदेश संगको सहलागनीमा स्थानिय तहमा सार्वजानिक पुस्तकालय स्थापना गर्ने नीति लिईने छ ।
- विद्यालयहरुको शैक्षिक गुणस्तर सुधारको लागि, शिक्षा शाखा, निर्वाचित जनप्रतिनीधि, टोलसुधार समितिहरु मार्फत नियमित अनुगमन, निरीक्षण र

सुपरीवेक्षणमा जोड दिईने छ ।

- प्रदेश संगको सहकार्यमा सामुदायिक विद्यालय र वाल विकास केन्द्रमा शौचालय, खानेपानी ट्यांकी, विद्यालय नक्सांकन, जस्ता कार्यमा जोड दिईने छ ।
- जेहेन्दार तथा उच्च शिक्षा अध्यन गर्न ईच्छुक बिद्यार्थि लाई बिभिन्न प्राविधिक तथा ब्यवसायीक शिक्षा अध्यन गरी स्थानिय स्तरमा समेत सेवा पुर्‍याउने गरी छात्राबृर्ति प्रदान गरीने छ ।
- शिक्षा तर्फ प्राप्त शर्शत वजेट लाई समयमा नै प्रभावकारी कार्यन्वयन गरीने छ ।
- “वर्तमान मा गुणस्तरीय शिक्षाः पालिकाबासी सबैको अपेक्षा“ भन्ने नाराका साथ शैक्षिक क्षेत्रमा व्यापक सधु ार गर्न गाउँपालिकाले आ.व. २०७६।७७ मा निर्माण गरेको आविधिक योजना को आधारमा विद्यालयको शैक्षिक तथा भौतिक सुधारको पक्षहरुलाई प्राथमिकताको आधारमा ऋमागत रुपमा निर्माणको कार्यलाई अगाडि बढाइनेछ ।
- विद्यार्थीको चौतर्फी विकासका लागि विद्यालयहरुमा खेल मैदान निर्माण,खेल सामग्री व्यवस्थापन र गाउँपालिका स्तरमा राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालनको व्यवस्था गरिनेछ ।

- विद्यालयको शैक्षिक तथा भौतिक वातावरण स्वच्छ, शान्त र मर्यादित बनाउन राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रम मार्फत विद्यालयहरुमा घेराबार तथा हरित विद्यालय निर्माण गर्ने कार्यलाई प्राथमिकता दिईने छ । राष्ट्रिय पाठयक्रम प्रारूप २०७६ को आधारमा स्थानीय बिषय वस्तुमा आधारित स्थानीय पाठ्यक्रम कक्षा (१-३), कक्षा (४-५) र कक्षा (६-८) क्रमश निर्माण गरी लागु गरिनेछ । विद्यालयहरुलाई शैक्षिक गुणस्तर सदृढीकरण एवम् कार्य सम्पादनमा आधारित रहेर प्रोत्साहन अनुदान कार्यक्रम वितरण गरिनेछ । गाउँपालिकाको शैक्षिक विकासलाई योजनावद्ध र व्यवस्थित बनाउनका लागि शैक्षिक योजना तयार पारी कार्यन्वयनमा ल्याइनेछ ।
- गाउँपालिकाको शैक्षिक गुणस्तरलाई उकास्नका लागि शैक्षिक रुपमा उत्कृष्ट विद्यालयलाई नमुना विद्यालय घोषणा गर्न प्रोत्साहनका साथै प्राविधिक विद्यालय स्थापना गरी व्यवसायिक शिक्षामा विशेष जोड दिइनेछ ।
- विषम परिस्थिति (महामारी,प्राकृतिक प्रकोप,महाविपत्ति) मा विद्यालयमा नियमित रुपमा शैक्षिक क्रियाकलाप गर्न नसक्ने अवस्थामा बैकल्पिक सिकाई प्रक्रिया अवलम्बन गरी विद्यार्थीको शैक्षिक क्षति न्यूनिकरण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
- विद्यालयहरुलाई सूचना प्रविधिमैत्री बनाउदै शिक्षण सिकाईमा प्रविधिको प्रयोगलाई जोड दिई कम्प्युटर नभएका विद्यालयमा कम्प्युटर र प्रिन्टरको व्यवस्था गर्ने नीति ल्याइनेछ । आधारभूत र माध्यमिक विद्यालयमा क्रमशः इ- पुस्तकालय, विज्ञान र कम्प्युटर प्रयोगशालाको निर्माणका साथै ई-हाजिरी जडानलाई निरन्तरता दिंदै यिनीहरुको प्रयोगमा जोड दिइनेछ ।
- विद्यालयको शैक्षिक गतिविधि र शैक्षिक योजनाहरुलाई प्रभावकारी कार्यन्वयनका लागि नियमित रुपमा प्रधानाध्यापकहरुको अन्तकृर्यात्मक बैठकलाई निरन्तरता दिइनेछ।
- गाउँपालिका भित्रका विद्यालयहरुमा रिक्त रहेका दरवन्दीमा तत्काल करार सेवामा शिक्षक तथा विद्यालय कर्मचारी छनौट गर्नका लागि विज्ञहरुको सहायता लिइनेछ । प्रसुती महिला शिक्षकले पाउने ९८ दिन प्रसुती विदा अवधिभर निजको सट्टा शिक्षक राख्ने र विद्यालयको प्रशासनिक र शैक्षिक सधु ारको नीति अवलम्वन गरिनेछ । विद्याथीको क्षमता पहिचान र प्रतिभा प्रस्फुटनका लागि राष्ट्रपति रनिङ्गशिल्ड प्रतियोगित सहित पालिका स्तरीय विभिन्न अतिरिक्त शैक्षिक क्रियाकलाप सञ्चालन गरिनेछ ।

पालिका भित्रका विद्यालयमा अध्ययनरत माध्यमिक विद्यार्थीहरु बीच Mathematics Mind Group / Science Mind Group निर्माणको नीति लिइनेछ ।

- शिक्षकको पेशागत समस्या समाधानका लागि शैक्षिक संवाद समिति र शिक्षक काउन्सिलको व्यवस्था गरिनेछ । विद्यालयको शैक्षिक कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वियन गर्न , विभिन्न तालिमहरु सञ्चालन एवं समन्वय गर्दै शिक्षकहरुको पेशागत क्षमता विकास गर्न विद्यालय लेखा प्रणाली, आधारभूत र माध्यमिक तहका शिक्षकहरुका लागि विज्ञान, गणित र अंग्रेजी विषयको क्षमता विकास तालिम तथा सूचना प्रविधि तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।

०२. स्वास्थ्य तर्फ :–

- समग्र स्वास्थ्य सेवामा सधु ार गर्ने गरी उपाध्यक्ष सग स्वास्थ्यसधुार कार्यकम तय गरी कार्यकम कार्यन्वयन गर्ने गरी शर्शत र आन्तरीक श्रोतको परिचालन गरीने छ ।
- गत सभा ले स्वीकृत गरेको स्वास्थ्य सम्वन्धी ऐन कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ । साथै नियमावली यसै वर्ष निर्माण गरीने छ ।
- "म, मरे ो स्वास्थ्य र मेरो जिम्मेवारी" भन्ने नारालाई स्वास्थ्यको मलु नाराको रुपमा अंगीकार गर्दै यस गाँउपालिकाका सबै वडामा स्वास्थ्य विमा गर्न जनतालाइ प्रोत्साहित गरिनेछ ।
- यस गाउँपालिकाका सम्पूर्ण नागरीकलाई गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवाको पहुँच सुनिश्चित गर्न स्वास्थ्य संस्थाहरुबाट प्रदान गरिने सेवालाई थप प्रभावकारी बनाउन स्रोत साधन सम्पन्न बनाइनेछ ।

- पूर्णखोप, कोभिड खोप, परिवार नियोजन सेवा, सरु क्षित मातृत्व, गाँउघर क्लिनिक जस्ता सेवालाई व्यवस्थित तथा दिगोपना कायम गर्दै स्वास्थ्यकर्मी र महिला स्वास्थ्य स्वयमसेविका को मनोबल उच्च राख्न आवश्यक नीति तथा कार्यक्रम तय गरीने छ ।

स्थानिय तहमा कम्तिमा १५ शैयाको अस्पताल निर्माण गर्ने गरी वडा न. ३ सोथारेमा यस अगाडी पठाईएको प्रस्ताव लाई योजना स्वीकृत तथा कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ ।

हाल निर्माणधिन रहेको थर्पु १० शैया अस्पताल लाई यसै वर्ष भवन निर्माण सम्पन्न गरी सोही स्थानवाट सेवा प्रवाहा अगाडी वढाइने छ । साथै आवश्यक चिकित्सक सहित को जनशक्ती ब्यबस्थापन गरीने छ ।

- अझै पनि गाउँपालिका क्षेत्र भित्र केहि वालवालिका कुपोषण वाट प्रभावित रहेको समस्यालाई सम्वोधन गर्न संघ र प्रदेश वाट प्राप्त शर्शत वजेट अर्न्तगत स्वास्थ्य पोषण कार्यक्रम लाई प्रभावकारी कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ ।
- स्वास्थ्य सेवालाई सहज सुलभ गुणस्तरीयता सुनिश्चितता गर्न गराउन स्वास्थ्य संस्थाहरुको वाकी भौतिक पुर्वाधार विकासमा जोड दिईने छ ।
- अति गरीव बिपन्न ,अपाङ्ग लगायत आर्थिक सामाजिक रुपले पछि परेका कडा
रोगी लाई औषधि उपचार अनुदान दिने निति लाई निरन्तरता दिईने छ ।
- यस अगाडी करार मा कार्यरत सवै प्रकृर्तिका स्वास्थ्य कर्मि लाई श्रोतको
क्षमताहेरी पुन निरन्तरता दिईने छ ।
- म्याग्दे गाउँपालिकाका सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट तोकिए बमोजिम निःशुल्क आधारभूत स्वास्थ्य सेवा सुनिश्चित गरिने छ ।
- बिश्वब्यापी महामारीको रुपमा फैलिएको कोरोना भाइरस संक्रमण नियन्त्रणका लागि परीक्षणको दायरालाई निरन्तर बढाउने, संक्रमित ब्यक्तिकरुको उपचार ब्यवस्थापन सुनिश्चितको लागि जामुने प्रथमिक स्वास्थ्य केन्द्रमा स्थापना भएको ५ बेडको आईसोलेसन कक्षलाई बिस्तारगरी १० बेडको बनाई अक्सिजन लगायतका आवस्यक स्वास्थ्य सामग्री तथा उपकरणहरुको ब्यवस्था गरिने छ ।
- कोरोना भाइरसका संक्रमित ब्यक्तिहरुका लागि आवश्यकता अनुसार निशु्क एम्बुलेन्स सेवा तथा तोकिय बमोजिमको राहत सामाग्रीहरु उपलब्ध गराईने छ ।
- कोरोना लगाएत अन्य सरुवा रोगको रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि आवश्यक पर्ने स्वास्थ्य सुरक्षा सामग्री, औषधी, उपकरण तथा उपचारका सामग्रीको कम हुन नदिने गरी कोभिड कोषमा आवश्यक रकम व्यवस्था गरिने छ ।

नवनिर्मीत सवै आधारमुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्रका भवनहरुबाट स्वास्थ्य सेवा सुरुवात गरिने छ ।

- स्वास्थ्यमा सर्वव्यापी पहुँचको अवधारणाअनुरूप प्रवर्धनात्मक, प्रतिकारात्मक, उपचारात्मक, पुनर्स्थापनात्मक तथा आयुर्वेद सेवालाई एकीकृत रूपमा विकास तथा विस्तार गरिने छ ।
- आयुर्वेद, प्राकृतिक चिकित्सा, योग तथा होमियोप्याथिक लगायतका चिकित्सा प्रणालीलाई एकीकृत रूपमा विकास र विस्तार गरिने छ ।
- सरुवा रोग, किटजन्य रोग, , जलवायु परिवर्तन र अन्य रोग तथा महामारी नियन्त्रण लगायत विपद् व्यवस्थापन पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यको एकीकृत उपायहरू अवलम्बन गरिने छ ।
- नसर्ने रोगहरूको रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि व्यक्ति, परिवार, समाज तथा सम्बन्धित निकायलाई जिम्मेवार बनाउँदै एकीकृत स्वास्थ्य प्रणालीको विकास तथा विस्तार गरिने छ ।
- पोषणको अवस्थालाई सुधार गर्न, मिसावटयुक्त तथा हानिकारक खानालाई निरुत्साहित गर्दै गुणस्तरीय एवं स्वास्थ्यवर्धक खाद्यपदार्थको प्रवर्धन, उत्पादन, प्रयोग र पहुँचलाई विस्तार गरिने छ ।
- मानसिक स्वास्थ्य, मखु , आँखा, नाक कान घाँटी स्वास्थ्य सेवालगायतका उपचार सेवालाई विकास र विस्तार गरिने छ । थर्पु र जामुने अस्पताललगायत सबै प्रकारका स्वास्थ्य संस्थाबाट प्रदान गरिने सेवाको गुणस्तर सुनिश्चित गरिने छ ।

- स्वास्थ्य शाखा लगाएत सवै स्वास्थ्य सस्था लाई सुचना प्रविधि मैत्री वनाई जनसांख्यिक तथ्यांक व्यवस्थापन, अनुसन्धान तथा विश्लेषण गरी निर्णय प्रक्रिया तथा कार्यक्रम तर्जुमासँग आबद्ध गरिने छ
- प्रतिजैविक प्रतिरोधलाई न्यूनीकरण गर्दै संक्रामक रोग नियन्त्रण तथा व्यवस्थापनका लागि एकद्वार स्वास्थ्य पद्धतिको विकास तथा विस्तार गरिनुका साथै वायु प्रदूषण, ध्वनि प्रदूषण, जल प्रदूषण लगायतका वातावरणीय प्रदूषणका

  साथै खाद्यान्न प्रदूषण लाई वैज्ञानिक ढंगले नियमन तथा नियन्त्रण गरिने छ ।

०३. युवा तथा खेलकुद तर्फ : —

- प्रधानमन्त्री रोजगार तथा युवा रोजगारी का लागी रुपान्तरण पहल परियोजना कार्यक्रम मार्फत यसै वर्ष भित्र सबै वेरोजगार युवाहरुलाई १०० दिनको रोजगार प्रदान गरीने छ । त्यसका अलवा इच्छाएको पेशा व्यवसाय गर्ने युवालाई विउ

  पुँजिको रुपमा अनुदान दिने व्यवस्थालाई जोड दिईने छ
- अध्यक्ष कप वाहेक सवै प्रकारका खेल लाई उपाध्यक्ष सग खेलकुद कार्यक्रम को रुपमा अगाडी वढाईने छ ।
- स्थानिय खेलकुद लाई प्रर्बद्धन गर्ने गरी अध्यक्ष कप तथा राष्ट्रपति रनिङ्गशिल्ड प्रर्तियोगीता लगाएत स्थानिय युवाक्लव स्तरीय खेलकुद आयोजना सञ्चालन गरीने छ ।
- वेरोजगार युवा जनशक्तिलाई सिपमुलक स्वं रोजगार वनाउन स्वरोजगार तालिम प्रद्धान गरिने छ ।
- युवा आत्मनिर्भर वनाउन वैंक, निजिक्षेत्र लगाएत सहयोगी संस्था संग सहकार्य गरी स्वरोजगार कार्यक्रम संचालनमा जोड दिइने छ ।
- संघ तथा प्रदेश वजेट नीति अनुसार १ स्थानिय तह १ खेल मैदान निर्माण अर्न्तगत गाउँपालिकाको महत्वपुर्ण खेल मैदान निर्माण कार्यलाई निरन्तर अगाडी वढाईने छ ।

०४. महिला तथा बालबालिका र लक्षीत वर्ग तर्फ :—

- दिर्घकालिन क्रमागत कार्यक्रमको रुपमा अध्यक्ष संग महिला वालवालिका कार्यक्रम अर्न्तगत महिला अधिकारमा आधारित विकास पद्धतिलाई आत्मसात गर्दै ७ वटै वडाका महिला तथा वालवालिकाहरुलाई नेतृत्व एवं क्षमता विकास तथा आर्थिक विकासका लागि सिपमूलक तालिम दिईनेछ ।
- गाउँपालिका वाट महिलालाई कानुनी सचेतना, संविधान, मले मिलाप लगाएतका विषयमा तालिम प्रदान गरिने छ ।
- १६ दिने महिला हिंसा दिवस, नारी दिवस, नेपाली संस्कृति जोगाउन स्थानिय पर्व जस्ता कार्यक्रम संचालन गरि महिला शशक्तिकरणमा जोड दिईने छ ।
- वालवालिकाको पोषण लगायत वाल अधिकार बिषयमा बिभिन्न अर्न्तकृर्या लगायत का कार्यक्रम सञ्चालन गरीने छ ।
- आपतकालिन वाल संरक्षण आपतकालिन महिला संरक्षणको लागि कोषको रुपमा रकम विनियोजन गरी परिचालन गरिने छ ।
- महिला तथा वालवालीका तर्फको न्युनतम रुपमा प्राप्त हुने शर्शत वजेटको प्रभावकारी कार्यन्वयन गरीने छ ।
- सामाजिक सरु क्षा भत्ता प्राप्त गर्ने जेष्ठ नागरिक, आर्थिक रुपले विपन्न, अशक्त र असहाय अवस्थामा रहेका व्यक्ति असहाय एकल महिला, अपाङ्गता भएका, बालबालिका, आफ्नो हेरचाह आफैं गर्न नसक्ने, आदिको तथ्यांक संकलन तथा अद्यावधिक कार्य निरन्तर गरिने छ ।
- न्यायिक समिति तथा वडास्तरीय मेलमिलाप समिति मार्फत महिला हिंसाका मुद्धालाई प्राथमिकतामा राखी छिटो न्याय दिने कुरालाई प्राथमिकता दिइने छ । साथै महिला सशक्तीकरणमा जोड दिई बालविबाह तथा

दाईजो प्रथा लगायतका सामाजिक विकृति र विसंगतिलाई निरुत्साहित गरी महिला हिंसा शून्य गाउँपालिका बनाउने नीति अवलम्वन गरिने छ ।

- जनजाति, दलित, द्वन्द्व पीडित, शहिद परिवार, आर्थिक सामाजिक रुपले पछाडि परेको वर्ग तथा समुदायको हितको लागि वडा तथा गाउपालिका मार्फत संचालन गरिने लक्षित कार्यक्रमलाई सीपमूलक र रोजगारी मूलक बनाउन जोड दिइने छ ।

०५. अपांगता तथा जेष्ठ नागरीक र अन्य तर्फ :—

- अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको सामाजिक समावेशीकरण एवं सेवा प्राप्तीमा सहज पहुँचका लागि गाउँपालिका कार्यालय, वडा कार्यालय, सवै स्थानिय स्तरका विषयगत सरकारी कार्यालयहरु तथा सार्वजानिक शौचालयहरुलाई क्रमश अपाङ्गमैत्री वनाउँदै लगिनेछ ।
- यस गाउँपालिका भित्रका दुवै खुट्टा नभएका स्थानिय अपाङ्ग व्यक्तिलाई निः शुल्क ह्वीलचियर लगायत अन्य आर्थिक साहायता उपलब्ध गराईने छ ।
- अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको परिचयपत्र वितरण कार्यविधि, २०७५ अनुसार अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको परिचयपत्र वितरण नियमित रुपमा संचालन गरिनेछ ।
- हिँडडुल तथा खानपान कार्यमा अरुको साहरा लिनुपर्ने पूर्ण अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको पहिचान गरी निजहरुको स्याहार-सुसारमा खटिने सहयोगीलाई अतिरिक्त भत्ता उपलब्ध गराउने कार्य थालनी गरीने छ ।
- संघ र प्रदेश सरकार सग सहकार्य गरी १ स्थानिय तह १ जेष्ठ नागरीक आश्रम स्थल र दिवा सेवा केन्द्र स्थापनामा जोड दिईने छ ।
- जेष्ठ नागरीकलाई सम्मान पुर्वक वाच्ने हकलाई ग्यारेण्टी गर्न आश्रीत परिवार सदस्यलाई अनिवार्य जेष्ठ नागरीक सेवामा लाग्न उत्प्रेरित गरिनेछ साथै जेष्ठ नागरीकलाई पालन पोषण नगरी दुःख दिने व्यक्तिलाई सेवा रोक्का सहितको दण्डित निति लिईनेछ भने गाउँपालिका र वडा मार्फत सम्मान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईनेछ ।

०६. खानेपानी तथा सरसफाई तर्फ :—

- प्रदेश सरकार र गाउँपालिकाको एउटै नाराको रुपमा रहेको "एक घर एक धाराको" नीतिलाई अवलम्वन गरिनेछ ।
- खानेपानी सेवा नपुगेको स्थानमा डिप वोरीङ लगाएत खानेपानी सेवा थप विस्तार गरीने छ ।
- अझै पनि खानेपानी सु विधा पुग्न नसकेको घरधुरीहरुलाई व्यवस्थीत खानेपानी सेवा पुऱ्याउनको लागि सुरुवाती चरणमा डिपिआर तयार गरिने छ ।
- खानेपानीका पुराना आयोजनाहरुको मर्मत पुनर्स्थापना एवं नयाँ आयोजनाहरुको कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ ।
- खानेपानी आयोजनाहरुको दीगोपनाको लागि सम्वन्धित उपभोक्ताहरुलाई मर्मत संभार तालिम प्रदान गरिनेछ ।
- खानेपानी को मुल दर्ता लगाएत को प्रारम्भीक कार्यहरु निरन्तर सम्पादन गरीने छ ।

०७. भाषा साँस्कृतिक र अन्य तर्फ :—

- म्यागदे गाउँपालिकाका कम्तीमा २ वटा गाउँलाई यस वर्ष साँस्कृतिक गाउँको रुपमा घोषणा गरी विभिन्न कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।
- संस्कृतिलाई प्रवर्द्धन गर्न पुँजिगत र चालु प्रकृतिको वजेट मार्फत सम्वोधन गरीने छ ।
- ऐतीहासीक मन्दीर, तथा धार्मिक पर्यटकिय क्षेत्रहरुको संरक्षणमा जोड दिईने छ ।
- स्थानिय मौलिक संस्कृतिलाई यहाँको पर्यटन र उत्पादन संग जोडेर विकास गरिने छ ।

०८. गै.स.स, निजि क्षेत्र, सहकार्य साझेदारी तर्फ :–

- गाउँपालिका संग विकास र जनसेवामा साझेदारी गर्न चाहाने राष्ट्रिय, अन्तराष्ट्रिय गै.स.स संगको सहकार्यलाई उच्च प्राथमिकता दिई ल्न्इ म्ब्क्प् स्थापना गरी सवै कार्यक्रमलाई गाउँपालिका मातहत ल्याईने छ ।
- स्थानिय सरकार संचालन ऐनमा भएको व्यवस्था समेतका आधारमा विकास गतिविधिमा गै.स.स संग सहकार्य गरिने छ ।
- गै.स.स. संगको सहकार्य सम्वन्धमा आवश्यक कानुन वनी सकेको हुदा, कामको मुल्यांकनको आधारमा उत्कृष्ट गै.स.स हरुलाई सम्मान गरिने छ ।
- गै.स.स लाई पारदर्शी, सुशासन मैत्री र वास्तविक विकासको साझेदार हुन उत्प्रेरित गरिनेछ,
- विकासमा सार्वजानिक निजि साझेदारी रणनीतिलाई वास्तविक कार्यनीतिमा परिणत गरिनेछ, ।

९ अन्य विषय हरु :

१, अध्यक्ष सग लक्षीत कार्यक्रम तर्फ समग्रमा विधवा तथा एकल महिला, सुत्केरी महिला, आमासमुह, वालवालीका, हिसां पिडित, जेष्ठ नागरिक, असक्त, अपाङ्ग, मानसीक स्वास्थ्य, महिला उद्यमी, कृषि, पशु, आदीवासी जनजाती ,दलीत,महीला सहकारी, अध्यक्ष कप, तथा आधारभुत आवश्यक्ता को लागी गरीने साहायता
तथा कार्यक्रम खर्च, माईग्रेशन प्रोफाईल तयारी ,महिला शशक्तीकरण, पदाधिकारी क्षमता विकाश कार्यक्रम र स्वरोजगार का विषयहरु कार्यन्वयन मा जोड दिईनेछ ।

२, उपाध्यक्ष सग लक्षीत कार्यक्रम तर्फ समग्रमा विधुर तथा एकल पुरुष,युवा स्वरोजगार, पुरुष उद्यमी टोलसुधार, सिपमलु क, स्वरोजगार मुलक क्षमतामुलक सवै तालीम, पर्यटन, वडास्तरीय खेलकुद, शिक्षा, स्वास्थ्य, गरीवी विपन्न तथा सुकुम्वासी, न्यायीक समिति तथा मेलमिलाप कर्ता, फोहोर मैला ब्यबस्थापन, अन्य सहकारी, तथा आधारभुत आवश्यक्ताको लागी गरीने साहायता, २ वटा सास्कृर्तिक गाउ घोषणा तथा सडक सरु क्षा कार्यक्रम आदी कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ ।
३, डिजिटलाईजेशन सम्पन्न भयको छ भने केन्द्र सरकार सग सहकार्य गरी जनगणना लाई यस वर्ष सम्पन्न गरीने छ ।

(ग) पुर्वाधार विकाश समिति तर्फ :
श्रद्धेय उपाध्यक्ष ज्यु एव सभा सदस्य ज्युहरु
१ समग, पुर्वाधारजन्य कार्यप्रकृर्या सम्बन्धमा :

- सवै किसिमका पुर्वाधार योजना लाई अध्यक्ष सग दिगो र प्रभावकारी पुर्वाधार योजना निर्माण भन्ने नीतिका आधारमा कार्यक्रम सञ्चालन गरीने छ ।
- ३० लाख भन्दा माथीका योजनामा सम्भाव्यता अध्ययन र ५० लाख भन्दा माथीका योजनामा डि.पि.आर तयार गरेर मात्र काम गर्ने प्रकृया लाई अवलम्वन गरीने छ ।
- प्राविधिक शाखाको कार्यचापलाई मध्यनजर गरी करारमा रहेका जनशक्तिको करार गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईने छ ।
- उपभोक्ता समितिले गर्न सक्ने सानो लागतको, प्राविधिक जटिलता नभएका काम मात्र उपभोक्ता समिति लाई दिने, अन्य काम निर्माण व्यवसायी मार्फत गरिने छ साथै उपभोक्ता समिति वाट काम गराउदा १०, देखी १५ प्रतिसत लागत सहभागिता साझेदारीलाई अनिवार्य कार्यन्वयन गरिने छ । भने आ.व. को शुरुमा नै ७ वटै वडाका उपभोक्ता समिति लाई तालीम प्रदान गरीने छ ।
- म्याग्दे गाउँपालिका क्षेत्र भित्र संचालन हुने नेपाल सरकार, प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत आयोजना तथा कार्यक्रम र गाउँपालिका वाट स्वीकृत आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यन्वयन सम्झौताको समय सिमा भन्दा

ढिलो काम गरी विकासमा अवरुद्ध गर्ने उपभोक्ता लगाएत सवै निर्माण व्यवसायिलाई कानुनले तोके वमोजिमको दण्ड जरिवाना गर्ने कार्यलाई जोड दिईने छ ।

- ☐ ठुला पुर्वाधार निर्माण आयोजना लाई गौरवका आयोजना घोषणा गरी संघ , प्रदेश मा माग गरीने छ ।
- ☐ आयोजनाको ठेक्का ब्यवस्थापन प्रभावकारी वनाउनको लागी सवै प्रकृर्ति को ठेक्का लाई ई ठेक्का प्रणाली लाई अनिवार्य गरीने छ ।
- ☐ केही महत्वपुर्ण सडक तथा भवन लगाएतका पुर्वाधार निर्माणमा नगदमा लागत साझेदारी गराई प्रभावकारी रुपमा कार्यन्वयन गरीनेछ

०२. सडक तथा पुल कल्वर्ट र झोलुङ्गे पुल तर्फ :

- ☐ आवधिक योजना अनुसार सडक निर्माण र विकास कार्यलाई अगाडी वढाईने छ । सो को लागि आगामी आ.व. मा छुटभएका सडकको डि.पि.आर.तयार गरीने छ । गाउँपालिका को महत्वपुर्ण सडकहरु निर्माण तथा सधु ार गर्ने कार्यलाई जोड दिईने छ ।
- ☐ मर्मत संभार कोष मार्फत गाउँपालिका क्षेत्रका कमजोर सडकहरुको नियमित मर्मत, आवधिक मर्मत गरिनेछ ।
- ☐ गाउँपालिकाका सबै वडा गुणस्तरीय सडक संजालमा जोडिने गरि ऋमागत सडक सुधार योजनालाई निरन्तरता दिईने छ ।
- ☐ पक्की पुल वन्ने सम्भावना भएका सडक क्षेत्रमा पक्की पुल निर्माणमा जोड दिईनुका साथै प्रदेश संगको सहकार्यमा सो वाहेकका क्षेत्रमा झोलुङ्गे पुल तथा ट्रस ब्रिज निमार्ण तथा विस्तारलाई अगाडी वढाईने छ ।
- ☐ वैकल्पीक योजना वैंक स्थापना गरी ठुला सडक र पुल निर्माण को लागी संघिय सरकार, प्रदेश सरकारमा अनुरोध गरीने छ ।
- ☐ म्यग्दे ५ र शुक्लागण्डकी जोड्ने पुल निर्माणमा शुक्लागण्डकी न.पा. सग ५०/५०% साझेदारी गरीने छ ।
- ☐ शर्शत तर्फ वडा न. ६ मा निर्माण हुने झोलुङ्गे पुल निर्माण अर्न्तगत गै.स.स. छनौट,फेब्रीकेशन ठेक्का लगाएत निर्माण कार्य समयमा नै अगाडी वढाईने छ ।

०३. भवन तथा शहरी विकाश तर्फ :

- ☐ यसै आ.व. भित्र गाउँपालिका केन्द्र भवन, सभाहल भवन, वडा कार्यालय भवनहरु र थर्पु अस्पताल भवन, लगायत अन्य भवन संरचनाहरु केन्द्र सरकार, प्रदेश सरकारको समपुरक कोष, जि.स.स. अनुदान तथा गाउँपालिकावाट विनियोजित रकम सहित समपुरक कोष बाट लगानी गरी निर्माण कार्य समयमा नै सम्पन्न गरी सोही स्थान वाट सेवा प्रवाहा अगाडी वढाईने छ ।
- ☐ यसै वर्ष निर्माण सम्पन्न हुने गाउँपालिका भवन र सभाहल भवनहरुको लागी अपुगहुने वजेट को लागी संघ, प्रदेश,तथा अन्य सहयोगी दाता हरुको खोजी गरीने छ ।
- ☐ स्वास्थ्य संस्था लगाएत सवै विषयगत शाखा र विद्यालय भवनहरु निर्माण गर्दा अपाङ्ग मैत्री, वातावरण मैत्री अवधारणलाई आत्मसाथ गरिने छ ।
- ☐ संघिय सरकार को शर्शत वजेट अर्न्तगत सुरक्षीत नागरीक आवास कार्यक्रम लाई प्रभावकारी कार्यन्वयन गरीने छ ।
- ☐ भुकम्पीय जोखीम र विपद लाई मध्यनजर गरी अनिवार्य रुपमा भवन संहिता मापदण्ड पालना गरीने भवन निर्माण अनुमती दिईने छ ।
- ☐ ठुला तथा वहु वर्षिय योजना को रुपमा रहेका योजना लाई यस वर्ष पनि क्रमागत योजना को रुपमा निरन्तरता दिईने छ ।
- ☐ १३२ खरका छाना विस्थापन गरी जस्तापाता वाट छाउने कार्य यसै वर्ष सम्पन्न गरीने छ ।

०४. जग्गा चक्लावन्दी तथा वस्ती विकास योजना तर्फ :

- उत्पादन र विकासको चुनौतीको रुपमा रहेको छरिएर वसेको वस्तीलाई एकिकृत गर्न प्रदेश सरकार सगको सहकार्यमा प्रारम्भिक चरणमा नमुनाको रुपमा एकिकृत वस्ती विकास योजनाको प्रारम्भ गरिने छ ।
- खण्डीकृत र टुक्रे जग्गाको कारणले व्यवसायिककरण र वसोवासमा देखीएको चुनौतीलाई चिर्न जग्गा चक्लावन्दी आयोजनाहरु संचालन गर्न उपयुक्त नीति तथा कानुन निर्माण गरीने छ ।

०५. विधुत तथा उर्जा तर्फ :

- प्रदेश सरकार सगको साझेदारीमा विधुतको काठेपोल विस्थापन गरी स्टील पोल जडान गर्ने कार्यलाई यसै वर्ष पुर्णता दिईने छ ।
- साझेदार लगानी कर्ता समेतको खोजी गरी वडा कार्यलय , सवै स्वास्थ्य चौकी सवै बिद्यालय तथा सामुदायीक भवनमा सोलार व्याकअप जडान कार्य सम्पन्न गरीने छ ।
- शर्शत तर्फ प्राप्त हुने नविकरणीय उर्जा कार्यक्रम अर्न्तगत विभिन्न पुँजिगत प्रकृतिको कार्य आवश्यकताको आधारमा अगाडी वढाईने छ ।
- विभिन्न संघ संस्था संगको साझेदारीमा, छुट हुन गयका विभिन्न धार्मिक, सास्कृर्तिक,सार्वजनिक र पर्यटकिय स्थलहरुमा सोलार वत्तीको व्यवस्था गरिने छ ।
- संघिय सरकार मार्फत प्रत्येक वडाको टोल टोलमा स्टेट लाईट जडान गर्ने कार्यलाई जोड दिईने छ ।

०६. सिंचाई तर्फ :

- वडा मार्फत साना सिंचाई आयोजनाहरुलाई आगामी वर्ष कार्यन्वयन गर्दै सिंचाई प्रणालीको मर्मत संभार र नयाँ प्रविधिमा आधारित सिंचाई आयोजनाको कार्यन्वयनमा जोड दिईने छ साथै मझौला र ठुला सिंचाई योजनाको हकमा केन्द्र सरकार र प्रदेश सरकारमा अनुरोध गरिने छ ।
- गाउँपालिकाको सवै खेती योग्य जमिन वाँझो नराख्न को लागी सिचाई सेवा विस्तारमा जोड दिईने छ ।
- केन्द्र सरकार र प्रदेश सरकारवाट संचालित सिंचाई आयोजनाहरुलाई समयमै सम्पन्न गर्न, गुणस्तरीय वनाउन प्रभाकारी रुपमा समन्वय अनगु मन गरिनेछ ।

०७. सञ्चार तर्फ :

- रेडियो, पत्रपत्रीका, टेलिभिजन मार्फत गाउँपालिकाका सवै सुचना प्रसारण गरिने छ ।
- रेडियो, टेलिभिजनमा अर्न्तरसंवाद, अर्तक्रिया तथा सुचना, जानकारी मुलक कार्यक्रम संचालनमा जोड दिईने छ ।
- पत्रकारीता संचार जगत संग विकास र सुशासनमा सहकार्य गरिने छ ।
- मोवाईल एप्स, ई–पत्रकारीता, सामाजिक संजाल(बअभदययप) तथा आफ्नै ध्भदकष्तभ मार्फत सुचनाको प्रवाह गरिने छ ।

(घ) वन वातावरण तथा विपद ब्यबस्थापन तर्फ : श्रद्धय उपाध्यक्ष ज्यु एव सभा सदस्य ज्युहरु

१. वन, तथा वातावरण तफ :

- गाउँपालिका क्षेत्रमा लोप हुँदै गएका तथा पशुजन्य घास का विरुवा तथा घासे चरीचरण उत्पादन मा जोड दिई नीजि तथा सामुदायिक वनको खाली तथा वाँझो जग्गामा वृक्षारोपण कार्यलाई पशुजन्य उत्पादन र उत्पादकत्व वढाउने कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।

- नेपाल सरकार को फलफुल सहितको बृक्षारोपण गर्ने नीति जस्तै एकभोट एक विरुवाको मुल नारा तथा एक घर २ विरुवा बृक्षारोपण थालनी गरीने छ ।
- वन उपभोक्ता समिति संगको सहकार्यमा वन तथा वातावरण सम्वन्धि कार्यक्रमहरु संचालन गर्दा जैविक विविधता संरक्षण, जलवायु परिवर्तन अनुकुलन तथा गरिव तथा विपन्न वर्गको जिविकोपार्जनमा मद्धत पुऱ्याउने कार्यक्रमहरुलाई विशेष प्राथमिकता दिइने छ ।
- प्रारम्भीक चरणमा फोहोर मैला व्यवस्थापनको लागि प्रत्येक वडा टोल टोलमा टोल विकास सस्था मार्फत पुर्ण सरसफाई अभियानको थालनी गरिने छ । साथै नकुहिने फोहोरको हकमा गाउँपालिका को ट्रीपर परिचालन गरी ढुवानी तथा उचित व्यवस्थापन गरीने छ ।
- वातावरण मैत्री गाउँपालिका वनाउनको लागि वातावरणमैत्री स्थानिय शासन २०७० को सुचक अनुसार कार्यक्रम तय गरिने छ ।
- वातावरण संरक्षण र सिंचाईलाई समेत उपोयोगिको रुपमा लिईने गरी प्राचिन पोखरीको संरक्षणमा जोड दिईने छ । साथै ग्रीनहाउस निर्माण तथा खरिद र वितरण गरीने छ ।
- हरियाली गाउँपालिका वनाउने उदेश्यका साथ विश्व वातावरण दिवसको अवसरमा वृक्षरोपण कार्यक्रम संचालन गरीने छ ।
- प्रदेश संगको सहकार्यमा जलाधार, झरना आदीको संरक्षण तथा भु-संरक्षणमा जोड दिईने छ ।
- मृग तथा कालीजको संरक्षणमा जोडदिने गरी संरक्षण कार्यक्रम ल्याईने छ । वन्यजन्तुको चोरी शिकारी, वन डढेलो र अवैध रुपमा जडिवुटीको चोरी निकासीलाई प्रभावकारी रुपमा नियन्त्रण गर्न सुरक्षा संयन्त्रको सहयोगमा एकिकृत घुम्ती अनुगमन बर्षको २ पटक गरीने छ ।
- वातावरणीय दृष्ट्रिले उपयुक्त हुने पुर्वाधार निर्माण, गर्न तथा प्राकृर्तिक सम्पदाहरुको उत्खनन् गर्न को लागी आई.ई ई गर्ने तथा ई.आई.ए. गर्ने कार्य लाई जोड दिईने छ ।
- संघिय सरकार को विषेश अनुदान अर्न्तगत डम्पीङ्ग साईड निर्माण गर्ने गरी आवश्यक जग्गा खरीद तथा ब्यबथापन , को लागी कार्यदल गठन गरी सो पश्चात प्राप्त प्रर्तिवेदन अनुसार समयमा नै आई.ई.ई/ई आई.ए. तथा डि.पी.आर. गरी समयमानै ठेक्का प्रकाशन गरी निर्माण कार्यलाई तिव्रता दिईने छ ।
- निजी आवास निर्माण अनुमती दिदा अनिवार्य रुपमा २ रुख रोप्ने गरी प्रर्तिवद्धता गराई सम्पन्न दिदा विरुवा रोपेका आधारमा मात्र सम्पन्न प्रमाण पत्र दिईने छ ।

०२ विपद ब्यबस्थापन तर्फ :

- विपद् व्यवस्थापन कोष स्थापना गरी आवश्यक वजेट विनियोजन गरिने छ । साथै सो कोषको रकम दैवि प्रकोप तथा विपद् व्यवस्थापन र उद्धारमा खर्च गरिने छ ।
- विपदवाट भत्केका ४१ वटा घर निर्माण लाई तिव्रता दिईने छ भने यस वर्ष वाढी वाट भत्कने विभिन्न संरचना को हकमा तारजाली , हिमपायप खरीद गरी आवश्यक्ता को आधारमा वितरण र पुनर संरक्षणमा जोड दिईने छ ।
- विपद बाट बच्नको लागी पुर्व तयारी सम्बन्धी निति गत , संरचना गत, श्रोत साधन र औजार उपकरण सवैको प्रवन्ध गरीने छ ।

(ङ) सुशासन तथा संस्थागत विकास समिति तर्फः

श्रद्धेय उपाध्यक्ष ज्यु एव सभा सदस्य ज्युहरु

१ नीति तथा कार्यकम तर्फ :

- कार्यरत कर्मचारीहरुको कार्य प्रक्रियालाई वैज्ञानिक ढङ्गले व्यवस्थापन गर्न प्रमखु प्रशासकिय अधिकृत र सवै कर्मचारीहरु वीच कार्य सम्पादन करारको संझौता गरी सेवा प्रवाहालाई थप जनमुखि एवं नतिजामूलक बनाईनेछ ।
- यसै आ.व. भित्र विगतमा वनाईएको आवधिक योजना अनुसार समग्र ५ बर्षे दिगो रणनितिक कार्य योजना सहित मध्यकालीन खर्च संरचना अनिवार्य तयार गरीने छ ।

- गाउँपालिका कार्यालयले धान्न सक्ने र नभई नहुने जनशक्तिको हकमा मात्र केन्द्र र प्रदेशको नीति मापदण्ड र निर्देशन साथै ऐन कानुनको परिधि भित्र रहि इ७: गरी दरवन्दी स्वीकृत का आधारमा आवश्यक पदको प्रदेश लोकसेवा आयोग मार्फत स्थाई पदपुर्ति गर्ने, वढुवा तथा साविक स्थानिय तहका कर्मचारी को समायोजन वढुवा मिलान गर्ने, सो को लागी ऐन नियम निर्माण गर्ने, तथा अनावश्यक जनशक्ती कटौती गर्ने गरी यसै आ.व.मा यथाशिघ्र सम्बन्धीत निकायमा लेखि पठाईने छ । साथै हाल कार्यरत करार कर्मचारी को करार नविकरण सम्बन्धमा राजश्व क्षमता, आवश्यक्ता , र कर्मचारी ले गरेको कार्यसम्पादन समेत को आधार विश्लेषण गरेर मात्र करार नविकरण गर्ने साथै नविकरण भएका कर्मचारीको काम सन्तोष जनक नदेखीएमा पौष को सभामा पुन नविकरण शंशोधन गर्ने कार्य लाई पुर्ण रुपमा कार्यन्वयन गरीने छ ।
- सवै वडा कार्यालयहरुमा डिजिटल नागरिक वडा पत्र तथा क्षतिपुर्ति सहितको नागरिक वडापत्र कायम गरि सेवाग्राहि प्रति उत्तरदायि वनाईने छ ।
- सवै वडा कार्यालय सुचना मैत्री वनाउन सुरुवात भई सकेको अनलाईन घटना दर्ता लाई थप व्यवस्थित र प्रभावकारी वनाइने छ ।
- गाउँपालिका गतिविधि सम्वन्धमा चौमासिक र वार्षिक वुलेटीन प्रकाशन गरिने छ
।
- गाउँपालिका भित्र संचालित योजना तथा कार्यक्रमको नियमित अनुगमन मुल्यांकन गरिनेछ
- कर्मचारी र पदाधिकारीको मनोवल उच्च राख्न सकारात्मक सोच लगाएत विभिन्न तालिम तथा १० दिने आन्तरीक पर्यटकीय भ्रमण जस्ता कृयाकलापलाई प्राथामिक्ता दिईनेछ । उत्कृष्ट काम गर्ने कर्मचारी लाई पुरस्कार सम्मान गरीने छ भने काम नगर्ने, जिम्मेवारी नलीने, सुचना प्रविधि मुलक टेक्नोलोजी प्रयोग गर्न नजान्ने तथा नसिक्ने ,गाउपालिका को समग्र विकाश गतीविधि र सेवा प्रवाहा मा असर पुर्‍याउने र गाउपालिका पदाधिकारी विरुद्ध अनावश्यक गतिविधि गर्ने, असहयोग गर्ने, गुटबन्दी गर्ने,कार्यलय मा पटक पटक विना सुचना अनुपस्थीत रहने कर्मचारी लाई अन्यत्र सरुवा भई जाने गरी सहमती तथा सम्बन्धीत निकायमा लेखी पठाईने छ ।
- सवै कर्मचारी पुर्ण पदपुर्ति नभए सम्म को लागी कर्मचारी को कार्य अनुभव समेत विकाश हुने हुदा मिल्ने योग्यता,दक्षता, कार्य प्रकृर्ति र पद अनुसार गाउपालिका र वडामा कार्यरत कर्मचारी लाई आलो पालो १/१ वा २/२ वर्ष गाउपालिका र वडा कार्यलय मा खटाउने कार्य ब्यबस्था मिलाईने छ ।
- अध्यक्ष ज्युको सचिवालय र न्यायिक समितिको सचिवालयको प्रभावकारी व्यवस्थापन गरिनेछ ।
- तेस्रो पक्ष सर्वजानिक सुनुवाई, सम्पन्न योजनाको सार्वजानिक परिक्षण र प्रभाव असर मल्ु यांकन, जेण्डर अडिट, जस्ता गतिविधिवाट शुसान प्रवर्द्धनमा जोड दिईने छ ।

- जनता को वास्तवीक आवश्यक्ता लाई मध्यनजर गरी ७ वटै वडाका विकट वस्तीमा कम्तीमा एक पटक एकिकृत घुम्तीशिविर सञ्चालन गरी प्रभावकारी घर दैलो सेवा प्रदान गरीने छ।
- पञ्जिकरण विभागका शर्शत तर्फ का १० वटा कार्यक्रम लाई प्रभावकारी कार्यन्वयन गरीने छ।
- अनावश्यक तथा फजुल खर्च, चालु प्रकृर्ति को खर्च कटौतीमा जोड दिईने छ।

श्रद्धेय उपाध्यक्ष, एवं सभा सदस्य ज्युहरु

०२ राजश्व परिचालन तर्फ :

- स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४ दायरा अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन २०७४ को अनुसुची ३ अर्न्तगत स्थानिय तहले लगाउने कर र गैरकरको क्षेत्र भित्र रहि यथाशिघ्र गाउँपालिकाले लगाउने करका सम्वन्धमा पुर्ण र दिर्घकालीन नीति तर्जुमा गरिने छ।
- यसै आर्थिक वर्षलाई कर वर्षको रुपमा मनाइनेछ । सो अभियान सफलपार्न कुनै पनि सेवामा करछुट हुनेछैन । भने साना तथा ठलु ा ब्यापार ब्यबसाय ,पसल होटल हरु लाई अनिवार्य गाउपालिकामा दर्त्ता तथा नविकरण गरेर मात्र सञ्चालन गर्ने कार्यलाई कार्यन्वयन गरीने छ। सो को लागी स्थानिय उद्योग वाणिज्य संघ सग समन्वय तथा सहकार्य गरीने छ।
- समयमा कर नतिर्ने लाई थप जरिवाना र दण्डित गरिने छ भने लामो समय कर नतिरी अटेर गर्नेलाई गाउँपालिकाले दिने सवै सेवा रोक्का गरिनेछ। भने वढी कर तिर्ने तथा समयमा कर तिर्ने कर दाता लाई पुरस्कृत गरीने छ।
- घुम्ती शिविर मार्फत वस्ती स्तरमा समेत गई घर दैलो कर संकलन गरीने छ।
- राजश्व क्षमता वृद्धि गर्नको लागी स्वीकृत ऐन तथा कार्यविधि अनुसार निजी जग्गा उत्खनन् सम्बन्धी अनुमती दिने कार्य लाई अगाडी वढाईनेछ भने स्थानिय उद्योगी ब्यबसायी तथा घरभाडामा लगाउने व्यक्ती तथा सस्था लाई घर वहाल कर स्वयम घोषणा गर्न लगाई सोही अनुसार करको दायरामा ल्याई सम्मान र पुरस्कृत गरीने छ।

०३ वित्तिय अनुशासन र सुशासन तर्फ :

- स्थानिय तह तथा सेवाका स्थायी कर्मचारीहरुको अवकाश सुविधा प्रयोजनका लागि यसै आ.व देखी रकम विनियोजन गरी केन्द्र तथा प्रदेश को निर्देशन समेत का आधारमा कर्मचारी कल्याण कोष खडा गरिने छ।
- गाउँपालिकालाई दिर्घकालिन आर्थिक भार तथा दायित्व वृद्धिहुनेगरि तथा वार्षिक प्रशासनिक तथा चालु प्रकृतिका खर्च बढ्नेगरि कुनैपनि निर्णय तथा निति लिईने छैन।
- आर्थिक ऐन र खरिद ऐनको अधिनमा रहि ठुला योजना हरु निर्माण व्यवसायी मार्फत ठेक्का पट्टा गरी र सानातिना योजनाहरु उपभोक्ता समिति मार्फत गर्ने तर्फ जोड दिईने छ।
- बेरुजु तथा पेश्की लाई निरुत्साहित गरि आर्थिक पारदर्शिता कायम गर्न काम सम्पन्न भएको आधारमा मात्र भुक्तानी दिने गरि पेश्की नियन्त्रण गरिने छ भने सार्वजनिक लेखा समिति को वैठक को निर्णय र निदेसन अनुसार वेरुजु
  सम्परिक्षण मा जोड दिईने छ।
- वाँकी रहेको पेश्की तथा वेरुजु फर्छेयौट गरी आगामी आ.व. देखी पेश्की तथा वेरुजु शुन्य बनाउन सार्वजनिक लेखा समिति लाई सकृय गराईने छ।
- लैंगिक उत्तरदायी, सामाजिक समावेशीकरण, वातावरण मैत्री र दिगो विकाश मैत्री वजेट निर्माणमा जोड दिईने छ।
- सृर्जना हुने आर्थिक विवाद र शुसासन मैत्री बनाउन को लागी शुसासन समिति को वैठक को निरन्तरता र सो को निर्देशन लाई कडाईका साथ पालना गरीने छ।

०४ अन्तर निकाय समन्वय तथा प्रदेश सरकार संगको सहलगानी तर्फ :

- प्रदेश सरकार संगको सर्शत कार्यक्रम तर्फ सहलागनी योजनामा गाउँपालिका स्तरका सडक, खेलमैदान, पुस्तकालय, शित भण्डार, कृषि तथा पशु वजार केन्द्र, वहुउदेश्यिय सामुदायिक सभा कक्ष, लगाएत निर्माणमा जोड दिईने छ । साथै आगामी आ.व.८०।८१ को लागी प्रदेश सरकारको समपुरक कोष, विशेष अनुदान अर्तगतका योजना तथा कार्यक्रम सभाबाट पास भए वमोजिम प्राथमिकताका आधारमा संचालन गरिने छ ।

०५ अन्तर निकाय समन्वय तथा केन्द्र सरकार संगको सहलगानी तर्फ :

- आगामी आ. व.०८०।०८१ को लागी केन्द्र सरकारको सहलागनी तथा समपुरक कोष, विशेष अनुदान अर्न्तगतका बहुबर्षिय गौरवका योजना तथा कार्यक्रम सभाबाट पास भए वमोजिम प्राथमिकताका आधारमा संचालन गरिने छ ।

०६ सामाजिक सुरक्षा र सामाजिक कल्याण तर्फ :

- करार मा कार्यरत कर्मचारी लाई निजले ईच्छाएको आधारमा योगदानमा आधारीत सामाजिक सुरक्षा कोष कार्यक्रम मा आवद्ध गरीने छ । भने स्थाई कर्मचारी लाई सावधिक जिवन विमा मा आवद्ध गरीने छ ।
- सवै प्रकारका सामाजिक सुरक्षा लाई समयमानै वैकमा निकाशा गरी समयमा नै वितरण को प्रवन्ध गरीने छ । भने कोही पनि नछुटोस भन्ने नीति लाई प्रभावकारी कार्यन्वयन गरीने छ ।
- अन्य क्षेत्रगत सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धमा, श्रोत क्षमता तथा आवश्यक्ता को आधारमा नीति तय गरी अगाडी वढाईने छ ।

श्रद्धेय उपाध्यक्ष ज्यु, लगाएत सभा सदस्य ज्युहरु : (च)
सीमित स्रोत र साधनलाई प्राथमिकताको आधारमा बाँडफाँड गर्नुपर्दा स्रोत छिरलिन जाने आलोचनाबाट मुक्त हुन संघीय सरकार, प्रदेश सरकार, जिल्ला समन्वय समिति तनहु लगायत सरोकारवालाहरु सँगको समन्वयमा थप श्रोत र साधन जुटाई पालिकाका ठूला पूर्वाधार संरचनाहरु निर्माण गर्न लागीएको हालको अभियान मा सहयोग गर्नुहुन अनुरोध गर्दछु । नीति, योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्नु मात्र महत्वपूर्ण विषय होइन, यसको उद्धेश्य प्राप्तिको लागि ती योजना तथा कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन एवम् अनुगमन मूल्यांकन जरुरी हुन्छ । उपयुक्त नीति कार्यान्वयनमा सदाझैं पालिका वासी एवं संवद्ध सवै सरोकारवाला पक्षहरुवाट सहयोग, सल्लाह, रचनात्मक सुझाव एवं
सृजनात्मक आलोचना र पृष्ठपोषण प्राप्त हुने अपेक्षा लिएकी छु ।

अन्त्यमा विकास प्रेमी तपाईहरु सवै जनप्रतिनिधि,राष्ट्रसेवक कर्मचारी आम म्याग्दे वासी स्थानिय नागरिक,राजनीतिज्ञे, वौद्धिक वर्ग र समाज सेवीहरुको व्यापक सहभागितामा म्याग्दे गाउँपालिकाको समस्त आर्थिक, समाजिक, मानविय , भौतिक तथा वातावरणीय विकास गर्ने गरी तर्जुमा गरिएको यो निति तथा कार्यक्रम वजेट मार्फत स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा सकृय सहभागि भई दिनु हुन श्रद्धेय उपाध्यक्ष ज्यु लगायत सवै गाउँ सभाका सदस्य ज्युहरु, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत लगाएत सवै राष्ट्र सेवक कर्मचारी मित्रहरु र सम्पूर्ण सरोकारवालाहरुमा हार्दिक अनुरोध गर्दछु । त्यसैगरी गाउपालिका को विकास प्रयासमा सहयोग गर्ने संघिय सरकार, प्रदेश सरकार, गै.स.स. लगायत सरोकार सवैलाई धन्यबाद दिन चाहान्छु ।
धन्यबाद !

माया देवी राना आले
अध्यक्ष

आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को वजेट वक्तव्य

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

सभा सदस्य ज्युहरु, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत लगाएत सर्म्पुण राष्ट्र सेवक कर्मचारी, विभिन्न स्थानिय व्यक्तित्व, सञ्चार कर्मि लगाएत सम्पुर्ण महानुभावहरु लाई म्याग्दे गाउँपालिकाको दशौ गाउँ सभामा पाचौ बजेट योजना तथा कार्यक्रम प्रस्तुत समारोह तथा पहिलो कार्यकालको अन्तिम वजेटको रुपमा गाउँपालिकाको बजेट तर्जुमा समितिको संयोजकको तर्फ वाट हार्दिक स्वागत गर्न चाहान्छु । साथै ऐतिहासिक यो अवसर पाउदा मैले आफूलाई अत्यन्तै भाग्यमानी तथा गौरवान्वित ठानेको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

१. भौगोलिक, प्राकृतिक, ऐतिहासिक, सांस्कृतिक एवं पर्यटकीय महत्वका दृष्टिले अत्यन्त प्रवल सम्भावना भएको गाउँपालीका भएर पनि द्रुत विकासको लागि हाम्रा सामु अझै पनि केही चुनौतीहरु वाकी नै छन । विकासको क्रममा पछाडी परेका वर्ग तथा समुदायलाई विकासको मूल प्रवाहमा ल्याउने, उत्पादनशील क्षेत्रमा लगानी अभिबृद्धि गरी आर्थिक गतिविधिहरुको माध्यम द्वारा रोजगारी विस्तार गर्ने, कृषि क्षेत्रको व्यवसायीकरण र आधुनीकीकरण गर्ने, सुशासन प्रर्वद्धन गरी सेवा प्रवाहमा प्रभावकारीता कायम गर्ने, पर्यटन विकासबाट प्राप्त लाभ लिई सवै क्षेत्रसम्म पुर्‍याउने, वन जंगलको संरक्षण गर्दै वातावरणीय सन्तुलनलाई कायम राख्ने, भौतिक पूर्वाधारको विकासमा अझै थप लगानी वृद्धि गर्ने तथा सामाजिक विकासलाई संस्थागत गरी अपेक्षित विकासको प्रतिफल हासिल गर्ने एवं आन्तरिक आयको दायरालाई फराकिलो बनाउने र आन्तरिक व्यवस्थापनलाई सुशासनमैत्री बनाई संस्थागत सुदृढिकरण गर्ने तथा संविधानको अनुसुची ८ मा भए वमोजिमका वाकी कानुन निर्माण तथा कार्यन्वयन गरि आत्मनिर्भर उन्मुख हुनुपर्ने समग्र चुनौतीहरु हाम्रो सामु रहेका छन् ।

२. राज्यको निर्देशक सिद्धान्त, संघिय आर्थिक निति २०७८, प्रादेशिक निति २०७८ र दिगो विकासका लक्ष्य, पन्ध्रौं आवधिक योजनाको लक्ष्य,प्रादेशीक आवधिक योजना का लक्ष्य प्राप्ति एवं गाउपालीका को आफनै आवधिक योजना र आजै अध्यक्ष ज्यु वाट आगामी आ.व. को लागी प्रस्तुत नीति र कार्यक्रमलाई कार्यन्वयन गर्ने गरी बजेट तर्जुमा गरेको छु । मैले यस सम्मानित सभामा आजै मिति २०७८ आषाढ १० गते प्रस्तुत गरेको अनुसुचि ९ बमोजिम को विनियोजन विधेयक, २०७८ का सिद्धान्त र प्राथमिक्ता तथा गाउँ कार्यपालिका र गाउँसभाका सदस्यहरु र विभिन्न क्षेत्रबाट प्राप्त भएका प्रत्यक्ष, अप्रत्यक्ष सुझाव समेतलाई बजेट तर्जुमाको मुल आधार बनाएको छु ।

३. बजेट तर्जुमा गर्दा मैले स्थानिय सरकारको अधिकार सुची, केन्द्र सरकारको नीति तथा कार्यक्रम, प्रदेश सरकारको नीति तथा कार्यक्रम र गाउपालीकाको नीति तथा कार्यक्रम र आवधिक योजनाका विषयलाई ध्यान दिई तिव्र, उच्च, फराकिलो र समावेशी आर्थिक वृद्धि हुनेगरी लगानी केन्द्रीत गर्न खोजेको छु ।

४. स्थानिय जनअपेक्षा र आदरणीय सभा सदस्यहरुको विकास प्रतिको तिव्र अपेक्षाको सम्बोधन गर्न ठुलो आकारको वजेटको आवश्यकता पर्ने देखिन्छ । हामी संघियता कार्यन्वयनको प्रारम्भिक चरण तथा स्थानिय तहको पहिलो कार्यकालको अन्तिम चरणमा रहेको हुँदा गाउँपालिकाले प्राप्त गर्ने स्रोत र साधन, खर्च गर्न सक्ने क्षमताका आधारमा यो वजेट तर्जुमा गरेको छु ।

५. गाउँपालिकाको आर्थिक विकासका लागि आवश्यक कानुन तर्जुमा, भौतिक संरचनाको निर्माण र व्यवस्थापन, आन्तरीक स्रोतको परिचालन, उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि, आयोजनाको प्रथामिकिकरण र कार्यन्वयन, सार्वजनिक निर्माणमा गुणस्तरीयता र सुशासन प्रवर्द्धन , केही स्थानको भौगोलीक असहजता , प्राकृर्तिक प्रकोप, विपद तथा संकट, गुणस्तरहिन शिक्षा, वेरोजगारी सगै हालको कोरोना भाईरस को प्रभाव असरले सृर्जित गरिवी र व्यरोजगारी लाई न्युनिकरण गरी रोजगारीमुलक वनाउने हाम्रा सामु प्रमुख चुनौति रहेका छन् । जहा समस्या त्यहाँ समाधान भने जस्तै यी चुनौतीलाई अवसरको रुपमा परिणत गर्न यो वजेट पक्कै पनी उपलब्धी मुलक हुनेछ भन्ने मैले अपेक्षा गरेको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

६, चालु आर्थिक वर्षको ११ महिना को गाउपालीकाको (विषयगत र वडा समेत) समग्र प्रगतिको छुट्टै विवरण तयार गरी पेश गरेको छु । चालु आर्थिक वर्षको जेष्ठ मसान्त सम्मको अवधिमा कुल विनियोजन को ५२.८२ प्रतिसत वजेट खर्च भएको छ । जुन अघिल्लो आर्थिक वर्ष ०७६।०७७ को ३३.२६ प्रर्तिसत भएको ले सोही अवधिको तुलनामा १९.५६ प्रतिसत ले वढी हो । कुल खर्च मध्ये चालु तर्फ ६४.७३ प्रतिसत र पुजिगत तर्फ ४४.१५ प्रतिसत रहेको छ । श्रोत ब्यबस्थापन तर्फ चालु आर्थिक वर्षको जेष्ठ मसान्त सम्मको अवधिमा ६३.७९ प्रतिसत लक्ष्य प्राप्त हुन आएको छ ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

<u>७.आर्थिक वर्ष २०७८।०७९ को बजेटका उद्धेश्यहरु देहाय वमोजिम रहेका छन् :–</u>

- अत्यावश्यक र वनाउन बाकी स्थानिय ऐन नियम नीति तथा संरचना निर्माण गर्ने, ।
- भवन, सडक, पुल, विद्यालय ,उर्जा, स्वास्थ्य , सिचाई , खानेपानी लगायत का संरचना तथा सवै प्रकृर्तिको भौतिक पुर्वाधारको सन्तुलित विकासमा जोड दिने, ।
- पर्यटन, कृषि, पशु घरेलु उद्यम जस्ता उत्पादनशिल क्षेत्रमा लगानी वृद्धि गरी उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि गर्ने, ।
- प्रधानमन्त्रि रोजगार र युवा रोजगारीका लागी रुपान्तरण पहल कार्यक्रमको माध्यमबाट गरिवी र व्यरोजगारी घटाउने ।
- गुणस्तरीय शिक्षा र स्वास्थ्यमा जोड दिने, ।
- अध्यक्ष सग तोकीएका लक्षीत कार्यक्रम तथा उपाध्यक्ष सग तोकीएका लक्षीत कार्यक्रम सञ्चालन गरी न्याय र समतामुलक समाज निर्माणमा जोड दिने ।
- कोरोना संक्रमण जोखीम न्युनिकरण गर्ने राष्ट्रिय अभियान मा गाउपालीका को तर्फ वाट शुन्य कोरोना नीति लीई सोही वमोजिम कार्य गर्ने गरी सवै प्रकारका गतीविधि सञ्चालन मा जोड दिने ।

७. समृद्ध म्याग्दे निर्माणका लागि म्याग्दे गाउँपालिकाले अनुशरण गरेको नारा " स्वच्छ सभ्य समृद्ध म्याग्दे को आधार कृर्षि ,पर्यटन र पुर्वाधार " भन्ने नारालाई आत्मसाथ गर्दै आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को वजेटमा देहायका क्षेत्रमा लगानीलाई उच्च प्राथमिकता दिईएको छ ।

- भौतिक पुर्वाधार (गाउँपालिकाको प्रशासनिक भवन, सभाहल भवन ,वडा कार्यालय भवन, १० शैयाको अस्पताल, डम्पीङ्ग साईड निर्माण, सडक संरचना निर्माण, र स्तर उन्नती, लगाएत)
- कृषि तथा पशु क्षेत्रको आधुनिकीकरण, व्यवसायिकरण र यान्त्रीकीकरण, ।

- शिक्षा, स्वास्थ्य, खानेपानी र सरसफाई जस्ता क्षेत्रमा लगानी, अभिवृद्धि ।
- पर्यटन पुर्वाधारको विकास र प्रवर्द्धन, ।
- उर्जाको विकास र विस्तार तथा सुद्धिढिकरण ।
- घरेलु उद्यम विकास /स्वरोजगारी सृर्जना / बेरोजगारी समस्या समाधान ।
- जलस्रोतको विकास र सिंचाई, ।
- खेलकुद पुर्वाधारको विकास, र विस्तार ।
- मानव संसाधन विकास, लक्षीत बर्ग हितमुलक कार्यक्रमहरु ।
- वन तथा वातावरण,बृक्षारोपण ।
- विपद तथा प्रकोप ब्यबस्थापन र कोभिड १९ नियन्त्रण ।
- सामाजीक सुरक्षा र सामाजीक संरक्षण ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

८, अव म वडागत रुपमा आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को लागी भएको विनियोजन सम्बन्धी विवरण प्रस्तुत गर्ने अनुमती चाहान्छु साथै वडा वाट आएको वृस्तृत क्षेत्रगत ब्यय अनुमान अनुसुची ४ मा उल्लेख गरेको छु ।

तपशिल

वडा न.	जनसख्या ३०%	क्षेत्रफल २०%	पुर्वाधार विकाश को अवस्था २० %	राजश्व परिचालन को अवस्था २०%	लागत सहभागीता को अवस्था १०%	वजेट सिमा रु
०१	२२८९६००(१६.९६	१५०३९००(१६.७१	१२८५७१४	१२६००००(१४)	६४२८५७	६९,८२,०७१।०
०२	२०६०१००(१५.२६	१२६६७५०(१४.७	१२८५७१४	१६२००००(१८)	६४२८५७	६८,७५,४२१।०
०३	१५५३८५०(११.४९	५३७७५०(५.९८	१२८५७१४	११२५०००(१२.५	६४२८५७	५१,४५,१७१।०
०४	२०२३६५०(१४.९९	११२९५००(१२.५५	१२८५७१४	९९००००(११)	६४२८५७	६०,७१,७२१।०
०५	१५५६५५०(११.५१	१४१३९००(१५.७१	१२८५७१४	१६२००००(१८)	६४२८५७	६५,१९,०२१।०
०६	२००४७५०(१४.८५	२०३६७००(२२.६३	१२८५७१६	११२५०००(१२.५	६४२८५८	७०,९५०२४।०
०७	२०११५००(१४.९०	११११५००(१२.३५	१२८५७१४	१२६००००(१४	६४२८५७	६३,११,५७१।०
जम्मा	**१,३५,०००००**	**९०,०००००**	**९०,०००००**	**९०,०००००**	**४५,०००००**	**४,५०,०००००**

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

९. अव म क्षेत्रगत रुपमा आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को बजेट र कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न अनुमती चाहान्छु । जस्मा वृस्तृत क्षेत्रगत ब्यय अनुमान अनुसुची ५ मा उल्लेख गरेको छु ।

क.,पुर्वाधार विकास समिति तर्फ :— यस समिति तर्फ तपशिल वमोजिम खर्च गर्ने गरी पुजिगत तर्फ रु २२ करोड १ लाख ९६ हजार र चालु तर्फ रु ७१ लाख ५८ हजार गरी जम्मा रु २२ करोड ७३ लाख ५४ हजार प्रस्ताव गरेको छु ।

जसमध्ये

- सानातिना मर्मत अर्न्तगत मर्मत सम्भार कोषको लागि रु ३० लाख प्रस्ताव गरेको छु । जस वाट विभिन्न विपद जन्य तथा पुराना र जिर्ण भएका भौतीक संरचना को मर्मत सम्भार सम्पन्न गरीने छ ।
- चालु आ.व. ०७७।०७८ मा स्वीकृत भएका वहुवर्षिय क्रमागत योजना अर्न्तगत आगामी आ.व. ०७८।०७९ को लागी गाउपालीका को प्रसासकीय भवन निर्माण, को लागी रु ७ करोड ६४ लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस मध्ये संघियसरकार वाट प्राप्त समपुरक कोष रु ४ करोड १४ लाख, गाउपालीका वाट रु ३ करोड , डोलीडार वाट रु ५० लाख सहित नपुग रकम समपुरक कोष वाट परिचालन गरीने छ । त्यसै गरी गाउपालीका को सभाहल निर्माण गर्न को लागी गाउपालीका वाट रु २ करोड ५० लाख र नपुग रकम समपुरक कोष वाट परिचालन गरीने छ , त्यसै गरी ४ वटा वडा कार्यलय निर्माणको लागी रु १ करोड ६० लाख र नपुग रकम समपुरक कोष वाट परिचालन गरीने छ , भने क्रमागत वडा न. १ र ५ को हकमा यस वर्ष सम्पन्न हुन नसकेमा आगामी वर्ष दायीत्व सृर्जना गरी भुक्तानी गर्ने ब्यबस्था मिलाएको छु ।
- म्याग्दे ५ र शुक्लागण्डकी ७ लाई जोड्ने म्याग्दे खोला पुलको लागी रु २ करोड १२ लाख प्रस्ताव गरेको छु , जसमा दुवै स्थानिय तहको ५०/५०% लागत साझेदारी हुनेछ ।
- सघं र प्रदेशको साझेदारीमा पुर्वाधारमा लगानी गर्न समपुरक कोषको लागि रु १ करोड ५० लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस वाट विभिन्न योजनामा आवश्यक्ता अनुसार साझेदारी गरीने छ ।
- नगद मा लागत साझेदारी हुने योजना मा खर्च गर्ने गरी लागत साझेदारी कोष को लागी रु १ करोड ५० लाख प्रस्ताव गरेको छु जस मा सोही वरावर उपभोक्ता वाट साझेदारी रकम परिचालन हुने अनुमान गरेको छु ।
- नविकरणीय उर्जाको लागी शर्शत वजेट वाट खर्च गर्ने गरी रु ८ लाख प्रस्ताव गरेको छु जस वाट विभिन्न तोकीएका पुजिगत कार्यक्रम सम्पन्न गरीने छ ।
- झोलुङ्गे पुल निर्माण गर्ने गरी शर्शत वजेट वाट रु ३७ लाख प्रस्ताव गरेको छु जस वाट सागेखोला लामेरह बुल्दी दोभान धन्दुक खोला झो.पु. निर्माण कार्य सम्पन गरीने छ ।
- सुरक्षीत नागरीक आवास कार्यक्रमको लागी शर्शत तर्फ वाट रु २५ लाख प्रस्ताव गरेको छु जस वाट १३२ घरको खरकोछाना विस्थापन गरी जस्ताको छाना छाउने कार्य सम्पन्न गरीने छ ।
- सवै प्रकारका डि.पी.आर.को लागी रु १५ लाख प्रस्ताव गरेको छु, जस वाट आवश्यक योजनामा परिचालन गरीने छ ।
- ७ वटै वडाका उपभोक्ता समितिको तालीमको लागी रु ७ लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस वाट समयमा नै उपभोक्ता समिति का पदाधिकारी लाई आवश्यक तालीम प्रदान गरीने छ ।
- सवै प्रकार का योजनाको नियमानुसार प्राप्त हुने कन्टीजेन्सी रकम कन्टीजेन्सी प्लान अनुसार चालु र पुजिगत तर्फ खर्च गर्ने गरी प्रस्ताव गरेको छु ।

- सडकवोर्ड वाट प्राप्तहुने अनुमानीत रकम रु २९ लाख स्वीकृत योजनामा खर्च गर्नेगरी प्रस्ताव गरेको छु । जस वाट विभिन्न स्वीकृत कार्यक्रम समयमा नै सम्पन्न गरीने छ ।
- गाउपालीका स्तरीय विभिन्न योजनाको रुपमा वडा वाट आएका क्रमागत केही योजना को अतिरिक्त गाउपालीका को डम्पीङ्ग साईड जग्गा ब्यबस्थापन, अन्य पुर्वाधार योजना, प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रममा केही थप तथा अन्य कार्यमा कार्यपालीकाको निर्णय अनुसार खर्च गर्ने गरी रु १ करोड ४८ लाख ९६ हजार परिचालन गर्ने ब्यबस्था गरेको छु , साथै योजनाको माग र आवश्यक्ताको आधारमा वाकी योजनाहरु वैकल्पीक योजना वैंकको रुपमा राखेको छु ।
- ७ वटै वडाका नागरीक को जनअपेक्षा र माग अनुसारका पुर्वाधार निर्माण योजना कार्यन्वयन गर्ने गरी वडा कार्यलय तर्फ वाट वजेट सिमा भित्र रही प्राथामीकीकरण भई आएका योजना तथा कार्यक्रम अनुसुचि ४ बमोजिम खर्च हुनेगरी वजेट रकम प्रस्ताव गरेको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

ख. आर्थिक विकास समिति : यस समिति तर्फ तपशिल वमोजिम खर्च गर्ने गरी पुजिगत तर्फ रु १ करोड ३९ लाख र चालु तर्फ रु १ करोड ७७ लाख गरी जम्मा रु ३ करोड १६ लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस्मा वृस्तृत क्षेत्रगत ब्यय अनुसुची ५ मा उल्लेख गरेको छु ।

- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम शर्शत तर्फ ३ वटा कार्यक्रम को लागी रु १५ लाख प्रस्ताव गरेको छु । जस वाट साना तिना मर्मत कार्य र स्थानिय रोजगारी वृद्धि हुने अपेक्षा लिएको छु ।
- युवा रोजगारीका लागी रुपान्तरण पहल परियोजना शर्शत अर्न्तगत ८ वटा कार्यक्रम को लागी रु ५० लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस वाट स्वदेश मै रोजगारी अवसर प्राप्त भई विदेश मा रोजगारी को लागी जान खोज्ने युवा को सख्या घट्ने र विकास निर्माणमा थप टेवा पुग्ने अपेक्षा समेत लिएको छु ।
- कृषि विकास तर्फ शर्शत वजेट वाट ८ वटा कार्यक्रम को लागी रु ५७ लाख र आन्तरीक श्रोत वाट विभिन्न कार्यक्रम को लागी रु ७० लाख गरी जम्मा रु १ करोड २७ लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस वाट कृर्षि विकासमा उल्लेखनीय प्रगती भई उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि, आत्म निर्भरता सगसगै निर्यात प्रव्रर्द्धन, रोजगारी वृद्धि,आय वृद्धि हुने मैले अपेक्षा लिएको छु ।
- पशु बिकाश कार्यक्रम शर्शत वजेट वाट २ वटा कार्यक्रम को लागी रु ४ लाख र आन्तरीक श्रोत वाट विभिन्न कार्यक्रम को लागी ४० लाख गरी जम्मा रु ४४ लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस वाट मासु, अण्डा मा आत्मनिर्भर सहित निर्यात, आयआर्जन र रोजगारी वृद्धि हुने छ ।
- पर्यटन तर्फ शर्शत वजेट वाट किल्चोक अकला पर्यटन पुर्वाधार तर्फ रु १२ लाख र अन्य कार्यक्रम तर्फ आन्तरीक श्रोत वाट रु १० लाख गरी जम्मा रु २२ लाख प्रस्ताव गरेको छु ,जस वाट पर्यटकीय क्षेत्रको विकास र विस्तार भई आन्तरीक वाह्रय पर्यटन प्रर्वद्धन, सास्कृर्तिक संरक्षण, आय आर्जन र रोजगारी वृद्धि हुने अनुमान गरेको छु ।
- लघु उद्यमी विकाश कार्यक्रम तर्फ ३ वटा कार्यक्रम को लागी शर्शत तर्फ वाट रु ३३ लाख र आन्तरीक श्रोत वाट रु ५ लाख गरी जम्मा ३८ लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस वाट घरेलु उद्यम वृद्धि, उद्यमी निर्माण र स्वरोजगार सर्जना हुने अपेक्षा लिएको छु ।

- आप्रवासी स्रोत केन्द्र सामी परियोजना तर्फ शर्शत वजेट वाट रु २० लाख प्रस्ताव गरेको छु , जस वाट सुरक्षीत वैदेशिक रोजगार र कोरोना सगै रोजगार गुमाएर फर्केका स्थानिय नागरीक लाई स्वरोजगार वन्न उत्प्रेरीत गरीने छ ,भने विगतमा वडा न. १,५,६ मा सञ्चालीत वितिय साक्षरता कार्यक्रम सम्पन्न भएको हुदा अव वडा न. २,३,४,र ७ मा विस्तार गरीने छ। त्यसैगरी माईग्रेसन प्रोफाईल तयार गर्न सो सस्था सग साझेदारी गर्ने गरी कार्यक्रम खर्चमा समेत वजेट ब्यबस्था गरेको छु।
- वडा कार्यलय वाट वजेट सिमाभीत्र रही प्राथामीकीकरण भई आएका कृर्षि, पशु, पर्यटन,उद्यमी,र सहकारी तर्फका योजना तथा कार्यक्रम अनुसुची ४ बमोजिम खर्च हुने गरी वजेट रकम प्रस्ताव गरेको छु।
- विषयगत शाखा तर्फ कृर्षि, पशु सेवा ,उद्योग, पर्यटन र सहकारी तर्फ आन्तरीक श्रोत वाट परिचालन हुने गरी आवश्यक्ता अनुसार अनुसुचि ५ बमोजिमका कार्यक्रम मा वजेट प्रस्ताव गरेको छु।
- यस समिति अर्न्तगत विभिन्न गै.स.स वाट हुने कार्यक्रम गाउपालीका को स्वीकृर्ति मा मात्र सञ्चालन तथा खर्च हुने गरी अनुसुचि ७ मा प्रस्ताव गरेको छु।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

ग. सामाजिक विकास समिति : यस समिति तर्फ तपशिल वमोजिम खर्च गर्ने गरी पुजिगत तर्फ रु २२ लाख र चालु तर्फ रु २६ करोड ४६ लाख ६६ हजार. गरी जम्मा रु २६ करोड ६८लाख ६६ हजार प्रस्ताव गरेको छु , जस्मा वृस्तृत क्षेत्रगत ब्यय अनुसुची ५ मा उल्लेख गरेको छु।

- खानेपानी तर्फ रु २० लाख प्रस्ताव गरेको छु। जसवाट अनुसुची मा उल्लेख भए बमोजिम साना तिना खानेपानी योजना निरन्तर मर्मत तथा सञ्चालन हुनेछन्।
- फोहोर मैला ब्यबस्थापन को लागी डम्पीङ्ग साईड निर्माण गर्ने गरी प्रारम्भीक चरणमा जग्गा ब्यबस्थापन गर्ने, आई.ई.ई/ई.आई.ए.गर्ने र सो पश्चात संघिय सरकार वाट प्राप्त भएको विशेष अनुदान वजेट रकम रु २ करोड २४ लाख परिचालन गरी डम्पीङ्ग साईड निर्माण गरीने छ, भने नपुगहुने रकमको हकमा गण्डकी प्रदेश सरकार सग प्रदेश विशेष अनुदान माग गर्नेगरी प्रस्ताव गरेको छु।
- खेलकुद विकास तर्फ राष्ट्रपती शैक्षीक सुधार कार्यक्रम शर्शत वाट रु १ लाख र आन्तरीक श्रोत तर्फ वाट अध्यक्ष तर्फ र उपाध्यक्ष तर्फको कार्यक्रम वाट विभिन्न खेलकुद विकास र विस्तारमा खर्च गर्ने गरी वजेट प्रस्ताव गरेको छु।
- शिक्षा तर्फ ४ वटा मुल शिर्शक अर्न्तगत शर्शत वजेट वाट रु १० करोड ७१ लाख र आन्तरीक श्रोत वाट रु ४५ लाख गरी कुल रु ११ करोड १६ लाख प्रस्ताव गरेको छु। जसवाट विनियोजित वजेट भित्र रही शिक्षक तथा कर्मचारी तलव भत्ता, कार्यक्रम खर्च, विद्यालय पुर्वाधार निर्माण, क्रमागत तथा नयाँ निर्माणमा साझेदारी, नमुना विद्यालय स्थापना ,विद्यालयमा विज्ञान

प्रयोगशाला स्थापना, कम्प्युटर इन्टरनेट कनेक्टीभिटी, इक्युपमेन्ट खरिद, पानी तथा स्वास्थ्य सरसफाई सहितको शौचालय निर्माण, आदीमा खर्च तथा लगानी गरिनेछ ।

- माथी शिक्षा तर्फ उल्लेखीत आन्तरीक वजेट मध्ये वाट विद्यालय कर्मचारी, ई.सि.डी. शिक्षक तलव मा केन्द्र सरकार ले केही वृद्धि गरेको र हामीले पनि सम्वोधन गर्ने गरी मासीक २ हजार थप गर्न को लागी जम्मा रु १५ लाख प्रस्ताव गरेको छु ।
- स्वास्थ्य तर्फ शर्शत वजेट ९ वटा मुल कार्यक्रम अर्न्तगत रु १ करोड ९२ लाख, आन्तरीक श्रोत वाट रु ४४ लाख, आयुर्वेद तर्फ शर्शत वजेट रु ३२ लाख , आन्तरीक श्रोत वाट रु १ लाख, कोभिड कोषको लागी ४० लाख, असाध्ये कडा रोग आर्थिक साहायता तर्फ १५ लाख, गरी जम्मा रु ३ करोड २४ लाख विनियोजन गरेको छु । जसवाट कर्मचारी तलव , कार्यलय सञ्चालन खर्च, स्वास्थ्य चौकीमा औजार उपकरण फर्निचर कम्प्युटर खरिद, स्वास्थ्य कर्मि तालीम, औषधी खरीद तथा ढुवानी, ल्याव ब्यबस्थापन र ल्याव सामाग्री खरीद, जनशक्ती ब्यबस्थापन, विभिन्न कर्मचारी करार, महिला स्वयं सेविका प्रोत्साहन भत्ता, विभिन्न स्वास्थ्य शिविर तथा क्याम्प संचालन, कोभिड १९ नियन्त्रण, असाध्ये कडा रोग सम्वन्धी आर्थिक साहायता, जनचेतना कार्यक्रम, पुर्ण खोप सुनिश्चितता, विभिन्न तालिम तथा अन्य कार्यक्रम, स्तरीय उपचार पद्धती अभिमुखिकरण, लैंगिक हिंसा सचेतिकरण, लगाएत विभिन्न स्वास्थ्य जन्य परिक्षण, आमा सुरक्षा कार्यक्रम, गाउँघर क्लिनिक, विभिन्न दिवस, समिक्षा, अर्न्तक्रिया कार्यक्रम, परिवार नियोजन, आयुर्वेद तर्फका कार्यक्म लगाएत विभिन्न रोगको पहिचान, अध्ययन, अनुसन्धान, पर्वद्धनात्मक, निरोधात्मक क्रियाकलापहरु, संचालन अनुगमन आदीमा खर्च गरिनेछ ।
- वहुक्षेत्रिय पोषण कार्यक्रम तर्फ संघको २ वटा कार्यक्रम को लागी शर्शत तर्फ वाट रु ६ लाख, प्रदेश को शर्शत तर्फ वाट रु ६ लाख ३० हजार गरी जम्मा रु १२ लाख ३० हजार प्रस्ताव गरेको छु ,जस वाट पोषण मा सुधार भई सवै प्रकृर्तिको कुपोषण जन्य समस्या समाधान हुने अपेक्षा लिएको छु ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता तर्फ अनुमानीत रु ७ करोड ४१ लाख २९ हजार प्रस्ताव गरेको छु । जुन लक्षित समुहको लागि ७ वटै वडामा तोकीएका वैंक मार्फत समयमा नै सरल तरीकाले वितरण गरिनेछ ।
- अध्यक्ष सग लक्षीत कार्यक्रम तर्फ रु ६० लाख प्रस्ताव गरेको छु , जसवाट विधवा तथा एकल महिला, सुत्केरी महीला, आमासमुह, वालवालीका,हिसां पिडित नागरीक, जेष्ठ नागरीक, असक्त,अपाङ्ग, महिला उद्यमी, कृर्षि, पशु , आदीवासी जनजाती , दलीत,महीला सहकारी, अध्यक्ष कप, तथा आधारभुत आवश्यक्ता को लागी गरीने साहायता तथा कार्यक्रम खर्च, सास्कृर्तिक गाउ घोषणा , मानसीक स्वास्थ्य, सामी सग साझेदारीमा हुने माईग्रेसन प्रोफाईल तयारी तथा शशक्तीकरण र स्वरोजगार का विषय आदीमा स्वीकृत कार्यविधि अनुसार सञ्चालन तथा खर्च गरीने छ ।
- उपाध्यक्ष सग लक्षीत कार्यक्रम तर्फ रु ५० लाख प्रस्ताव गरेको छु ,जसवाट विधुर तथा एकलपुरुष,युवा स्वरोजगार, पुरुष उद्यमी, टोलसुधार, सिपमुलक, स्वरोजगार मुलक, क्षमतामुलक, सवै तालीम, पर्यटन,वडास्तरीय खेलकुद,शिक्षा, स्वास्थ्य, गरीवी विपन्न तथा सुकुम्वासी,न्यायीक

समिति तथा मेलमिलाप कर्ता, फोहोर मैला ब्यबस्थापन, सहकारी, तथा आधारभुत आवश्यक्ताको लागी गरीने साहायता तथा सडकसुरक्षा कार्यक्रम आदीमा स्वीकृत कार्यविधि अनुसार सञ्चालन तथा खर्च गरीने छ ।

- महिला वालबालीका तर्फ शर्शत वजेट वाट रु १ लाख, आन्तरीक श्रोत वाट रु २० लाख , गरी २१ लाख प्रताव गरेको छु । अपुग रकम अध्यक्ष ज्यु को लक्षीत कार्यक्रम तर्फ वाट परिचालन गरी महीला तथा वालवालीका, अपाङ्ग, असक्त र जेष्ठ नगारीक को हितमा खर्च गरीने छ ।
- थर्पु १० शैयाको अस्पताल निर्माण तर्फ वहुवर्षिय योजना को रुपमा संघिय सरकार स्वास्थ्य तथा जनसख्या मन्त्रालय को अख्तियारी अनुसार ठेक्का लगाईएको हुदा पछि प्राप्तहुने अख्तियारी र कार्य प्रगती को आधारमा खर्च हुने गरी वजेट प्रस्ताव गरेको छु
- यस समिति तथा विषय क्षेत्र तर्फ ७ वटै वडा कार्यलय वाट अनुसुचि ४ मा उल्लेख भए बमोजिमका कार्यक्रम मा तोकीए बमोजिमको वजेट खर्च गर्ने गरी प्रस्ताव गरेको छु ।
- यस समिति अर्न्तगत विभिन्न गै.स.स वाट हुने कार्यक्रम गाउपालीका को स्वीकृर्ति मा मात्र खर्च गर्नेगरी अनुसुचि ७ मा उल्लेख गरेको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

घ. <u>वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन</u> : यस समिति तर्फ चालु तर्फ रु २० लाख र पुजिगत तर्फ रु ३० लाख गरी जम्मा रु ५० लाख तपशिल वमोजिम खर्च गर्ने गरी प्रस्ताव गरेको छु , जस्मा वृस्तृत क्षेत्रगत ब्यय अनुसुची ५ मा उल्लेख गरेको छु ।

- विपद ब्यबस्थापन कोष पुजिगत तर्फ को लागी रु ३० लाख र अन्य कार्यक्रम र पुर्वाधार निर्माण को लागी २० लाख प्रस्ताव गरेको छु जस वाट प्रार्कृतिक विपद् अर्न्तगत, उद्धार, पुनस्थापना स्वास्थ्य उपचार विभिन्न परिक्षण र आपतकालिन राहत वितरण, वृक्षारोपण, वातावरण संरक्षण, भुक्षय नियन्त्रण आदी मा खर्च गरिनेछ ।
- वडा कार्यलय तर्फवाट यस समितिमा वजेट सिमा भित्र रही प्राथामीकीकरण भई आएका योजना तथा कार्यक्रम अनुसुचि ४ बमोजिम खर्च हुनेगरी वजेट प्रस्ताव गरेको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

ङ. <u>सुशासन तथा संस्थागत विकास</u> : यस समिति तर्फ तपशिल वामोजिम खर्च गर्नेगरी चालु तर्फ रु ७ करोड ७९ लाख ४१ हजार र पुजिगत तर्फ रु ४५ लाख गरी ८ करोड २४ लाख ४१ हजार रुपैया मात्र प्रस्ताव गरेको छु , जस्मा वृस्तृत क्षेत्रगत ब्यय अनुसुची ५ मा उल्लेख गरेको छु ।

- पुजिगत तर्फ वाट गाउँपालिका कार्यालयको संस्थागत क्षमता विकास, फर्निचर, मेशिनरी औजार, सफ्टवयर, सुचना प्रविधि, मोटर साईकल खरीद जस्ता कार्यक्रममा रु ४५ लाख प्रस्ताव गरेको छु । भने चालु तर्फ संघिय राजश्व, प्रदेश राजश्व र पञ्जिकरण को शर्शत रकम सहित जम्मा

रु ७ करोड ९४ लाख ४१ हजार प्रस्ताव गरेको छु । जसमा ३६ वटा शिर्शकहरु क्रमश पदाधिकारी, कर्मचारी (स्थाई अस्थाई करार) तलव, भत्ता,पोशाक, विभिन्न पुरस्कार सम्मान, सार्वजनिक सुनुवाई, सार्वजनिक परिक्षण, प्रभाव असर मुल्यांकन, विभिन्न कोष, सवारी ईन्धन, सवारी मर्मत, मेशीनरी औजार मर्मत, सुचना संचार, घरभाडा, लगाएत गाउँपालिका र वडा कार्यालयका बिभिन्न प्रकारका सवै संचालन शिर्शक , राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जिकरण सम्बन्धी १० वटा कार्यक्रम र अन्य तोकीएका कार्यक्रम खर्च अर्न्तगत खर्च गरिने छ ।

- करार कर्मचारी नविकरण तथा सेवा सुविधा सम्बन्धमा राजश्व क्षमता, आवश्यक्ता , र हाल कर्मचारी ले गरेको कार्यसम्पादन समेतको आधार विश्लेषण गर्दा सवै कर्मचारीको सेवा सुविधा गत पौषको गाउसभामा नै भारी वृद्धि गरीएको हुदा सो लाई नै यथावत राखी हालको आय क्षमता आकलन गर्दा वृद्धि गर्न नसकीने तर करार नियुक्ती भने नविकरण गर्ने साथै नविकरण भएका कर्मचारीको काम सन्तोषजनक नदेखीएमा पौषको सभामा पुन नविकरण शंशोधन गर्ने कार्य लाई पुर्ण रुपमा कार्यन्वयन गर्ने गरी वजेट ब्यबस्था गरेको छु ।
- वडा कार्यलय तर्फ वजेट सिमा भित्र रही प्राथामीकीकरण भई आएका कार्यक्रममा अनुसुची ४ बमोजिम खर्च हुने गरी वजेट रकम प्रस्ताव गरेको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

अव म गाउँपालिकाको आ.व. २०७८/०७९ को समग्र क्षेत्रगत प्रस्तावित नीति, कार्यक्रम र बजेटको सारसंक्षेपित प्रस्तुतिका लागि अनुमति माग्दछु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

मैले माथी प्रस्तुत गरेको क्षेत्रगत वजेट तथा कार्यक्रम कार्यन्वयनबाट सार्वजनिक, निजी क्षेत्रको लागानीमा वृद्धि हुनेछ । राजेगारी र स्वरोजगारीका थप अवसर सृजना भई गाउँपालिकाको समग्र आर्थिक समृद्धि र सुशासन कायम भई गरिवी र वेरोजगारी का समस्या हल हुने विश्वास लिएको छु

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

अव म वजेट मा उल्लेखीत क्षेत्रगत नीति तथा कार्यक्रम कार्यन्वयन गर्न आवश्यक पर्ने वजेट विनियोजन र श्रोत अनुमान प्रस्तुत गर्न चाहान्छु ।

माथी उल्लेखीत नीति तथा कार्यक्रम कार्यन्वयन गर्न अनुसुचि १ मा उल्लेख भए बमोजिम को रकम रु ६५ करोड ८२ लाख ६१ हजार रुपैयाँ मात्र खर्च हुने अनुमान गरेको छु । जस मध्ये चालु तर्फ रु ३८ करोड ७ लाख १५ हजार रुपैयाँ र पुँजिगत तर्फ रु २७ करोड ७५ लाख ४६ हजार गरी कुल वजेट वाँडफाँड चालु तर्फ ५७.८४ प्रतिशत र पुँजिगत तर्फ ४२.१६ प्रतिशत हुने अनुमान गरेको छु ।

चालु आर्थिक वर्षको बजेट उपशिर्षकगत तथा खर्च शिर्षकगत व्यय अनुमानको विवरण स्थानिय विनियोजन विधेकका साथ पेश गरेको छु । साथै, गाउँपालिकाको चालु आर्थिक वर्षको विषय शाखागत प्रगति विवरण पनि यसै साथ अनुसुचीमा पेश गरेको छु ।

अगामी आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ का लागि अनुमान गरिएको खर्च व्यहोर्ने स्रोत मध्ये नेपाल सरकारबाट प्राप्त हुने वित्तिय समानिकरण अनुदान रु १० करोड १६ लाख, शर्शत अनुदान पुजिगत रु ८६ लाख, चालु अनुदान शर्शत रु १४ करोड ९० लाख , संघिय राजश्व बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने रु ७ करोड १ लाख , ४१

हजार, प्रदेश सरकारवाट प्राप्त हुने वित्तिय समानिकरण अनुदान १ करोड १४ लाख ५४ हजार, प्रदेश सरकारको राजश्व बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने रु ४५ लाख ७ हजार , एल.जी.सी.डी पी.राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार तथा अन्य अनुमान रु ५० लाख, सडक वोर्ड को आम्दानी २९ लाख ,आन्तरीक आय जिम्मेवारी सर्ने समेत १३ करोड ५१ लाख, जि.स.स. अनुदान ४० लाख, डोलीडार वाट प्रसासकिय भवन निर्माण अनुदान रु ५० लाख, सघंको समपुरक रु ४ करोड १४ लाख, संघ को विषेश अनुदान रु २ करोड २४ लाख, सा.सु. रकम रु ७ करोड ४१ लाख २९ हजार, प्रदेश को वहुक्षेत्रिय पोषण कार्यक्रम रु ६ लाख ३० हजार, प्रदेश समपुरक अनुदान रु ५० लाख, प्रदेश शर्शत अनुदान रु ५० लाख आदी उपयोग गरिने छ । साथै प्रदेश सरकार बाट प्राप्त हुने विशेष अनुदान र अन्य संघ सस्थाबाट प्राप्त हुने वजेट तथा कार्यक्रम र संघ र प्रदेश वाट पछि थप भई आउने सवै पकारका रकम तोकी आएमा सोही बमोजिम र नतोकीएको हकमा हाल सुनिश्चितता नहुने हुँदा सो प्राप्त भए पछी पौषमा हुने विशेष सभावाट स्वीकृत भई योजना वैंकको रुपमा रहेका योजना तथा कार्यक्रमहरु कार्यन्वयन गर्ने नीति लिएको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

अव म, आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को लागि राजश्व नीति प्रस्तुतगर्ने अनुमती चाहान्छु ।

आर्थिक वृद्धिका लागि थप स्रोत परिचालनको आवश्यकता छ । अन्तर सरकारी वित्ति व्यवस्थापन ऐन २०७४ अनुसुची-३, अर्न्तगत कर तर्फ ८ वटा विषय र गैर कर तर्फ ३ वटा विषय र गाउँपालिकाको स्थानिय कर सम्वन्धी कानुनले दिएको अधिकार क्षेत्रभित्रका कर तथा गैह्र करको परिचालन द्धारा थप स्रोत प्राप्त हुने योजना बनाएको छु । अनुसुची २ अनुसार राजश्व अनुदान तथा अन्य प्राप्ती अनुमान समेतका आधारमा स्थानिय सरकारको अधिकार अर्न्तगत हाम्रो गाउँपालिकाको राजश्वको क्षेत्र पहिचान गरी लगत तयार एंवम अद्यावधिक गरिनेछ । आगामी आ.व. २०७८/०७९ लाई कर वर्षको रुपमा घोषणा गरी कर संकलन अभियान लाई तिव्रता दिईने छ । साथै दिर्घकालिन राजश्व परिचालनका लागि नीतिगत तथा कानुनी व्यवस्था गरी संकलन कार्यलाई सरल, सहज, पारदर्शी एवंम मितव्ययी वनाइने छ । राजश्व संकलनका लागि संस्थागत एंवम संरचनागत आधार तयार गरिने छ । कर तथा गैह्र करका दरलाई समसामयिक बनाईने छ । गाउपालीका वाट स्वीकृत निजी जग्गा उत्खनन् सम्बन्धी ऐन तथा कार्यविधि अनुसार निजी जग्गा ब्यबस्थापन को लागी अनुमती दिने साथै विज्ञापनकर को लागी दुई वर्षको एकै पटक ठेक्का आब्हान गर्ने र सो वाट उल्लेख्य मात्रामा आन्तरीक राजश्व आय वृद्धि हुने अपेक्षा गरेको छु ।

कर र गैरकर तर्फ प्रदेश र स्थानिय तहको दोहोरो अधिकार सुची अर्न्तगतका राजश्व संकलन गर्न प्रदेश सरकारसंग प्रत्यक्ष समन्वय, सम्वाद, परामर्शबाट समाधान गरिने छ । कर संकलन कार्यलाई सुरक्षित, व्यवस्थित, प्रभावकारी, पारदर्शी र करदातामैत्री बनाउन सफ्टवेयर मार्फत गाउपालीका र ७ वटै वडा कार्यलय र विषयगत शाखा मार्फत कर असुली गर्न सक्ने व्यवस्था मिलाईने छ ।

कर सम्बन्धी प्रस्ताव आर्थिक विधेयक २०७८ अनुसुची ८ यसै साथ प्रस्तुत गरेको छु । कर सम्वन्धी प्रस्ताव २०७८ साउन १ गते बाट प्रारम्भ हुने गरी व्यवस्था मिलाएको छु ।

श्रद्धेय अध्यक्ष महोदय,

चालु आर्थिक वर्षको लागि प्रस्तुत भएको वजेट २०७७/०७८ मा कुल सरकारी खर्च रु ५३ करोड ६५ लाख ३५ हजार रुपैया अनुमानीत रकम विनियोजन भएकोमा २०७८ जेठ ३१ सम्म मा वजेट को भोलुममा वृद्धि भई

रु ५८ करोड, ६० लाख, २० रुपैया अनुमान गरीएको छ । अनुमानीत वजेट मा हाल सम्मको निकाशा रु ३७ करोड, ६१ लाख, ५३ हजार ३ सय ९२ रुपैया पैसा ७६ रहेको छ भने अनुमानीत वजेट मा अझै रु २० करोड, ९९ लाख ४३ हजार ६ सय २७ रुपैया पैसा २४ निकाशा हुन वाकी रहेको छ । अनुमानीत वजेटमा घटीहुनुको कारण मध्ये, आन्तरीक आय अनुमानीत भन्दा कमहुनु, संघिय राजश्ज तर्फ अख्तीयारी अनुसार रकम पुरै निकाशा नहुनु, शर्शत तर्फ वैदेशिक सहयोग को रकम कुनै कुनै शिर्शकमा फुकुवा नहुनु, तथा अख्तियारी अनुसार रकम निकासा घटि हुनु, शिक्षक तलव , सा.सु भत्ता, संघ र प्रदेश का विभिन्न कार्यक्रम गत रकम हरु तेश्रो किस्ता निकाशा भई नसक्नु आदी रहेको छ । हाल सम्म चालु तर्फ रु १५ करोड ६५ लाख ८९ हजार ५ सय ५५ रुपैया पैसा ४१ अर्थात ६३.३९ प्रर्तिसत खर्च भएको छ भने पुजिगत तर्फ १३ करोड ८८ लाख ९९ हजार ४ सय ६२ रुपैया पैसा १९ अर्थात ४०.९७ प्रतिसत खर्च भएको छ । जुन खर्च ५०.४१ प्रतिशत हुन आउछ , भने स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार असार मसान्त सम्म खर्च हुने र खर्च हुन नसकी सर्शत तर्फका फ्रिज हुने वाहेक वैंक वाँकी रहने कुल रकम आगामी आ.व. को लागि जिम्मेवारी सारने ब्यबस्था मिलाएको छु । त्यसै गरी आ.व. २०७७/०७८ को हाल सम्मको यथार्थ आय व्यय र आगामी आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को अनुमानित आय व्यय विवरण अनुसुची १ मा उल्लेख गरेको छु ।

अन्तमा यो बजेट तर्जुमाका सिलसिलामा संघिय सरकारको नीति तथा कार्यक्रम, प्रदेश सरकार का नीति तथा कार्यक्म, १५ औ आवधिक योजना, दिगो विकासका लक्ष्य , हाम्रो प्रथम आवधिक योजना र निर्वाचनका समयमा हामीले जनता समक्ष गरेका प्रतिवद्धता समेत लाई मध्यनजर गरी मार्गदर्शन गर्नुहुने श्रद्धेय अध्यक्ष ज्यु, आदरणीय सभा सदस्य ज्युहरु, विभिन्न राजनितिक दलका प्रतिनिधि ज्युहरु , प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यु, लगायत सवै राष्ट्र सेवक कर्मचारी, निजी क्षेत्र, उद्योग वाणिज्य संघ, नागरिक समाज, पत्रकार, जगतबाट प्राप्त सुझाव, सहयोग र सल्लाहा प्रति हार्दिक आभार प्रकट गर्दछु । यो बजेट कार्यन्वयनमा गाउँपालिका वासी सवै र कर्मचारी प्रशासन, निर्माण व्यवसायी, उपभोक्ता समिति र सरोकारवालाको सहयोग र साथ रहने अपेक्षा समेत गरेको छु ।

धन्यवाद ।
वालकृष्ण घिमिरे
उपाध्यक्ष

खण्ड (ख)

स्वच्छ, सभ्य, समृद्ध म्याग्देको आधार, कृषि, पर्यटन र पूर्वाधार"

म्याग्दे गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

छाङ, तनहुँ गण्डकी प्रदेश, नेपाल

योजना किताब

योजना को नाम : ....

योजनाको कोड नं. : .... योजनाको प्रकार ....

वडा नं. : .... मार्ग/टोल : ....

आर्थिक वर्ष : .... गाउँपालिका अनुदान रकम रु. ....

"दिगो विकासको लक्ष्य हासिलका लागि वातावरणमैत्री विकास अवलम्वन गरौं" ।

विषयसूची

क्र.सं.	विवरण	पृष्ठ
१	उपभोक्ता समिति सम्बन्धी विवरण	
२	उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुको विवरण	
३	सम्झौता पक्ष र योजना	
४	उपभोक्ता समितिको बैठक र निर्णयहरु	
५	निर्माण सामग्री र औजार खरीद विवरणहरु	
६	जनसहभागिता विवरण	
७	प्रविधिक/अनुगमन कर्ताको सल्लाह/सुझाव	
८	अनुगमन समितिको रिपोर्ट फाराम	

म्याग्दे गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय छाङ, तनहुँ । गण्डकी प्रदेश, नेपाल

योजना खाता

योजनाको नाम : ....

वडा नं. .... मार्ग/टोल : ....

योजनाको कुल लागत : ....

योजना सम्झौता मिति : ....

योजना शुरु हुने मिति : ....

योजना सम्पन्न हुने मिति : ....

इन्जिनियरको नाम : ....

सव इन्जिनियरको नाम : ....

सुपरभाइजरको नाम : ....

सहभागिताको योगदान :
क) गा.पा. :...................................... ख) उपभोक्ता समिति : ....

ग) निजी क्षेत्र :.................................... घ) गैर सरकारी क्षेत्र : ....
ङ) विषयगत कार्यालय :......................... च) साझेदार संस्था : ....

छ) अन्य : .... जम्मा :...

पुनश्च : १. गाउँपालिका भित्र संचालन हुने योजना कार्यन्वयनको लागि उपभोक्ता समिति गठन गर्दा लाभान्वित उपभोक्ताहरुको भेला सम्वन्धित वडाको वडा अध्यक्ष वा निजले तोकेको वडा सदस्यको अध्यक्षतामा वसी उपभोक्ता समिति गठन गर्नुपर्नेछ ।

२. अन्य अर्न्तगत योगदान गर्ने/गराउने हरुको सहयोगको विवरण जस्तै : नगद, जिन्सी, श्रम, प्राविधिक सेवा आदि के हो सो को स्पष्ट जानकारी गराउनुपर्नेछ ।

१. पृष्ठभूमि

म्याग्दे गाउँपालिकाबाट संचालित योजनासँग सम्बन्धित सम्पूर्ण विवरणहरु पारदर्शी ढंगबाट सार्वजनिक समीक्षाको लागि उपलब्ध गराउने उद्देश्यले यो योजना खाता. ....उपभोक्ता समितिलाई उपलब्ध गराइएको छ । यो योजना खातामा भएको पजे नं.. .... देखि .... सम्मको पानाहरुमा योजनासँग सम्बन्धित आम्दानी खर्चको विवरण लगायत अन्य सम्पूर्ण विवरणहरु : योजनाको लागत अनुमान, नक्सा, डिजाइन, स्पेसिफिकेशन, नगद, आम्दानी तथा खर्च, मालसामान खरिद, खर्च तथा मौज्दात, कामदारहरुको हाजिरी एवं ज्याला भुक्तानी आदि उपभोक्ता समितिले अद्यावधिक गरी दुरुस्त राख्नु पर्नेछ ।

यो खाता उपभोक्ता समितिले तोकेको व्यक्तिले समय समयमा अद्यावधिक गर्नुको साथै यस योजनासँग सम्बन्धित विभिन्न व्यक्ति, निकायहरु तथा उपभोक्ताहरुले चाहेको बेलामा सजिलैसँग उपलब्ध हुने गरी राख्नु पर्दछ । यस योजना खातालाई सुरक्षित राख्ने एवं आवश्यक परेको बेलामा उपलब्ध गराउने जिम्मेवारी उपभोक्ता समितिबाट तोकिएको व्यक्तिको हुनेछ । यसका साथै ती व्यक्तिहरु, निकायहरु तथा उपभोक्ताहरुले यस योजनाको प्राविधिक एवं व्यवस्थापन पक्षसँग सम्बन्धित सल्लाह तथा सुझावहरु यसै पुस्तिकामा उल्लेख गर्न सक्नेछन ।

यस योजनाका विविध पक्षहरुको लेखाजोखा, रकम निकासा तथा अन्तिम मूल्यांकन समेत यसै खाताको आधारमा गरिने हुनाले यस पुस्तिकालाई सुरक्षित एवं जतनका साथ राख्नुका साथै यस पुस्तिकामा राख्नुपर्ने हरेक विवरणहरु
सही एवंम जिम्मेवार ढंगले भर्नु सम्वन्धित उपभोक्ता समितिको उत्तरदायित्व हुनेछ ।

योजना सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धमा उपभोक्ता समितिले आफूलाई स्पष्ट नभएका कुराहरु आवश्यकता अनुसार म्याग्दे गा.पा. को प्राविधिक वा गाउँपालिकाले तोकेको फिल्ड अफिसरसँग सल्लाह गर्नुपर्नेछ र योजनाको नाप नक्सा आदि प्रष्टसँग निर्दिष्ट स्थानमा भर्नुपर्दछ । साथै योजनासँग सरोकार राख्ने अन्य पक्षबाट बेलाबखत प्राप्त हुने सल्लाह/सुझाव पनि उपयुक्त स्थानमा अभिलेख वनाई राख्नुपर्नेछ । योजनाको सम्पूर्ण सम्पन्न भइसकेपछि प्रयोग नभएका पानाहरु प्रष्ट देखिने गरी चिन्ह द्वारा प्रयोग नभएको भनी उल्लेख गर्नुपर्नेछ तर प्रयोग नभएका कुनैपनि पाना च्यातिन हुँदैन ।

योजनाको सम्पूर्ण कार्य सम्पन्न भईसकेपछि लेखा परीक्षणको प्रयोजनको लागि माग गरिएमा उपभोक्ता समितिले यो योजना खाता म्याग्दे गाउँपालिकामा बुझाउनु पर्नेछ । सो कार्य सम्पन्न हुनासाथ गाउँपालिकाले यस खातालाई पुनः सम्बन्धित उपभोक्ता समितिलाई फिर्ता गर्नु पर्नेछ ।

यस .... उपभोक्ता समितिको मिति .... को निर्णयानुसार श्री .... लाई यो खाता सुरक्षित साथ राखि सही ढंगले योजनाको विवरण राख्ने जिम्मेवारी तोकिएको छ ।

योजना खाता बुझिलिने व्यक्तिको

दस्तखत : ....

नाम थर : ....

पद : ....

मिति : ....

२. उपभोक्ता समितिको भूमिका एवंम दायित्व

२.१ उपभोक्ता समिति

- योजना सञ्चालनको लागि सम्बन्धित म्याग्दे गाउँपालिकासँग योजनाको सम्झौता गर्न (यस कार्यमा गा.पा.रोहवर) मा राख्नु पर्नेछ ।
- योजना सञ्चालनमा आवश्यक जनसहभागिता जुटाउने ।
- सम्झौताको शर्त तथा महत्व बारे उपभोक्ताहरुलाई जानकारी गराउने ।
- अन्य निकायसँग करारनामा गर्नुपर्ने योजनाको हकमा उपभोक्ताहरुको भोग चलन, हक सुनिश्चित गर्न सम्बन्धित निकाय गा.पा. आदिसँग कम्तिमा ५ वर्षको करारनामा गरिलिने ।
- औजार निर्माण सामाग्रीको समुचित भण्डारण र व्यवस्थापन गर्ने ।
- आवश्यकता अनुसार कामदार एवं निर्माण सामग्रीहरुको कार्ययोजना बनाई काममा लगाउने ।
- योजना कार्यान्वयनको क्रममा आएका समस्याहरु आपसमा छलफल गरी समाधान गर्ने ।
- सम्पन्न भएको कामको नापी एवं रकम तथा निर्माण सामग्रीहरुको आम्दानी खर्च मौज्दातको अभिलेख राख्ने
- सम्पन्न भएका योजनाको हस्तान्तरण सञ्चालन तथा मर्मत संभारको व्यवस्था मिलाउने ।
- उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुले योजनाको काममा संलग्न भएको श्रमिकको विवरण दैनिक हाजिरी योजना खातामा अभिलेख राख्ने ।
- उपभोक्ता समितिको खातामा जम्मा भएको रकम स्रोत खुलाई योजना खातामा अद्यावधिक गर्ने ।
- गा.पा. प्राविधिकहरुबाट भएको नापजाँचको आधारमा पाउने ज्याला कामदारहरुलाई उनीहरुको काम अनुरुप भुक्तानी दिने ।
- अनुगमनकर्ता बाट प्राप्त सुझावहरुको अभिलेख राख्ने र कार्यान्वयनमा ध्यान दिने ।
- सम्बन्धित प्राविधिकहरुलाई योजनाको विभन्न पक्षहरुको बारेमा अवगत गराउने र अनुगमनका लागि ताकेता गर्ने ।
- नियमित रुपमा अद्यावधिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरी गा.पा.मा पठाउने ।
- उपभेात्ता समितिको बैठक बोलाई नियमित रुपमा योजनाको समीक्षा गर्ने तथा खर्च सार्वजनिक गर्ने, यस्तो बैठकमा ५०% भन्दा बढी उपभोक्ताहरुको साथै सम्भव भएसम्म गा.पा. तथा सरकारी/गैर सरकारी संघ संस्थाका प्रतिनिधिहरु समेतको सहभागिता गराउने ।
- बैठकबाट योजनाको प्रगति मूल्यांकन, खर्च अनुमोदन गरिसकेपछि थप निकासा माग गर्ने ।
- निर्माण कार्य सम्पन गरी समयमै गा.पा.सँग योजनाको हिसाब फछ्र्यौट र फरफारक गर्ने ।
- उपभोक्ता समितिमा कम्तीमा ३३% महिलाको सहभागिता सुनिश्चित गराउने ।

३. उपभोक्ता समिति सम्बन्धी विवरण :

३.१ योजनाबाट लाभान्वित हुने

क) परिवार संख्या :	ख) जनसंख्या :
१) आदीवासी जनजाति :	१) आदीवासी जनजाति :
२) पिछडिएको वर्ग :	२) पिछडिएको वर्ग :
३) अन्य :	३) अन्य :

३.२ उपभोक्ता समिति गठन भएको मिति : ३.३ उपस्थित उपभोक्ताको विवरण :

स.नं.	नाम,थर	लङ्ग	ठेगाना	हस्ताक्षर
१.				
२.				
३.				
४.				
५.				
६.				
७.				
८.				
९.				
१०.				
११.				
१२.				
१३.				
१४.				
१५.				
१६.				
१७.				
१८.				
१९.				
२०.				

नोट : लाभान्वित उपभोक्ताहरुको उपस्थिति वढी भएमा अर्को कागजमा लेखी समावेश गर्न सकिने छ ।

३.४. उपभोक्ता समितिको भेलाका प्रस्तावहरु:

१) उपभोक्ता समिति गठन सम्बन्धमा ।
२) अनुगमन समिति गठन सम्बन्धमा ।
३) उपभोक्ता समितिको बैंक खाता सञ्चालन सम्बन्धमा ।
४) उपभोक्ता समितिले गाउँपालिकासंग योजना सम्झौता गर्ने सम्बन्धमा ।
५) योजना कार्यन्वयन गर्ने सम्बन्धमा ।
६) जनसहभागिता एवं अन्य श्रोत जुटाउने सम्बन्धमा ।
७) विविध

३.५ निर्णयहरु:

निर्णय नं. १ : यस वडा नं........ स्थित .... योजना म्याग्दे गा.पा. बीच सम्झौता गरी सम्पन्न गर्ने प्रयोजनार्थ देहायका पदाधिकारीहरु रहेको एक .... निर्माण/मर्मत उपभोक्ता समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

३.५: १ उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीको विवरण :

क.स.	पद	पदाधिकारीको नाम	लिङ्ग	ना.प्र.नं./जिल्ला	ठेगाना	मोबाइल नं.	हस्ताक्षर
१.							
२.							
३.							
४.							
५.							
६.							
७.							
८.							
९.							
१०.							
११.							
१२.							
१३.							

नोट: उपभोक्ता समितिमा कम्तिमा ३३ प्रतिशत महिला अनिवार्य हुनुपर्नेछ साथै अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्ष मध्ये कुनै एक पदमा महिला अनिवार्य हुनुपर्नेछ ।

....

....

निर्णय नं. २ : यस वडा नं........ स्थित .... योजनामा कार्यहरु शुरु भएदेखि सम्पन्न हुने अवधिसम्म योजनामा भए गरेका कार्यको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण गर्नका लागि निम्नानुसारका पदाधिकारीहरु रहेको एक अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

३.५: २ अनुगमन समितिको विवरण :

सं.	पद	पदाधिकारीको नाम	लिङ्ग	प्रा.प्र.नं. ⁄ जिल्ला	ठेगाना	मोबाइल नं.	हस्ताक्षर

नोटः समितिमा उपभोक्तामा समितिमा रहेका व्यक्ति हुन पाउने छैनन् र समितिमा कम्तिमा १ जना महिला अनिवार्य हुनुपर्दछ ।

३.५: ३. योजना खाता राख्ने आधिकारिक पदाधिकारीको विवरण

सं.	पद	पदाधिकारीको नाम	लिङ्ग	प्रा.प्र.नं. ⁄ जिल्ला	ठेगाना	मोबाइल नं.	हस्ताक्षर

निर्णय नं. ३ : यस प्रस्ताव नं. ३ माथि छलफल हुँदा ....
उपभोक्ता समितिको नाममा माछापुच्छ्रे वैंक वा अन्य वैंकमा एक चल्ती खाता खोल्नु पर्ने भएकोले उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष श्री ...., सचिव श्री .... र कोषाध्यक्ष श्री .... को संयुक्त दस्तखतवाट खाता सञ्चालन गरिदिनका लागि म्याग्दे गा.पा. मार्फत ....वैंकसंग अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ४ : यस वडा नं........ स्थित .... योजनामा कार्यहरु शुरु गर्नका लागि यस .... उपभोक्ता समिति र म्याग्दे गा.पा. बीच सम्झौता गर्नु पर्ने भएकोले उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष श्री .... सचिव श्री .... कोषाध्यक्ष श्री .... लाई सम्झौता गर्नका लागि म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय छाङमा पठाउने निर्णय गरियो ।

३.५.५ उपभोक्ता समितिबाट योजना कार्यान्वयन गर्ने :

३.५.६ जनसहभागिता एवं अन्य श्रोत जुटाउने र श्रोतको परिचालन गर्ने :

३.५.७ विविध :

द्रष्टव्य:

१. गाउँपालिकाका पदाधिकारी एवं योजनासँग सम्बन्धित आधिकारिक व्यक्तिहरुले चाहेको बखत जुनसुकै बेला पनि योजना खाता उपलब्ध हुने गरी राख्ने व्यवस्था मिलाउनु पर्ने छ ।

२. योजना खाता राख्ने व्यक्ति सात दिन भन्दा बढी अवधिका लागि बाहिर रहने भएमा अर्को आधिकारिक पदाधिकारीलाई बुझाएर मात्र जानु पर्नेछ र त्यसको जानकारी सम्बन्धित निकायका जिम्मेवार पदाधिकारीलाई गराउनु पर्नेछ ।

३. यो खातामा निरीक्षण तथा अनुगमन गर्ने व्यक्तिले अनिवार्य रुपमा आफ्नो प्रतिक्रिया/सुझाव जनाउनु पर्नेछ ।

४. उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुको नागरिकताको नम्बर र प्राप्त गरेको जिल्लाको नाम उल्लेख गर्नु पर्नेछ

५. उपभोक्ता समितिको वैठक आवश्यकता अनुसार वस्न सकिने र निर्णयहरु उल्लेख गर्न सकिनेछ साथै सो को विवरण यसै साथ टाँस गरी पेश गनुपर्नेछ ।

मिति :२०   /   /

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
म्याग्दे गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, तनहुँ

विषय : योजना सम्झौता गरी पाउँ ।

महोदय,
प्रस्तुत विषयमा यस म्याग्दे गाउँपालिकाको स्वीकृत कार्यक्रम अनुसारको चालु आ.व. २०७.../२०७... म्याग्दे गा.पा. वडा नं. .... स्थित ....योजनाको लाभान्वित उपभोक्ताहरुको मिति .... भेलाबाट गठित निर्माण/मर्मत सुधार उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरु अध्यक्ष श्री .... सचिव श्री..र कोषाध्यक्ष श्री .... लाई योजना सम्झौताका लागि पठाइएकोले नियमानुसार योजना सम्झौता गरी कार्यान्वयन प्रक्रिया अगाडी बढाई दिनुहुन अनुरोध छ ।

....	....	....
कोषाध्यक्ष	सचिव	अध्यक्ष

अनुसूची-१

(कार्यविधिको दफा ४ (१) ट संग सम्वन्धित) उपभोक्ता समितिको लगत

.... वडा / म्याग्दे गाउँपालिका

आ.व. २०७.../०७...

उपभोक्ता समितिको नाम र ठेगाना :

गठन मिति :

खाता रहेको वैंकको नाम :

खाता नं. :

क.स.	पद	पदाधिकारीको नाम	सम्पर्क नं.	कैफियत
१.				
२.				
३.				
४.				
५.				
६.				
७.				
८.				
९.				
१०.				
११.				
१२.				
१३.				
१४.				
१५.				

अनुसूची- २

कार्यविधिको दफा ७ (२) सँग सम्वन्धित)

म्याग्दे गाउँपालिका योजना सम्झौता फाराम

१. सम्झौता गर्ने पक्ष र योजनाः

क) उपभोक्ता समितिको विवरणः

१. नामः

२. ठेगानाः

ख) योजनाको विवरणः

१. नामः

२. योजना स्थलः

३ उद्देश्यः

४. योजना शरु हुने मितिः

२. योजनाको लागत सम्वन्धी विवरणः क) लागत अनुमान रु

ख) लागत व्यहोर्ने स्रोतहरु

१. कार्यालयः

२. उपभोक्ता समितिः

३. अन्यः

ग) बस्तुगत अनुदानको विवरण

क.स.	अनुदानको स्रोत	सामाग्रीको नाम	इकाई	परिमाण	कैफियत
१.	संघबाट				
२.	प्रदेशबाट				
३.	स्थानीय तहबाट				
४.	गैह्रसरकारी संघसंस्थाबाट				
५.	विदेशी दातृ संघसंस्थाबाट				
६.	उपभोक्ता समितिबाट				
७.	अन्य निकायबाट				

घ) योजनाबाट लाभान्वित हुने :

१. घरपरिवार संख्याः

२. जनसंख्याः

३. संगठित संस्थाः ४. अन्यः

३. उपभोक्ता समिति/समुदायमा आधारित संस्था/गैह्रसरकारी संस्थाको विवरणः क) गठन भएको मितिः

ख) पदाधिकारीको नाम र ठेगाना (नागरिकता प्रमाणपत्र नं. र जिल्ला)

क्र.स.	पद	नाम थर	ठेगाना	ना.प्र.नं.र जिल्ला
१.	अध्यक्ष			
२.	उपाध्यक्ष			
३.	कोषाध्यक्ष			
४.	सचिव			
५.	सदस्य			
६.	सदस्य			
७.	सदस्य			
८.	सदस्य			
९.	सदस्य			
१०	सदस्य			
११	सदस्य			
१२	सदस्य			
१३.	सदस्य			
१४	सदस्य			
१५	सदस्य			

ग) गठन गर्दा उपस्थित लाभान्वितको संख्याः

४. योजना सञ्चालन सम्वन्धि अनुभवः

५.उपभोक्ता समिति समुदायमा आधारित संस्था/गैह्रसरकारी संस्थाले प्राप्त गर्ने किस्ता विवरणः

किस्ताको क्रम	मिति	किस्ताको रकम	निर्माण समाग्री परिमाण	कैफियत
पहिलो				
दोश्रो				
तेश्रो				
जम्मा				

६. योजना मर्मत संभार सम्बन्धी व्यवस्था

क) योजना मर्मत संभारको जिम्मा लिने समिति/संस्थाको नामः ख) मर्मत सम्भारको सम्भावित स्रोत (छ/छैन खुलाउने)

- जनश्रमदानः
- सेवा शुल्कः
- दस्तुर, चन्दाबाट :
- अन्य केही भएः

सम्झौताका शर्तहरु :

उपभोक्ता समितिको जिम्मेवारी तथा पालना गरिने शर्तहरुः

१. योजना कार्यन्वयन मिति ....देखि शुरु गरी मिति ....सम्ममा पुरा गर्नुपर्नेछ

२. प्राप्त रकम तथा निर्माण सामाग्री सम्वन्धित योजनाको उद्धेश्यका लागि मात्र प्रयोग गर्नुपर्नेछ ।

३. नगदी, जिन्सी सामानको प्राप्ति, खर्च र बाँकी तथा योजनाको प्रगति विवरण राख्नु पर्नेछ ।

४. आम्दानी खर्चको विवरण र कार्यप्रगतीको जानकारी उपभोक्ता समूहमा छलफल गरी अर्को किस्ता माग गर्नु पर्नेछ ।

५. योजनाको कुल लागत भन्दा घटी लागतमा योजना सम्पन्न भएको अवस्थामा सो मुताविक नै अनुदान र श्रमदानको प्रतिशत निर्धारण गरी भुक्तानी लिनु पर्नेछ ।

६. उपभोक्ता समितिले प्राविधिकको राय, परामर्श एवं निर्देशन अनुरुप काम गर्नु पर्नेछ ।

७. उपभोक्ता समितिले योजनासंग सम्वन्धित विल, भरपाईहरु, डोर हाजिरी फारामहरु, जिन्सी नगदी खाताहरु, समिति/समूहको निर्णय पुस्तिका आदि कागजातहरु कार्यालयले मागेको बखत उपलव्ध गराउनु पर्नेछ र त्यसको लेखापरीक्षण पनि गराउनु पर्नेछ ।

८. कुनै सामाग्री खरिद गर्दा आन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट स्थायी लेखा नम्वर र मूल्य अभिबृद्धि कर भ्याट) दर्ता प्रमाण पत्र प्राप्त व्यक्ति वा फर्म संस्था वा कम्पनीबाट खरिद गरी सोही अनुसारको विल भरपाई आधिकारीक व्यक्तिबाट प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ ।

९. मूल्य अभिबृद्धि कर (VAT) लाग्ने बस्तु तथा सेवा खरिद गर्दा रु २०,०००।- भन्दा बढी मूल्यको सामाग्रीमा अनिवार्य रुपमा मूल्य अभिबृद्धि कर (VAT) दर्ता प्रमाणपत्र प्राप्त गरेका व्यक्ति फर्म संस्था वा कम्पनीबाट खरिद गर्नु पर्नेछ । साथै उक्त विलमा उल्लिखित मु.अ.कर बाहेकको रकममा १.५% अग्रीम आयकर बापत करकट्टी गरी बाँकी रकम मात्र सम्वन्धित सेवा प्रदायकलाई भुक्तानी हुनेछ । रु २०,०००।- भन्दा कम मूल्यको सामाग्री खरिदमा पान नम्वर लिएको व्यक्ति वा फर्मबाट खरिद गर्नु पर्नेछ । अन्यथा खरिद गर्ने पदाधिकारी स्वयम् नै जिम्मेवार हुनेछ र गाउँपालिकाबाट उक्त विल स्वीकार गरीने छैन ।

१०. डोजर रोलर लगायतका मेशिनरी सामान भाडामा लिएको एवम् घर बहालमा लिई विल भरपाई पेश भएको अवस्थामा १०% प्रतिशत भाडा कर एवंम् बहाल कर तिर्नु पर्नेछ ।

११. प्रशिक्षकले पाउने पारिश्रमिक एवम् सहभागीले पाउने भत्तामा प्रचलित नियमानुसार कर लाग्नेछ ।

१२. निर्माण कार्यको हकमा शुरु लागत अनुमानका कुनै आईटमहरुमा परिर्वतन हुने भएमा अधिकार प्राप्त व्यक्ति/कार्यालयबाट लागत अनुमान संसोधन गरे पश्चात मात्र कार्य गराउनु पर्नेछ । यसरी लागत अुनमान संशोधन नगरी कार्य गरेमा उपभोक्ता समिति/समूह नै जिम्मेवार हुनेछ ।

१३. उपभोक्ता समितिले काम सम्पन्न गरिसकेपछि बाँकी रहन गएका खप्ने सामानहरु मर्मत संभार समिति गठन भएको भए सो समितिलाई र सो नभए सम्वन्धित कार्यालयलाई बुझाउनु पर्नेछ । तर मर्मत समितिलाई बुझाएको सामानको विवरण एक प्रति सम्वन्धित कार्यालयलाई जानकारीको लागि बुझाउनु पर्नेछ ।

१४. सम्झौता बमोजिम योजना सम्पन्न भएपछि अन्तिम भुक्तानीको लागि कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन, नापी किताब, प्रमाणित विल भरपाई, योजनाको फोटो, सम्वन्धित उपभोक्ता समितिले योजना संचालन गर्दा भएको आय व्ययको अनुमोदन सहितको निर्णय, उपभोक्ता भेलाबाट भएको सार्वजनिक लेखा परीक्षणको निर्णयको प्रतिलिपि तथा सम्वन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस सहित अन्तिम किस्ता भुक्तानीको लागि निवेदन पेश गर्नु पर्नेछ ।

१५. योजना सम्पन्न भएपछि कार्यालयबाट जाँचपास गरी फरफारकको प्रमाणपत्र लिनु पर्नेछ । साथै आयोजानाको आवश्यक मर्मत संभारको व्यवस्था सम्वन्धित उपभोक्ताहरुले नै गर्नु पर्नेछ ।

१६. योजना कार्यान्वयन गर्ने समूह वा उपभोक्ता समितिले योजनाको भौतिक तथा वित्तीय प्रगति प्रतिवेदन अनुसूची-६ को ढाँचामा सम्झौतामा तोकिए बमोजिम कार्यालयमा पेश गर्नु पर्नेछ ।

१७. योजनाको दिगो सञ्चालन तथा मर्मत संभारको व्यवस्था गर्नु पर्नेछ ।

१८. योजनाको सवै काम उपभोक्ता समिति/समूहको निर्णय अनुसार गर्नु/गराउनु पर्नेछ ।

कार्यालयको जिम्मेवारी तथा पालना गरिने शर्तहरुः

१. योजनाको वजेट, उपभोक्ता समितिको काम, कर्तव्य तथा अधिकार, खरिद, लेखाङ्कन, प्रतिवेदन आदि विषयमा उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुलाई अनुशिक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
२. योजनामा आवश्यक प्राविधिक सहयोग कार्यालयबाट उपलब्ध गराउन सकिने अवस्थामा गराईनेछ र नसकिने अवस्था भएमा उपभोक्ता समितिले बाह्य बजारबाट सेवा परामर्श अन्तर्गत सेवा लिन सक्नेछ ।
३. योजनाको प्राविधिक सुपरीवेक्षणका लागि कार्यालयको तर्फबाट प्राविधिक खटाईनेछ । उपभोक्ता समितिबाट भएको कामको नियमित सुपरीवेक्षण गर्ने जिम्मेवारी निज प्राविधिकको हुनेछ ।
४. पेश्की लिएर लामो समयसम्म योजना संचालन नगर्ने उपभोक्ता समितिलाई कार्यालयले नियम अनुसार कारवाही गर्नेछ ।
५. श्रममूलक प्रविधिबाट कार्य गराउने गरी लागत अनुमान स्वीकृत गराई सोही बमोजिम सम्झौता गरी मेशिनरी उपकरणको प्रयोगबाट कार्य गरेको पाईएमा त्यस्तो उपभोक्ता समितिसंग सम्झौता रद्ध गरी उपभोक्ता समितिलाई भुक्तानी गरिएको रकम मूल्यांकन गरी बढी भएको रकम सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरिनेछ ।
६. योजना सम्पन्न भएपछि कार्यालयबाट जाँच पास गरी फरफारक गर्नु पर्नेछ ।
७. आवश्यक कागजात संलग्न गरी भुक्तानी उपलब्ध गराउन सम्वन्धित उपभोक्ता समितिबाट अनुरोध भई आएपछि उपभोक्ता समितिको बैंक खातामा भुक्तानी दिनु पर्नेछ ।
८. यसमा उल्लेख नभएका कुराहरु प्रचलित कानून वमोजिम हुनेछ ।

माथि उल्लेख भए बमोजिमका शर्तहरु पालना गर्न हामी निम्न पक्षहरु मन्जुर गर्दछौं ।

उपभोक्ता समिति/समूहको तर्फबाट	उपभोक्ता समिति/समूहको तर्फबाट	कार्यालयको तर्फबाट
दस्तखत............................	दस्तखत..........................	दस्तखत..........................
नाम थर..........................	नाम थर..........................	नाम थर..........................
पद	पद	पद..........................
ठेगाना..........................	ठेगाना..........................	ठेगाना..........................
सम्पर्क नं..........................	सम्पर्क नं..........................	सम्पर्क नं............................
मिति..........................	मिति..........................	मिति..........................

मिति : ....

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, तनहुँ

विषयः प्रथम किस्ता पेश्की उपलब्ध गराई पाउँ ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिकाको गाउँसभा/गाउँ कार्यपालिबाट स्वीकृत यस वडा नं. .... स्थित .... याजेना को सम्झौता गरी निर्माण/मर्मत सुधार कार्यका लागि मिति .... मा यस उपभोक्ता समिति र त्यस कार्यालय बीच भएको सम्झौता बमोजिम फिल्डमा कार्य शुरु गर्नका लागि नियमानुसार प्रथम किस्ता पेश्की उपलब्ध गराई पाउँ भनी सादर अनुरोध गर्दछौं ।

....	....
सचिव	अध्यक्ष

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

छाङ, तनहुँ गण्डकी प्रदेश, नेपाल (योजना तथा प्राविधिक शाखा)

बजेट शीर्षक नं. :

आ.व. : २०७.../०७... मिति : ....

टिप्पणी र आदेश

विषय : प्रथम किस्ता पेश्की सम्बन्धमा ।

श्रीमान्, प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिका अन्तर्गत वडा नं. ..... मा कुल ल.इ. .... मा योजना सम्पन्न गर्ने गरी .... योजनामा रकम रु. .... विनियोजन भएको अभिलेखबाट देखिन्छ । अतः उक्त योजनामा सम्बन्धित उपभोक्ताहरुको भेलाबाट उपभोक्ता समिति/निर्माण समिति गठन भई योजना सम्झौताका लागि माग भई आएकोले उपभोक्ता समिति अध्यक्ष./निर्माण समिति अध्यक्ष श्री ...., सचिव श्री .... र कोषाध्यक्ष श्री .... संग योजना सम्झौता गराई विनियोजित वजेट रकम रु. .... को ...... प्रतिशतले हुन आउने रकम रु. .... उक्त समितिको नाउँमा रहेको बैंक खाता नं. .... मा प्रथम किस्ता पेश्की उपलब्ध गराइदिन मनासिव देखी आदेशका लागि पेश गर्दछु ।

.... योजना शाखा प्रमुख

....	....	....
सव इन्जिनियर	इन्जिनियर	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
छाङ, तनहुँ गण्डकी प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या : मिति : ....
चलानी नम्बर :

विषय : कार्यादेश दिइएको ।

श्री .... ज्यू,
.... उपभोक्ता समिति म्याग्दे
गा.पा. .... तनहुँ

पस्रतुत विषयमा यस गाउँपालिका वडा नं. .... स्थित ....
.... निर्माण/मर्मत सुधार गर्नका लागि यस कार्यालय र त्यस उपभोक्ता समिति बीच मिति .... मा भएको सम्झौता बमोजिमको कार्य गर्नका लागि यो कार्यादेश दिइएको छ । तोकिएको कार्य यस कार्यालयको प्राविधिक शाखासँग समन्वय गरी स्वीकृत इष्टिमेट बमोजिम मिति .... गते भित्र सम्पन्न गरी आवश्यक प्रमाणित विल भरपाई, प्राविधिक प्रतिवेदन, योजनाको फोटो, उपभोक्ता समितिको निर्णय एवंम सम्झौता वमोजिमका कागजात पेश गर्नुहुन जानकारी गराइन्छ ।

....

बोधार्थ :
श्री .... नम्बर वडा कार्यालय
म्याग्दे गा.पा. तनहुँ

७. निर्माण सामाग्री र औजार खरीद/हस्तान्तरणबाट प्राप्त विवरण :

खरिद/प्राप्त मिति	विवरण	इकाई	परिमाण			निर्माण सामाग्री दिने व्यक्ति वा संस्थाको विवरण	जिन्सी खाता पाना नं.	बुझिलिनेको दस्तखत
			आम्दानी	खर्च	मौज्दात			

तयार गर्ने :

प्रमाणित गर्ने :

८. जनसहभागिताको विवरण :

क.स.	सहभागिता प्रदान गर्ने व्यक्ति समूहको नाम ठेगाना	जनसहभागिताको कामको विवरण	सहभागिताको किसिम					प्रमाणित गर्नेको दस्तखत
			श्रमदान दिन	श्रमदान विवरणको रकम रु.	नगद सहयोग रु.	अन्य सामाग्री सहयोग रु.	कुल जम्माा रु.	

९. अनुगमन समिति/प्राविधिक/आगन्तुकको सल्लाह/सुझाव :

योजनासँग सरोकारवाला, कर्मचारी तथा संघ संस्थाका प्रतिनिधिबाट बेलाबेलामा योजना स्थलको निरीक्षण हुनेछ, अनुगमनको क्रममा उपभोक्ता समितिलाई आवश्यक सल्लाह सुझाव प्रदान गरिनेछ ।

म्याग्दे गाउँपालिका
कार्यपालिकाको कार्यालय
छाङ, तनहुँ गण्डकी प्रदेश, नेपाल

(निकासा आदेश फाराम)

आ.व. :.................... मितिः...........................

योजना को नामः- सञ्चालन हुने स्थानः - योजना को स्वीकृत मितिः- सम्पन्न हुने मितिः-
सम्झौता मितिः- जाँचपास भएको भएः- उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको नामः- क) जाँचपास रकमः-
ठेगानाः- ख) जाँचपास मितिः-

क) रकम निकासा विवरणः-

कुल ल.ई.	योजना को व्ययभार		ा गएको रकम	कार्य प्रगती	िदनुपर्ने निकास रकम	ा किस्ता	कैफियत
	नसहभागिता	गा.पा. बाट वनियोजित					

ख) निर्माण सामग्री निकासा विवरणः-

नं.	सामग्रीको विवरण	पहिलाको गएको		हाल दिने		कैफियत
		परिमाण	मूल्य	परिमाण	मूल्य	

ग) रकम तथा निर्माण सामग्री (क+ख) समेतको कूल निकासा रु. .... (अक्षरुपीः ....) .... मितिका सम्झातौ अनसु ार उक्त योजना को लागि रकम/निर्माण सामग्री/स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार पेश्की/भुक्तानी/निकासा दिन आवश्यक प्रक्रिया पुरा भएको हुँदा माथि उल्लेख भए अनुसार स्वीकृतीको लागि पेश गर्दछु ।

....
सब इन्जिनियर

....
योजना शाखा

....
प्राविधिक शाखा प्रमुख

....
आ.प्र. शाखा प्रमुख

....
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१०. उपभोक्ता समितिको बैठकको निर्णयहरु

१. उपभोक्ता समितिका विभिन्न मितिका बैठकहरु र बैठकका निर्णयहरु स्पष्ट खुल्ने गरी छुट्टै निर्णय पुस्तिका राख्नु पर्नेछ ।

२. बैठकका निर्णय पुस्तिका आवश्यक सरोकारवालाहरुलाई मागेको बखत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । यसमा बैठकको संख्या र मिति देहाय बमोजिम खुलाउनु पर्नेछ ।

बैठक नं. .... बैठक मितिः ....

बैठक अध्यक्ष :

उपस्थित सदस्य संख्या : १. उपस्थिति

क्र.स.	नाम थर र ठेगाना	पद	दस्तखत
१.			
२.			
३.			
४.			
५.			
६.			
७.			
८.			
९.			
१०.			
११.			
१२.			
१३.			
१४.			
१५.			

२. प्रस्ताव छलफल र निर्णयहरु

१.

२.

३.

४.

५.

निर्णयहरु :

मिति : ....

श्री प्रमुख शासकीय अधिकृतज्यू,

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, तनहुँ

विषयः प्रथम किस्ता पेश्की फछ्यौट गरी दोस्रो किस्ता पेश्की उपलब्ध गराई पाउँ । महोदय,

प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिकाको गाउँसभा/गाउँ कार्यपालिकाबाट स्वीकृत यस वडा नं. .... स्थित ....योजना को सम्झौता गरी निर्माण/मर्मत सुधार कार्यका लागि मिति .... मा यस उपभोक्ता समिति र त्यस कार्यालय बीच भएको सम्झौता बमोजिम फिल्डमा कार्य शुरु भई प्रथम किस्ता पेश्की स्वरुप प्राप्त रकम रु. .... बराबरको कार्य सम्पन्न भईसकेकोले संलग्न प्राविधिक मूल्याङ्कन र बिल भरपाईको आधारमा बाँकी कार्य सम्पन्न गर्नको लागि प्रथम किस्ताको पेश्की फछ्र्यौट गरी दोस्रो किस्ता पेश्की स्वरुप उपलब्ध गराई पाउँ भनी अनुरोध गर्दछौं ।

....

सचिव अध्यक्ष

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

छाङ, तनहुँ गण्डकी प्रदेश, नेपाल (योजना तथा प्राविधिक शाखा)

बजेट शीर्षक :

आ.व.

मिति : ....

टिप्पणी र आदेश	
	विषय : प्रथम किस्ताको पे.फ. गरी दोस्रो किस्ता पेश्की सम्बन्धमा । श्रीमान्, प्रस्तुत विषयमा यस गाउँपालिका अन्तर्गत वडा नं. .... मा कुल ल.इ. रु. .... मा योजना सम्झौता भई आएकोले .... योजनाको उपभोक्ता समितिको माग वमोजिम प्रथम किस्ता रकम बराबरको कार्य सम्पन्न भएको भनी उपभोक्ता समितिबाट पेश भएको वैठक निर्णय, विल भरपाई, डोर हाजिरी र उक्त योजनामा प्राविधिक निरीक्षण भई पेश भएको रनिङ विलको आधारमा उक्त उपभोक्ता समितिलाई दिइएको प्रथम पेश्की रु .... फछ्र्यौट गरि दोस्रो किस्ता स्वरुप रु. .... पेश्की दिन मनासिव देखी आदेशका लागि पेश गर्दछु । .... योजना शाखा प्रमुख

.... सव इन्जिनियर

.... इन्जिनियर

.... प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

११. उपभोक्ता समितिको बैठकको निर्णयहरु

१. उपभोक्ता समितिका विभिन्न मितिका बैठकहरु र बैठकका निर्णयहरु स्पष्ट खुल्ने गरी छुट्टै निर्णय पुस्तिका राख्नु पर्नेछ ।

२. बैठकका निर्णय पुस्तिका सरोकारवालाहरुले मागेको बखत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । यसमा बैठकको संख्या र मिति देहाय बमोजिम खुलाउनु पर्नेछ ।

बैठक नं. ....   बैठक मितिः ....

बैठक अध्यक्ष :

उपस्थित सदस्य संख्या : १. उपस्थिति

क्र.स.	नाम थर र ठेगाना	पद	दस्तखत
१.			
२.			
३.			
४.			
५.			
६.			
७.			
८.			
९.			
१०.			
११.			
१२.			
१३.			
१४.			
१५.			

२. प्रस्ताव छलफल र निर्णयहरु

१.

२.

३.

४.

५. निर्णयहरु :

आम्दानी र खर्चको विवरण विवरण

(सारांशमा उल्लेख गर्ने)

मिति	विवरण	आम्दानी			खर्च रु	मौज्दात रु
		नगद	जिन्सी	श्रम		

नोट : जिन्सी र श्रम सहभागितालाई नगदमा परिवर्तन गरी उल्लेख गर्नुपर्ने छ।

उपभोक्ता समितिको कोषाध्यक्षको सही :   उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको सही :

मिति : ....

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, तनहुँ

विषयः योजना फरफारक गरी पाउँ ।

महोदय, प्रस्तुत विषयमा यस वडा नं. .... स्थित ....
याजेनाको

लागि यस .... उपभात्ते ा समिति र गाउँपालिका बीच भएको सम्झौता बमोजिम निर्माण/मर्मत कार्य सम्पन्न भएकोले नियमानुसार प्राविधिक मूल्यांकन गरी यस उपभोक्ता समितिको नाममा रहेको पेश्की रकम फछ्र्यौट सहित योजना फर फारक गरी उपभोक्ता समितिले पाउनु पर्ने बाँकी रकम उपलब्ध गराई दिनुहुनु अनुरोध गर्दछौं ।

....

सचिव अध्यक्ष

अनुसूची ३

(कार्यविधिको दफा ११ (५) सँग सम्बन्धित)

सार्वजनिक परीक्षण फाराम पेश गरेको कार्यालयः म्याग्दे गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

१. योजना को नामः क) स्थलः ख) लागत अनुमानः ग) योजना शूरु भएको मितिः

घ) योजना सम्पन्न भएको मितिः

२. उपभोक्ता समिति/सामुदायिक संस्थाको नामः

क) अध्यक्षको नामः ख) सदस्य संख्याः महिलाः पुरुषः

३. आम्दानी खर्चको विवरणः क) आम्दानी तर्फ जम्मा रु.:

ख) खर्च तर्फ रु. :

आम्दानी श्रोत (कहाँबाट कति नगद तथा जिन्सी प्राप्त भयो खुलाउने)

रकम वा परिमाण	नगद	कैफियत	कम वा परिमाण	जिन्सी	कैफियत

ख) खर्चतर्फ

	खर्चको विवरण	दर	परिमाण	जम्मा
१.	माग्री (के के सामाग्री खरिद भयो ?)			
२.	याला (के मा कति भुक्तानी भयो ?)			

३. श्रमदान (कति जनाले श्रमदान गरे?) :

४. व्यवस्थापन खर्च (ढुवानी तथा अन्य खर्च) : ग) मौज्दात :

विवरण	रकम वा परिमाण	कैफियत
न्गाद		
बैंक		
व्यक्तिको जिम्मा		

२ सामग्रीहरु

घ) भुक्तानी दिन बाँकी

विवरण	रकम वा परिमाण

४. सम्पन्न योजना को लक्ष्य तथा प्रगति विवरण

कामको विवरण	लक्ष्य	प्रगती

५. योजना ले पुऱ्याएको लाभ तथा प्रत्यक्ष रुपमा लाभान्वित जनसंख्या (योजना सञ्चालन भएको स्थानका उपभोक्ताहरु)

६. योजना सञ्चालन गर्दा आयोजक संस्थामा कामको जिम्मेवारी बाँडफाँड (कस कसले कस्तो कस्तो कामको जिम्मेवारी लिएका थिए (खुलाउने)

सार्वजनिक परीक्षण कार्यक्रमका सहभागीहरुको विवरण :

क्र.स.	नाम र ठेगाना	दस्तखत	क्र.स.	नाम र ठेगाना	दस्तखत
१.			२.		
३.			४.		
५.			६.		
७.			८.		

९.			१०.		
११.			१२.		
१३.			१४.		
१५.			१६.		
१७.			१८.		
१९.			२०.		
२१.			२२.		
२३.			२४.		
२५.			२६.		
२७.			२८.		
२९.			३०.		
३१.			३२.		
३३.			३४.		
३५.			३६.		
३७.			३८.		
३९.			४०.		
४१.			४२.		
४३.			४४.		
४५.			४६.		
४७.			४८.		
४९.			५०.		

उपभोक्ता समितिको सचिवको सही : .... उपभात्ते ग समितिका` अध्यक्षको सही : ....

गा.पा./वडा प्रतिनिधि :

रोहवरः नामथरः पदः मितिः

द्रष्टव्य : सार्वजनिक परीक्षण कार्यक्रममा उपस्थित सरोकारवालाहरुको उपस्थिति अनिवार्य रुपमा संलग्न हुनुपर्नेछ ।

अनुसूची ४

(कार्यविधिको दफा ११ (६) सँग सम्वन्धित) खर्च सार्वजनिक सूचना फाराम मितिः २० । ।

१. योजनाको नामः– २. योजना स्थलः–
३. विनियोजित वजेटः– ४. योजना स्वीकृत भएको आ.वः–
५. योजना सम्झौता भएको मितिः– ६. काम सम्पन्न गर्नु पर्ने मितिः–
७. काम सम्पन्न भएको मितिः–
८. उ.स. को बैठकले खर्च स्वीकृत गरेको मितिः–

आम्दानी र खर्चको विवरण

आम्दानी		खर्च	
विवरण	रकम रू	विवरण	रकम रु
प्रथम किस्ता		ज्याला	
दोश्रो किस्ता		निर्माण सामाग्री खरिद	
तेश्रो किस्ता		ढुवानी	
जनश्रमदान		भाडा	
वस्तुगत सहायता		व्यवस्थापन खर्च	
लागत सहभागिता			

उपयुक्तानुसारको आम्दानी तथा खर्च विवरण यथार्थ हो। यसमा सबै आम्दानी तथा खर्चहरु समावेश गरिएको छ। साथै उपभोक्ताहरुको प्रत्यक्ष सहभागितामा योजना कार्यान्वयन गरिएको छ। यसको एक प्रति वडा कार्यालयमा समेत पेश गरिएको छ।

....

कोषाध्यक्ष सचिव अध्यक्ष

अनुसूची- ५

(कार्यविधिको दफा ११ (७) संग सम्वन्धित)

योजना सूचना पाटीको नमूना

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय छाङ, तनहुँ	
योजनाको नाम वडा नं. गाउँपालिका : म्याग्दे उ.स.को नाम : उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको नाम : जम्मा सदस्य संख्या : महिला सदस्य संख्या : योजना शुरु हुने मिति :	क्षेत्र/बजेट/अनुदान रकम रु. १. गाउँपालिका : २. जि.स.स. : ३. अन्य : क) जनश्रमदान : ख) जिन्सी सहयोग : ग) प्राविधिक सहयोग : घ) निजी क्षेत्र सहयोग : ङ) अन्य निकाय (नाम उल्लेख गर्ने) सहयोग : ४) कुल लागन :
योजना सम्पन्न हुने मिति :	योजना सम्पन्न भएको मिति :

नोटः

१. उपरोक्त नमूना अनुसारको विवरण योजना स्थलमा सबैले स्पष्ट देख्ने गरी राख्नु पर्नेछ ।

२. सूचना पाटी टाँस गर्दा अनिवार्य रुपमा मुचुल्का उठाई टाँस गर्नु पर्नेछ ।

अनुसूची ६

(कार्यविधिको दफा १६(ङ) सँग सम्वन्धित) उपभोक्ता समितिको भौतिक तथा वित्तीय प्रगति प्रतिवेदन

विवरण पेश गरेको कार्यालय म्याग्दे गाउँपालिका, तनहुँ ।

१. योजनाको विवरण

योजनाको नामः वडा नं.: टोल/बस्तीः उपभोक्ता समितिका अध्यक्षः सचिवः

२. योजनाको लागतः प्राप्त अनुदान रकम :

रू. ....चन्दा रकम रू.................. ....जनसहभागिता रकम रू. .... जम्मा रकम रू. ....

३. हालसम्मको खर्च रू. .... क. कार्यालयबाट प्राप्त रकम रू..........................

१. निर्माण सामग्रीमा (सिमेन्ट, छड, काठ, ढुंगा वा फुवा, गिट्टी, उपकरण आदि) रू. .

२. ज्यालाः- दक्ष रूः- अदक्ष रू. जम्मा रू.

३. मसलन्द सामान (कपि, कलम, मसी, कागज आदि) रू.

४. दैनिक भ्रमण भत्ता (सम्झौतामा स्वीकृत भए) रू.

५. प्राविधिक निरीक्षण बापत खर्च (सम्झौतामा स्वीकृत भए) रू.

६. अन्य

ख. जनसहभागिताबाट व्यहोरिएको खर्च रूः..........................

श्रमको मूल्य बराबर रकम रू. ....

जिन्सी सामान मूल्य बराबर रकम रू. .... कूल जम्मा रू. ....
४. प्राविधिक प्रतिवेदन बमोजिम मूल्यांकन रकम रू. ....
५. उपभोक्ता समूहको निर्णय बमोजिम/समीक्षाबाट खर्च देखिएको रू. ....
६. कार्यान्वयनमा देखिएका मुख्य समस्याहरू: क. ख.
ग.
७. समाधानका उपायहरू क. ख.
ग.
८. कार्यालयबाट र अन्य निकायबाट अनुगमन भए अनुगमनको सुझाव:

९. हाल माग गरेको किस्ता रकम रू.
१०. मुख्य खर्च प्रयोजन :

११. प्राप्त रकम योजना बाहेक अन्य कार्यमा खर्च गर्ने गराउने छैनौ ।

....	....	....	....
तयार गर्ने	सचिव	कोषाध्यक्ष	अध्यक्ष

१४. योजना सम्पन्न प्रतिवेदन फाराम (उपभोक्ता समितिले भर्ने)

खण्ड १ :

योजनाको नाम (योजना बजेट तालिका अनुसार) योजना नं. ☐

योजनाको स्तर : गा.पा. स्तरीय ☐ वडा स्तरीय अन्य ☐ योजनाको ☐

प्रकार :

जनजाति तथा पिछडिएको वर्गको लागि ☐ महिलाहरुको लागि ☐ अन्य वर्गको लागि ☐

योजना सञ्चालन भएको स्थान :

जिल्ला : तनहुँ गा.पा : म्याग्दे वडा नं. :

उपभोक्ता समितिको भएको नाम : सदस्य संख्या :

अध्यक्षको नाम, थर : सचिवको नाम, थर :

समिति सदस्य संख्या								
पिछडिएको समूहरु			अन्य			कुल		
पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा

योजना माग गर्ने सामुदायिक संगठनको नाम :

सामुदायिक संगठनसँग परिपक्वताको प्रमाण पत्र ? भएको ☐ नभएको ☐

योजना विवरण :

सम्झौता भएको मिति :	
सम्झौता अनुसार शुरु हुनुपर्ने मिति :	
बास्तवमा कार्य शुरु भएको मिति :	
सम्झौता अनुसार सम्पन्न हुनु पर्ने मिति :	
बास्तवमा सम्पन्न भएको मिति :	

कार्यालयसँग भएको सम्झौता र लागत अनुमानमा उल्लेख भए बमोजिमको काम गुणस्तरीय रुपमा सम्पन्न भएको प्रमाणित गरिन्छ ।

....

उपभोक्ता समितिको कोषाध्यक्ष उपभोक्ता समितिको सचिव उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिको कार्यालय

छाङ, तनहुँ

वडा स्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिवेदन फारम अनुगमन मितिः .... याजे ना का नामः .... वडा नं.: .... सम्झौता मितिः............................ सम्पन्न भएको मितिः .... उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको नामः

क) लागत विवरणः

कुल लागत अनुमान रु.	याग्दे गा.पा. अनुदान रु.	जनसहभागिता रु.	कूल जम्मा रु.

ख) हालसम्मको योजना को प्रगति विवरणः

सम्पन्न प्रगति प्रतिशत	गा.पा.बाट प्राप्त अनुदान रु.	जनसहभागिता रु.	कूल जम्मा रु.

ग) योजना सम्बन्धी अन्य विवरणः

१) सार्वजनिक परीक्षण भएको ☐ छ ☐ छैन

२) लागत अनुमान अनुसार काम भएको छ छैन ☐ ☐

३) योजनाको होडिङ्गबोर्ड राखिएको छ छैन ☐ ☐

४) ठेक्कापट्टाबाट काम गरिएको ☐ छ ☐ छैन

५) निर्माण सामग्रीको गुणस्तर ☐ ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट

६) उपभोक्ता समितिको सक्रियता ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट ☐

७) जनसहभागिता ☐ ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट

९) योजना ले जनताको जीवनस्तरमा पार्ने प्रभाव ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट ☐

घ) उपभोक्ता समितिको प्रतिक्रियाः

ङ) अनुगमन समितिको सुझाव/निर्देशनः-

च) अनुगमन गर्ने पदाधिकारीको पद/नामथर/दस्तखत

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिको कार्यालय
छाङ, तनहुँ
गाउँपालिका स्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिवेदन फारम

अनुगमन मितिः .... योजना को नामः .... वडा नं.: .... सम्झौता मितिः........................... सम्पन्न भएको मितिः .... उपभोक्ता समितिको अध्यक्षको नामः

क) लागत विवरणः

ल लागत अनुमान रु.	याग्दे गा.पा. अनुदान रु.	जनसहभागिता रु.	कूल जम्मा रु.

ख) हालसम्मको योजना को प्रगति विवरणः

सम्पन्न प्रगति प्रतिशत	गा.पा.बाट प्राप्त अनुदान रु.	जनसहभागिता रु.	कूल जम्मा रु.

ग) योजना सम्बन्धी अन्य विवरणः

१) सार्वजनिक परीक्षण भएको ☐ छ ☐ छैन
२) लागत अनुमान अनुसार काम भएको छ छैन ☐ ☐
३) योजनाको होडिङ्गबोर्ड राखिएको छ छैन ☐ ☐
४) ठेक्कापट्टाबाट काम गरिएको ☐ छ ☐ छैन
५) निर्माण सामग्रीको गुणस्तर ☐ ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट
६) उपभोक्ता समितिको सक्रियता ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट ☐
७) जनसहभागिता ☐ ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट
९) योजना ले जनताको जीवनस्तरमा पार्ने प्रभाव ठिकै ☐ राम्रो ☐ उत्कृष्ट ☐

घ) उपभोक्ता समितिको प्रतिक्रियाः

ङ) अनुगमन समितिको सुझाव/निर्देशनः-

च) अनुगमन गर्ने पदाधिकारीको पद/नामथर/दस्तखत

म्याग्दे गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

छाङ, तनहुँ गण्डकी प्रदेश, नेपाल

(योजना तथा प्राविधिक शाखा)

मिति :.........................

टिप्पणी र आदेश

विषय : योजना फरफारक र रकम निकासा ।

आ.व. .... मा सञ्चालित योजना ।
गा.पा. वडा नं. .... को ....योजनाको लागि ल.ई. रु. .... बराबरको सम्झौता भई गा.पा.को बजेट शीर्षक .... बाट रु. .... र जनसहभागिता रु. .... गरी रु. .... बजेट स्वीकृत भएको देखिन्छ । मिति .... म सम्झौता सार रु.......................... (अक्षरुपी ....) उपभोक्ता समितिक .... श्री .... हस्त` पेश्की निकासामा गएकोमा हाल क्त योजनाको रु. .... बरावरको कार्य भई मिति .... को प्राविधिक याङ्कन अनुसार कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन, उपभोक्ता समितिको निर्णय, विल भरपाई, डोर हाजिरी फाराम त भएको हुँदा उक्त योजनाको रकम फरफारक गरी उपभोक्ता समितिको नाउँमा रहेको पेश्की फछ्र्यौट री स्वीकृत बजेट मध्ये रु. .... बाँकी रहेको र उक्त योजनाको लागि अन्तिम किस्ता रु. ....(अक्षरुपी ....) भुक्तानी दिन मनासिव देखी तपशिलको विवरण खोली निर्णयार्थ यो टिप्पणी पेश गरेको छु ।

क. रकम निकासा विवरण :

कुल ल.ई.	योजनाको व्ययभार		पहिला गएको रकम	किस्ता	हाल दिनुपन रकम	किस्ता	कैफियत
	जनसहभागिता	गा.पा.बाट विनियोजित					

ख. निर्माण सामाग्री निकासा विवरण :

सि.नं.	सामाग्रीको विवरण	पहिला गएको		हाल दिने		कैफियत
		परिमाण	मुल्य	परिमाण	मुल्य	

.... योजना शाखा प्रमुख

सव इन्जिनियर इन्जिनियर प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

म्याग्दे गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

छाङ, तनहुँ गण्डकी प्रदेश, नेपाल

योजना हस्तान्तरण फाराम

तनहुँ जिल्ला म्याग्दे गाउँपालिका वडा नं. .... मा सम्झौता अनुसार .... /गा.पा. र स्थानीय जनसमुदायको संयुक्त सत्वावधानमा सञ्चलित .... योजना, मिति .... मा शरु भई मिति

.... मा सम्पन्न भएकाले उक्त याजे ना ....उपभोक्ता समिति/सामुदायिक

संस्थालाई हस्तान्तरण गरियो । यसै फाराम साथ योजनाको संक्षिप्त विवरण, योजना हस्तान्तरणका शर्तहरु र योजना खाता संलग्न गरिएको छ । अब देखि उक्त योजना ....उपभोक्ता समिति/मर्मत सम्भार

समिति/सामुदायिक संख्या र .... गा.पा. को रेखदेखमा सुरक्षित र सूचारु अवस्थामा राखिने छ । यस योजना प्रति उपभोक्ता समितिले देखाएको चाख, विश्वास, धैर्य र सक्रिय सहयोगको लागि हार्दिक बधाई ज्ञापन गरिएको छ ।

हस्तान्तरण गर्नेः हस्तान्तरण लिनेः नामः नामः पदः

पदः

कार्यालयः कार्यालय/समुदाय :

साक्षीहरु :

कार्यालयको तर्फबाट			समुदायको तर्फबाट		
नाम		पद	नाम		पद

योजनाको संक्षिप्त विवरण

खण्ड १

योजनाको बजेट कोष्ठ तालिका अनुसार : योजनको नं.

योजनाको हस्तान्तरण हुँदाको अवस्था : योजनाका प्रकार :

योजना सञ्चालन भएको स्थानः

जिल्लाः	गा.पा.
वडा नं.	बस्ती/टोलः

उपभोक्ता समितिको नाम :

अध्यक्षको नाम/थर :

शरुमा योजना माग गर्ने समूह/सामुदायिक संस्थाको नाम :

योजनाको सम्झौता भएको मितिः योजना शुरु भएको मिति : योजना सम्पन्न

भएको मिति :

सम्पन्न योजनाको विवरण (योजना सम्पन्न प्रतिवेदनबाट लिने) खण्ड २

१. परिमाण
योजनाको प्रकृति लभान्वित
घरधुरीः

पिछडिएको वर्ग	अन्य	जम्मा

योजनाको हस्तान्तरणका शर्तहरु

माथि उल्लेखित सम्पन्न .... योजना पछिसम्म राम्रोसँग सञ्चालन एवं मर्मत सम्भारको लागि निम्न

अनुसारको कोष तथा योजना बनाई अगाडि बढाइने छ । क) मर्मत सम्भार कोष सम्बन्धी व्यवस्था यस योजनाको दिगो उपयोगका लागि योजनासँग सम्बद्ध संरचनाहरुको समयोचित मर्मत सम्भारको व्यवस्था यस उ.स./म.स./

.... ल े गनर्छे । ममर्त सम्भार काषे । सम्बन्धी व्यवस्थाका लागि यस .... उ.स./........... ले एक "मर्मत सम्भार कोष" खडा गर्नेछ जसमा निम्न बमोजिमका रकमहरु जम्मा गरिनेछ ।

- गा.पा. वा अन्य निकायबाट प्राप्त रकम
- ाबाट उपलब्ध सेवा उपयोग गरे वापत उपभोक्ताहरुबाट उठाइएको रकम, जुन यस योजनाको हकमा निम्न बमोजिम हुनेछ ।

१. नाको उपयोग गरेवापत प्रति व्यक्ति/घरधुरीले रु. .... प्रति महिना/प्रति वर्ष समितिलाई बुझाउने रकम ।

२. चाई योजनाको हकमाः सिंचित क्षेत्रफल प्रति रोपनी/कट्टा/हेक्कर प्रति महिना/वर्ष रु. .... का दरले उठाइएको रकम

३. खानेपानी योजनाको हकमाः प्रति घरधुरी प्रति महिना रु. .... का दरले उठाइएको रकम

४. विद्यालयको हकमाः ....

५. सामुदायिक भवनः ....

६. रोड/कल्भर्ट

७. अन्य उत्पादकमूलक वा आर्थिक क्रियाकलापसँग सम्बन्धित योजना । ख) मर्मत सम्भार योजना

१. ोजना बुझिलिई सकेपछि यस उ.स./ .... ले गा.पाका प्राविधिकको सहयोगमा एक मर्मत सम्भार योजना तयार गर्नेछ र सोही योजना अनुरुप नियमित मर्मत सम्भार कार्य जारी राख्ने छ ।

२. त मर्मत सम्भार गर्नका लागि यस उ.स./......... ले एक जना व्यक्तिलाई (ज्यालादारी वा स्वयं सेवक) लाइ तोक्नेछ । (ज्यालादारी व्यक्तिको हकमा निजको पारिश्रमिक मासिक/वार्षिक .... हुनेछ ।

३. त सम्भार समिति वा योजनासँग सम्बन्धित समूहले आवधिक रुपमा योजनाको सरसफाई र मर्मत सम्भार

छ । निर्माण भएका पूर्वाधारहरुको सञ्चालन एवं समयोचित मर्मत सम्भारको जिम्मेवारी उपभोक्ता समितिल प्राप्त गर्ने हरुबाट सेवा शुल्क संकलन गरी कोष खडा गर्न सक्नेछ । त्यस्तै उपभोक्ता समितिले नै लिनु पर्नेछ को लागि उपभोक्ता समितिले सेवा प्राप्त गर्नेहरुबाट सेवा शुल्क संकलन गरी कोष खडा गर्न सक्नेछ । त्यस्त भोक्ता समितिले मर्मत सम्भारको लागि आवश्यक सीप स्थानीय विकास निकाय संघसंस्थासँग समन्वय गरी सहयोग लिनुपर्नेछ ।

४) उपभोक्ता समितिले तोकेको व्यक्तिलाई योजना मर्मत सम्भार सम्बन्धी आवश्यक प्रशिक्षण गा.पा. वा अन्य निकायले उपलब्ध गराउने छ ।

उपभोक्ता समिति सम्वन्धी व्यवस्था :

उपभोक्ता समितिको गठन, सञ्चालन, व्यवस्थापन एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा गाउँपालिकाको हकमा ऐनमा दफा ....एंव नियमावलीको नियम .... का अधारमा देहायवमोजिमका प्राबधानहरु समेत पालना गर्नुपर्नेछ

१) उपभोक्ता समितिबाट योजना कार्यन्वयन र संचालन गर्दा योजनाबाट प्रत्यक्ष लाभान्वित उपभोक्ताहरुको आम भेलाबाट अधिकतम सहभागितामा सम्बन्धित योजनास्थलमा नै सात देखि एघार (७ देखि ११ जना) सदस्यीय उपभोक्ता समिति गठन गर्नुपर्नेछ । उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीहरुले नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि पेश गर्नुपर्ने छ ।

२) गाउँपालिकाको वहालवाला पदाधिकारी, राजनीतिक दलको प्रतिनिधिको रुपमा स्थानीय तहको कुनै पनि पदमा आसिन व्यक्ति, वहालवाला सरकारी कर्मचारी, शिक्षक निर्माण व्यवसायी, सरकारी पेश्की वेरुजु फछ्र्यौट नगरेका व्यक्तिहरु, नैतिक पतन देखिने फौजदारी अभियोगमा सजायँ भुक्तान गरेको ३ वर्ष ननाघेको व्यक्ति, सार्वजनिक सम्पत्ति हिनामिना गरेका व्यक्ति उपभोक्ता समितिका सदस्य हुन पाउने छैनन् ।

३) समिति गठनको लागि आम भेला हुने समय, मिति, स्थान र भेलाको बिषय त्यस्तो भेला हुने मितिले कम्तिमा सात दिन (७ दिन) अगावै सार्वजनिक रुपमा जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

४) गाउँपालिका स्तरीय योजना सञ्चालनको लागि उपभोक्ता समितिको गठन गर्दा कार्यपालिकाले तोकेको कार्यपालिकाका सदस्य वा कार्यालयको प्रतिनिधिको रोहवरमा गर्नु पर्नेछ ।

५) वडास्तरीय योजना सञ्चालनको लागि उपभोक्ता समिति गठन गर्दा सम्वन्धित वडाको वडा अध्यक्ष वा वडा सदस्य वा कार्यालयले तोकेको कार्यालयको प्रतिनिधिको रोहवरमा गर्नु पर्नेछ ।

६) उपभोक्ता समिति गठनको लागि बोलाईएको भेलामा योजनाको संक्षिप्त विवरण र समितिको संरचना सहितको जानकारी कार्यालयको प्रतिनिधिले गराउनु पर्नेछ ।

७) उपभोक्ता समिति गठन गर्दा समावेशी सिद्धान्तको अवलम्वन गर्नु पर्ने छ । समितिमा कम्तिमा तेत्तीस (३३) प्रतिशत महिला सदस्य हुनुपर्नेछ । समितिको अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षमध्ये कम्तीमा एकजना महिला पदाधिकारी हुनुपर्नेछ ।

८) एक व्यक्ति एकभन्दा बढी उपभोक्ता समितिको सदस्य हुन पाउने छैन । साथै सगोलका परिवारबाट एकजना भन्दा बढी व्यक्ति एउटै उपभोक्ता समितिको सदस्य हुन पाइने छैन ।

९) प्रचलित ऐन, नियम, प्रकृया र मापदण्ड विपरीत उपभोक्ता समिति र अनुगन समिति गठन गरेको वा सिफारिस गरेको पाईएमा यसरी गठन वा सिफारिस गर्ने कर्मचारी तथा जनाप्रतिनिधि व्यक्ति वा संस्थालाई समेत कारवाही हुने छ ।

१०) उपभोक्ता समितिको गठन सर्वसम्मत तरिकाले गर्नुपर्ने छ । सर्वसम्मत हुन नसकेको अवश्थामा तोकेको विधि अनुसार खटिएका कर्मचारी वा पदाधिकारीले उपभोक्ता समिति गठन गरी सो को जानकारी सम्वन्धित स्थानीय तहलाई जनाकारी गराउनु पर्ने छ ।

११) गाउँपालिकाबाट योजना स्वीकृत भएपछि उपभोक्ता समिति मार्फत संचालन गरिने कार्यक्रम वा योजनाको हकामा वढीमा १५ दिन भित्र उपभोक्ता समिति गठन गरी सम्झौताको लागि सम्पर्क राख्न सम्वन्धित लाभग्राही समूहलाई जनारकारी दिनुपर्ने छ ।

१२) तोकिएको समय भित्र उपभोक्ता समिति गठन भई आउन नसकेमा गाउँपालिकाकाले सहजीकरण गर्ने छ ।

१३) उपभोक्ता समिति गठन हुन नसकेमा अन्य वैकल्पिक माध्यमबाट योजना संचालन गर्न सकिने छ ।

१४) गाउँपालिकाले योजना/कार्यक्रम छनौट गर्दा उपभोक्ता समितिको तर्फबाट नगद लागत सहभागिता जुट्ने योजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्ने छ ।

१५) यसरी नगद सहभागिता तोकिएको अवश्थामा उपभोक्ता समितिको तर्फबाट व्यहोर्नुपर्ने सहभागिता वापतको रकम सम्वन्धित गाउँपालिकाको खातामा दाखिला गरी सो को भौचर प्राप्त भएपछि मात्र उपभोक्ता समिति संग योजना सम्झौता गर्नुपर्ने छ । नगद लागत सहभागिता जुटाउने गरी योजना स्वीकृत भएको अवश्थामा गाउँपालिकाले योजना सम्झौता गरी निर्धारण गरे वमोजिम सहभागिता वरवरको काम गरेको प्राविधिक मूल्यांकन सहितको प्रतिवेदन प्राप्त भएपछि कार्य प्रगतीको अधारमा योजनाको लागि गाउँपालिकाले उपलब्ध गराउने रकमबाट भुक्तानी गराउने छ । लागत सहभागिताको व्यवस्था नभएको कुनै पनि योजना उपभोक्ता समिति मार्फत संचालन गर्न पाईने छैन ।

१६) यस वमोजिम कार्यक्रम स्वीकृत नभई विगत वर्षमा वा यसै आर्थिक वर्षमा पनि सम्झौता हुनु पूर्व कार्य सम्पन गरिएको भनी भुक्तानी गरिएका कार्यक्रम वा योजनाहरुमा आ.व.को अन्त्यमा काम भई सकेको देखाए पछि काम गर्ने गरी कुनै पनि हालतमा उपभोक्ता समितिलाई रकम भुक्तानी दिन पाईने छैन । उपभोक्ता समितिले स्वीकृत कार्यक्रम वमोजिम गरेको कामको मात्र भुक्तानी दिनुपर्ने छ ।

१७) तोकिएको काम भन्दा वढी गर्ने वा कामै नगरी वास्तविक काम भन्दा वढी काम गरेको देखाए अथवा कुनै आईटमको सट्टा अर्को आईटमको कार्य पुरा गरेको देखाई लागत अनुमान भन्दा वढी रकम माग्ने उपभोक्ता समितिलाई उक्त रकम भुक्तानी नदिई कालोसूचीमा राखी कारवाही गर्नुको अतिरिक्त सम्वन्धित प्राविधिकलाई समेत कारवाही गर्नुपर्ने छ ।

१८) उपभोक्ता समितिको काम कर्तव्य र अधिकार लगायत योजना लागत निर्माण सामाग्रीको परिमाण योजनाको गुणस्तर राख्नुपर्ने खाता किस्ता निकासी तथा भुक्तानी प्रकृया, परदर्शिता, अनुगमन सम्वन्धी व्यवस्थाका वारेमा कार्यक्रम वा योजना सम्झौता हुनुपूर्व एक वा सो भन्दा वढी उपभोक्ता समितिहरुका अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षहरुलाई सामूहिक रुपमा अनुशिक्षण कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्ने छ ।

१९) उपभोक्ता समितिको खाता अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षको संयुक्त दस्तखतबाट संचालन हुनेछ । खाता संचालकहरुको तीन पुस्ते खुलाई योजना खाता र गाउँपालिकामा अभिलेख राख्नुपर्नेछ । उपभोक्ता समितिको गठन र उपभोक्ता समितिको वैठकका निर्णयहरु समितिका सचिवले राख्नुपर्नेछ

२०) उपभोक्ता समितिले आफूले प्रत्येक किस्तामा गरेका खर्चको सूचना अनूसूची-६ बमोजिम सार्वजनिक गर्नुका साथै सम्बन्धित उपभोक्ता र स्थानीय तहलाइ जानकारी गराउनुपर्नेछ । सम्बन्धित निकायबाट कुनै पनि समयमा उपभोक्ता समिति तथा आयोजना कायान्वयन गर्ने निकाय वा संघ - संस्थाको आर्थिक कारावारको बारमा जाँचबुझ वा निरीक्षण गर्न सकिनेछ ।

२१) उपभोक्ता समिति, गैर सरकारी संस्था वा सामुदायिक संस्थाले आफ्नो आर्थिक कारोबार गर्दा वैंक मार्फत गर्नुपनर्छे ।

२२) सामाजिक परिचालनका माध्यमबाट गठन भएका समूह, सामुदायिक सस्था (जस्तै सामुदायिक वन, सामुदायिकस्तरका सहकारी संस्थाहरू, टोल विकास संस्था, आमा समूह, कृषि समूह, सामुदायिक

सगठन आदि) कायं क्रम वा आयोजना सञ्चालन गर्ने इच्छा भएमा छुट्टै उपभोक्ता समिति गठन नगरी सञ्चालन गर्न सकिने भएमा त्यस्ता समूह मार्फत कायक्रम सञ्चालन गर्न सकिनेछ ।

२३) उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालन गरिने योजनाहरू श्रममूलक प्रविधिमा आधारित रही स्थानीय श्रमको उपयोग र परिचालनलाई उच्च प्राथमिकता दिनु पर्नेछ ।

२४) श्रममूलक प्रविधिबाट कार्य गराउन गरी लागत अनुमान स्वीकृत गराई सोही बमोजिम सम्झौता गरी मेशीनरी उपकरणको प्रयोगबाट कार्य गरेको पाइएमा त्यस्ता उपभोक्ता समितिसँग भएको सम्झौता रद्द गरी उपभोक्ता समितिलाई भुक्तानी गरिएको रकम मूल्याकन गरी बढी भएको रकम सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गर्नुपर्नेछ ।

२५) योजना कार्यान्वयन गर्न निकाय वा उपभोक्ता समितिले योजनाको भौतिक तथा वित्तीय प्रगति प्रतिवेदन सम्झौतामा तोकिए बमोजिमको समयमा सम्बन्धित स्थानीय तहमा पठाउनु पर्नेछ ।

२६) उपभोक्ता समितिसँग सम्झौता गर्नु अगाडि गाउँपालिकाका योजना शाखा वा योजना सम्बन्धी काम गर्ने कर्मचारीले प्रचलित कानून, कार्यविधि, निर्देशिका बमोजिम आवश्यक कागजात सहित उपभोक्ता समिति गठन भए नभएको बारे एकिन गरी आफ्नो स्पष्ट राय साथ सम्झौताका लागि निर्णय गर्ने अधिकारी समक्ष पेश गरी निर्णय भए बमोजिम गर्नुपर्नेछ ।

२७) गाउँपालिका र उपभोक्ता समिति वीचमा हुने सम्झौता पत्रमा योजनाको लागत, कार्य प्रारम्भ र सम्पन्न हुने अवधि, उपभोक्ता समितिले गर्ने योगदानको प्रकार र रकम, सम्बन्धित उपभोक्ताद्वारा सञ्चालन र मर्मत सम्भार गर्नुपर्न विषय आदि उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।

२८) उपभोक्ता समितिलाई सम्बन्धित स्थानीय निकाय लागत अनुमान तयार गर्ने प्राविधिक सल्लाह दिने, जाँचपास लगायत अन्य प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउनुपर्नेछ । गाउँपालिकाबाट प्राविधिक वा उपलब्ध गराउने कुनै कारणले सम्भव नभएमा सम्झौतामा उल्लेख गरी तोकिएको खर्चको सीमा भित्र मरही उपभोक्ता समितिले आफ्नै तर्फबाट करारमा प्राविधिक नियुक्त गर्न वा प्राविधिक सहयोग लिन सक्नेछ ।

२९) उपभोक्ता समितिले कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा उपभोक्ता समूहको निर्णयको आधारमा गर्ने । योजनाको निर्माण कार्य सम्वन्धित स्थानीय तहको तर्फबाट तोकिएको प्राविधिकले तयार गरेको लागत अनुमान तथा प्राविधिक सल्लाहको अधीनमा रही गर्ने र योजना कार्यान्वयन गर्दा स्थानीय स्रोत, साधन र श्रम शक्तिको अधिकतम परिचालन गर्ने गरी गर्नुपर्दछ ।

३०) उपभोक्ता समितिले मासिक रूपमा बैठक बस्नुपर्ने, बैठकबाट भएको निर्णय सम्वन्धित स्थानीय तहलाई जानकारी गराउने, योजना सञ्चालन, संरक्षण र मर्मत सम्भार गर्ने, आफूले जिम्मा लिएका काम निर्धारित समयमा सम्पन्न गर्न नसकेमा उपभोक्ता समूहका निर्णय सहित थप म्याद माग गर्ने, कार्यक्रम कार्यान्वयन संग सम्वन्धित सर्म्पूण खर्चहरूका बिल भरपाई सुरक्षित राख्ने, सम्बन्धित कामको प्रगति बिबरण स्थानीय निकायमा उपलब्ध गराउने, कामको फरफारक गराउनु अघि समीक्षाको लागि उपभोक्ता समूहको बठैक बोलाई बैठकमा राखी छलफल गराउने, यस्तो बैठकको उपस्थिति र निर्णयको प्रतिलिपि सम्वन्धित स्थानीय तहमा प्रस्तुत गर्ने आदि कार्य सम्पादन गनपर्नुेछ ।

३१) उपभोक्ता समितिले गरको कामको लागत मूल्य, कार्य, कार्यस्थल, लागेका रकम, उपभोक्ता समितिको पदाधिकारीको नाम, कार्य शुरू तथा सम्पन्न मिति समेत खुल्ने गरी सम्वन्धित कार्यस्थलमा सार्वजनिक परीक्षण गरेको प्रतिवेदन सम्वन्धित गाउँपालिकामा प्रस्तुत गर्नुपर्दछ ।

३२) उपभोक्ता समिति मार्फत गरिएको निर्माण वा सञ्चालन गरेका कार्यक्रमको जानकारी स्थानीय जनताले माग गरेमा उपभोक्ता समितिले उपलब्ध गराउनुपर्नेछ । यसरी माग गरेका विवरण उपलब्ध नगराएका भनी सम्वन्धित उपभोक्ताले उपभोक्ता समिति भग गर्न माग गरेमा सम्वन्धित स्थानीय तहले सो विषयमा सत्य तथ्य बुझी उपभोक्ता समितिको पुनःगठन गर्नु, समिति भंग गर्न वा अन्य माध्यमबाट कार्य सम्पन्न गर्न सक्नछे ।

३३) उपभोक्ता समितिमार्फत सञ्चालन हुने वा निमार्ण हुने विकास निर्माण कार्यको स्थलगत अनुगमन गर्ने जिम्मेवारी सम्वन्धित स्थानीय तहको हुनेछ ।

३४) उपभोक्ता समितिले कामको लागि नियमानुसार लिएको पेश्की फछ्र्यौट गर्दा प्रथम किस्ताको प्राविधिक मूल्याङकन, सम्झौता अनुसारको नाप जाँच र मूल्य खुलेको रनिङ्ग विल, उपभोक्ता समितिको बैठकको निर्णयको प्रतिलिपि समेत राखी सम्बन्धित स्थानीय तहमा निवेदन दिनुपर्नेछ । यस विवरणको आधारमा अघिल्लो किस्ताको पेश्की फछ्र्यौट गरी थप कामका मात्र अर्को किस्ता कायम गरी सोही वरावरका रकम उपलब्ध गराईनेछ । उपभोक्ता समिति स्वयमले प्रत्येक किस्तामा गरेको खर्चको सूचना सार्वजनिक स्थानमा टाँस गर्नुपर्नेुछ ।

३५) उपभोक्ता समितिले कार्य सम्पन्न गरेपछि प्राविधिक जाँचपास र कायसम्पन्न प्रतिवेदन प्राप्त गरी सम्बन्धित गाउँपालिकाको प्रतिनिधिको रोहवरमा सार्वजनिक परीक्षण गराउनु पर्नेछ । फरफारकका लागि उक्त सार्वजनिक परिक्षणको प्रतिवेदन समत पेश गर्नुपर्नेुछ । अन्तिम भुक्तानी दिंदा उक्त योजनाको फोटो र सो अनुसार निर्माण भएको हो भनी उपभोक्ता समितिको निर्णय तथा उपभोक्ता समितिका अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षको दस्तखत गराइ सम्बन्धित फाईलमा समावेश गर्नुपर्नेछ ।

३६) उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालन भएका योजनाहरूको कार्यसम्पन्न भएपछि सम्वन्धित निकायले साको रेखदेख मर्मत सम्भार गने जिम्मेबारी समेत तोकी उपभोक्ता समितिलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्दछ । यसरी योजनाको हस्तान्तरण भएमा सम्बन्धित गाउँपालिकाको सहमति लिई उपभोक्ता समितिले सेवा शुल्क लिन र सो को नियमित मर्मत सम्भार र सञ्चालनको व्यवस्था गर्न सक्नेछ । यसका लागि आवश्यकता अनुसार कार्यक्रम तथा योजना सञ्चालन कायविधि तयार गरी सम्बन्धित स्थानीय तहबाट स्वीकत गरी लागू गर्न सकिनेछ ।

३७) गाउँपालिका आफैले संचालन गरको वा उपभोक्ता समिति, गैर सरकारी संस्था लगायत अन्य सामाजिक सघं संस्था मार्फत सञ्चालन गरिने तालिम, गोष्ठि, सेमिनार, अभिमुखीकरण कायक्रम, कायशालाजस्ता कार्यक्रमहरूको भुक्तानी गर्दा उक्त कार्यक्रम संचालन गर्ने विषयमा भएको निर्णय, कार्यक्रम सचालन भएकां स्थान र कार्यक्रम अवधि, कार्यक्रमका उद्देश्य र अपेक्षित उपलब्धि, कार्यक्रमका सहभागीका उपस्थिति, कार्यक्रमको कार्यतालिका, कार्यक्रममा प्रस्तुत भएका कार्यपत्रका प्रतिलिपी, कायर्क्रम संचालन गदार्को अवस्थाका तस्वीरहरू सहित आर्थिक प्रशासन नियम बमोजिमका बिल भपाई र कागजात सलग्न गरी कार्यसम्पन्न प्रतिवेदनका आधारमा गर्नुपर्नेुछ ।

३८) उपभोक्ता समितिले आयाजनाहरू संचालन गर्दा तोकिए बमोजिमको गुणस्तर कायम गर्ने गराउन दायित्व र जिम्मेबारी सम्बन्धित प्राविधिक कमचारी, अन्य कर्मचारी, उपभोक्ता समिति र अनुगमन तथा सहजीकरण समितिले हेर्नुपर्नेछ ।

३९) अनुकरणीय कार्य गर्न उपभोक्ता समिति, प्राविधिक कर्मचारी र सम्बन्धित कमचारीलाई सभाको निर्णय बमाजिम वार्षिक रूपमा पुरस्कार प्रदान गर्न सकिनेछ ।

४०) अनुगमन तथा सहजीकरण समितिका सम्बन्धमा देहाय बमो जिम गर्नुपर्नेछ ।

(क) उपभोक्ता समिति वा ठेक्कापट्टा जुनसुकै प्रक्रियाबाट कार्यक्रम वा योजना संचालन वा कार्यान्वयनमा अनुगमन एवम् सहजीकरण गर्न सम्बन्धित योजना वा कार्यक्रमबाट प्रत्यक्ष लाभ हासिल गर्ने परिवार मध्येबाट कम्तीमा दुई जना महिला समेत रहने गरी पाँच सदस्यीय अनुगमन तथा सहजीकरण समिति गठन गर्नुपर्नेछ ।

(ख) खण्ड (क) बमाजिमको समिति ठेक्कापट्टाबाट सञ्चालन गरिने कार्यक्रम वा आयाजनाको हकमा कार्यक्रम वा योजना प्रारम्भ हनु भन्दा पहिले सो आयाजनामा खटिएका कर्मचारीले र उपभोक्ता समितिबाट सञ्चालन गरिने कार्यक्रम वा योजनाको हकमा सम्झौता हुनुपूर्व योजना अनुगमन तथा सहजीकरण समिति गठन गर्नुपर्नेछ । कार्यक्रम वा योजनाको अन्तिम भक्तानी एवम् फरफारक गर्नुपूर्व यस्तो समितिको सिफारिस आवश्यक पर्नेछ ।

(ग) योजना संचालनका क्रममा बाधा अवरोध आइपरेमा आवश्यक सहजीकरण गर्ने, सम्पन्न कार्यक्रम वा योजनाका सार्वजनिक परीक्षण गर्ने तथा गाउँपालिकासँग गरेको सम्झौता र प्रचलित कानन बमोजिम कार्यक्रम तथा योजना संचालन भएका नपाइएमा सम्बन्धित उपभोक्ता समितिका सदस्यहरूलाई र गाउँपालिकालाई सो को जानकारी गराउने कार्यक्रम वा योजना अनुगमन तथा सहजीकरण समितिको कर्तव्य हुनेछ ।

(घ) समितिले योजना सम्पन्न भएको सात दिनभित्र योजनाको अन्तिम भुक्तानी र फरफारकको निम्ति सिफारिस गर्नु पर्नेछ । समितिले आफ्नो दायित्व र जिम्मेवारी निर्वाह नगरेको, भुक्तानी र फरफारकको लागि सिफारिस नगरेको कारणबाट प्रचलित कानुन बमोजिम भए गरेका कार्यको भुक्तानी दिन, फरफारक गर्ने लगायतका थप कार्यहरू अगाडि बढाउन बाधा परेको मानिने छैन ।

(ङ) गाउँपालिकाले कार्यक्रम वा योजना अनुगमन समितिको थप जिम्मेवारी र आचार संहिता निर्धारण गर्न सक्नेछ । यस्ता व्यवस्था योजना सम्झौता फाराममा उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।

(च) योजना सुपरिवेक्षण र अनुगमन समितिले योजना निर्माण सम्बन्धमा भएको प्रगति विवरण उपभोक्ता समिति र गाउँपालिकालाई उपलब्ध गराउन, योजना सञ्चालनबाट स्थानीय जनतालाई पुगेको सुविधा, सेवाको गुणस्तर, सेवामा वृद्धि गराउनुपर्ने अवस्था आदिको सुपरीवेक्षण गरी जानकारी लिने, आयाजना सञ्चालनको क्रममा देखा परका वाधा व्यवधान हटाउनको लागि उपुयक्त सुझाव सहितका सिफारिस सम्वन्धित उपभोक्ता समिति र गाउँपालिकामा पेश गर्ने तथा उपभोक्ता समितिले गाउँपालिकासँग गरेको सम्झौता र प्रचलित कानुन बमोजिम कार्यक्रम तथा योजना सञ्चालन भएको नपाइएमा सोको जानकारी गाउँपालिकामा गराउने दायित्व र जिम्मेवारी निर्वाह गर्नुपर्नेछ ।

योजनासँग सम्वन्धित अन्य कागजातहरु :

.... उपभोक्ता समिति र सवारी धनी बीचको सामान ढुवानी सम्बन्धी सम्झौता

यस म्याग्दे गाउँपालिका वडा नं. .... अन्तर्गत .... कार्य गर्नका लागि सम्बन्धित उपभोक्ता समिति र गा.पा.बीच भएको सम्झौता बमोजिमको कार्य फिल्डमा शुरु गर्नुपर्ने भएकोले उक्त साइटमा आवश्यक पर्ने गिट्टी, बालुवा र सोलिङ ढुङ्गा .... नं. को ट्याक्टर/ट्रिपर बाट ढुवानी गर्नका लागि .... उपभोक्ता समिति यस पछि पहिलो पक्ष भनिने र .... ढुवानी सेवाका प्रोपाइटर .... यस पछि दोस्रो पक्ष भनिने बीच निम्नानुसारका शर्तहरुको अधिनमा रहि यो सम्झौतामा हस्ताक्षर गरी एक/एक प्रति लियौँ दियौँ ।

इति सम्वत् .... ।

१. सवारी साधनद्वारा निर्माण अवधि भरी सामान ढुवानी गर्दा एकमुष्ठ रु .... (अक्षरुपी ....) दोस्रो पक्षले पाउने गरि पहिलो पक्ष र दोस्रो पक्ष बीच सहभती भयो ।

२. सम्झौता भए पछि पहिलो पेश्की स्वरुप रु. .... (अक्षरुपी ....) रुपैया प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

३. प्रथम पक्षले अर्डर गरेको .... घण्टा भित्र आवश्यक पर्ने निर्माण सामग्री दोश्रो पक्षले साइटमा पुऱ्याउनु पर्नेछ ।

४. निर्माण स्थलमा लाग्ने सामग्री पुरा भएपछि पेश्की रकम कटाई सम्झौता बमोजिमको बाँकी रहन आउने रकम
रु. .... (अक्षरुपी ....)
रुपैयाँ एक मुष्ठ प्रथम पक्षले दोस्रो पक्षलाई भुक्तानी दिनुपर्नेछ ।

५. सि.नं. १ मा उल्लेखित रकम सवारी साधनको मात्र भाडा कायम हुनेछ । नदी किनारमा सामग्रीको लाग्न रकम प्रथम पक्षले व्यहोर्नु पर्नेछ ।

६. माथि उल्लेखित सबै शर्तहरुको पालना दुबै पक्षले गर्नु पर्नेछ । अन्यथा नियम कानुन बमोजिम हुनेछ ।

७. अन्य शर्तहरु थपघट गर्नु परेमा दुबै पक्षको आपसी समझदारीमा थपघट गर्न सकिनेछ ।

दोश्रो पक्षको तर्फबाट	प्रथम पक्षको तर्फबाट
दस्तखत :	दस्तखत :
नाम, थर :	नाम, थर :
पद : प्रोपाईटर	पद : अध्यक्ष/सचिव/कोषाध्यक्ष